



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2568
แบบ 56-1 One Report
ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-One Report)

บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปปิตอล 1969 จำกัด (มหาชน)

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	1
1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ	8
1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	13
1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว	16
1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น	17
1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล	22

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง	23
2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท	25

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน	32
3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ	36
3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม	42
3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม	51

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ	65
4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ	75
4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	76

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป	93
5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น	95
5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย	96
5.4 ตลาดรอง	97
5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่oprประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)	98

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ	99
6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ (ถ้ามี)	106
6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา	112

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	115
7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ	116
7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย	123
7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร	129
7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน	132
7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ	135

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา	138
8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา	152
8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ	154

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน	158
9.2 รายการระหว่างกัน	161

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	167
รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต	169
งบการเงิน	176
หมายเหตุประกอบงบการเงิน	186

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ	247
-----------	-----

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

สารจากประธานกรรมการ

เศรษฐกิจของโลกยังคงมีความผันผวนอย่างต่อเนื่องจากความขัดแย้งทางการค้าและทางทหาร ซึ่งมีผลทางลบกับบรรยากาศการค้าโลก ในขณะที่เศรษฐกิจในประเทศไทยก็ยังคงไม่แน่นอนอยู่มาก จากปัญหาทางการเมืองและเศรษฐกิจจากหญ้าของประเทศไทย ภัยธรรมชาติที่เกิดขึ้น ตลอดจนภาวะข้อพิพาทชายแดนไทย-กัมพูชา ล้วนส่งผลกระทบต่อธุรกิจในประเทศไทยทุกภาคส่วน และทำให้ประชาชนในประเทศไทยมีส่วนหนึ่งสินที่เพิ่มสูงขึ้นและรายได้ลดลง แม้ตลอดปี 2568 ภาครัฐและธนาคารแห่งประเทศไทย จะออกมาตราการกระตุ้นเศรษฐกิจในรูปแบบต่างๆ และความช่วยเหลือในการแก้ไขปัญหาหนี้สินของประชาชนอย่างต่อเนื่อง แต่ความอ่อนแอของภาพเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศ และการหดตัวของกำลังซื้อของประชาชนล้วนยังคงมีผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัท

ปี 2568 ยังคงเป็นอีกปีที่ท้าทายความสามารถของผู้บริหาร ด้วยสภาพเศรษฐกิจโดยรวมที่ยังฟื้นตัวไม่เต็มที่ และปัจจัยภายนอกที่ไม่เอื้ออำนวย คุณภาพของลูกหนี้จึงเป็นสิ่งสำคัญซึ่งบริษัทมุ่งเน้นในการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อผลตอบแทนที่ดีของผู้ถือหุ้น ตลอดทั้งปี บริษัทได้มีมาตรการต่างๆ เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัท จะมีพอร์ตลูกค้าที่มีคุณภาพหนี้ที่ดี มีความสามารถในการชำระหนี้ได้ตลอดอายุสัญญา บริษัทยังคงเน้นคุณภาพของพอร์ตสินเชื่อกว่าปริมาณ และให้ความสำคัญสูงสุดกับการติดตามหนี้ของลูกค้าในพอร์ตสินเชื่อบริษัทอย่างใกล้ชิดตลอดเวลาเช่นเดิม

นอกจากนั้น บริษัทฯ ยังคงนโยบายการเพิ่มประสิทธิภาพของการทำงานในทุกด้าน ควบคู่ไปกับการบริหารค่าใช้จ่ายอย่างรัดกุมเพื่อสร้างวินัยในการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงาน และเพิ่มประสิทธิภาพในการแข่งขันให้ดียิ่งขึ้น ซึ่งจะส่งผลต่อกำไรระยะยาวให้กับองค์กร ด้วยการที่บริษัทคงความเป็นผู้นำในตลาดสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ จึงทำให้บริษัทได้เปรียบในการแข่งขัน และสามารถกำหนดทิศทางของธุรกิจได้

แนวโน้มธุรกิจปี 2569

ปี 2569 ยังคงเป็นอีกปีที่เศรษฐกิจของประเทศยังคงเจอปัจจัยอ่อนไหว และความไม่แน่นอนอย่างก้าวกระโดดจากสงครามในตะวันออกกลางที่ทวีความรุนแรงมากขึ้น และข้อพิพาทระหว่างไทยกับกัมพูชาที่ยังไม่ได้ข้อยุติอย่างถาวร ซึ่งปัจจัยต่างๆ เหล่านี้ ทำให้บริษัทยังคงต้องมีความระมัดระวังในการดำเนินงานและบริหารธุรกิจอย่างรัดกุม ดังนั้น ในปี 2569 นี้ บริษัทจะยังคงดำเนินแนวทางการบริหารงานอย่างระมัดระวัง กล่าวคือ ให้ความสำคัญกับการคัดสรรลูกค้าที่คาดว่าจะสามารถชำระหนี้ได้ตลอดอายุสัญญา และติดตามลูกค้าในพอร์ตอย่างใกล้ชิด เพื่อให้แน่ใจว่าลูกหนี้ทุกรายจะมีการชำระหนี้ที่ได้อย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะเพิ่มการทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงของลูกค้าแต่ละกลุ่มอย่างต่อเนื่องและบ่อยครั้งขึ้น

นอกจากนั้น บริษัทฯ ยังได้ศึกษาและเปิดโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ ตลอดเวลา เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการสร้างผลกำไรระยะยาว อาทิ การเสนอสินเชื่อเพิ่มขึ้นให้กับลูกค้าที่ใกล้ครบสัญญา เพื่อเป็นการรักษาลูกค้าที่ดีของบริษัทให้ใช้บริการอย่างต่อเนื่องในระยะยาว รวมถึงขยายสินเชื่อและผลิตภัณฑ์ทางการเงินใหม่ๆ โดยใช้ทรัพยากรบุคคล และโครงสร้างการปล่อยสินเชื่อของบริษัทในการต่อยอด

บริษัทจะให้ความสำคัญกับการลงทุนและพัฒนากระบวนการทำงานที่เป็นอัตโนมัติมากขึ้นโดยนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาปรับใช้ เพื่อเสริมสร้างการทำงานให้มีประสิทธิภาพและรวดเร็วมากขึ้น นอกจากนี้ค่าใช้จ่ายที่ลดลงความสามารถในการวิเคราะห์พฤติกรรมลูกค้าให้ดีขึ้นจะช่วยให้ธุรกิจมีความยั่งยืนต่อไป

ข้าพเจ้าในฐานะตัวแทนของบริษัท ขอขอบคุณผู้ถือหุ้น นักลงทุน ลูกค้า พันธมิตร และ ทุกภาคส่วนที่ให้การสนับสนุน บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปิตอล 1969 จำกัด (มหาชน) ตลอดมา พวกเราทุกคนมีความมุ่งมั่น และตั้งใจทำงาน เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนไทย และสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมและยั่งยืนให้กับทุกคนต่อไป



นายพินิจ พัวพันธ์
ประธานกรรมการ

วิสัยทัศน์

เราจะเป็นสถาบันการเงินที่มีอัตราการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน

วัตถุประสงค์

เราจะเสริมสร้างชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีให้กับสังคมไทย

เป้าหมาย

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยเป้าหมายที่จะสร้างผลกำไรที่ยั่งยืน ให้กับผู้ถือหุ้น นักลงทุน และ พนักงาน รวมถึงข้อเสนอที่ดีกับลูกค้าเป้าหมายทุกกลุ่ม รวมถึงคุณค่าของบริษัทด้วย บริษัทตระหนักถึงการทำงานอย่างเป็นระบบที่จะต้องสร้างความพึงพอใจให้กับทุกส่วนในวัฏจักรการค้า (Key Stakeholders)

การที่บริษัทจะประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืนนั้น หมายความว่าบริษัทจะต้องสร้างความพึงพอใจให้กับทุกภาคส่วน เพราะหากบริษัทไม่สามารถมอบสิ่งที่ดีให้กับภาคส่วนใดแล้วก็จะทำให้ธุรกิจขาดความคล่องตัว และไม่สามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืน

บริษัทมีเป้าหมายที่จะเป็นผู้ให้บริการทางการเงินแบบครบวงจร โดยเฉพาะการเป็นผู้นำสำหรับสินเชื่อรายย่อยสำหรับลูกค้ากลุ่มรากหญ้า และลูกค้าระดับกลาง เพราะลูกค้ากลุ่มนี้เป็นฐานลูกค้าส่วนใหญ่ของประเทศ ซึ่งจะทำให้บริษัทสามารถเติบโตได้อย่างไร้ขอบเขตจำกัด และบริษัทจะสามารถเติบโตไปพร้อมกับความขยายตัวของประเทศอีกด้วย

กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

ในช่วงที่ผ่านมา บริษัทได้ลงทุนในการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการดำเนินงานด้านต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับขีดความสามารถในการดำเนินงานและการแข่งขัน พร้อมกันสนับสนุนการเติบโตอย่างมีคุณภาพในอนาคต

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2568	- เพิ่มทุนจดทะเบียนใน บริษัท สวิสดี รุ่งเรืองไฟแนนซ์ (กัมพูชา) จำกัด จำนวน 1,000,000 USD จากทุนจดทะเบียนจากเดิม 4,250,000 USD เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 5,250,000 USD วัตถุประสงค์ของการเพิ่มทุน เพื่อปรับโครงสร้างเงินทุนให้เหมาะสม และขยายธุรกิจ - ที่ประชุมลงมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัท ข้อ 4 เพื่อให้ สอดคล้องกับการเพิ่มทุนจดทะเบียน
2567	- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2567 ได้มีมติอนุมัติเพิ่มทุนจดทะเบียน บริษัท สวิสดี รุ่งเรืองไฟแนนซ์ (กัมพูชา) จำกัด จากทุนจดทะเบียนที่ USD 3,250,000 เป็น USD 4,250,000 - ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 4/2567 มีมติแต่งตั้ง นายปิติ ชัชวาลโชคชัย ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ทดแทนนางดวงใจ หล่อเลิศวิทย์ ที่ได้ลาออกไป - ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2567 มีมติแต่งตั้งนางสาวดวงใจ แก้วบุตตา เข้าดำรงตำแหน่ง รักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหารแทนนายวิจิต พุฒนาวิชัย ซึ่งได้ลาออกจากตำแหน่งกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2566	● ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2566 มีมติแต่งตั้ง นายพินิจ พัวพันธ์ ดำรงตำแหน่งกรรมการและประธานกรรมการ, นายวิจิต พยุหนววิชย์ ดำรงตำแหน่งกรรมการ (มีอำนาจลงนาม) และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ● ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2566 มีมติแต่งตั้ง นายเกรียงชัย ชันวานนท์ ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ, นางดวงใจ หล่อเลิศวิทย์ ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ และนายพลพัฒน์ ศรีปล่อง ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง ● ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ครั้งที่ 58/2566 มติอนุมัติการเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้จากเดิมหุ้นละ 5 บาท เป็นหุ้นละ 1 บาท และอนุมัติแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัท ข้อ 4 เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นนั้น ● ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2566 ได้มีมติให้ซื้อเงินลงทุนในบริษัท สวิสดี รุ่งเรืองไฟแนนซ์ (กัมพูชา) จำกัด จากบริษัท ศรีสวัสดิ์ อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ศรีสวัสดิ์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
2565	● ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2565 มีมติให้คืนใบอนุญาตประกอบธุรกิจเงินทุน และแผนการประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับและสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ใหม่ ● ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2565 มีมติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อบริษัทจากเดิม “บริษัทเงินทุน ศรีสวัสดิ์ จำกัด (มหาชน)” เป็น “บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปปิตอล 1969 จำกัด (มหาชน)” ตราประทับ ชื่อย่อหลักทรัพย์จาก “BFIT” เป็น “SCAP” แก้ไขเพิ่มเติมวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิ เพื่อให้สอดคล้องกับการแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อและวัตถุประสงค์ ● ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2565 มีมติให้ทำธุรกรรมการซื้อหุ้นสามัญทั้งหมดของบริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปปิตอล จำกัด รวมทั้งการรับโอนกิจการทั้งหมดของบริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปปิตอล จำกัด โดยสำหรับค่าตอบแทนสำหรับการรับโอนหุ้น บริษัทได้จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 750 ล้านหุ้นให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปปิตอล จำกัด ● ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2565 มีมติให้ลดทุนจดทะเบียนและเพิ่มทุนจดทะเบียน เป็น 6,506,236,205 บาท โดยออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 750,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 5 บาท เพื่อจัดสรรให้แก่บุคคลในวงจำกัดสำหรับการทำธุรกรรมซื้อหุ้น บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปปิตอล จำกัด ● บริษัท ได้ดำเนินการคืนใบอนุญาตประกอบธุรกิจเงินทุนต่อกระทรวงการคลังในวันที่ 9 กันยายน 2565 และดำเนินการเปลี่ยนชื่อบริษัท เพิ่มทุนชำระแล้ว จัดสรรหุ้นเพิ่มทุนสำหรับธุรกรรมการซื้อบริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปปิตอล จำกัด ● บริษัท ดำเนินการรับโอนกิจการของบริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปปิตอล จำกัด ในเดือนธันวาคม 2565 ● ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2565 มีมติให้คืนใบอนุญาตประกอบธุรกิจเงินทุน และแผนการประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับและสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ใหม่ ● ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2565 มีมติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อบริษัทจากเดิม “บริษัทเงินทุน ศรีสวัสดิ์ จำกัด (มหาชน)” เป็น “บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปปิตอล 1969 จำกัด (มหาชน)” ตราประทับ ชื่อย่อหลักทรัพย์จาก “BFIT” เป็น “SCAP” แก้ไขเพิ่มเติมวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิ เพื่อให้สอดคล้องกับการแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อและวัตถุประสงค์ 1,3,6 อาคารศรีสวัสดิ์
2564	● ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทแต่งตั้ง นายมนตรี ชาญสูงเนิน ดำรงตำแหน่งกรรมการ และกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ● ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทแต่งตั้ง นายคม วชิรวารการ ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ และแต่งตั้ง นางสาวกนกนุช ชลวานิช ดำรงตำแหน่งกรรมการ และกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ● เปลี่ยนแปลงนโยบายการรับฝากเงิน โดยรับฝากเงินขั้นต่ำที่ 10 ล้านบาท และมีการปรับอัตราดอกเบี้ยให้สอดคล้องกับสภาวะตลาดเงิน ● แก้ไขเปลี่ยนแปลงที่อยู่ จากเดิม ชั้น 1,3,5,6 อาคารศรีสวัสดิ์ เป็น 1,3,6 อาคารศรีสวัสดิ์

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2563	● ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งนางสาวนันทิศา พัฒนศักดิ์ภิญโญ เป็นกรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบของบริษัท ● นายอนันต์โรจน์ ทั้งสุพานิช ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการของบริษัท ● นายกุดั่น สุขุมานนท์ ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการของบริษัท ● ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งนายประวัติ ภัทรประสิทธิ์ กรรมการอิสระ เป็นกรรมการตรวจสอบของบริษัท ● นายสุคนธ์ กาญจนหัตถกิจ และนายพินิจ พัวพันธ์ ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการของบริษัท ● ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งนายสุชาติ เหลืองสุรสวัสดิ์ ดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการของบริษัท นายประยงค์ แสนนวล ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการของบริษัท
2562	● รศ.ดร.สิริวุฒิ บุรณพิร ได้ลาออกจากการเป็น กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบของบริษัทที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งนายอนันต์โรจน์ ทั้งสุพานิช เป็นกรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบของบริษัท ● ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนจากเดิม 1,102,494,485 บาท เป็น 2,756,236,215 บาท โดยออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 330,748,346 หุ้นมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 5 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้นในอัตราส่วน 1 หุ้นสามัญเดิมต่อ 1.5 หุ้นสามัญเพิ่มทุนในราคาเสนอขาย 18 บาทต่อหุ้น และหุ้นที่ขายได้จำนวน 330,748,344 หุ้น ● ผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท ได้แก่ บริษัท ศรีสวัสดิ์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) เพิ่มสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทจากการจองซื้อหุ้นเพิ่มทุนจากเดิมร้อยละ 45.34 เป็นร้อยละ 77.95 ● บริษัทได้รับแจ้งความประสงค์ที่จะทำคำเสนอซื้อหุ้นทั้งหมดของบริษัทจาก บริษัท ศรีสวัสดิ์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (SAWAD) ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่ถือหุ้นของบริษัทจำนวน 429,717,210 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 77.95 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้วทั้งหมดของบริษัท โดยจะทำคำเสนอซื้อหุ้นของบริษัทในส่วนที่เหลือทั้งหมดจำนวน 121,530,031 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 22.05 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้วทั้งหมดของบริษัท ในราคาหุ้นละไม่เกิน 18.00 บาท โดยภายหลังการทำคำเสนอซื้อหุ้นของบริษัท ทำให้ผู้ถือหุ้นรายใหญ่มีสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทเพิ่มจากเดิมเป็นร้อยละ 82.04 ● นายเวทย์ นุชเจริญ ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการของบริษัท ● นางสาวดวงใจ แก้วบุตตา ได้ลาออกจากตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ แต่ยังคงดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งนายอิทธิธรรม โรจนพลฤกษ์ เป็นกรรมการผู้จัดการของบริษัท
2561	● ย้ายสำนักงานจากอาคารกรุงเทพประกันภัย มายังอาคารศรีสวัสดิ์ ถนนแจ้งวัฒนะ ● ผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท ได้แก่ บริษัท ศรีสวัสดิ์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) เพิ่มสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทจากเดิมร้อยละ 36.35 เป็นร้อยละ 45.34

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2560	• ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งนายภูตั้น สุขุมานนท์ เป็นกรรมการ กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบของบริษัท • นางกิงเทียน บางอ้อ ได้ลาออกจากการเป็น กรรมการ และรักษาการกรรมการผู้จัดการของบริษัท • ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งนางสาวดวงใจ แก้วบุตตา เป็นกรรมการ และกรรมการผู้จัดการของบริษัท • มีการปรับโครงสร้างผู้ถือหุ้น โดย บริษัท ศรีสวัสดิ์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) เข้าถือหุ้นของบริษัทในสัดส่วนร้อยละ 36.35 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว • ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นมีมติเปลี่ยนชื่อบริษัทเป็น “บริษัทเงินทุน ศรีสวัสดิ์ จำกัด (มหาชน)” และแก้ไขตราประทับของบริษัท พร้อมทั้งแก้ไขหนังสือบริคณห์ของบริษัท และข้อบังคับของบริษัทเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนชื่อบริษัท • นายธีระ วิภูชนินได้ลาออกจากการเป็น กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการตรวจสอบของบริษัท • นายอมร เจตจำนงนุช ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการของบริษัท • นายวรวิทย์ สร้างศรีวงศ์ ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการของบริษัท • นางธัญญธร ชลวร ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการของบริษัท • ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งนายสุคนธ์ กาญจนหัตถกิจ เป็นกรรมการ และประธานกรรมการของบริษัท • ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งนายสุชาติ เหลืองสุรสวัสดิ์ เป็นกรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการตรวจสอบของบริษัท • ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งนายพินิจ พัวพันธ์ เป็นกรรมการของบริษัท • ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งนายประยงค์ แสนนวล เป็นกรรมการของบริษัท • นายอวยชัย สมกลิ่น ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการ และรองกรรมการผู้จัดการของบริษัท • บริษัทออกผลิตภัณฑ์ใหม่ด้านสินเชื่อ ได้แก่ สินเชื่อเช่าซื้อรถแลกเงิน, สินเชื่อบ้านแลกเงิน
2559	• ศ.(พิเศษ) ดร.สาคร สุขศรีวงศ์ ได้ลาออกจากการเป็นประธานกรรมการ กรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท • ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งนายอวยชัย สมกลิ่น เป็นกรรมการ และรองกรรมการผู้จัดการของบริษัท • ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งนายอิทธิธรรม โรจนพลฤกษ์ ซึ่งดำรงตำแหน่งกรรมการเป็นกรรมการ และรองกรรมการผู้จัดการของบริษัท • นายธนพล ศิริธินชัย ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการ กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบของบริษัท • บริษัทได้รับแจ้งความประสงค์ที่จะทำคำเสนอซื้อหุ้นทั้งหมดของบริษัทจาก บริษัท ศรีสวัสดิ์ พาวเวอร์ 1979 จำกัด (มหาชน) (SAWAD) ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่ถือหุ้นของบริษัทจำนวน 19,680,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 9.84 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้วทั้งหมดของบริษัท โดยจะทำรายการจะซื้อจะขายหุ้นจากกลุ่มผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทในจำนวน 53,011,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 26.51 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้วทั้งหมดของบริษัท ในราคาหุ้นละไม่เกิน 10.50บาท และจะทำคำเสนอซื้อหุ้นของบริษัทในส่วนที่เหลือทั้งหมดจำนวน 127,309,000 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 63.65 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้วทั้งหมดของบริษัท ในราคาหุ้นละไม่เกิน 11.42 บาท ซึ่งการทำคำเสนอซื้อหุ้นทั้งหมดนี้อยู่ภายใต้เงื่อนไขว่า บริษัท ศรีสวัสดิ์ พาวเวอร์ 1979 จำกัด (มหาชน) จะต้องได้รับการอนุมัติการทำรายการซื้อหุ้นทั้งหมดของบริษัทจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของ SAWAD ก่อน

1.1.3 การใช้เงินระดมทุนตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

มีการเสนอขายตราสารทุน หรือตราสารหนี้หรือไม่ : มี

การใช้เงินที่ได้จากการเสนอขายตราสารทุนหรือตราสารหนี้แต่ละครั้ง

รายการการใช้เงินที่ได้จากการเสนอขายตราสารทุนหรือตราสารหนี้แต่ละครั้ง
รายการที่ 1

ประเภทตราสารที่ระดมทุน		จำนวนเงินจากการระดมทุน	
ตราสารหนี้		1,600.00 ล้านบาท	
วัตถุประสงค์การใช้เงิน	ระยะเวลาที่ใช้โดยประมาณ	จำนวนเงินตามแผน	จำนวนเงินใช้ไป
1. ชำระคืนหุ้นกู้ที่ครบกำหนดในเดือนกุมภาพันธ์ 2568	ก.พ. 2568 - ก.พ. 2568	1,600.00	1,600.00
การดำเนินการตามวัตถุประสงค์ บรรลุวัตถุประสงค์ ความคืบหน้าของการใช้เงิน / เหตุผลและมาตรการดำเนินการกรณีใช้เงินไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ - ลิงก์ที่เกี่ยวข้อง -			

1.1.4 ข้อมูลที่บริษัทให้ค้ำประกันในแบบแสดงรายการข้อมูล รวมทั้งการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อมูลหรือเงื่อนไขดังกล่าวในปีต่อ ๆ มา

มีการออกตราสารที่มีข้อมูลพันธหรือเงื่อนไขหรือไม่ : มี
 หนังสือที่มีการดักขยับต่อส่วนของผู้ถือหุ้นน้อยกว่าหรือเท่ากับ 6 เท่า ณ วันสิ้นสุดบัญชีแต่ละปี

1.1.5 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท : บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปปิตอล 1969 จำกัด (มหาชน)
 ชื่อย่อหลักทรัพย์ : SCAP
 สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 99/392 อาคารศรีสวัสดิ์ ชั้น 5,6 ซอยแจ้งวัฒนะ 10 แขวง 3
 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่
 จังหวัด : กรุงเทพฯ
 รหัสไปรษณีย์ : 10210
 ประเภทธุรกิจ : ธุรกิจสินเชื่อ
 เลขทะเบียนบริษัท : 0107536000722
 โทรศัพท์ : 0-2073-0677
 โทรสาร : 0-2073-0670
 เว็บไซต์บริษัท : <https://www.srisawadcapital.co.th/>
 อีเมล : info@srisawadcapital.co.th

จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด (หุ้น)

หุ้นสามัญ : 6,769,084,776

หุ้นบุริมสิทธิ : 0

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของสายผลิตภัณฑ์หรือกลุ่มธุรกิจ

	2566	2567	2568
รายได้จากการดำเนินงานรวม (พันบาท)	7,164,664.00	7,750,988.00	6,551,341.00
สินเชื่อ (พันบาท)	6,112,845.00	6,810,085.00	5,590,281.00
อื่น ๆ (พันบาท)	1,051,819.00	940,903.00	961,060.00
รายได้จากการดำเนินงานรวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
สินเชื่อ (%)	85.32%	87.86%	85.33%
อื่น ๆ (%)	14.68%	12.14%	14.67%

โครงสร้างรายได้จากในประเทศและจากต่างประเทศ

	2566	2567	2568
รายได้จากการดำเนินงานรวม (พันบาท)	7,164,664.00	7,750,988.00	6,551,341.00
รายได้จากในประเทศ (พันบาท)	7,025,177.00	7,350,269.40	6,355,547.00
รายได้จากต่างประเทศ (พันบาท)	139,487.00	400,718.60	195,794.00
ประเทศกัมพูชา (พันบาท)	139,487.00	400,718.60	195,793.80
ประเทศอื่น ๆ (พันบาท)	0.00	0.00	0.20
รายได้จากการดำเนินงานรวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากในประเทศ (%)	98.05%	94.83%	97.01%
รายได้จากต่างประเทศ (%)	1.95%	5.17%	2.99%
ประเทศกัมพูชา (%)	100.00%	100.00%	100.00%
ประเทศอื่น ๆ (%)	0.00%	0.00%	0.00%

รายได้อื่น ตามที่ระบุในงบการเงิน

	2566	2567	2568
รายได้อื่นรวม (พันบาท)	1,051,819.00	940,903.00	961,060.00
รายได้อื่นจากการดำเนินงาน (พันบาท)	0.00	0.00	0.00
รายได้อื่นนอกเหนือจากการดำเนินงาน (พันบาท)	1,051,819.00	940,903.00	961,060.00

ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) ของการร่วมค้าและบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย

	2566	2567	2568
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) (พันบาท)	0.00	0.00	0.00

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

1.2.2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

กิจการสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ

บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปปิตอล จำกัด (บริษัทย่อยของบริษัทตั้งแต่เดือนธันวาคม 2563) ให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคลแบบไม่มีหลักประกันผ่านช่องทางทีมงานขายอิสระ โดยเน้นในกลุ่มลูกค้าที่มีประวัติและความมั่นคงทางการเงินที่ดี แต่ขาดสภาพคล่องชั่วคราว หรือต้องการทางเลือกในช่องทางการเข้าถึงแหล่งเงินทุนอื่นๆ โดยให้บริการแก่ลูกค้าที่มีรายได้ประจำต่อเดือนตั้งแต่ 30,000 บาทขึ้นไป ระยะเวลาในการผ่อนชำระตั้งแต่ 12 - 60 งวด คิดอัตราดอกเบี้ยไม่เกิน ร้อยละ 25 ต่อปี ทั้งนี้ในระหว่างปี 2565 จากการปรับโครงสร้างธุรกิจภายในกลุ่มบริษัท บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปปิตอล จำกัด ได้อนุญาตให้แก บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปปิตอล 1969 จำกัด (มหาชน) ดังนั้นธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับจึงถูกโอนไปยังบริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปปิตอล 1969 จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีบัญชีลูกหนี้ส่วนบุคคลรวมทั้งสิ้น 16,096 สัญญา และมียอดลูกหนี้ตามสัญญาเงินกู้ เท่ากับ 3,033 ล้านบาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีบัญชีลูกหนี้ส่วนบุคคลรวมทั้งสิ้น 13,750 สัญญา และมียอดลูกหนี้ตามสัญญาเงินกู้เท่ากับ 2,447 ล้านบาท

กิจการสินเชื่อเช่าซื้อ

กลุ่มบริษัท ให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ใหม่ โดยบริษัท เอส ลีสซิ่ง จำกัด และบริษัท คาเธ่ย์ ลีสซิ่ง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทในเครือ ให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อแก่บุคคลที่ต้องการซื้อรถจักรยานยนต์โดยให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์หลากหลายประเภท ยี่ห้อ ระยะเวลาการให้สินเชื่อตั้งแต่ 12 - 60 งวด ผ่านร้านจำหน่ายรถจักรยานยนต์ที่เป็นพันธมิตร ทางธุรกิจกับบริษัท

ระหว่างปี 2564 กลุ่มบริษัท ได้เข้าลงทุนในบริษัท เอส ลีสซิ่ง จำกัด ซึ่งประกอบธุรกิจสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ใหม่ ซึ่งสามารถขยายตลาดการปล่อยสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ใหม่ได้เป็นอย่างดี แต่อย่างไรก็ตามในช่วงกลางปี ตลาดสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ใหม่ต้องประสบปัญหาขาดแคลนรถ เนื่องจากโรงงานผลิตรถจักรยานยนต์ต้องหยุดการผลิตชั่วคราว ซึ่งเป็นผลจากการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 จึงทำให้ยอดปล่อยสินเชื่อช่วงกลางปีถดถอยลง แต่ก็เริ่มจะเข้าสู่ภาวะปกติในไตรมาสสุดท้ายของปี หลังจากกระบวนการผลิตรถจักรยานยนต์เข้าสู่ภาวะปกติ

ระหว่างปี 2565 กลุ่มบริษัท ได้เข้าลงทุนในบริษัท คาเธ่ย์ ลีสซิ่ง จำกัด ซึ่งประกอบธุรกิจสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ใหม่ ซึ่งสามารถขยายตลาดการปล่อยสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ใหม่ได้เป็นอย่างดี

ระหว่างปี 2566 กลุ่มบริษัท ได้เข้าลงทุนในบริษัท สวัสดิ์ รุ่งเรืองไฟแนนซ์ (กัมพูชา) จำกัด ซึ่งประกอบธุรกิจสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ใหม่ ในประเทศกัมพูชา เพื่อสามารถขยายตลาดการปล่อยสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ใหม่ไปสู่ภูมิภาคอาเซียนอย่างยั่งยืน

นโยบายการวิจัยและพัฒนาในด้านต่าง ๆ และรายละเอียดเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมในกระบวนการ สินค้าและ/หรือบริการ หรือโมเดล

ธุรกิจ

นโยบายการวิจัยและพัฒนา (R&D) : ไม่มี

1.2.2.2 นโยบายการตลาดของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่สำคัญในปีที่ผ่านมา

ช่องทางการให้บริการ

1. ช่องทางทีมงานขายอิสระ

กลุ่มบริษัท ให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคลหรือสินเชื่อเงินสด ผ่านทีมงานขายอิสระ ซึ่งบริษัทมีทีมงานขายอิสระจำนวน 130 คน ซึ่งจะคอยให้บริการแก่ลูกค้าที่สนใจสินเชื่อส่วนบุคคลที่มีรายได้ประจำ

2. ช่องทางโทรศัพท์

กลุ่มบริษัท ใช้ช่องทางโทรศัพท์สำหรับติดต่อกับลูกค้า เช่นการยืนยันการทำธุรกรรมสินเชื่อกับบริษัท การรับฟังความคิดเห็น ความพึงพอใจ ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียนจากลูกค้า รวมทั้งการนำเสนอบริการทางการเงินต่างๆของบริษัท

3. ช่องทางพันธมิตรของบริษัท

ช่องทางร้านจำหน่ายรถจักรยานยนต์ กลุ่มบริษัทจะส่งพนักงานตรวจสอบสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ใหม่ไปประจำที่ร้านขายรถจักรยานยนต์ที่เป็นพันธมิตรกับกลุ่มบริษัท โดย ณ 31 ธันวาคม 2568 มีร้านขายรถจักรยานยนต์ที่บริษัทส่งพนักงานไปประจำที่ร้านจำนวน 4,152 ร้าน กระจายอยู่ทุกภูมิภาคดังนี้

เขต/ภูมิภาค	จำนวน
กรุงเทพมหานครและปริมณฑล	862
ภาคกลาง	240
ภาคเหนือ	599
ภาคตะวันออก	621
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	1,011
ภาคตะวันตก	220
ภาคใต้	599

สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา

การตลาดและการแข่งขัน

• ธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคล

ธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลนั้น บริษัทเน้นกลุ่มลูกค้าระดับกลางจนถึงระดับบน ดังนั้นคู่แข่งของบริษัทจึงเป็นธนาคารพาณิชย์ที่ให้บริการผลิตภัณฑ์นี้อยู่ ข้อได้เปรียบของบริษัทก็คือการเป็นผู้ให้บริการที่คุ้นเคยกับการอนุมัติสินเชื่อรวดเร็ว ขั้นตอนไม่ยุ่งยากหรือซับซ้อน ซึ่งถือเป็น Pain Point ที่สำคัญสำหรับผู้ที่มีความประสงค์จะใช้จ่ายเงินกู้ดังกล่าว

ภาพรวมตลาดของสินเชื่อส่วนบุคคลมีขนาดใหญ่มาก โดยมีตัวเลขสินเชื่อส่วนบุคคลที่รายงานสูงมากกว่า 300,000 ล้านบาท นั้นย่อมหมายถึงโอกาสทางธุรกิจของบริษัท ใครที่สามารถเข้าถึงลูกค้าในเวลาที่ถูกต้องเหมาะสม และมอบเงื่อนไขที่ดีให้กับลูกค้ากลุ่มนี้ ก็จะมีโอกาสที่จะได้รับส่วนแบ่งการตลาดที่ดี

• ธุรกิจสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ใหม่

ในส่วนของธุรกิจสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ป้ายแดงนั้น การแข่งขันก็มีทั้งในระดับประเทศ และระดับท้องถิ่น โดยที่บริษัทที่ดำเนินธุรกิจสินเชื่อเช่าซื้อในระดับประเทศนั้นมีน้อยกว่า 10 รายโดยประมาณ การที่มีคู่แข่งในตลาดไม่มากนัก เกิดจากธุรกิจนี้อาศัยประสบการณ์ในการบริหารหนี้เป็นอย่างมาก เพราะเป็นธุรกิจที่มีความเสี่ยงสูง ดังนั้นจึงมีน้อยบริษัทที่สามารถประสบความสำเร็จในธุรกิจนี้ได้ ซึ่งนับเป็นข้อดีของธุรกิจที่ยากต่อการเข้าสู่ตลาด (Barrier of Entry) ดังนั้นคู่แข่งในตลาดจึงเป็นผู้เล่นที่อยู่ในตลาดมาเป็นเวลานาน

นอกจากนั้นคู่แข่งที่มีอยู่ก็จะเป็นคู่แข่งระดับท้องถิ่น ซึ่งมักจะประกอบธุรกิจในจังหวัดของตนเอง หรือในภาคของตนเอง โอกาสในการที่คู่แข่งระดับท้องถิ่นจะขึ้นมาเล่นในระดับประเทศก็ยากเช่นเดียวกัน

1.2.2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

แหล่งที่มาของเงินทุนของบริษัท มาจากเงินกู้ยืมจากบริษัทแม่ อย่างไรก็ตามภายหลังจากกลุ่มบริษัทเริ่มเข้าสู่ตลาดตราสารหนี้ เช่น ตัวแลกเงิน และหุ้นกู้ระยะยาว เพื่อเสนอขายให้แก่ผู้ลงทุนสถาบันหรือผู้ลงทุนรายใหญ่ และประชาชนทั่วไป เพื่อนำมาใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนและเสริมสภาพคล่องให้แก่กลุ่มบริษัท โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีเงินกู้ยืมจากบริษัทแม่ ตัวแลกเงิน และหุ้นกู้ระยะยาว มีสัดส่วนร้อยละ 57.33 ของแหล่งเงินทุนทั้งหมด นอกจากนั้น กลุ่มบริษัท ยังมีแหล่งเงินทุนจากส่วนของผู้ถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 39.17 ของแหล่งเงินทุนทั้งหมด โดยในอนาคตบริษัทมีแผนจะเพิ่มแหล่งเงินทุนใหม่ เช่น เงินกู้ยืมธนาคารพาณิชย์ และ ตราสารหนี้อื่น เป็นต้น

1.2.2.4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินถาวรหลัก

กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ถาวรหลัก ประกอบด้วย ที่ดิน อาคาร อุปกรณ์สุทธิ และสิทธิการใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีจำนวน 208.41 ล้านบาท

ราคาประเมินทรัพย์สินถาวรหลัก

ชื่อสินทรัพย์	มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	รายละเอียดเพิ่มเติม
ที่ดิน	1,548,000.00	เป็นเจ้าของ	ไม่มี	-
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	59,033,000.00	เป็นเจ้าของ	ไม่มี	-
ยานพาหนะ	81,752,000.00	เป็นเจ้าของ	ไม่มี	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้	36,699,000.00	เป็นเจ้าของ	ไม่มี	-
อุปกรณ์สำนักงาน	30,379,000.00	เป็นเจ้าของ	ไม่มี	-

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ซึ่งประกอบด้วย โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และ ค่าความนิยม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีจำนวน 77.38 ล้านบาท

ราคาประเมินสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่สำคัญ

ชื่อสินทรัพย์	ประเภท	มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน	รายละเอียดเพิ่มเติม
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	ซอฟต์แวร์	53,801,000.00	-
ค่าความนิยม	สิทธิบัตร	23,577,000.00	-

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

บริษัทฯ มีนโยบายการลงทุนในธุรกิจที่เป็นประโยชน์หรือสนับสนุนธุรกิจหลักของบริษัทฯ เพื่อเสริมสร้างรายได้ กำไร และศักยภาพการเจริญเติบโตให้กับกลุ่มบริษัทฯ โดยนโยบายการบริหารงานของบริษัทย่อยจะเป็นไปตามนโยบาย ของบริษัทฯ อีกทั้งการลงทุนต้องเป็นการดำรงสัดส่วนการถือหุ้นเพื่อให้บริษัทฯ สามารถบริหารและควบคุมบริษัทย่อย หรือ มีส่วนกำหนดทิศทางการบริหารและควบคุมบริษัทร่วมได้ นอกจากนี้ การลงทุนจะเป็นไปได้ทั้งในรูปแบบการลงทุนเอง การ ร่วมทุน หรือการลงทุนบางส่วน อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ไม่มีนโยบายที่จะลงทุนในบริษัทที่ไม่สามารถส่งตัวแทนไปเป็น กรรมการได้

1.2.2.5 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ : ไม่มี

รายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

จำนวนงานทั้งหมด : N/A

มูลค่างานทั้งหมด : N/A

มูลค่ารับรู้แล้ว : N/A

มูลค่างานคงเหลือที่ยังไม่รับรู้ : N/A

รายละเอียดเพิ่มเติม : -

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

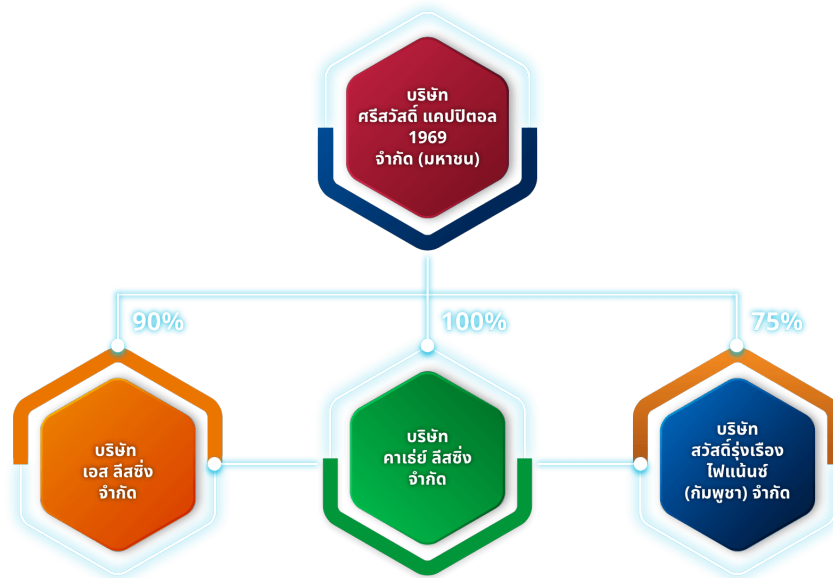
นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม

บริษัทในกลุ่มมีการแบ่งการดำเนินงานตามโครงสร้างที่กำหนด เพื่อให้แต่ละหน่วยงานสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัท

แผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัทของท่านมีการถือหุ้นในบริษัทอื่นหรือไม่ : มี

รูปแผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



โครงสร้างและสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทในเครือ

บริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ถือหุ้นในบริษัทนี้	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	สัดส่วนสิทธิออกเสียง (%)
บริษัท เอส ลีสซิ่ง จำกัด	บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปิตอล 1969 จำกัด (มหาชน)	90.00%	90.00%
บริษัท คาเธ่ย์ ลีสซิ่ง จำกัด	บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปิตอล 1969 จำกัด (มหาชน)	100.00%	100.00%
บริษัท สวัสดิ์ รุ่งเรืองไฟแนนซ์ (กัมพูชา) จำกัด	บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปิตอล 1969 จำกัด (มหาชน)	75.00%	75.00%

บริษัทที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไปของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้ง สำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้น ที่จำหน่ายแล้ว
บริษัท เอส ลิ่งซิง จำกัด ชั้นที่ 5 เลขที่ 99/392 อาคาร ศรีสวัสดิ์ ซอยแจ้งวัฒนะ 10 แยก 3 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขต หลักสี่ กรุงเทพมหานคร จังหวัดกรุงเทพ 10210 โทรศัพท์ : 0 2481 7865 โทรสาร : -	สินเชื่อบริการรถยนต์และสินเชื่อส่วนบุคคล	หุ้นสามัญ	500,000	500,000
บริษัท คาเธ่ย์ ลิ่งซิง จำกัด ชั้น 6 เลขที่ 99/392 อาคารศรีสวัสดิ์ ซอยแจ้งวัฒนะ 10 แยก 3 ถนน แจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขต หลักสี่ กรุงเทพมหานคร จังหวัดกรุงเทพ 10210 โทรศัพท์ : 0 2161 4519 โทรสาร : -	สินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์	หุ้นสามัญ	500,000	500,000
บริษัท สวัสดิ์ รุ่งเรืองไฟแนนซ์ (กัมพูชา) จำกัด เลขที่ 47-49, กลุ่ม 4, ถนนหมายเลข 1, ภูมิ ตางอว, แขวงนิโรธ, เขตจูบารี อัมเปา, พนมเปญ, กัมพูชา จังหวัดต่างประเทศ โทรศัพท์ : 015998013 โทรสาร : -	ให้บริการสินเชื่อ	หุ้นสามัญ	5,250,000	5,250,000

1.3.2 การถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทรวมเกินกว่า ร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิ

ออกเสียงของบริษัท

บริษัทมีการถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้น ในบริษัทย่อย : ไม่มี
หรือบริษัทรวมหรือไม่

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทมีความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : มี

บริษัทที่มีผู้ถือหุ้นใหญ่คือบริษัท ศรีสวัสดิ์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (SAWAD) ประกอบธุรกิจให้บริการสินเชื่อรายย่อย ภายใต้เครื่องหมายบริการ "ศรีสวัสดิ์ เงินสดทันใจ" ซึ่งประกอบด้วย 4 ธุรกิจหลัก ได้แก่

1) สินเชื่อบริการรายย่อยแบบมีหลักประกันประเภท ทะเบียนรถเก่าทุกประเภท บ้านและโฉนดที่ดิน

2) สินเชื่อรายย่อยแบบไม่มีหลักประกันภายใต้การกำกับ

3) บริหารสินทรัพย์

4) รับจ้างติดตามหนี้

โดยบริษัทดำเนินธุรกิจสินเชื่อซื้อรถจักรยานยนต์ และสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ ภายใต้การบริหารของกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ และไม่ได้แข่งขันกับผู้ถือหุ้นใหญ่ นอกจากนั้นบริษัทยังได้รับความช่วยเหลือทางการเงินในรูปแบบเงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวจากผู้ถือหุ้นใหญ่อีกด้วย

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

กลุ่ม/รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
1. บริษัท ศรีสวัสดิ์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	4,781,489,225	72.05
2. นาย วิจิต พุฒนาวิชัย	379,400,000	5.72
3. UOB KAY HIAN PRIVATE LIMITED	212,149,830	3.20
4. น.ส. เพชรลดา เขียวหัดถ์พงษ์	150,471,130	2.27
5. นาย ณรงค์ฤทธิ์ นันทยาภิรมย์	93,819,724	1.41
6. นาย วุฒิชัย ปุณยกนก	79,456,720	1.20
7. นาย วรภัทร เศรษฐสมภาพ	70,605,310	1.06
8. นาง จารุวรรณ เจียมพิทยานุวัฒน์	50,935,205	0.77
9. UBS AG SINGAPORE BRANCH	43,562,670	0.66
10. นาย ลุชัย ภูษินอนันต์	39,884,157	0.60
11. น.ส. สุภาภรณ์ อาหุณย์	36,901,350	0.56

ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (shareholders' agreement)

บริษัทมีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.4.1 ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท) : 6,769,087,043.00

เรียกชำระแล้ว (ล้านบาท) : 6,769,084,776.00

หุ้นสามัญ (จำนวนหุ้น) : 6,769,084,776

มูลค่าหุ้นสามัญ (หุ้นละ) (บาท) : 1.00

หุ้นบุริมสิทธิ (จำนวนหุ้น) : 0

มูลค่าหุ้นบุริมสิทธิ (หุ้นละ) (บาท) : 0.00

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่ : ไม่มี

1.4.2 หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ : ไม่มี

1.4.3 การถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR)

มีการถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR) : ไม่มี

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

1.5.1 หลักทรัพย์แปลงสภาพ

หลักทรัพย์แปลงสภาพ : ไม่มี

1.5.2 หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้

หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้ : มี

หุ้นกู้

รายการหุ้นกู้ 1	
ชื่อหุ้นกู้	SCAP268A
ประเภทหุ้นกู้	● หุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิ (Senior Debenture) ● หุ้นกู้ไม่มีค้ำประกัน (Unsecured Debenture)
อายุหุ้นกู้ (ปี)	3
วันครบกำหนดไถ่ถอน	8/8/2569
อัตราดอกเบี้ยต่อปี (%)	4.7
ยอดหุ้นกู้คงค้าง (ล้านบาท)	1,059.9
รายละเอียดเพิ่มเติม	-
รายการหุ้นกู้ 2	
ชื่อหุ้นกู้	SCAP26NA
ประเภทหุ้นกู้	● หุ้นกู้ด้อยสิทธิ (Subordinated Debenture) ● หุ้นกู้ไม่มีค้ำประกัน (Unsecured Debenture)
อายุหุ้นกู้ (ปี)	3
วันครบกำหนดไถ่ถอน	16/11/2569
อัตราดอกเบี้ยต่อปี (%)	4.9
ยอดหุ้นกู้คงค้าง (ล้านบาท)	666.5
รายละเอียดเพิ่มเติม	-

รายการหุ้นกู้ 3	
ชื่อหุ้นกู้	SCAP282A
ประเภทหุ้นกู้	• หุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิ (Senior Debenture) • หุ้นกู้ไม่มีค้ำประกัน (Unsecured Debenture)
อายุหุ้นกู้ (ปี)	4
วันครบกำหนดไถ่ถอน	23/2/2571
อัตราดอกเบี้ยต่อปี (%)	5.05
ยอดหุ้นกู้คงค้าง (ล้านบาท)	505.8
รายละเอียดเพิ่มเติม	-
รายการหุ้นกู้ 4	
ชื่อหุ้นกู้	SCAP272A
ประเภทหุ้นกู้	• หุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิ (Senior Debenture) • หุ้นกู้ไม่มีค้ำประกัน (Unsecured Debenture)
อายุหุ้นกู้ (ปี)	3
วันครบกำหนดไถ่ถอน	23/2/2570
อัตราดอกเบี้ยต่อปี (%)	4.9
ยอดหุ้นกู้คงค้าง (ล้านบาท)	582.6
รายละเอียดเพิ่มเติม	-
รายการหุ้นกู้ 5	
ชื่อหุ้นกู้	SCAP262A
ประเภทหุ้นกู้	• หุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิ (Senior Debenture) • หุ้นกู้ไม่มีค้ำประกัน (Unsecured Debenture)
อายุหุ้นกู้ (ปี)	2
วันครบกำหนดไถ่ถอน	23/2/2569
อัตราดอกเบี้ยต่อปี (%)	4.5
ยอดหุ้นกู้คงค้าง (ล้านบาท)	681.4
รายละเอียดเพิ่มเติม	-

รายการหุ้นกู้ 6	
ชื่อหุ้นกู้	SCAP286A
ประเภทหุ้นกู้	• หุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิ (Senior Debenture) • หุ้นกู้ไม่มีค้ำประกัน (Unsecured Debenture)
อายุหุ้นกู้ (ปี)	4
วันครบกำหนดไถ่ถอน	13/6/2571
อัตราดอกเบี้ยต่อปี (%)	5.05
ยอดหุ้นกู้คงค้าง (ล้านบาท)	668.5
รายละเอียดเพิ่มเติม	-
รายการหุ้นกู้ 7	
ชื่อหุ้นกู้	SCAP276A
ประเภทหุ้นกู้	• หุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิ (Senior Debenture) • หุ้นกู้ไม่มีค้ำประกัน (Unsecured Debenture)
อายุหุ้นกู้ (ปี)	3
วันครบกำหนดไถ่ถอน	13/6/2570
อัตราดอกเบี้ยต่อปี (%)	4.9
ยอดหุ้นกู้คงค้าง (ล้านบาท)	779.5
รายละเอียดเพิ่มเติม	-
รายการหุ้นกู้ 8	
ชื่อหุ้นกู้	SCAP266A
ประเภทหุ้นกู้	• หุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิ (Senior Debenture) • หุ้นกู้ไม่มีค้ำประกัน (Unsecured Debenture)
อายุหุ้นกู้ (ปี)	2
วันครบกำหนดไถ่ถอน	13/6/2569
อัตราดอกเบี้ยต่อปี (%)	4.5
ยอดหุ้นกู้คงค้าง (ล้านบาท)	829.5
รายละเอียดเพิ่มเติม	-

รายการหุ้นกู้ 9	
ชื่อหุ้นกู้	SCAP292A
ประเภทหุ้นกู้	• หุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิ (Senior Debenture) • หุ้นกู้ไม่มีค้ำประกัน (Unsecured Debenture)
อายุหุ้นกู้ (ปี)	4
วันครบกำหนดไถ่ถอน	5/2/2572
อัตราดอกเบี้ยต่อปี (%)	5.05
ยอดหุ้นกู้คงค้าง (ล้านบาท)	545.7
รายละเอียดเพิ่มเติม	-
รายการหุ้นกู้ 10	
ชื่อหุ้นกู้	SCAP282B
ประเภทหุ้นกู้	• หุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิ (Senior Debenture) • หุ้นกู้ไม่มีค้ำประกัน (Unsecured Debenture)
อายุหุ้นกู้ (ปี)	3.05
วันครบกำหนดไถ่ถอน	23/2/2571
อัตราดอกเบี้ยต่อปี (%)	4.9
ยอดหุ้นกู้คงค้าง (ล้านบาท)	479.3
รายละเอียดเพิ่มเติม	-
รายการหุ้นกู้ 11	
ชื่อหุ้นกู้	SCAP272B
ประเภทหุ้นกู้	• หุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิ (Senior Debenture) • หุ้นกู้ไม่มีค้ำประกัน (Unsecured Debenture)
อายุหุ้นกู้ (ปี)	2.05
วันครบกำหนดไถ่ถอน	23/2/2570
อัตราดอกเบี้ยต่อปี (%)	4.5
ยอดหุ้นกู้คงค้าง (ล้านบาท)	575
รายละเอียดเพิ่มเติม	-

ตั๋วแลกเงิน

รายการตั๋วแลกเงิน 1	
วันที่ออกตั๋วแลกเงิน	SCAP26212A
มูลค่า ณ วันออกตั๋วแลกเงิน (ล้านบาท)	49.72
มูลค่า ณ วันปิดงวดประจำปี (ล้านบาท)	49.87
วันครบกำหนดไถ่ถอน	12/2/2569
การไถ่ถอนก่อนครบกำหนด	-
รายละเอียดเพิ่มเติม	-

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิ จากงบเฉพาะกิจการ โดยคำนึงถึงสภาพของเงินสำหรับรองรับการดำเนินงานธุรกิจของบริษัท รวมทั้งความจำเป็นด้านเศรษฐกิจและฐานะการเงินของบริษัทประกอบในการพิจารณาด้วย

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

บริษัทย่อยมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิ โดยคำนึงถึงสภาพของเงินสำหรับรองรับการดำเนินงานธุรกิจของบริษัท รวมทั้งความจำเป็นด้านเศรษฐกิจและฐานะการเงินของบริษัทประกอบในการพิจารณาด้วย

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

	2564	2565	2566	2567	2568
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	1.6600	0.4700	0.0500	0.0500	0.0500
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.8200	1.6000	0.0223	0.0223	0.0700
อัตราส่วนหุ้นปันผล (จำนวนหุ้นเดิม : หุ้นปันผล)	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000	50.0000 : 1.0000	50.0000 : 1.0000	0.0000 : 0.0000
มูลค่าหุ้นปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.8200	1.6000	0.0200	0.0200	0.0700
รวมมูลค่าการจ่ายปันผล (บาท : หุ้น)	0.8200	1.6000	0.0223	0.0223	0.0700
อัตราการจ่ายเงินปันผลเทียบกับกำไรสุทธิ (%)	49.50	340.43	41.03	46.19	145.84

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นสิ่งที่บริษัทให้ความสำคัญเป็นอย่างมาก บริษัทจึงได้จัดทำนโยบายการบริหารความเสี่ยง เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในด้านต่างๆ รวมทั้ง ได้พัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงขึ้นโดยให้พนักงานในทุกระดับชั้นถือปฏิบัติ บริษัท ได้มีการจัดตั้งฝ่ายบริหารความเสี่ยงและแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะทำงานเพื่อรับผิดชอบการบริหารความเสี่ยง นอกจากนี้ ได้กำหนดให้นโยบายการบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของคู่มือการบริหารความเสี่ยง ซึ่งจะมีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ เพื่อให้มีความสอดคล้องและตอบสนองต่อลักษณะการดำเนินงานธุรกิจ และการเปลี่ยนแปลงของสภาพเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กรอบและกระบวนการบริหารความเสี่ยง

กรอบและกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท นั้น อ้างอิงมาจากมาตรฐานการบริหารความเสี่ยงตามหลักสากล COSO ERM (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission, Enterprise Risk Management - Integrated Framework 2017) และ ISO 31000: Risk Management เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารความเสี่ยงสำหรับผู้บริหารและพนักงานให้เป็นไปในแนวทางเดียวกันทั้งองค์กร กระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ประกอบด้วย 8 ขั้นตอนหลักอันได้แก่

• สภาพแวดล้อมภายในองค์กร (Internal Environment)

สภาพแวดล้อมภายในองค์กรเป็นพื้นฐานที่สำคัญสำหรับกรอบการบริหารความเสี่ยง ซึ่งมีอิทธิพลต่อการกำหนด กลยุทธ์และเป้าหมายขององค์กร การกำหนดกิจกรรม การแบ่งชั้น ประเมิน และจัดการความเสี่ยงสภาพแวดล้อมภายในองค์กร หมายถึง ปัจจัยต่างๆ เช่น จริยธรรม วิถีการทำงานของผู้บริหารและบุคลากร รูปแบบการจัดการของฝ่ายบริหารและวิธีการมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ซึ่งผู้บริหารต้องมีการกำหนดร่วมกันกับพนักงานในองค์กร ส่งผลให้มีการสร้างจิตสำนึก การตระหนักและรับรู้เรื่องความเสี่ยง และการควบคุมแก่พนักงานทุกคนในองค์กร

• การกำหนดวัตถุประสงค์ (Objective Setting)

องค์กรควรมีการกำหนดวัตถุประสงค์ทางธุรกิจที่ชัดเจน เพื่อให้มั่นใจว่าวัตถุประสงค์ที่กำหนดนั้นมีความสอดคล้องกับเป้าหมายเชิงกลยุทธ์และความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้ โดยการบริหารจัดการให้อยู่ในกรอบของ Risk Appetite และ Risk Tolerance

• การบ่งชี้เหตุการณ์ (Event Identification)

ในกระบวนการบ่งชี้เหตุการณ์ ควรต้องพิจารณาปัจจัยความเสี่ยงทุกด้านที่อาจเกิดขึ้น เช่น ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ การเงิน บุคลากร การปฏิบัติงาน กฎหมาย ภาษีอากร ระบบงาน สิ่งแวดล้อม ความสัมพันธ์ระหว่างเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น แหล่งความเสี่ยงทั้งจากสภาพแวดล้อมภายใน เช่น ชีตความสามารถขององค์กร, ระบบสารสนเทศของบริษัท หรือโครงสร้างการจัดการ และแหล่งความเสี่ยงจากสภาพแวดล้อมภายนอก เช่น วัฒนธรรม, เทคโนโลยี หรือการเมือง

• การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

การประเมินความเสี่ยงเป็นขั้นตอนที่จะต้องดำเนินการต่อการระบุความเสี่ยง โดยการประเมินความเสี่ยงประกอบกระบวนการหลัก ดังนี้

1.การวิเคราะห์ความเสี่ยง

บริษัทจะพิจารณาสาเหตุและแหล่งที่มาของความเสี่ยง ผลกระทบที่ตามมาทั้งในทางบวกและทางลบ รวมทั้งโอกาสที่อาจเกิดขึ้นของผลกระทบที่อาจตามมา โดยจะต้องมีการระบุถึงปัจจัยที่มีผลต่อผลกระทบและโอกาสที่จะเกิดขึ้น ทั้งนี้เหตุการณ์หรือสถานการณ์หนึ่งๆ อาจเกิดผลที่ตามมาและกระทบต่อวัตถุประสงค์/เป้าหมายหลายด้าน นอกจากนั้นในการวิเคราะห์ควรพิจารณาถึงมาตรการจัดการความเสี่ยงที่ดำเนินการอยู่ ณ ปัจจุบัน รวมถึงประสิทธิผลของมาตรการดังกล่าวด้วย

2.การประเมินความเสี่ยง

การประเมินความเสี่ยงจะเปรียบเทียบระหว่างระดับของความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ความเสี่ยงเทียบกับระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) ในกรณีที่ระดับของความเสี่ยงไม่อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ของเกณฑ์การยอมรับความเสี่ยง ความเสี่ยงดังกล่าวจะได้รับการจัดการทันที

3.การกำหนดเกณฑ์ความเสี่ยง

เกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินความเสี่ยงควรสะท้อนถึงคุณค่า วัตถุประสงค์และทรัพยากรขององค์กร โดยเกณฑ์บางประเภท อาจพัฒนาได้จากข้อกำหนดทางกฎหมายหรือข้อบังคับของหน่วยงานกำกับดูแลหรือหน่วยงานที่เป็นสมาชิกอยู่ ซึ่งเกณฑ์ที่กำหนดต้องสอดคล้องกับนโยบายความเสี่ยงขององค์กรและมีการทบทวนอย่างต่อเนื่อง

หลังจากได้รับผลการประเมินแล้ว ฝ่ายบริหารความเสี่ยงจะดำเนินการ วิเคราะห์และสรุปผลการประเมิน โดยใช้ Risk Map และจัดลำดับความสำคัญของประเด็นความเสี่ยง เพื่อนำเสนอผลการประเมินต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อดำเนินการคัดเลือกประเด็นความเสี่ยงสำคัญที่ต้องจัดการดูแลรวมถึงการกำหนดฝ่ายจัดการที่รับผิดชอบ และนำเสนอประเด็นความเสี่ยงและมาตรการต่างๆ ที่กำหนดให้ต้องจัดการดูแลเพิ่มเติมต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหารต่อไป

● การตอบสนองความเสี่ยง (Risk Response)

เป็นการดำเนินการหลังจากที่บริษัทสามารถบ่งชี้ความเสี่ยงขององค์กร และประเมินความสำคัญของความเสี่ยงแล้ว โดยจะต้องนำความเสี่ยงไปดำเนินการตอบสนองด้วยวิธีการที่เหมาะสม เพื่อลดความสูญเสียหรือโอกาสที่จะเกิดผลกระทบให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้

● กิจกรรมการควบคุม (Control Activities)

กิจกรรมการควบคุม คือ นโยบายและกระบวนการปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบต่อบ้าหมายขององค์กร ดังนั้นกิจกรรมการควบคุมจึงมีความแตกต่างกัน ซึ่งอาจแบ่งได้เป็น 4 ประเภท คือ

1. การควบคุมเพื่อป้องกัน (Preventive Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้นเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยงและข้อผิดพลาดตั้งแต่แรก
2. การควบคุมเพื่อให้อัตราพบ (Detective Control) เป็นวิธีการควบคุมเพื่อให้ค้นพบข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นแล้ว
3. การควบคุมโดยการชี้แนะ (Directive Control) เป็นวิธีการควบคุมที่ส่งเสริมหรือกระตุ้นให้เกิดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการ
4. การควบคุมเพื่อแก้ไข (Corrective Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้นเพื่อแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น และป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำอีกในอนาคต

ทั้งนี้ในการดำเนินกิจกรรมการควบคุมควรต้องคำนึงถึงความคุ้มค่าในด้านค่าใช้จ่ายและต้นทุนกับผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับด้วย

● สารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication)

ระบบสารสนเทศและการติดต่อสื่อสารที่มีประสิทธิภาพเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับองค์กรในการบ่งชี้ ประเมิน และจัดการความเสี่ยง ข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับองค์กรทั้งจากแหล่งข้อมูลภายในและภายนอกองค์กรควรได้รับการบันทึกและสื่อสารไปยังบุคลากรในองค์กรอย่างเหมาะสมทั้งในด้านรูปแบบและเวลา เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบได้ รวมถึงเป็นการรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้ทุกคนในองค์กรได้รับทราบถึงความเสี่ยงที่เกิดขึ้น และผลของการบริหารจัดการความเสี่ยงเหล่านั้น ดังนั้น การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพยังครอบคลุมถึงการสื่อสารจากระดับบนลงล่าง ระดับล่างไปสลับ และการสื่อสารระหว่างหน่วยงาน ในการบริหารความเสี่ยงควรใช้ทั้งข้อมูลในอดีตและปัจจุบัน ข้อมูลในอดีตจะแสดงแนวโน้มของเหตุการณ์และช่วยคาดการณ์การปฏิบัติงานในอนาคต ส่วนข้อมูลปัจจุบันมีประโยชน์ต่อผู้บริหารในการพิจารณาความเสี่ยงที่เกิดขึ้นในกระบวนการ สายงาน หรือหน่วยงานซึ่งช่วยให้องค์กรสามารถปรับเปลี่ยนกิจกรรมการควบคุมตามความจำเป็นเพื่อให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้

● การติดตามประเมินผล (Monitoring)

กระบวนการบริหารความเสี่ยงที่ดำเนินการภายในมีความจำเป็นต้องได้รับการสื่อสารถึงการประเมินความเสี่ยงและการควบคุม ความคืบหน้าในการบริหารความเสี่ยง การดูแลติดตามแนวโน้มของความเสี่ยงหลัก รวมถึงการเกิดเหตุการณ์ผิดปกติอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่า

1. เจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner) มีการติดตาม ประเมินสถานการณ์ วิเคราะห์และบริหารความเสี่ยงที่อยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของตนอย่างสม่ำเสมอ และเหมาะสม
2. ความเสี่ยงที่มีผลกระทบสำคัญต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร ได้รับการรายงานถึงความคืบหน้าในการบริหารความเสี่ยง และแนวโน้มของความเสี่ยงต่อผู้บริหารที่รับผิดชอบและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
3. ระบบการควบคุมภายในที่วางไว้มีความเพียงพอ เหมาะสม มีประสิทธิภาพ และมีการนำมาปฏิบัติใช้จริงเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งมีการปรับปรุงแก้ไขการควบคุมภายในอยู่เสมอเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์หรือความเสี่ยงที่เปลี่ยนไป

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัทในปัจจุบัน

ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- อื่น ๆ : ความเสี่ยงด้านเครดิต

ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านเครดิต คือ ความเสี่ยงที่อาจเกิดจากลูกหนี้ไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญา หรือการที่ลูกหนี้มีความเสี่ยงเพิ่มขึ้นในช่วงระหว่างการกู้ยืมทำให้มีโอกาสที่จะไม่สามารถชำระหนี้ได้ตามสัญญา

ผลกระทบจากความเสี่ยง

โดยโอกาสที่อาจเกิดขึ้นนี้เป็นเหตุให้บริษัทต้องตั้งประมาณการหนี้สูญเพิ่มขึ้น เกิดเป็นความเสียหายต่อรายได้ ตลอดจนคุณภาพของสินทรัพย์ที่ด้อยลงด้วย ความเสี่ยงด้านเครดิตเป็นสิ่งที่ควบคู่กับการประกอบธุรกิจด้านการให้บริการสินเชื่อ และความสูญเสียด้านเครดิต (Credit Loss) เป็นค่าใช้จ่ายที่สำคัญในงบการเงิน

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัท จึงให้ความสำคัญในการควบคุม (Control) ฝ้าระวัง (Monitor) และปรับเปลี่ยนมาตรการต่างๆ เพื่อให้คุณภาพหนี้อยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด โดยที่ผ่านมามีบริษัทได้ปรับ Credit Policy ทั้งนี้เพื่อให้สามารถคัดกรองลูกค้าได้ดียิ่งขึ้น นอกจากนั้นยังมีการปรับลด LTV ต่อลูกค้าลง ทำให้คุณภาพหนี้ปรับตัวดีขึ้น

ความเสี่ยงที่ 2 ความเสี่ยงจากแนวโน้มการเกิดหนี้สูญสูงขึ้น

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- อื่น ๆ : ความเสี่ยงจากแนวโน้มการเกิดหนี้สูญสูงขึ้น

ลักษณะความเสี่ยง

หากสถานการณ์ทางเศรษฐกิจหดตัวต่อเนื่องเช่นปีที่ผ่านมา แรงงานบางส่วนต้องมีรายได้ลดลงหรือว่างงาน ทำให้เกิดการปรับลดการบริโภคในด้านต่างๆ รวมถึงความสามารถในการชำระหนี้ลดลงด้วย ด้วยเหตุดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อคุณภาพสินทรัพย์และรายได้ของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ผลทางลบต่อคุณภาพสินทรัพย์และกำไรของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทได้บริหารความเสี่ยงโดยกำหนดให้มีการพิจารณาสินเชื่ออย่างรอบคอบทุกขั้นตอน รวมทั้งให้ความสำคัญกับคุณภาพของสินเชื่อโดยการตรวจสอบข้อมูลของลูกค้า มีรายงานประเมินผลการตรวจสอบที่ใช้พิจารณาความสามารถในการผ่อนชำระหนี้ของลูกค้า และรู้จักกลุ่มลูกค้าเป็นอย่างดี นอกจากนั้นบริษัท ยังได้ลงทุนในเทคโนโลยี และ ระบบที่ประเมินความเสี่ยงของแต่ละกลุ่มลูกค้าได้ดีผ่านระบบ Credit Scoring ที่ได้รับการปรับปรุงใหม่ในช่วงปีที่ผ่านมา เพื่อทำให้สามารถคัดกรองลูกค้าได้ดียิ่งขึ้น นอกจากนั้นยังมีระบบ Fraud Detection System ซึ่งสามารถทบทวนได้ว่าลูกค้ากลุ่มไหนมีโอกาสและความเสี่ยงที่จะเป็นกลุ่มมีฉ้อโกง หรือมีโอกาสที่จะไม่สามารถชำระหนี้ได้เบื้องต้น โดยใบสมัครขอสินเชื่อทุกใบจะต้องวิ่งผ่านระบบ Fraud Detection System นี้ พร้อมกับเจ้าหน้าที่วิเคราะห์โอกาสของการทุจริตด้วย

นอกจากนั้น บริษัทได้มีการออกแบบให้มีการตรวจสอบข้อมูล และ การวิเคราะห์งานของเจ้าหน้าที่ที่ทำงานว่ามีความโปร่งใส และ ให้ข้อมูลที่เป็นจริงหรือไม่ด้วยทีมงานตรวจสอบภาคสนามเพื่อป้องกันการทุจริต หรือการวิเคราะห์งานแบบตรงไปตรงมาโปร่งใส

นอกจากกระบวนการวิเคราะห์สินเชื่อที่ออกแบบมาพิเศษเพื่อธุรกิจเจ้าซื้อโดยเฉพาะแล้ว บริษัทยังได้มีการเชื่อมต่อประสานการติดตามทวงถามหนี้อย่างใกล้ชิดกับการพิจารณาสินเชื่อ เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัท ติดตามลูกค้าทุกรายอย่างใกล้ชิดโดยเฉพาะในช่วง 6-9 เดือนแรกหลังจากลูกค้ามีการขอสินเชื่อจากบริษัท นอกจากนั้น บริษัทยังมีระบบ MIS เพื่อที่จะเฝ้าดูแล เฝ้าติดตามลูกค้าแต่ละกลุ่ม แต่ละพื้นที่อย่างใกล้ชิด

เพื่อทำการประเมินพฤติกรรมชำระหนี้เงินค่างวดของลูกค้าแต่ละกลุ่ม อย่างละเอียด เพื่อใช้ในการปรับปรุงระบบการพิจารณาสินเชื่อใหม่ๆ ต่อไป โดยกระบวนการปรับปรุงนี้จะมีพัฒนาอย่างต่อเนื่องอย่างเป็นระบบ

หน่วย: ล้านบาท	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
สินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPL) ¹	1,015.48	1,202.48	1,341.58
สินเชื่อบริษัท ²	34,044.84	31,241.57	25,750.13
% อัตราส่วน NPL ต่อสินเชื่อรวม	2.98	3.85	5.21
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิด	723.65	906.12	875.21
% อัตราส่วนค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดต่อสินเชื่อรวม	2.13	2.90	3.40

หากพิจารณาอัตราส่วน NPL ต่อสินเชื่อรวม ในปี 2568 เพิ่มขึ้นจากปี 2567 ยังคงอยู่ในระดับที่บริษัทได้สามารถบริหารจัดการได้ และอยู่ในกรอบที่กำหนดไว้ อย่างไรก็ตามบริษัทมีนโยบายการติดตามหนี้อย่างใกล้ชิดในช่วง 6 - 9 เดือนแรกของสินเชื่อ และหากลูกหนี้มีแนวโน้มจะไม่สามารถจ่ายชำระหนี้ ก็จะดำเนินการยกเลิกสัญญา ยึดหลักประกัน เพื่อควบคุมผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้ด้วยคุณภาพให้เร็วที่สุด

ความเสี่ยงที่ 3 ความเสี่ยงจากการด้อยค่าของหลักประกัน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- อื่น ๆ : ความเสี่ยงจากการด้อยค่าของหลักประกัน

ลักษณะความเสี่ยง

ปัจจุบันบริษัทมีหลักประกันประเภทจักรยานยนต์ ซึ่งมูลค่าของหลักประกันเหล่านี้จะขึ้นสภาพหลักประกัน รุ่น ปีที่จดทะเบียน และยี่ห้อของหลักประกัน รวมถึงสภาพการณ์ทางเศรษฐกิจ กฎหมาย และกฎระเบียบข้อบังคับต่างๆ

ผลกระทบจากความเสียหาย

ทั้งนี้หากเศรษฐกิจตกต่ำหรืออยู่ในช่วงภาวะถดถอย มูลค่าของหลักประกันอาจจะปรับลดลงและเป็นผลทำให้บริษัทต้องปรับเพิ่มเงินสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับสินเชื่อด้วยคุณภาพ รวมถึงจำนวนเงินที่บริษัทควรได้รับจากการจำหน่ายทรัพย์สินรอการขายลดลงอันจะกระทบต่อการดำเนินงาน อย่างไรก็ตามบริษัทได้มีการเพิ่มความเข้มงวดนโยบายการให้สินเชื่อทำให้โอกาสขาดทุนจากการขายลดลง

มาตรการจัดการความเสี่ยง

ในส่วนของบริษัทเช่าซื้อจักรยานยนต์ป้ายแดงนั้น บริษัทได้มีการบริหารความเสี่ยงสำหรับรถจักรยานยนต์ที่อาจมีโอกาสด้อยค่าลง โดยการที่บริษัทพิจารณาให้สินเชื่อกับรถที่ได้รับค่านิยมในตลาด ซึ่งราคาจะมีความผันผวนน้อยกว่าเมื่อยัดรถกลับคืนมา นอกจากนั้นบริษัทได้ปรับนโยบายการปล่อยสินเชื่อให้เข้มงวดขึ้น เพื่อลดโอกาสขาดทุนหากมีการยัดรถกลับมาที่บริษัท

นอกจากนั้น เรายังมีขั้นตอนและกระบวนการทำงานที่กระชับ และ รัดกุม เพื่อให้บริษัทสามารถนำรถจักรยานยนต์ที่ยึดกลับคืนมามีราคาผันผวนน้อยที่สุดด้วยการดูแลรักษาหลักทรัพย์อย่างดี และนำขายทอดตลาดอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อลดโอกาสเสี่ยงกับมูลค่าหลักทรัพย์ที่อาจถดถอยลง

ค่าใช้จ่าย	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2568	31 ธ.ค. 2568
(โอนกลับ)ขาดทุนจากการด้อยค่าทรัพย์สินรอการขาย	238.16	(77.08)	(115.28)
ขาดทุนจากการขายทรัพย์สินรอการขาย	704.45	1,165.21	539.35
รวม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับทรัพย์สินรอการขาย	942.61	1,088.13	424.07
รวมค่าใช้จ่าย	5,077.51	5,573.89	4,456.89
อัตราส่วนค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับทรัพย์สินรอการขายต่อค่าใช้จ่ายรวม	18.56%	19.52%	9.51%
ปี 2568 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับทรัพย์สินรอการขายลดลงจากการที่บริษัทขายหลักประกันที่ยึดจากลูกหนี้ส่งผลให้ค่าใช้จ่ายปรับตัวดีขึ้น นอกจากนี้พิจารณาอัตราส่วนค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับทรัพย์สินรอการขายต่อค่าใช้จ่ายรวมก็ปรับตัวดีขึ้นเช่นกันเมื่อเทียบกับปี 2567 และปี 2566 หากพิจารณาอัตราส่วนค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับทรัพย์สินรอการขายอยู่ระหว่างร้อยละ 9.51-19.52 ของค่าใช้จ่ายรวม เป็นผลมาจากการควบคุมดูแลขั้นตอนการปล่อยสินเชื่อ การติดตามหนี้ การยึดหลักประกันและการขายหลักประกันให้กระชับและรัดกุม เพื่อทำให้ไม่เกิดผลกระทบกับการดำเนินงานของบริษัท			

ความเสี่ยงที่ 4 ความเสี่ยงจากการไม่สามารถติดตามและขายหลักประกันได้

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- อื่น ๆ : ความเสี่ยงจากการไม่สามารถติดตามหลักประกันได้

ลักษณะความเสี่ยง

เนื่องจากหลักประกันสินเชื่อโดยส่วนใหญ่ของบริษัท คือ รถจักรยานยนต์ ซึ่งสามารถเคลื่อนย้ายได้ง่าย ทำให้ยากในการติดตามหลักประกันคืนหากลูกค้าค้างชำระค่างวด

ผลกระทบจากความเสียหาย

หากกลุ่มบริษัทไม่สามารถติดตามหลักประกันเพื่อนำมาขายและชำระหนี้ได้ ก็จะส่งผลกระทบทางลบโดยตรงต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทได้บริหารความเสี่ยงโดยกำหนดให้มีการพิจารณาสินเชื่ออย่างรอบคอบทุกขั้นตอน รวมทั้งให้ความสำคัญกับคุณภาพของสินเชื่อโดยการตรวจสอบข้อมูลของลูกค้า มีรายงานประเมินผลการตรวจสอบที่ใช้พิจารณาความสามารถในการผ่อนชำระหนี้ของลูกค้า การเข้าไปทำรู้จักกลุ่มลูกค้า นอกจากนั้นบริษัทยังได้ลงทุนในเทคโนโลยี และระบบที่ประเมินความเสี่ยงของแต่ละกลุ่มลูกค้าได้ผ่านระบบ Credit Scoring ที่ได้รับการปรับปรุงใหม่ในช่วงปีที่ผ่านมา เพื่อให้สามารถคัดกรองลูกค้าได้ดียิ่งขึ้น และยังมีระบบ Fraud Detection System ซึ่งสามารถทบทวนได้ว่าลูกค้ากลุ่มไหนมีโอกาสและความเสี่ยงที่จะเป็นกลุ่มมีฉ้อโกง หรือมีโอกาสที่จะไม่สามารถชำระหนี้ได้เบื้องต้น โดยโบสถ์ขอสินเชื่อทุกใบจะต้องวิ่งผ่านระบบ Fraud Detection System นี้ พร้อมกับเจ้าหน้าที่วิเคราะห์โอกาสของการทุจริตนี้ด้วย บริษัทเน้นให้สินเชื่อรถจักรยานยนต์รุ่นและยี่ห้อที่ได้รับความนิยมในตลาดรถจักรยานยนต์ เพื่อหากมีการยึดรถจะมีสภาพคล่องในการขายทอดตลาดได้ง่าย

นอกจากนั้น บริษัทได้มีวงจ้างให้ผู้ให้บริการติดตามหนี้ภายนอกทำงานควบคู่กับการติดตามจากฝ่ายเร่งรัดของบริษัท เพื่อเพิ่มช่องทางการติดตามหลักประกันให้ได้ผลลัพธ์ที่ดียิ่งขึ้น

ความเสี่ยงที่ 5 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้ถือหุ้นรายใหญ่

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- อื่น ๆ : ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ลักษณะความเสี่ยง

ปัจจุบัน บริษัท มีบริษัท ศรีสวัสดิ์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (SAWAD) เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ โดย ณ วันที่ 13 มีนาคม 2568 ถือหุ้นร้อยละ 72.05 ของทุนชำระแล้ว ในขณะเดียวกัน ตามงบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 SAWAD ได้ให้เงินกู้ยืมกับบริษัท เป็นจำนวนรวม

9,429 ล้านบาท คิดเป็น 55.88% ของเงินกู้ยืมทั้งหมด ซึ่งในปีที่ผ่านมาบริษัทได้ชำระเงินกู้ยืมไปจำนวน 5,535 ล้านบาท แต่อย่างไรบริษัทยังคงพยายามหาแนวทางลดความเสี่ยงนี้

ผลกระทบจากความเสี่ยง

หากเกิดกรณีที่ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ไม่สามารถให้เงินกู้ยืมได้ อาจทำให้เกิดการหยุดชะงักของธุรกิจ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทเร่งดำเนินการหาแหล่งเงินทุนภายนอก เช่น วงเงินกู้ยืมจากธนาคารพาณิชย์ การกู้ยืมเงินผ่านการออกและเสนอขายตราสารหนี้ ระยะสั้นและระยะยาวอื่นๆ เพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าว โดยในปี 2568 บริษัทมีการออกและเสนอขายหุ้นกู้จำนวน 1 ครั้ง รวมเป็นจำนวนเงิน 1,600 ล้านบาท เป็นต้น

ความเสี่ยงที่ 6 ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ระบบงานหรือระบบการควบคุมภายใน
- การปฏิบัติงานของพนักงาน

ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่เกิดจากการปฏิบัติงาน อาจเกิดจากพนักงานขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง

ผลกระทบจากความเสี่ยง

การปฏิบัติงานไม่ถูกต้องตามข้อกำหนดของบริษัท ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานและชื่อเสียงของบริษัท

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทได้มีการกำหนดกรอบนโยบายบริหารความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน รวมทั้งมีระบบควบคุมภายในที่ดี และมีการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน มีการอบรมเพื่อให้เข้าใจขั้นตอนการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนใช้เครื่องมือเพื่อเข้ามาช่วยบริหารความเสี่ยงด้านการปฏิบัติ ได้แก่ จัดเก็บข้อมูลความเสียหาย ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน รวมถึงความเสียหาย ที่สามารถป้องกันได้ ตลอดจนข้อมูลเหตุการณ์ผิดปกติอื่นๆ พร้อมนำมาปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน และกำหนดการควบคุมเพื่อลดความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายอีก นอกจากนี้ทางกลุ่มบริษัท ได้มีการกำหนดนโยบายการใช้บริการบุคคลภายนอก และนโยบายการออกผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ โดยมีการศึกษาวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง โดยมีฝ่ายบริหารความเสี่ยง ช่วยพิจารณาและให้ความเห็นประกอบก่อนใช้บริการจากบุคคลภายนอกหรือการออกแบบผลิตภัณฑ์ใหม่

นอกเหนือจากนี้ บริษัทมีฝ่ายตรวจสอบภายใน เป็นหน่วยงานอิสระขึ้นตรงคณะกรรมการตรวจสอบ ในการตรวจสอบตามความเสี่ยง และให้คำแนะนำในการปรับปรุงการควบคุมภายในให้รัดกุมมากยิ่งขึ้น บริษัท ยังมีแผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง อาทิกรณีฉุกเฉิน เกิดวินาศภัย และภัยพิบัติต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้บริษัท สามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง ลดการหยุดชะงัก รวมถึงยังซ่อมแซมฟื้นฟูระบบคอมพิวเตอร์หลัก มีทีมเฉพาะทางตรวจสอบสภาพรถยนต์ให้พร้อมใช้งาน เพื่อชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือสืบเนื่องต่อไป อีกทั้งยังส่งเสริมพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อประสิทธิภาพในการทำงาน จัดพนักงานอบรมสัมมนา ทั้งภายในและภายนอกเพื่อเพิ่มพูนทักษะในการปฏิบัติงาน และให้ความรู้เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการในรูปแบบการเรียนรู้ด้วยตนเอง ผ่านสื่อสารออนไลน์ ทั้งนี้ได้ตระหนักเกี่ยวกับความเสี่ยงด้านปฏิบัติการมาโดยตลอด

ความเสี่ยงที่ 7 ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบและกฎหมาย

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและกฎหมายเกี่ยวกับ

การประกอบธุรกิจ

ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงจากหน่วยงานกำกับที่จะปรับหรือเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดซึ่งส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ

ผลกระทบจากความเสียง

เป็นความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต อันเนื่องจากหน่วยงานกำกับต้องการให้ผู้มีส่วนได้เสียในอุตสาหกรรมได้รับความเป็นธรรมทั้งผู้ให้สินเชื่อและผู้รับสินเชื่อ ทำให้มีการออกกฎระเบียบข้อบังคับที่สอดคล้องกับควบคุม ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทมีหน่วยงานที่รับผิดชอบงานประสานงานกับหน่วยงานภาครัฐที่กำกับดูแลโดยตรง ซึ่งมีหน้าที่ในการติดตามการออกและเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบอยู่อย่างสม่ำเสมอเพื่อรายงานและประสานงานกับผู้บริหารและหน่วยงานอื่นๆ ในองค์กรที่เกี่ยวข้องให้ทราบอย่างทันท่วงทีและพร้อมต่อการตอบสนอง

ความเสี่ยงที่ 8 ความเสี่ยงจากส่วนต่างอัตราดอกเบี้ย

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการเงิน

- ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน / อัตรา

ดอกเบี้ย / อัตราเงินเฟ้อ

ลักษณะความเสี่ยง

ความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยอาจส่งผลกระทบต่อบริษัทในด้านการระดมเงินทุน เมื่ออัตราดอกเบี้ยมีความผันผวนมาก บริษัทจะต้องให้ความระมัดระวังในการระดมเงินทุนให้อยู่ในจำนวนและในระดับต้นทุนที่เหมาะสม ด้านที่สอง คือ ด้านการปล่อยสินเชื่อ หากดอกเบี้ยในตลาดมีความผันผวน อาจกระทบต่อคุณภาพของลูกหนี้ได้โดยเฉพาะในช่วงดอกเบี้ยขาขึ้น

ผลกระทบจากความเสียง

ในภาพรวม ความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย จะส่งผลทำให้การบริหารส่วนต่างดอกเบี้ยมีความผันผวนไปด้วย ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไรของบริษัทได้

มาตรการจัดการความเสี่ยง

อัตราดอกเบี้ยรับและจ่ายของบริษัทยังมีส่วนต่างอยู่ หากอัตราดอกเบี้ยปรับเพิ่มขึ้น จะกระทบต่อต้นทุนในที่เป็นอัตราลอยตัว ซึ่งบริษัทมีเงินกู้ประเภทนี้จากเงินกู้ยืมจากบริษัทแม่ สำหรับหุ้นกู้ที่บริษัทได้ออกและเสนอขายจะมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ ทำให้บริษัทเชื่อว่ารายได้ของกลุ่มก็ยังคงเพียงพอและในขณะเดียวกันบริษัทก็ยังดูแลต้นทุนและค่าใช้จ่ายอื่นๆให้เหมาะสม เพื่อรักษาความสามารถในการทำกำไรของบริษัทให้อยู่ในอัตราเดิม

ความเสี่ยงที่ 9 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการเงิน

- ความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องในการดำเนิน

ธุรกิจ

ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง คือ ความเสี่ยงที่บริษัทอาจไม่สามารถชำระหนี้สิน และภาระผูกพันเมื่อครบกำหนดได้ เนื่องจากไม่สามารถเปลี่ยนสินทรัพย์ให้เป็นเงินสด หรือไม่สามารถจัดหาเงินทุนได้เพียงพอภายในระยะเวลาที่กำหนด และมีต้นทุนที่ไม่เหมาะสม ซึ่งอาจจะทำให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทได้

ผลกระทบจากความเสียง

มีผลต่อความสามารถในการชำระหนี้ และภาระผูกพันเมื่อครบกำหนดได้

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัททำการบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่องอย่างสม่ำเสมอ โดยการทบทวน ติดตาม และประเมินวิเคราะห์สถานการณ์สภาพคล่องอย่างใกล้ชิดผ่านเครื่องมือต่างๆ ในการจัดสรรเงิน และรายงานฐานะทางการเงินประจำวันและนำเสนอต่อประธานเจ้าหน้าที่

บริหารทุกวัน และรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกเดือน โดยบริษัทยังจัดทำ Stress Test ด้านสภาพคล่องเป็นประจำทุกเดือน จึงสามารถติดตามความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ และกรณีหากเกิดสถานการณ์ฉุกเฉินบริษัทได้จัดเตรียมแผนฉุกเฉินสภาพคล่องและแนววิธีปฏิบัติงานเพื่อรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินดังกล่าว

ความเสี่ยงที่ 10 ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG)

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และ
บรรษัทภิบาล (ESG)

ลักษณะความเสี่ยง

ESG คือ แนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาขององค์กรอย่างยั่งยืน โดยไม่หวังผลกำไรเพียงอย่างเดียว แต่คำนึงถึง 3 ปัจจัยหลัก คือ ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environment, Social, Governance: ESG) ปัจจุบัน ESG คือ เทรนด์ในการลงทุนที่ได้ได้รับความนิยมนักลงทุนทั่วโลกในปัจจุบัน เนื่องจากเป็นแนวคิดที่นักลงทุนใช้ประกอบการพิจารณาลงทุน เนื่องจากธุรกิจที่มี ESG ที่ดีจะสะท้อนให้เห็นถึงความสามารถในการแข่งขันและศักยภาพของการเติบโตในระยะยาว

ผลกระทบจากความเสี่ยง

บริษัทให้ความสำคัญในการประกอบธุรกิจอย่างยั่งยืน เนื่องจากการตัดสินใจในกิจกรรมทางธุรกิจต่างๆ ของบริษัทอาจส่งผลกระทบต่อสังคมส่วนรวม บริษัทจึงได้ตระหนักถึงผลประโยชน์ที่สังคมส่วนรวมจะได้รับมากกว่าผลประโยชน์ที่บริษัทจะได้รับ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทจึงได้เริ่มมีการประเมินและวัดผลความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล เช่น การขอความร่วมมือในการใช้ไฟฟ้าหรือน้ำประปาอย่างคุ้มค่า หรือมีการส่งเสริมให้ปฏิบัติงานภายใต้หลักธรรมาภิบาลที่ดีทั้งภายในและภายนอกองค์กรซึ่งจะช่วยลดการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นได้และสร้างความเป็นธรรมแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง

ความเสี่ยงที่ 11 ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นใหม่

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการเกิดภัย
พิบัติ

ลักษณะความเสี่ยง

ในปี 2568 มีเหตุการณ์ที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ส่งผลให้ในเดือนกรกฎาคม และอีกช่วงหนึ่งเดือนพฤศจิกายน ถึง ธันวาคม มีน้ำท่วมฉับพลันและน้ำป่าไหลหลากในหลายพื้นที่ของประเทศไทย นอกจากนั้น ยังมีเหตุการณ์ปะทะตามแนวชายแดน ไทย-กัมพูชา

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ความเสี่ยงนี้อาจส่งผลกระทบให้หลักประกันได้รับความเสียหาย และความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้ลดลง

มาตรการจัดการความเสี่ยง

- มีการสำรวจความเสียหายของหลักประกันหลังเกิดเหตุภัยพิบัติ เพื่อประเมินความเสียหายและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น
- ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานกำกับทั้งภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง เพื่อช่วยเหลือลูกค้าที่ได้รับผลกระทบ

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุนของ : มี

ผู้ถือหุ้นหลักหรือไม่

ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงของผู้ถือหุ้นหลักความเสี่ยงของผู้ถือหุ้นหลัก

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลัก

• อื่น ๆ : ความเสี่ยงของผู้ถือหุ้นหลัก

ลักษณะความเสี่ยง

ผู้ถือหุ้นหลักที่มีหลักทรัพย์ของบริษัทไว้เพื่อการลงทุนจะเผชิญความเสี่ยงด้านอัตราผลตอบแทนที่ไม่เป็นไปตามที่คาดหวัง อันเนื่องมาจากความผันผวนของราคาตลาดที่แปรผันตามภาวะเศรษฐกิจในขณะนั้น ประกอบกับการจ่ายเงินปันผลจะเป็นไปตามผลประกอบการ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

บริษัทไม่สามารถรับประกันว่าผลประกอบการในอนาคตจะดีเหมือนอดีต อันเนื่องมาจากปัจจัยภายนอกหลายประการที่บริษัทไม่สามารถควบคุมได้ เช่น สถานการณ์ทางการเมือง หรือสภาพเศรษฐกิจ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

อย่างไรก็ตาม บริษัทมีความพยายามอย่างเต็มที่ที่จะผลักดันให้ธุรกิจของบริษัทเติบโตอย่างยั่งยืน อีกทั้งบริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน การดำเนินธุรกิจ และความเสี่ยงด้านต่างๆ ซึ่งเป็นข้อมูลสำคัญที่ผู้ถือหุ้นหลักจะได้นำไปใช้ในการพิจารณาการลงทุนต่อไป

2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีผู้ออกหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ)

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุน ในหลักทรัพย์ต่างประเทศของบริษัท : ไม่มี

หรือไม่

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน : มี

บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคมป์ปิตอล 1969 จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจในการให้สินเชื่อโดยยึดหลักความรับผิดชอบต่อสังคมและความเป็นธรรม (Responsible Lending) ภายใต้กรอบการปฏิบัติที่โปร่งใสและหลักการกำกับดูแลกิจการที่มีคุณภาพ เพื่อให้ธุรกิจเติบโตได้อย่างยั่งยืน โดยนำหลักการ ESG (Environment, Social, and Governance) มาเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจในทุกด้าน บริษัทได้จัดทำนโยบายการบริหารจัดการด้านความยั่งยืนที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานอย่างยั่งยืนตลอดห่วงโซ่อุปทาน พร้อมทั้งสร้างการรับรู้และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานในการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายความยั่งยืน มุ่งเน้นการสร้างสมดุลระหว่างการเติบโตทางเศรษฐกิจ การรักษาสิ่งแวดล้อม และการพัฒนาสังคม เพื่อให้ธุรกิจสามารถดำเนินไปอย่างยั่งยืนในทุกด้าน

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนหรือไม่ : มี

นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

 เป้าหมาย	สิ่งแวดล้อม ขับเคลื่อนธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม สร้างสังคมคาร์บอนสุทธิเป็นศูนย์	สังคม สร้างสังคมที่ยั่งยืนยกระดับคุณภาพชีวิต ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม	ธรรมาภิบาล / เศรษฐกิจ การให้บริการสินเชื่อที่รับผิดชอบต่อสังคมเพื่อสร้าง ผลตอบแทนอย่างยั่งยืน
ความมุ่งมั่น	มุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อ สิ่งแวดล้อม และลดผลกระทบจากการ เปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	มุ่งมั่นยกระดับคุณภาพชีวิตของพนักงาน ชุมชน สังคม ตลอดจนสร้างสมดุลในการ ตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม	มุ่งมั่นส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและ การสร้างวัฒนธรรมในการดำเนินธุรกิจการ ให้สินเชื่ออย่างรับผิดชอบต่อสังคมและเป็นธรรม
นโยบายการดำเนินงานด้าน การพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs)	1)การเป็นบริษัทที่ปล่อยก๊าซเรือนกระจก สุทธิจากการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็น ศูนย์ภายใน ปี ค.ศ. 2050 2) การลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกในพอร์ต โฟลิโอของบริษัทฯให้สอดคล้องตามเป้า หมายของประเทศไทย และดำเนินการลด ปริมาณก๊าซเรือนกระจกในภาคอุตสาหกรรม ที่มีนัยสำคัญในมิติ ของสัดส่วนการปล่อย ก๊าซเรือนกระจก 3)การเป็นผู้นำด้านการให้สินเชื่อที่เป็นมิตร ต่อสิ่งแวดล้อมในประเทศไทย	1) การสร้างการเข้าถึงบริการทางการเงิน และการให้ความรู้ทางการเงิน 2)การรักษาความปลอดภัยและความเป็น ส่วนตัวของข้อมูลลูกค้า 3)การเป็นสถานที่ทำงานที่ดีที่สุดสำหรับ การทำงาน การเรียนรู้ และการเป็นผู้นำ ด้วยการปลูกฝังค่านิยมองค์กร 4) การเคารพสิทธิมนุษยชนและความ หลากหลาย 5) การดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคม	1) การดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล ที่ดีและการให้บริการลูกค้าอย่างเป็นธรรม 2) ปฏิบัติตามกฎหมายของประเทศ /ธนาคารแห่งประเทศไทย/ตลาดหลัก ทรัพย์แห่งประเทศไทย/สำนักงานคณะกรรมการ กำกับหลักทรัพย์ และตลาด หลักทรัพย์ เป็นต้น 3) การให้บริการลูกค้าอย่างเป็นธรรมและ มีกระบวนการพิจารณาสินเชื่อด้าน สิ่ง แวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล

เป้าหมายแห่งการพัฒนาที่ยั่งยืนของบริษัท (SD Roadmap)

บริษัทดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนด้วยการบูรณาการหลักการด้านความยั่งยืนเข้ากับแผนกลยุทธ์เพื่อตอบสนองความคาดหวังของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในมิติสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี อย่างสมดุล ด้วยการกำหนดกลยุทธ์ที่มุ่งเน้นการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental) อย่างต่อเนื่องเพื่อให้โลกน่าอยู่ยิ่งขึ้น การส่งมอบคุณค่าให้แก่สังคมภายในคือ บุคลากรทั้งกลุ่มบริษัทและสังคมภายนอกคือ กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการประกอบธุรกิจเพื่อให้สังคมมีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น (Social) ในขณะเดียวกันก็มุ่งเน้นการเติบโตอย่างยั่งยืนด้วยการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Governance) หรือ ESG ที่สอดคล้อง กับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนระดับสากล (Sustainable Development Goals : SDGs) เพื่อสร้างผลประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท และผู้มีส่วนได้เสียในทุกระดับ

มิติสิ่งแวดล้อม : รักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างสังคมคาร์บอนสุทธิเป็นศูนย์



นโยบายการดำเนินงาน ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน	เป้าหมายระยะยาว 2568 - 2572	เป้าหมายระยะสั้น ปี 2568	ผลการดำเนินงาน ปี 2568
ลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจ	● ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 5 % ● สัดส่วนปริมาณการใช้ไฟฟ้าในองค์กรลดลง 20 % จากปีฐาน	● ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 5 % ● สัดส่วนปริมาณการใช้ไฟฟ้าในองค์กรลดลง 5% จากปีฐาน	● ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ลดลง 28.32% ● ปริมาณการใช้ไฟฟ้าในองค์กรลดลง 65.28% จากปีฐานเนื่องจากการขยายขอบเขตการรายงาน
การปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	● มุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutral) และมุ่งสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกเป็นศูนย์	● จัดให้มีการประกาศเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์จากการดำเนินงานของบริษัทฯ (ขอบเขตที่ 1 และ 2) ภายใน ค.ศ. 2040 รวมทั้งกำหนดเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ในพอร์ตโฟลิโอของบริษัท	● ประกาศเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์จากการดำเนินงานของบริษัทฯ สู่สาธารณชน ● กำหนดเงื่อนไขด้านผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในแนวทางการลงทุน

มิติสังคม : : พัฒนาคุณภาพชีวิตเพื่อสร้างสังคมที่ยั่งยืน



นโยบายการดำเนินงาน ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน	เป้าหมายระยะยาว 2568 - 2572	เป้าหมายระยะสั้น ปี 2568	ผลการดำเนินงาน ปี 2568
พัฒนาทักษะให้แก่พนักงานให้ทัน กับเปลี่ยนแปลงต่างๆอยู่ เสมอเพื่อสร้างการเติบโตให้แก่ ธุรกิจ	- พนักงานดำเนินการตาม แผนพัฒนาส่วนบุคคล (IDP) ครบถ้วน 100 % - ระดับความผูกพันต่อ องค์กร ไม่ต่ำกว่า 75 %	- พนักงานดำเนินการตาม แผนพัฒนาส่วนบุคคล (IDP) ครบถ้วน 100% - ระดับความผูกพันต่อ องค์กร ไม่ต่ำกว่า 70%	- พนักงานดำเนินการตาม แผนพัฒนาส่วนบุคคล (IDP) ครบถ้วน 100% - ระดับความผูกพันต่อ องค์กร อยู่ที่ 83.57%
การเคารพสิทธิมนุษยชน และความแตกต่าง	- ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการ เลือกปฏิบัติเป็น 0 - มีการประเมินความเสี่ยง ด้านสิทธิมนุษยชน ครอบคลุม 100% ทั้ง องค์กรและข้อร้องเรียน เป็น 0 ด้านสิทธิมนุษยชน	- ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการ เลือกปฏิบัติเป็น 0 - มีการประเมินความเสี่ยง ด้านสิทธิมนุษยชน ครอบคลุม 100% ทั้ง องค์กรและข้อร้องเรียน เป็น 0 ด้านสิทธิมนุษยชน	- ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการ เลือกปฏิบัติเป็น 0 - มีการประเมินความเสี่ยง ด้านสิทธิมนุษยชน ครอบคลุม 100% ทั้ง องค์กรและข้อร้องเรียน เป็น 0 ด้านสิทธิมนุษยชน
การส่งเสริมความรู้ทางการเงิน และการเข้าถึงทางการเงิน	- จัดให้ ประชาชน นักเรียน นักศึกษา ผู้สูงอายุได้เข้าถึง ความรู้ทางการเงิน - นำเทคโนโลยีของบริษัทไป ใช้ในการยกระดับความ สามารถของชุมชนและ เยาวชน	จำนวนโครงการจากการ ร่วมมือกับพนักงานไม่ต่ำ กว่า 5 โครงการในการให้ ความรู้ทางการเงิน	จำนวนโครงการจากการ ร่วมมือกับพนักงาน 8 โครงการในการให้ความรู้ ทางการเงิน

มิติธรรมาภิบาล/เศรษฐกิจ : การให้บริการสินเชื่อที่รับผิดชอบเพื่อสร้างผลตอบแทนอย่างยั่งยืน



นโยบายการดำเนินงาน ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน	เป้าหมายระยะยาว 2568 - 2572	เป้าหมายระยะสั้น ปี 2568	ผลการดำเนินงาน ปี 2568
การดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิ บาลที่ดี และบริหารความเสี่ยง อย่างมีประสิทธิภาพ	- ผลการประเมินการกำกับ ดูแลกิจการในระดับ "ดี เลิศ" โดยองค์กรภายนอก - ไม่มีค่าเตือน หรือผลการ ตรวจสอบที่มีนัยสำคัญจาก หน่วยงานกำกับดูแล	- ผลการประเมินการกำกับ ดูแลกิจการในระดับ "ดี เลิศ" โดยองค์กรภายนอก - ไม่มีค่าเตือน หรือผลการ ตรวจสอบที่มีนัยสำคัญจาก หน่วยงานกำกับดูแล	- ผลการประเมินระดับ "ดี เลิศ" จากโครงการสำรวจ การกำกับดูแลกิจการบริษัท จดทะเบียนไทย โดย สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย - ไม่มีค่าเตือน หรือผลการ ตรวจสอบที่มีนัยสำคัญจาก หน่วยงานกำกับดูแล

เป้าหมาย SDGs ขององค์กรสหประชาชาติ : Goal 1 ขจัดความยากจน (No Poverty), Goal 3 การมีสุขภาพ
 ที่สอดคล้องกับเป้าหมายการจัดการ และความเป็นอยู่ที่ดี (Good Health and Well-being), Goal
 ด้านความยั่งยืนขององค์กร 6 น้ำสะอาดและสุขาภิบาล (Clean Water and Sanitation),
 Goal 7 พลังงานสะอาดและจ่ายได้ (Affordable and Clean Energy), Goal 13 การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิ
 อากาศ (Climate Action), Goal 15 ระบบนิเวศบนบก (Life on Land)

การทบทวนนโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนในรอบปีที่ผ่านมา

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ/หรือ : ไม่มี
 เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน
 ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนากับ : ไม่มี
 นโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อหลักธรรมาภิบาล มีหลักบริหารห่วงโซ่มูลค่าที่เป็นหัวใจสำคัญของการดำเนินธุรกิจ ที่จะช่วยขับเคลื่อนองค์กรให้มีการพัฒนาเติบโตอย่างยั่งยืน โดยบริษัทให้ความสำคัญตั้งแต่การบริหารจัดการแหล่งเงินทุน ต้นทุนในการดำเนินงาน พร้อมทั้งการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ ช่องทางการขาย และยังให้ความสำคัญในการให้บริการลูกค้าอย่างเป็นธรรม มีการนำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการที่ถูกต้อง ชัดเจน ครบถ้วน ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาปรับปรุงด้านเทคโนโลยีที่ใช้ในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดผลกระทบจากปริมาณของเสีย และก๊าซเรือนกระจกที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงาน ทั้งนี้บริษัทยังให้ความสำคัญกับการให้บริการหลังการขาย รวมไปถึงการรับข้อร้องเรียนจากลูกค้า เพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานของบริษัท และขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความยั่งยืน โดยบริษัทมีการดำเนินการตามนโยบายห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ โดยปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรม และตามหลักเกณฑ์ “การให้สินเชื่ออย่างรับผิดชอบและเป็นธรรม” (Responsible Lending) ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย (ธปท.)

รูปภาพห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ



ห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

บริษัทกำหนดผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องโดยพิจารณาจากขอบเขตของการมีส่วนร่วม และคุณลักษณะของผู้มีส่วนได้เสียที่เป็นกลุ่มบุคคลหรือบุคคล ที่มีผลกระทบต่อบริษัทรวมถึงได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจและกิจกรรมของบริษัททั้งทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดผู้มีส่วนได้เสียในเบื้องต้นออกเป็น กลุ่มบุคคลหรือหน่วยงานที่มีผลกระทบหรือได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานและกิจกรรมของบริษัท ดังนี้



รายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
พนักงาน	- ค่าตอบแทน ผลประโยชน์ และสวัสดิการที่เหมาะสมเป็นธรรม - โอกาสในการเรียนรู้ พัฒนา ความรู้ ความสามารถ - ความมั่นคง ความก้าวหน้า ในหน้าที่การงาน ความสุขในการทำงาน และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีและปลอดภัย - สิทธิมนุษยชน และการปฏิบัติด้านแรงงาน - รับทราบนโยบาย ข้อมูล ต่างๆ รวมถึงการดำเนินธุรกิจของบริษัท - สามารถสื่อสารความต้องการ ความคิดเห็น การแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน	- บริษัทดูแลเรื่องค่าตอบแทน สวัสดิการ และผลประโยชน์อื่นๆ อย่างเหมาะสม - ให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากร ให้โอกาสพนักงานทุกระดับเติบโตอย่างเท่าเทียมกัน - พัฒนาความรู้ ความสามารถ ผ่านหลักสูตรการฝึกอบรมในเรื่องต่างๆ ให้กับพนักงานอย่างต่อเนื่อง - ให้ความสำคัญกับอาชีวอนามัย และความปลอดภัยในที่ทำงาน รวมถึงการส่งเสริมสุขภาพพนักงาน - จัดช่องทางการสื่อสารรวมถึงช่องทางในการแจ้งเบาะแสที่เหมาะสม และปลอดภัยให้แก่พนักงาน - ปฏิบัติกับพนักงานอย่างเท่าเทียมกันตามหลักสิทธิมนุษยชน ไม่กีดกันทางเพศ ศาสนา เชื้อชาติ และให้ทุกอย่างเป็นไปตามกฎหมายแรงงาน - สำรวจความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร เพื่อนำมาพัฒนาและเสริมสร้างความผูกพันระหว่างพนักงานและองค์กรให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	- การประชุมภายในองค์กร - การรับเรื่องข้อร้องเรียน - การสำรวจความผูกพันพนักงาน - การอบรม / สัมมนา - อื่น ๆ - การตั้งเป้าหมายในการทำงาน และประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยใช้หลัก Key Performance Indicator (KPI)
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
• ผู้ถือหุ้น	- ผลการดำเนินงานที่มั่นคง และมีการเติบโตอย่างยั่งยืน - ผลตอบแทนจากการดำเนินงานที่ดี และการจ่ายเงินปันผลที่เหมาะสม - บริษัทมีการบริหารงานที่มีความโปร่งใส และมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม - ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มได้รับทราบข้อมูลข่าวสารอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน และเข้าถึงข้อมูลที่บริษัทมีการเปิดเผยอย่างเท่าเทียมกัน	- บริษัทมีผลการดำเนินงาน และการเติบโตอย่างเหมาะสม สะท้อนผ่านทางงบการเงินของบริษัท ที่มีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง - บริษัทมีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม และรอบคอบ มีการพิจารณาการจ่ายเงินปันผล โดยไม่กระทบต่อการลงทุนในอนาคต - บริษัทบริหารกิจการที่ดีภายใต้นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ - บริษัทมีการเปิดเผยข้อมูล รวมถึงการนำเสนอรายงานด้วยข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ให้กับผู้ถือหุ้นและนักลงทุนอย่างเท่าเทียมกัน	• การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี • อื่น ๆ • การจัด Opportunity Day ทุกไตรมาส การเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ รายไตรมาสและรายปี รวมถึงข้อมูลต่างๆ ของบริษัท
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ลูกค้า	- ผลิตภัณฑ์และบริการทางการเงิน ที่ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า และช่วยแก้ปัญหาได้อย่างแท้จริง - คุณภาพในการให้บริการที่เป็นเลิศ - ได้รับทราบข้อมูลผลิตภัณฑ์และบริการอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน - ได้รับสะดวกในการรับบริการบริการหลังการขาย	- พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเพิ่มความสามารถในการตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างเหมาะสม - เปิดเผยข้อมูลผลิตภัณฑ์และบริการต่างๆ อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน - พัฒนาความสามารถ ทักษะความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการ รวมถึงหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเสนอขาย เพื่อให้สอดคล้องกับ Market Conduct - รับฟังข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อร้องเรียนของลูกค้า เพื่อปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพในการให้บริการ - สืบหาความพึงพอใจของลูกค้า ให้ลูกค้าประเมินการบริการของบริษัท	• การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การรับเรื่องข้อร้องเรียน • การสำรวจความพึงพอใจ • อื่น ๆ • เอกสารแสดงรายละเอียดผลิตภัณฑ์ต่างๆ ที่นำเสนอให้ลูกค้า ก่อนการซื้อผลิตภัณฑ์หรือบริการ
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
• คู่ค้า • คู่ธุรกิจ / พันธมิตรธุรกิจ	- มีการจัดซื้อจัดจ้าง คัดเลือกคู่ค้าอย่างเป็นธรรม โปร่งใส - ปฏิบัติต่อคู่ค้าทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน - สัญญาเป็นธรรม และมีการปฏิบัติตามข้อกำหนดในสัญญา	- มีกระบวนการคัดเลือกคู่ค้าที่โปร่งใส เป็นธรรม - ให้รายละเอียดแก่คู่ค้าอย่างถูก ชัดเจน ครบถ้วน และเท่าเทียมกัน - ดำเนินธุรกิจกับคู่ค้าตามสัญญา หรือนโยบายที่กำหนดไว้ - ปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ผู้ถือหุ้นกู้ตามข้อสัญญาและเงื่อนไขต่างๆ ที่ได้มีการกำหนดไว้	• การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก • การรับเรื่องข้อร้องเรียน • อื่น ๆ • กระบวนการคัดเลือก และการประเมินการปฏิบัติงานของคู่ค้า
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล	- การปฏิบัติตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่กำหนด - การดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักธรรมาภิบาล และดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ	- การปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ - พัฒนากระบวนการทำงานของบริษัท ตามข้อกำหนด ข้อเสนอแนะ และข้อสังเกตที่ได้รับจากหน่วยงานกำกับดูแล	- การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ - การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก - การอบรม / สัมมนา - อื่น ๆ - จัดทำรายงานส่งหน่วยงานกำกับดูแล
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
- ชุมชน - สังคม	- ดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม รับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม - ให้ความสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ และร่วมแบ่งปัน พัฒนา และอยู่ร่วมกันกับชุมชน โดยไม่มีปัญหาใดๆ	- บริษัทสร้างจิตสำนึกที่ดีให้กับพนักงานทั้งการเสริมสร้างด้านจริยธรรม คุณธรรมในการดำเนินงาน - บริษัทสร้างจิตสำนึกที่ดีให้กับพนักงานในการดูแลรักษาทรัพยากรทั้งภายในและภายนอกบริษัท รวมถึงร่วมกันรักษาสภาพแวดล้อมโดยรวม - มีการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างบริษัท และชุมชน - มีการจัดกิจกรรมที่ช่วยส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีของคนในชุมชน เช่น การให้ความรู้ทางการเงิน รวมถึงการเผยแพร่ความรู้ทางการเงินผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงข้อมูลที่ดีของบุคคลทุกเพศทุกวัย	- การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม - การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ - การอบรม / สัมมนา
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
คู่แข่งทางการค้า	การดำเนินธุรกิจและแข่งขัน ด้วยความโปร่งใสเป็นธรรม ปฏิบัติตามกรอบการแข่งขันที่ดี (Market Conduct)	การดำเนินธุรกิจตามจริยธรรมทางธุรกิจ รวมถึงการแข่งขันที่เป็นธรรม	- อื่น ๆ - การประชุมพบปะพูดคุยแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและความร่วมมือตามวาระต่างๆ

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทส่งเสริมการรักษาสิ่งแวดล้อมโดยกำหนดนโยบายการจัดการดูแลด้านสิ่งแวดล้อมที่สอดคล้องกับเป้าหมายการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืนที่สอดคล้องตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์กรสหประชาชาติ (UN Sustainable Development Goals : SDG 2030) มุ่งเน้นสร้างความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ในการรักษาสิ่งแวดล้อมของพนักงานทุกคนและทุกหน่วยงานในองค์กร

โดยบริษัทมุ่งเน้นการปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด พร้อมสร้างการตระหนักรู้ให้พนักงานเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยส่งเสริมการลดใช้ทรัพยากร การหมุนเวียนการใช้ใหม่ และการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ รวมทั้งการใช้ทรัพยากร และพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพในสถานที่ทำงาน การควบคุมปริมาณของเสียและการนำกลับมาใช้ใหม่ นอกจากนี้ยังสนับสนุนการจัดการทรัพยากรและลดวัสดุอุปกรณ์สิ้นเปลือง พร้อมทั้งศึกษาและดำเนินการลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศผ่านการใช้พลังงานอย่างประหยัดและปรับใช้เอกสารเป็นอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อลดการใช้กระดาษและการเดินทาง

นอกจากนี้ บริษัทให้ความรู้และข้อมูลเกี่ยวกับการรักษาสิ่งแวดล้อมแก่พนักงาน พร้อมทั้งสนับสนุนกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อม เช่น ลดการใช้พลาสติก ส่งเสริมการใช้ถุงผ้าและแก้วน้ำส่วนตัว การพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อลดผลกระทบเชิงลบและการใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้งการประเมินความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมในการตัดสินใจทางธุรกิจและสนับสนุนการจัดซื้อสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งร่วมมือกับภาครัฐและภาคเอกชนในการส่งเสริมโครงการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม.

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : มี

แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : การจัดการพลังงานไฟฟ้า,
การจัดการน้ำมันและเชื้อเพลิง,
การจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ,
การจัดการขยะและของเสีย,
การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ,

กรอบการดำเนินการด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและแนวปฏิบัติครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด และมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
2. นำประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมมาเป็นปัจจัยหนึ่งในการวางแผนบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ เพื่อลดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อมทั้งทางตรงและทางอ้อม
3. พัฒนาและปรับปรุงระบบบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการปรับปรุงกระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่องเพื่อบรรเทาผลกระทบเชิงลบของประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมและสนับสนุนการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ
4. ผลักดันให้มีกระบวนการทำงาน หรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องที่ช่วยสนับสนุนให้เกิดการลดปริมาณของเสียและมลพิษ และใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุด
5. รมรงค์และสนับสนุนให้พนักงานมีจิตสำนึกหรือทำกิจกรรม ทั้งในส่วนขององค์กรและส่วนตัวที่ช่วยลดปริมาณของเสียและมลพิษ ไม่ว่าจะในรูปแบบของการลดปริมาณการใช้ การหมุนเวียนมาใช้ซ้ำ
6. ป้องกันมลภาวะอันเกิดจากการดำเนินงาน หรือกิจกรรมที่อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
7. สนับสนุนการจัดซื้อ จัดจ้างสินค้าและบริการ ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมถึงการจัดหา Supplier ที่สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้า Supplier Code of Conduct ซึ่งครอบคลุมถึงประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : <https://www.srisawadcapital.co.th/storage/updates/company-information/2023/03/20230320-scap-csr-policy-th.pdf>

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม : ไม่มี

ในรอบปีที่ผ่านมา

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม และมุ่งมั่นที่บรรเทาผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจขององค์กร รวมถึงการลงทุนเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาพื้นพหุระบบนิเวศที่สำคัญ ตลอดจนการจัดให้มีกลไกในการจัดการเรื่องด้านสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพเป็นแนวทางที่บริษัท ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติมาตั้งแต่ก่อตั้งองค์กร มุ่งมั่นการพัฒนาความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์กรตลอดห่วงโซ่อุปทาน มีการดำเนินการผ่านกิจกรรมโครงการต่างๆ เกี่ยวข้องด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ทั้งในองค์กรและในพื้นที่อื่นที่องค์กรเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้อง โดยมีนโยบายและปฏิบัติตามหลักการส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างรู้คุณค่า รวมไปถึงการเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการพลังงาน

บริษัทให้ความสำคัญต่อการใช้พลังงานอย่างรู้คุณค่าและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยได้มีการผลักดันนโยบายและกำหนดแผนงานเกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงานอย่างเป็นรูปธรรม นอกจากจะช่วยลดต้นทุนด้านพลังงานแล้ว ยังช่วยลดปัญหาหรือผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ อันเกิดจากการใช้พลังงานขององค์กรทั้งทางตรงและทางอ้อมได้อีกทางหนึ่ง ทั้งนี้ บริษัทฯ มุ่งเสริมสร้างทัศนคติที่ดีในการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพโดยจัดให้มีคณะทำงานดำเนินการด้านอนุรักษ์พลังงาน เพื่อควบคุมดูแลให้ค่าปรึกษาแนะนำ การดำเนินการจัดการพลังงานตามขั้นตอนที่กฎหมายกำหนดมาตรการด้านการอนุรักษ์พลังงาน และจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมกับจัดอบรมพนักงานให้ตระหนักเข้าใจ และร่วมมือปฏิบัติตามนโยบายการอนุรักษ์พลังงานภายในองค์กรลดการใช้พลังงานและใช้พลังงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด ทั้งในด้านการลดการใช้ไฟฟ้า การลดการใช้เครื่องปรับอากาศ การลดการใช้ลิฟต์โดยสาร การลดการใช้อุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน และน้ำมันเชื้อเพลิง

แผนการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงานของบริษัท : มี

บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคมพิทอล 1969 จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญกับการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินธุรกิจ โดยเฉพาะจากการใช้พลังงานไฟฟ้าในสำนักงานและสาขาของบริษัท บริษัทจึงกำหนด **แผนการจัดการพลังงาน (Energy Management Plan)** เพื่อส่งเสริมการใช้ทรัพยากรพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ลดต้นทุนการดำเนินงาน และสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์กร

1. วัตถุประสงค์

- ลดการใช้พลังงานไฟฟ้าและการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินธุรกิจ
- ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานในการใช้พลังงานอย่างมีความรับผิดชอบต่อ
- สนับสนุนเป้าหมายด้านการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืนของบริษัท

2. แนวทางการดำเนินงาน

บริษัทดำเนินการจัดการพลังงานภายในองค์กร ดังนี้

- ควบคุมการเปิด-ปิดไฟภายในสำนักงาน โดยปิดไฟในช่วงพักกลางวัน (12.00 – 13.00 น.) และแยกสวิตช์ควบคุมเฉพาะพื้นที่เพื่อลดการใช้พลังงานที่ไม่จำเป็น
- เปลี่ยนมาใช้หลอดไฟที่มีประสิทธิภาพด้านพลังงาน เช่น หลอด LED ในสำนักงานใหญ่และสำนักงานสาขา
- กำหนดเวลาการเปิด-ปิดเครื่องปรับอากาศในช่วงเวลาทำการ และตั้งอุณหภูมิที่ 25 องศาเซลเซียส
- ส่งเสริมการใช้น้ำสำหรับการเดินขึ้น-ลงเพียงหนึ่งชั้นแทนการใช้ลิฟต์ และปิดให้บริการลิฟต์ในช่วงเวลาที่มีการใช้งานน้อย
- ติดตั้งระบบประหยัดพลังงานอัตโนมัติสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะและโน้ตบุ๊ก เช่น การตั้งค่าปิดหน้าจอเมื่อไม่มีการใช้งาน
- ส่งเสริมการเลือกใช้อุปกรณ์สำนักงานที่มีประสิทธิภาพด้านพลังงาน และรณรงค์ให้พนักงานถอดปลั๊กอุปกรณ์ไฟฟ้าเมื่อไม่ได้ใช้งาน

3. การติดตามและประเมินผล

บริษัทมีการติดตามและประเมินผลการใช้พลังงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำมาวิเคราะห์แนวโน้มการใช้พลังงานและประสิทธิภาพของมาตรการที่ดำเนินการ รวมถึงกำหนดตัวชี้วัด (KPI) เพื่อวัดผลความสำเร็จของการลดการใช้พลังงานในองค์กร

4. การมีส่วนร่วมของพนักงาน

บริษัทส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับมีส่วนร่วมในการประหยัดพลังงาน ผ่านการสื่อสารภายในองค์กร การณรงค์สร้างความตระหนักรู้ และการส่งเสริมพฤติกรรมการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านการใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน

การตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้า : มี

และ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิงหรือไม่

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
ลดการใช้น้ำมันและเชื้อเพลิง	2568	2570 : ลด 5%
ลดการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันและเชื้อเพลิง	2567 : ใช้พลังงาน 1,460,903.56 กิโลวัตต์-ชั่วโมง	2568 : ลด 5%
เพิ่มการใช้น้ำมันและเชื้อเพลิงจากพลังงานทดแทน	2566	2571 : เพิ่ม 20%

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน : ไม่มี

การจัดการพลังงาน : การใช้เชื้อเพลิง

ด้วยความตระหนักถึงผลกระทบจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจกซึ่งเป็นสาเหตุสำคัญของสภาวะโลกร้อนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ บริษัทมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ แม้ว่าโดยลักษณะทางธุรกิจของบริษัทมีความจำเป็นต้องใช้พลังงานเชื้อเพลิง แต่เราก็มุ่งมั่นที่จะลดผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมให้ได้มากที่สุด

จากการขยายตัวของธุรกิจ สินเชื่อ และฐานลูกค้าอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ปริมาณการใช้พลังงานเชื้อเพลิง โดยเฉพาะในส่วนยานพาหนะสำหรับการขนส่ง มีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้น ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งในการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ดังนั้น บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการเก็บรวบรวมข้อมูลและติดตามปริมาณการใช้เชื้อเพลิงอย่างเป็นระบบ เพื่อนำมาวิเคราะห์แนวโน้มและจัดทำมาตรการลดการใช้พลังงานที่มีประสิทธิภาพ สำหรับปี 2568 แม้จะพบการเพิ่มขึ้นของการใช้เชื้อเพลิงในส่วนงานขายและติดตามหนี้ภาคสนาม บริษัทไม่ได้มีนัยนอสนใจและได้กำหนดแนวทางการบริหารจัดการพลังงานเชื้อเพลิงที่ชัดเจน ดังนี้

แนวทางการบริหารจัดการพลังงานเชื้อเพลิง :

- การควบคุมการใช้เชื้อเพลิงอย่างเหมาะสม: กำหนดเกณฑ์และเขตการเบิกจ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับพนักงานสาขา โดยพิจารณาตามความเหมาะสมและจำเป็นของการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดการใช้พลังงานอย่างคุ้มค่าสูงสุด
- การส่งเสริมพลังงานสะอาด: ผลักดันนโยบายการเปลี่ยนไปใช้รถยนต์พลังงานไฟฟ้า (Electric Vehicle: EV) สำหรับยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงานอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อลดการปล่อยมลพิษและก๊าซเรือนกระจกในระยะยาว

	2566	2567	2568
น้ำมันดีเซล (ลิตร)	49,068.00	1,395,442.40	1,243,254.00
น้ำมันเบนซิน (ลิตร)	N/A	N/A	491,625.00
แก๊สโซฮอล์ 95 ((ลิตร))	N/A	N/A	1,280,421.00

การจัดการพลังงาน : การใช้ไฟฟ้า

แนวทางการจัดการ

1. การเปิด/ปิดไฟภายในอาคารสำนักงานช่วงพักเวลา 12.00 - 13.00 น. และแยกสวิตช์ควบคุมการเปิด/ปิดเฉพาะบริเวณ
2. การเปลี่ยนใช้หลอดไฟที่ประหยัดพลังงานในลานจอดรถ
3. การเปิด/ปิดเครื่องปรับอากาศในเวลาทำการโดยมีเวลาเปิด/ปิดที่เวลา 08.30 - 17.30 น. ปรับตั้งอุณหภูมิที่ 25 องศา
4. การใช้บันไดขึ้นลงขึ้นเดียวแทนการใช้ลิฟต์โดยสารและปิดให้บริการลิฟต์โดยสารในช่วงเวลาที่มีการใช้งานน้อย
5. การตั้งโครงการให้ประหยัดพลังงานไฟฟ้าแบบอัตโนมัติสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ PC และ Notebook โดยพนักงานทุกท่านจะต้องตั้งให้ปิดจอภาพเมื่อไม่มีการใช้งาน เลือกอุปกรณ์สำนักงานที่มีค่าการประหยัดพลังงาน รวมถึงถอดปลั๊กอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงานทุกครั้งหลังเลิกงาน
6. การใช้แสงจากธรรมชาติควบคู่กับการใช้พลังงานไฟฟ้า โดยการออกแบบให้ตัวอาคารมีกระจกล้อมรอบเพื่อประหยัดการใช้พลังงานไฟฟ้า
7. มีการเลือกใช้หน้าต่างประเภท Triple Glazed ใช้ฟิล์มกันแสงและฉนวนกันร้อนที่กระจกเพื่อช่วยลดความร้อน และอุณหภูมิที่เกิดขึ้นที่เกิตขึ้นกับอาคาร ทำให้ใช้พลังงานในการทำงานน้อยลง
8. การดูแลรักษา เลือกใช้อุปกรณ์สำนักงานที่เน้นการประหยัดพลังงาน เช่น หลอดไฟประหยัดพลังงาน ติดตั้งเครื่องปรับอากาศที่ประหยัดไฟ ฯลฯ และมีพื้นที่สีเขียวไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของพื้นที่โล่งของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวม (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	789,508.71	1,460,903.56	507,279.00
ปริมาณการซื้อไฟฟ้ามาใช้ (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	789,508.71	1,460,903.56	507,279.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการน้ำ

บริษัทตระหนักถึงและความสำคัญแก่ทรัพยากรน้ำ ซึ่งเป็นปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีวิต จึงได้เริ่มกำหนดนโยบายการบริหารจัดการน้ำ เพื่อเป็นการตอบสนองเป้าหมายที่ 6 ของการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) เรื่อง “สร้างหลักประกันว่าจะมีการจัดให้มีน้ำและสุขอนามัยสำหรับทุกคน และมีการบริหารจัดการที่ยั่งยืน” โดยบริษัทจะกำหนดโครงการและแผนการบริหารจัดการน้ำ เพื่อให้ทรัพยากรน้ำอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

แผนการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำของบริษัท : มี

- กำหนดนโยบายการจัดการสิ่งแวดล้อม และตั้งเป้าหมายลดการใช้ทรัพยากรน้ำทั้งระยะสั้นและระยะยาว
- ตรวจสอบอุปกรณ์อย่างสม่ำเสมอและซ่อมบำรุงอุปกรณ์ที่ชำรุดหรือก่อให้เกิดการสูญเสียโดยไม่จำเป็น โดยยึดตามหลัก 5Rs กล่าวคือ Reduce, Reuse, Recycle, Refuse และ Renewable

การตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
ลดการใช้น้ำ (Reduction of water withdrawal)	2568	2570 : ลด 5%

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ : มี

บริษัทฯ มีการรณรงค์เพื่อลดการใช้น้ำที่ไม่จำเป็น ผ่านการประชาสัมพันธ์ การจัดบอร์ดในอาคารสำนักงานใหญ่และสำนักงานสาขา เพื่อเป็นการกระตุ้นจิตสำนึกของพนักงาน และปลูกฝังค่านิยมที่ดีให้แก่พนักงาน โดยบริษัทฯ มีการตั้งเป้าหมายในการลดปริมาณการใช้น้ำในปี 2566-2568 ไม่เกิน 90,000 ลูกบาศก์เมตรต่อปี ทั้งนี้ในปี 2568 พบว่า ปริมาณการใช้น้ำตลอดทั้งปีคิดเป็นจำนวนทั้งสิ้น 6,251.85 ลูกบาศก์เมตร

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำสุทธิ (ลูกบาศก์เมตร)	22,015.00	20,309.00	6,251.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการขยะและของเสีย

บริษัทตระหนักถึงการนำขยะไปทิ้งอย่างถูกวิธี จึงเป็นแนวทางบริหารจัดการขยะ เพื่อตอบสนองเป้าหมายด้านความยั่งยืน โดยเฉพาะการสนับสนุนเป้าหมายที่ 11 ในด้านลดผลกระทบทางลบของเมืองต่อสิ่งแวดล้อมโดยเฉพาะการจัดการของเสีย และเป้าหมายที่ 12 การใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพลดของเสียโดยกระบวนการ 5Rs (Refuse, Reduce, Reuse, Recycle และ Renewable)

แผนการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสียของบริษัท : มี

- สร้างความรู้ความเข้าใจประชาชน เยาวชนในการการลด คัดแยกขยะมูลฝอย และคัดแยกของเสียที่เป็นอันตรายต่อชุมชน ลดการใช้ถุงพลาสติกและโฟม หรือใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

2. รมรงค์สร้างจิตสำนึกในการลด คัดแยก และนำกลับมาใช้ประโยชน์และคัดแยกของเสียอันตรายส่งเสริมการใช้สินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
3. มีการคัดแยกขยะ ภายใต้โครงการ คัดก่อนทิ้ง

การตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสียหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย	วิธีการจัดการขยะและของเสีย
เพิ่มการนำขยะและของเสียกลับมาใช้ ประเภทขยะ: ขยะไม่อันตราย	2566	2568 : เพิ่ม 0% หรือ 0.00 ต้น	• การฝังกลบ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย : มี

การจัดการคัดแยกขยะภายในอาคารสำนักงานใหญ่

เพื่อเป็นการดำเนินการแก้ไขปัญหามลพิษของ SCAP และตอบสนองแนวทางการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน บริษัทจึงได้จัดทำโครงการรณรงค์ **คัดก่อนทิ้ง ประจำปี 2568** ขึ้น ซึ่งเป็นโครงการต่อเนื่องมาจากปีงบประมาณ 2567 เพื่อให้พนักงาน SCAP ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการลดปริมาณขยะและการจัดการขยะที่ถูกต้อง โดยแต่ละส่วนงานคัดแยกขยะและกำจัดให้ถูกวิธีตามชนิดของขยะหรือการนำกลับมาใช้ใหม่ ตามหลักการ 5Rs จะเป็นการลดปริมาณขยะได้มาก และช่วยให้สิ่งแวดล้อมในที่ทำงานน่าอยู่และสร้างความตระหนักรู้ให้กับพนักงานได้อย่างแท้จริง ที่สำคัญสามารถนำขยะเหล่านั้นกลับมาใช้ใหม่ได้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อรณรงค์สร้างจิตสำนึกให้กับพนักงานในการคัดแยกขยะที่ต้นทาง
2. เพื่อลดปริมาณขยะก่อนนำเข้าสู่กระบวนการกำจัดขยะอย่างถูกวิธี
3. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมการมีส่วนร่วมของพนักงานในการจัดการขยะ

ปัญหาขยะนับเป็นปัญหาสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อม บริษัทฯจึงได้มีการจัดการขยะในอาคารสำนักงานใหญ่แบบมีส่วนร่วม จากการปลูกจิตสำนึกพนักงานของบริษัทฯ ให้ตระหนักถึงการลด คัดแยกขยะ และรักษาสิ่งแวดล้อมภายในองค์กร และเพื่อลดปัญหาการเพิ่มขึ้นของปริมาณขยะ บริษัทฯ จึงได้มีจัดตั้งถังการคัดแยกขยะให้ถูกประเภทในแต่ละชั้นของสำนักงานเพื่อให้สะดวกในการจัดการ แบ่งเป็น แก้ว พลาสติก ขวดน้ำพลาสติก หลอดพลาสติกแยกชนิดแล้วรวบรวมขาย เป็นการเพิ่มมูลค่าให้กับขยะและช่วยให้ง่ายต่อการนำเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลเพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์อีกครั้ง โดยรายได้ดังกล่าวจะนำไปใช้ในกิจกรรมเพื่อสังคมของบริษัท ดังนั้น การจัดการขยะอย่างเป็นระบบตั้งแต่แหล่งกำเนิด แยกถึง/ถูกให้สอดคล้องตามประเภทของขยะ จะทำให้การจัดการขยะมีประสิทธิภาพลดปัญหาเรื่องผลกระทบต่างๆ ที่จะตามมา ทั้งยังเป็นการปลูกจิตสำนึกให้กับพนักงานได้ตระหนักถึงความสำคัญของการเข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาขยะ อาหาร โดยในปี 2568 โครงการเราใช้เราแยกได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากพนักงาน

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณขยะและของเสียรวม (กิโลกรัม)	79,532.00	79,492.00	67,942.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายรวม (กิโลกรัม)	79,532.00	79,492.00	67,942.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายรวม (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) ของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) รวม (กิโลกรัม)	N/A	N/A	494.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการก๊าซเรือนกระจก

บริษัทมุ่งมั่นสร้างโลกที่ดีขึ้นภายใต้เป้าหมายด้วยการเป็นองค์กร NET Zero ภายในปี 2050 หรือการลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO2) และมลพิษจากธุรกิจสุทธิเป็นศูนย์ ทั้งนี้ บริษัทฯ ตระหนักถึงการบริหารจัดการความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ รวมถึงมีการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศ (TCFD) ครอบคลุมความเสี่ยงจากนโยบายและ กฎระเบียบจากภาครัฐ ความเสี่ยงทางกายภาพ และความเสี่ยงที่ส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงการดำเนินงานธุรกิจ

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

- กลยุทธ์ด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ มีเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) ที่กำหนดไว้อย่างชัดเจนให้บรรลุ เป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ทั้งทางตรง (ขอบเขตที่ 1) และทางอ้อม (ขอบเขตที่ 2) ภายในปี 2583 กลยุทธ์นี้จะช่วยให้บริษัทฯ สามารถขับเคลื่อนไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนและมีความยืดหยุ่นในธุรกิจ ปกป้องสิ่งแวดล้อม สนับสนุนชุมชน ท้องถิ่นและยกระดับธรรมาภิบาล ตามเป้าหมายทางกลยุทธ์ “การเติบโตที่ยั่งยืน” (Sustainable Growth) เพื่อสร้างการพัฒนาที่ยั่งยืนและการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิ เป็นศูนย์
- บริษัทฯ มุ่งมั่นในการเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานหมุนเวียน โดยเพิ่มลงทุนในพลังงานหมุนเวียนและศึกษาเทคโนโลยีพลังงานคาร์บอนต่ำ รวมถึงส่งเสริมประสิทธิภาพการใช้พลังงานโดยรวมให้เกิดประสิทธิภาพ สูงสุด ขณะเดียวกันได้สร้างจิตสำนึกและความเข้าใจในการลดการใช้พลังงานให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศ โดยได้สร้างแนวทางในการดำเนินงานเพื่อปรับปรุง และเพิ่มความสามารถในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ไปพร้อม ๆ กับการสร้างมูลค่าให้กับธุรกิจและชุมชน บริษัทฯ ใช้แนวทางนี้ในการเปิดเผยความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศตามแนวปฏิบัติของการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศ หรือ Task Force on Climate-related Financial Disclosure (TCFD) เพื่อความโปร่งใสต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทุกฝ่ายและสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติที่ดีตามมาตรฐานสากล

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจกหรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก : องค์กรบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.)

หรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี

การตั้งเป้าหมายที่บริษัทมี : การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-Zero Greenhouse Gas Emissions)

การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-Zero Greenhouse Gas Emissions)

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-Zero Greenhouse Gas Emissions)

ขอบเขตการปล่อย ก๊าซเรือนกระจก	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย ระยะ สั้น	ปีเป้าหมาย ระยะ ยาว	การรับรอง
ขอบเขตที่ 1-3	2567 : ปล่อยก๊าซ เรือนกระจก 10,730.00 tCO ₂ e	2573 : ลด 25% เทียบกับปีฐาน	2593 : ลด 0% เทียบกับปีฐาน	- องค์กรบริหารจัดการก๊าซเรือน กระจก (อบก.) : ไม่มี - Science-based Targets (SBTi) : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี

โครงการ Care the Bear

บริษัทฯ ร่วมกับ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในโครงการ Care the Bear เพื่อปรับพฤติกรรมลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการจัดกิจกรรมต่างๆ ขององค์กร ทั้งในรูปแบบของ online หรือ onsite เช่น การจัดการประชุมผู้ถือหุ้น การประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-AGM) การประชุมออนไลน์ การประชุมนักวิเคราะห์ (Analyst Meeting) การประชุมผู้บริหารพบเพื่อนพนักงาน การอบรม การจัดงานมอบรางวัล การจัดงาน CSR เป็นต้น โดยนำหลักการ 6 Cares มาออกแบบเพื่อประเมินผล วัดผล และสร้างพฤติกรรมใหม่ให้กับองค์กรอย่างยั่งยืน โดยในปี 2568 บริษัทได้รับการอบรมจาก Onsite เป็นรูปแบบอบรมออนไลน์ โดยมีผลการดำเนินงาน ดังนี้

1. รณรงค์ให้เดินทางโดยรถสาธารณะหรือเดินทางร่วมกัน ผลการดำเนินงาน 100%
2. ลดการใช้กระดาษ พลาสติก จากเอกสารต่าง ๆ และบรรจุภัณฑ์ ผลการดำเนินงาน 100%
3. งดการใช้โฟมจากบรรจุภัณฑ์หรือโฟมเพื่อการตกแต่ง ผลการดำเนินงาน 100%
4. ลดการใช้พลังงานจากอุปกรณ์ไฟฟ้าหรือเปลี่ยนไปใช้อุปกรณ์ประหยัดพลังงาน ผลการดำเนินงาน 100%
5. ออกแบบโดยใช้วัสดุตกแต่งที่สามารถกลับมาใช้ใหม่ได้ ผลการดำเนินงาน 100%
6. ลดขยะจากอาหารเหลือทิ้งในงานอีเวนต์ ผลการดำเนินงาน 100%

ซึ่งโครงการ Care the bear จะมีส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนบริษัทฯ ไปสู่เป้าหมายในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และแนวทางการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการจัดกิจกรรมขององค์กรได้อย่างยั่งยืน

เพื่อให้การดำเนินด้านการพัฒนาความยั่งยืนเป็นไปตามกรอบและแนวปฏิบัติที่กำหนดในนโยบายสิ่งแวดล้อม คณะทำงานด้านการพัฒนาความยั่งยืน (Sustainable Development Working Group) ได้ศึกษาแนวทางการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อมและกำหนดเป้าหมายแผนการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมในแผนการดำเนินงานด้านความยั่งยืน (Sustainable Development Roadmap) อย่างเป็นรูปธรรม เพื่อผลักดันให้เกิดโครงการหรือกิจกรรมที่ช่วยสร้างจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม ให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียในช่องทางต่างๆ ตลอดจนติดตามดูแลการดำเนินงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปตามแผนการดำเนินการที่กำหนด

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก : ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

การบริหารจัดการคาร์บอนฟุตพริ้นท์

บริษัทมีการบริหารจัดการคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร เพื่อให้ทราบถึงปริมาณการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกขององค์กร รวมถึงสนับสนุน ส่งเสริม การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกให้เกิดประโยชน์ต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม สอดคล้องกับนโยบายของรัฐและข้อตกลงตามอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (United Nations Framework Convention on Climate Change: UNFCCC) เพื่อให้การดำเนินธุรกิจมีประสิทธิภาพสูงสุด บริษัทฯ จึงได้ผนวกรวมการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย เข้าในกรอบการดำเนินงานการมุ่งสู่การเป็นองค์กรคาร์บอนต่ำ สนับสนุนการพัฒนาตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน บริษัทได้ดำเนินการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร โดยทำการวัดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ใน 3 ขอบเขต (Scope)

	2566	2567	2568
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	557.52	10,730.92	7,733.74
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 1 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	134.50	8,511.70	7,458.66
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 2 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	395.00	2,191.20	257.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 3 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	28.02	28.02	18.08

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก : การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : ไม่มี

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ ((กรณี))

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ ((กรณี))	0	0	0

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : มี

แนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : สิทธิของพนักงาน, แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว, แรงงานเด็ก, สิทธิผู้บริโภคร/ลูกค้า, สิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, การไม่เลือกปฏิบัติ, สิทธิคู่ค้า

บริษัทได้ปฏิบัติตามนโยบายหลักสิทธิมนุษยชนตามหลักการชี้แนะว่าด้วยธุรกิจและสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ (UN Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGP) และกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ได้ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ยึดถือหลักสิทธิมนุษยชนเป็นหลักปฏิบัติร่วมกัน โดยคำนึงถึงความเสมอภาค เสรีภาพของบุคคลที่เท่าเทียมกันทั้งศักดิ์ศรีและสิทธิ ไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ภาษา ศาสนา เพศ อายุ การศึกษา และบริษัทไม่สนับสนุนกิจการที่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชนสากล เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาที่ยั่งยืนและมั่นใจได้ว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทปลอดจากการละเมิดสิทธิมนุษยชน อีกทั้งยังกำหนดนโยบายป้องกันการล่วงละเมิดและการไม่เลือกปฏิบัติในสถานประกอบการบิการ เพื่อควบคุมและส่งเสริมการปฏิบัติที่ดีต่อแรงงาน ความเท่าเทียม และความหลากหลายในสถานประกอบการบิการบริษัทฯ ได้พัฒนากระบวนการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence) ขึ้น เพื่อเป็นการสนับสนุนการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนบริหารจัดการผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นตลอดห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ และส่งเสริมวัฒนธรรมการเคารพต่อสิทธิมนุษยชนภายในองค์กร โดยกระบวนการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านประกอบด้วย การประกาศความมุ่งมั่น การกำหนดขอบเขตและระบุประเด็นการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน การดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน การระบุมาตรการบรรเทาผลกระทบ การตรวจสอบและสื่อสาร และการเยียวยา

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : <https://www.srisawadcapital.co.th/storage/updates/company-information/2023/07/20230727-scap-human-right-policy-th.pdf>

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านสิทธิมนุษยชน

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการสิทธิมนุษยชน : The UN Guiding Principles on Business and Human Rights

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติและ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและ : ไม่มี
สิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD)

บริษัทมีกระบวนการตรวจสอบ HRDD : มี

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการบริหารจัดการด้านสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่มูลค่าโดยประกาศใช้นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน (Human Rights Policy) สอดคล้องตามหลักการของสหประชาชาติว่าด้วยธุรกิจและสิทธิมนุษยชน (UN Guiding Principles on Business and Human Rights : UNGP) เพื่อเป็นการลดความเสี่ยง ป้องกันและหลีกเลี่ยงการละเมิดสิทธิมนุษยชนของบริษัทฯ ตลอดห่วงโซ่มูลค่า ดำเนินการตามกระบวนการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน (Human Rights Due Diligence Processes) เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจ มีการคุ้มครองสิทธิมนุษยชนอย่างเคร่งครัด

กระบวนการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านของบริษัท

ประกอบด้วยกระบวนการที่มีอย่างระบบและเป้าหมายดังนี้

- ประกาศนโยบายสิทธิมนุษยชน บริษัทดำเนินการประกาศผ่านระบบสารสนเทศ
- ประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน บริษัทฯ ประเมินความเสี่ยงทางด้านสิทธิมนุษยชน โดยพิจารณาเกณฑ์ขนาดความรุนแรงของผลกระทบและเกณฑ์โอกาสในการเกิดการละเมิดด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานของบริษัทฯ

- บุคลากรผลการประเมินกับการบริหารภายในองค์กร เมื่อทำการประเมินความเสี่ยงแล้วเสร็จ บริษัทกำหนดแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง มาบูรณาการใช้ในการลด หรือควบคุมผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น
- การติดตามและการรายงานผลการดำเนินงาน บริษัทกำหนดระยะเวลาในการติดตาม และประเมินผลตามความเหมาะสมของแต่ละแผนงาน รวมถึงการตรวจประเมินเพื่อให้มั่นใจประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารจัดการ เปิดเผยผลการดำเนินงาน และผลลัพธ์ของการบริหารจัดการแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- การแก้ไขและเยียวยาผลกระทบผ่านกลไกการรับเรื่องร้องเรียน เมื่อบริษัทฯ ระบุได้ว่าบริษัทฯ ก่อให้เกิดหรือมีส่วนก่อให้เกิดผลกระทบเชิงลบด้านสิทธิมนุษยชน บริษัทฯ ก็ควรแก้ไขให้ถูกต้อง หรือมีส่วนร่วมกับการแก้ไขผ่านกระบวนการที่ชอบธรรม โดยจัดตั้งหรือมีส่วนในการจัดตั้งกลไกรับเรื่องร้องเรียนสำหรับผู้มีส่วนได้เสียที่อาจได้รับผลกระทบเชิงลบจากกิจกรรมของตน

ในปี 2568 บริษัทฯ ดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจโดย 100% ของกิจกรรมทางธุรกิจ ได้รับการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนภายใต้หลักการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความยั่งยืนขององค์กร บริษัทฯ ได้เปรียบเทียบกับเกณฑ์โอกาสเกิด (Likelihood) กับหลักเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงขององค์กร และระดับผลกระทบ(Impact) กับหลักสากลของสหประชาชาติ (United Nation Guiding Principle on Business and Human Rights) และพิจารณาประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน รวมถึงบุคคลที่อาจได้รับผลกระทบ ครอบคลุม พนักงาน ชุมชนและสิ่งแวดล้อม คู่ค้าและลูกค้า ซึ่งประเด็นที่มีการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนได้แก่ การเลือกปฏิบัติ สุขภาพและความปลอดภัยความเป็นส่วนตัวของข้อมูล สภาพการจ้างงาน เสรีภาพในการสมาคมและเจรจาต่อรอง การจ้างแรงงานผิดกฎหมาย (แรงงานเด็กแรงงานบังคับ และแรงงานต่างด้าว) มาตรฐานการครองชีพและคุณภาพชีวิตชุมชน จากผลการประเมินผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนของบริษัทฯ เมื่อพิจารณามาตรการควบคุมความเสี่ยงและลดผลกระทบที่มีอยู่แล้ว พบว่า ในปี 2568 ประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องส่วนใหญ่ มีผลกระทบอยู่ในระดับต่ำถึงระดับปานกลาง ได้แก่ การมีส่วนร่วมของชุมชน เสรีภาพในการสมาคม สิทธิแรงงานในห่วงโซ่อุปทาน และความเป็นส่วนตัวของข้อมูลของลูกค้า ขณะที่ประเด็นสำคัญด้านสิทธิมนุษยชน 4 ประเด็น มีผลกระทบอยู่ในระดับสูง ได้แก่ 1) พนักงาน 2) ชุมชนและสิ่งแวดล้อม 3) คู่ค้า และ 4) ลูกค้า

รูปภาพกระบวนการตรวจสอบ HRDD



กระบวนการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานของบริษัท : มี

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม, การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน, การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน, แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว, แรงงานเด็ก, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

1. การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม

บริษัท มีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนพนักงานตามความรู้ ความสามารถ และผลงานที่ทำได้ โดยคำนึงถึงความเหมาะสม เป็นธรรม และสอดคล้องกับค่าเฉลี่ยของธุรกิจประเภทเดียวกัน นอกจากนี้บริษัท ได้กำหนดจ่ายโบนัส และปรับเงินเดือนประจำปีโดยคำนึงถึงผลประกอบการในแต่ละรอบปี และผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคน เพื่อเป็นการตอบแทน และจูงใจให้พนักงานปฏิบัติตามหน้าที่อย่างเต็มศักยภาพ

สวัสดิการอื่นๆ

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : บริษัทมีนโยบายให้พนักงานประจำทุกคนที่มีอายุงานครบ 1 ปี เข้าเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่บริษัทจัดตั้งขึ้น ทั้งนี้พนักงานสามารถลาออกจากการเป็นสมาชิกกองทุนขณะที่ทำงานอยู่ แต่ไม่สามารถสมัครเข้าเป็นสมาชิกได้อีก พนักงานจะสะสมและได้รับเงินสมทบจากบริษัทตามอัตราดังนี้

อัตราเงินสะสม (ลูกจ้าง) สมาชิกสามารถเลือกจ่ายเงินสะสมได้ในอัตราร้อยละ 3, 5, 7, 9, 11, 13 หรือ 15 ของค่าจ้างและจ้างเปลี่ยนอัตราสะสมได้ปีละ 1 ครั้ง ทุกเดือนมกราคมของทุกปี

การจ่ายเงินสมทบ (ส่วนที่นายจ้างสมทบ) จะพิจารณาจากอายุงาน มีดังนี้

- ร้อยละ 3 ของค่าจ้าง สำหรับอายุงานน้อยกว่า 5 ปี
- ร้อยละ 5 ของค่าจ้าง สำหรับอายุงานตั้งแต่ 5 ปี แต่ไม่ถึง 10 ปี
- ร้อยละ 7 ของค่าจ้าง สำหรับอายุงานตั้งแต่ 10 ปีขึ้นไป

ผลประโยชน์ของเงินสมทบ ที่กองทุนจะจ่ายเมื่อสมาชิกสิ้นสุดสมาชิกภาพ มีดังนี้

- ร้อยละ 0 สำหรับอายุงานน้อยกว่าหรือเท่ากับ 3 ปี
- ร้อยละ 25 สำหรับอายุงานมากกว่า 3 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี
- ร้อยละ 50 สำหรับอายุงานมากกว่า 5 ปีแต่ไม่เกิน 7 ปี
- ร้อยละ 100 สำหรับอายุงานมากกว่า 7 ปีขึ้นไป

ประกันภัย : บริษัทจัดให้มีสวัสดิการด้านการประกันสุขภาพ ประกันชีวิต และประกันอุบัติเหตุ เพื่ออำนวยความสะดวกในการรับการรักษาพยาบาล รวมทั้งเป็นการสร้างความมั่นคงให้กับพนักงานและลดภาระค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาล นอกจากนี้บริษัทยังอนุญาตให้พนักงานสามารถซื้อ ประกันภัย และ พ.ร.บ.รถจักรยานยนต์ และรถยนต์ส่วนบุคคล ได้ในราคาพิเศษ

ผลประโยชน์ในรูปแบบเงินช่วยเหลือ : บริษัท จัดให้มีผลประโยชน์ในรูปแบบเงินช่วยเหลือในวาระต่างๆ อาทิ ทุนเรียนดีสำหรับบุตรของพนักงาน เงินช่วยเหลือในกรณีพนักงานหรือบุคลากรเสียชีวิต เป็นต้น

ที่พักสำหรับพนักงาน : เพื่อลดภาระค่าครองชีพให้แก่พนักงาน บริษัท ได้จัดหาที่พักให้แก่พนักงาน โดยอนุญาตให้พนักงานเข้าพักที่ อาคารสาขาได้หากพนักงานมีความจำเป็น และพนักงานที่ประจำ ณ สำนักงานใหญ่ จะได้รับอนุญาตให้พักที่หอพักของบริษัท ซึ่งตั้งอยู่ใกล้กับอาคารสำนักงานใหญ่ กรุงเทพมหานคร

กิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์ : เนื่องจากความรักความสามัคคีของพนักงาน ถือเป็นหัวใจสำคัญของการปฏิบัติงานเพื่อให้ประสบความสำเร็จ และมีประสิทธิภาพสูงสุด บริษัท จึงจัดให้มีกิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างพนักงานอันได้แก่ กิจกรรมเลี้ยงสังสรรค์ปีใหม่ กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายในภาค ทั่วประเทศ กิจกรรม Team Building ประจำปีของแต่ละฝ่ายงาน รวมถึงกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานได้ร่วมกันสร้างประโยชน์ให้สังคม และชุมชนที่ตนเองมีส่วนร่วม

การตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงานหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน : ไม่มี

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ้างงาน

การจ้างงานพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานรวม (คน)	2,801	2,341	2,033
พนักงานชาย (คน)	2,190	1,840	1,570
พนักงานหญิง (คน)	611	501	463

การจ้างงานผู้พิการ

	2566	2567	2568
การจ้างงานผู้พิการรวม (คน)	23	37	24
พนักงานผู้พิการรวม (คน)	23	37	24
พนักงานผู้พิการชาย (คน)	10	20	13
พนักงานผู้พิการหญิง (คน)	13	17	11
ลูกจ้างผู้พิการที่ไม่ใช่พนักงานรวม (คน)	0	0	0
การส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ่ายค่าตอบแทน

นโยบายผลตอบแทน และสวัสดิการ ผลตอบแทนระยะยาว

บริษัท มีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนพนักงานตามความรู้ ความสามารถ และผลงานที่ทำได้ โดยคำนึงถึงความเหมาะสม เป็นธรรม และสอดคล้องกับค่าเฉลี่ยของธุรกิจประเภทเดียวกัน นอกจากนี้บริษัท ได้กำหนดจ่ายโบนัส และปรับเงินเดือนประจำปีโดยคำนึงถึงผลประกอบการในแต่ละรอบปี และผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคน เพื่อเป็นการตอบแทน และจูงใจให้พนักงานปฏิบัติตามหน้าที่อย่างเต็มศักยภาพ

โดยปี 2568 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนของพนักงานรวมทั้งสิ้น 815,321,963.60 บาท

การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	937,933,000.00	900,176,968.56	815,321,963.60
ค่าตอบแทน พนักงานชาย (บาท)	733,369,813.00	709,879,916.98	633,203,574.10
ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท)	204,563,187.00	190,297,051.58	182,118,389.50

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

ในปี 2568 บริษัทจัดหลักสูตรอบรมพนักงานเพื่อเพิ่มทักษะและศักยภาพในการทำงาน แก่พนักงานจำนวน 22 หลักสูตรโดยมีจำนวนชั่วโมงอบรมหรือกิจกรรมพัฒนาความรู้เฉลี่ยของพนักงาน 31 ชั่วโมงต่อคนต่อปี จากเป้าหมาย 25 ชั่วโมงต่อคนต่อปี

รายงานการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน ดังนี้

1. จำนวนชั่วโมงอบรมความรู้เฉลี่ยของพนักงาน = 38 ชั่วโมง
2. ค่าใช้จ่ายในการอบรมความรู้และพัฒนาพนักงานทั้งหมด = 1,757,265 บาท

โดยบริษัทมีการจัดทำแผนฝึกแผนฝึกอบรมประจำปีที่สุดคล้องกับความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรของแต่ละหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง และสอดคล้องกับแผนธุรกิจของบริษัท ทั้งการฝึกอบรมภายในและการฝึกอบรมภายนอกเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้ตามความรับผิดชอบตามตำแหน่ง ส่งเสริมให้บุคลากรมีความพร้อมในการเติบโตตามสายอาชีพ รวมทั้งปลูกฝังทัศนคติ พฤติกรรมที่ดี เพื่อให้สอดคล้องกับค่านิยมของบริษัท ดังนั้นการวางแผนและจัดทำแผนฝึกอบรม เป็นกระบวนการที่สำคัญสำหรับการพัฒนาและเติบโตขององค์กรในทุก ๆ ด้าน ดังนั้นเทคนิคการวางแผนและจัดทำแผนฝึกอบรมประจำปีจึงเป็นสิ่งที่ควรรู้และนำมาใช้ในการจัดการองค์กรให้เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากที่สุด

หัวข้อการฝึกอบรม แบ่งเป็น

1) การพัฒนาทักษะ Soft Skills สำหรับพนักงานในองค์กรมีเป้าหมายเพื่อเสริมสร้างทักษะสำคัญที่ช่วยให้สามารถทำงานได้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เพิ่มความร่วมมือในทีม และสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน โดยบริษัทมีเป้าหมายในการพัฒนาทักษะ Soft Skills ให้ครอบคลุมในด้านต่างๆ ดังนี้

1. เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี การให้ความสำคัญกับ Soft Skills จะช่วยสร้างบรรยากาศที่ดีในที่ทำงาน ซึ่งมีผลต่อความพึงพอใจและการรักษาพนักงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดีขึ้น ลดความขัดแย้ง และสามารถจัดการกับอารมณ์และสถานการณ์ที่เกิดขึ้นในที่ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. พัฒนาศักยภาพในการปรับตัว พนักงานที่มีทักษะ Soft Skills จะสามารถปรับตัวและตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในองค์กรได้ดีขึ้น ซึ่งเป็นข้อได้เปรียบในการแข่งขันในตลาดที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว
3. เสริมสร้างความเป็นผู้นำ ทักษะการสื่อสาร, การบริหารทีม, และการตัดสินใจที่ดีเป็นสิ่งสำคัญสำหรับผู้บริหารหรือผู้นำในองค์กร

การพัฒนา Soft Skills ให้กับพนักงานไม่เพียงแต่ช่วยให้องค์กรสามารถทำงานได้ดีขึ้นในระยะสั้น แต่ยังส่งผลดีในระยะยาวต่อการพัฒนาองค์กร โดยการสร้างทีมงานที่มีความสามารถในการทำงานร่วมกัน แก้ปัญหาที่ซับซ้อน และปรับตัวได้ดีในสภาวะที่เปลี่ยนแปลง ช่วยให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืนและแข่งขันในตลาดได้ดีขึ้น

2) การพัฒนาทักษะ Hard Skills ให้กับพนักงานในองค์กรมีเป้าหมายเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน เสริมสร้างความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง เพิ่มความสามารถในการแข่งขันในตลาด และช่วยให้องค์กรสามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงและความท้าทายต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ การพัฒนา Hard Skills จึงเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยผลักดันให้องค์กรประสบความสำเร็จในระยะยาวโดยบริษัทมีเป้าหมายในการพัฒนาทักษะ Hard Skills ให้ครอบคลุมในด้านต่างๆ ดังนี้

1. **พัฒนาและรักษาความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง:** การพัฒนาทักษะเฉพาะทางช่วยให้พนักงานสามารถทำงานที่ต้องการทักษะเฉพาะได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพิ่มความเชี่ยวชาญในด้านนั้น ๆ ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญในองค์กรที่ต้องการความรู้ทางเทคนิคหรือทักษะที่มีคุณภาพ
2. **เสริมสร้างความสามารถในการแข่งขัน:** ในโลกธุรกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ความรู้และทักษะเฉพาะทางจะช่วยให้พนักงานสามารถปรับตัวและตอบสนองต่อความท้าทายใหม่ ๆ ได้ดีขึ้น ซึ่งจะทำให้องค์กรสามารถแข่งขันในตลาดได้
3. **เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน:** การฝึกฝน Hard Skills ช่วยให้พนักงานทำงานได้รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากขึ้น ลดความผิดพลาดในการทำงาน และช่วยให้องค์กรสามารถบรรลุเป้าหมายได้ดียิ่งขึ้น
4. **ส่งเสริมการเติบโตในสายอาชีพ:** การพัฒนาทักษะ Hard Skills ช่วยให้พนักงานสามารถพัฒนาความสามารถในตำแหน่งงานหรือสาขาต่าง ๆ ที่ต้องการได้ดีขึ้น เพิ่มโอกาสในการเติบโตในอาชีพการงาน และทำให้องค์กรสามารถเติบโตไปพร้อมกับพนักงาน

การพัฒนา Hard Skills เป็นทักษะที่สำคัญในด้านการงานเฉพาะทางและมีบทบาทในการเพิ่มประสิทธิภาพของพนักงานและองค์กร การพัฒนาทักษะเหล่านี้จะช่วยให้พนักงานสามารถทำงานได้มีประสิทธิภาพและเชี่ยวชาญในด้านที่องค์กรต้องการ และยังช่วยให้องค์กรสามารถรักษาความสามารถในการแข่งขันในตลาดได้

	2566	2567	2568
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ชั่วโมง/คน/ปี)	19.00	36.00	38.00
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน (บาท)	1,535.00	1,008.00	965.00

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบาย และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการดูแลด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี ครอบคลุมตั้งแต่พนักงาน ผู้ปฏิบัติงาน รวมถึงชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียกับกิจกรรมการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับสุขภาพความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปราศจากอันตรายและความเสี่ยงในการทำงานของพนักงาน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องโดย บริษัทฯ ยึดถือและปฏิบัติตามข้อกำหนดของ พ.ร.บ.ความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 พร้อมทั้งดำเนินงานให้เป็นไปตาม มาตรฐานเพื่อกำหนดเป้าหมายเป็นกรอบแนวทางในการบริหารจัดการ และปฏิบัติงาน รวมถึงการติดตามผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย เพื่อนำไปสู่การสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยขององค์กร บริษัทฯ ผลักดันนโยบายความปลอดภัยสู่การนำไปปฏิบัติโดยมีระบบที่เป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งองค์กรที่ดำเนินงานภายใต้การดูแลของบริษัทฯ เพื่อเป็นมาตรการด้านอาชีวอนามัยในสถานที่ทำงาน มีกระบวนการติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานให้เป็นไปตามแนวทางที่กำหนด รวมถึงมีการพัฒนาผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่องนอกจากนี้ บริษัทฯ เล็งเห็นความสำคัญของการดำเนินงานอย่างปลอดภัยของคู่ค้า จึงได้กำหนดให้ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยเป็นหนึ่งในแนวปฏิบัติที่คู่ค้าต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้า

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำแผนป้องกันเหตุฉุกเฉินสำหรับการปฏิบัติงานของสำนักงานใหญ่และบริษัทในเครือ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน เช่น กรณีเกิดเหตุการณ์อัคคีภัย อุทกภัย ความไม่สงบทางการเมือง โจรกรรม โรคระบาด บริษัทฯ ได้กำหนดบทบาทหน้าที่ในภาวะฉุกเฉิน ได้แก่ การตรวจสอบสภาพแวดล้อมและอุปกรณ์การติดตามข่าวสาร การติดต่อและแจ้งเหตุ การจัดการสถานการณ์ การปฏิบัติหน้าที่ทดแทนกัน การสำรองข้อมูลและเอกสารสำคัญ รวมถึงทดสอบแผนป้องกันเหตุฉุกเฉินเพื่อให้พนักงานเข้าใจและรับทราบ บทบาทหน้าที่ของตนเองในภาวะฉุกเฉินตลอดจนมีการปรับปรุงและทบทวนแผนให้เป็นปัจจุบัน สามารถรองรับเหตุการณ์วิกฤติได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดความเสี่ยงที่ส่งผลต่อสุขภาพความปลอดภัยของบุคลากร

ในปี 2568 ไม่พบกรณีการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน(กรณีไม่พบเหตุการณ์การบาดเจ็บจากการทำงาน) หรือ พบกรณีการบาดเจ็บจากการทำงานจำนวน 0 ครั้ง (กรณีพบเหตุการณ์การบาดเจ็บจากการทำงาน) ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีมาตรการป้องกันอุบัติเหตุดังกล่าวแล้ว คือ ดำเนินโครงการที่สนับสนุนให้พนักงานมีสุขอนามัยและสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง อาทิ โครงการตรวจสุขภาพประจำปี พร้อมทั้งส่งเสริมสุขลักษณะที่ดีในโรงอาหารพนักงานและห้องน้ำให้มีความสะอาดอยู่ตลอดเวลา รวมถึงกำหนดมาตรการและสนับสนุนโครงการต่างๆ เพื่อดูแลสุขภาพของพนักงาน มาตรการบรรเทาความเสี่ยงจากประเด็นด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

	2566	2567	2568
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)	0	0	0

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความผูกพันของพนักงานและการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร ⁽¹⁾

ความผูกพันของพนักงาน

ประเมินผลความผูกพันของพนักงาน

การประเมินผลความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร มีการจัดทำการสำรวจขึ้นในทุกปี เนื่องจากSCAP เล็งเห็นถึงความสำคัญ ของพนักงานและเราคิดเสมอว่าพนักงาน คือส่วนหนึ่งขององค์กรและมีบทบาทที่สำคัญที่จะทำให้องค์กรนั้นเติบโตไป และตระหนัก ถึงคุณค่าในตัวของพวกเขาในแต่ละคน โดยมีกำหนดเป้าหมายการเพิ่มขึ้นของคะแนนประเมินความพึงพอใจเป็นส่วนหนึ่งของตัวชี้ วัดผลงานปฏิบัติงานในระดับบริหาร โดยในการจัดทำแบบสำรวจจะถูกกำหนดขึ้นในทุกๆ เดือนตุลาคมของทุกปี รวมถึงกำหนดระยะเวลาตามแผนการพัฒนาปรับปรุงอย่างเป็นลำดับและเป็นขั้นเป็นตอน และได้กำหนดแนวทางการสื่อสารผลการประเมินไปยัง พนักงานทุกระดับในทุกช่องทางโดยเฉพาะในระบบออนไลน์ภายในเครือข่ายองค์กร เช่น อีเมล และการประชุมภายใน เพื่อให้ทุก ภาคส่วนนั้นเข้ามามีส่วนร่วมสำคัญในการสำรวจครั้งนี้ด้วย โดยกำหนดหัวข้อภายใต้การสำรวจการประเมินออกมา 4 ด้าน คือ

ด้านมิติองค์กร : การมีส่วนร่วมและความหลากหลายขององค์กร ด้านมิติงานที่รับผิดชอบ : ความภาคภูมิใจในงานที่ทำงาน ด้านการ เติบโต : การบริหารจัดการงานเส้นทางการเติบโตสายอาชีพ ด้านมิติความเป็นอยู่ที่ดี : สวัสดิการและความลงตัวในการใช้ชีวิตและ การทำงาน

ผลสำรวจความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร

โดยสำรวจพนักงานจากสำนักงานใหญ่ และพนักงานสาขา จำนวนทั้งสิ้น 2,033 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ของจำนวนพนักงาน ทั้งหมด

จากการสำรวจความผูกพันต่อองค์กรพนักงาน พนักงานที่ตอบแบบสำรวจ มีความพึงพอใจต่อการทำงานและผูกพันต่อองค์กรคะแนน ภาพรวมทั้งองค์กรคิดเป็นร้อยละ 83.57 ซึ่งหมายถึงความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรอยู่ในระดับสูง ทั้งนี้บริษัทฯ จะดำเนินการ ให้มีการสำรวจอย่างต่อเนื่องในทุกๆปี เพื่อนำผลการสำรวจที่ได้ไปปรับปรุงระบบการบริหารงานต่อไป โดยจากการตอบ แบบสอบถามดังกล่าวบริษัทฯ ได้ประเมินและวิเคราะห์ปัจจัยความผูกพันที่อาจจะส่งผลต่อผลการดำเนินการ จึงได้ทบทวนและ ปรับปรุงปัจจัยความผูกพันที่สำคัญ อาทิ การเติบโตในอาชีพ การบริหารจัดการพนักงานและพนักงานที่มีความสามารถสูงและการ บริหารผลการปฏิบัติงาน เป็นต้น และเพื่อเป็นการเสริมสร้างความผูกพันของพนักงานให้ดียิ่งขึ้นบริษัทฯ ได้วิเคราะห์เชิงลึกถึง สาเหตุที่จะมีผลกระทบต่อผลการประเมินความผูกพันในปัจจัยต่างๆ บุคลากรระบบการบริหารบุคลากรของบริษัทฯ ให้ ครอบคลุม สนับสนุนให้เกิดความคล่องตัวและรองรับต่อการขยายธุรกิจในอนาคตด้วยหลักการ Role Model ที่ให้ผู้บริหารระดับสูง เป็นต้นแบบในการสร้างความผูกพันของแต่ละหน่วยงาน และเป็นสื่อกลางในการสื่อสารข้อมูลแบบสองทิศทาง เพื่อให้พนักงานรับ ทราบทิศทางการดำเนินธุรกิจส่งผลให้พนักงานสามารถเข้าถึงข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อตนเองและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นโดยตรงต่อ ผู้บังคับบัญชาครอบคลุมถึงการสร้างแรงบันดาลใจให้กับพนักงาน การปรับปรุงผลการดำเนินการและการเติบโตในสายอาชีพ

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ประเมินและวิเคราะห์ปัจจัยความผูกพันที่อาจจะส่งผลต่อผลการดำเนินการ จึงได้ทบทวนและปรับปรุง ปัจจัยความผูกพันที่สำคัญ อาทิ การเติบโตในอาชีพและผู้นำระดับสูง การบริหารจัดการพนักงานและพนักงานที่มีความสามารถสูง และการบริหารผลการปฏิบัติงาน เป็นต้น

ปัจจัยความผูกพัน	การดำเนินการปรับปรุง
1.การบริหารจัดการพนักงานและผู้ใต้บังคับบัญชา	- ออกแบบแผนพัฒนาระบบการเรียนรู้จากสถาบันต่างๆ เพื่อพัฒนาทักษะการดำเนินงาน - ทบทวนผังการสืบทอดตำแหน่งและแนวทางพัฒนา พนักงานที่มีศักยภาพ
2.การเติบโตในอาชีพและพนักงานที่มีความสามารถสูง	เพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสาร อาทิการพัฒนาเส้นทาง อาชีพ(Career Path)

ในปี 2568 มีพนักงานลาออกจากงานโดยสมัครใจ (Turn over rate) ร้อยละ 11.12 มีอัตราลดลงร้อยละ 57.70 จากปีก่อน และมีผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรเท่ากับร้อยละ 83.57 จากเป้าหมายร้อยละ 80.00

เรื่อง ความผูกพันต่อองค์กร ประจำปี 2568



สรุปผลความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร
ประจำปี 2568

83.57%

	2566	2567	2568
พนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจรวม (คน)	201	451	226
พนักงานชายที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	115	309	158
พนักงานหญิงที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	86	142	68
สัดส่วนพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ (%)	7.18	19.27	11.12

หมายเหตุ : (1) ในปี 2568 บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญกับบุคลากรในฐานะหัวใจสำคัญของการดำเนินงาน เรามุ่งมั่นในการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่เกื้อกูลและวัฒนธรรมองค์กรที่เข้มแข็ง โดยตระหนักเสมอว่าพนักงานคือแรงขับเคลื่อนหลักสู่การเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร

	2566	2567	2568
ผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร	มี	มี	มี

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร (2)

บริษัทเชื่อมั่นว่าการเปิดโอกาสให้พนักงานรวมกลุ่มและมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นเป็นรากฐานสำคัญของแรงงานสัมพันธ์ที่ดีและวัฒนธรรมองค์กรที่เข้มแข็ง เราเคารพในสิทธิของพนักงานในการรวมกลุ่มอย่างสร้างสรรค์ ไม่ว่าจะเป็นในรูปแบบของคณะกรรมการชุดต่างๆ ชมรมพนักงาน หรือกลุ่มกิจกรรมภายใน เพื่อสร้างพื้นที่ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และร่วมเสนอแนะแนวทางการพัฒนาองค์กร

ในปี 2568 บริษัทได้สนับสนุนกิจกรรมการรวมกลุ่มที่หลากหลายเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์และความผูกพันระหว่างบุคลากรในทุกระดับ การส่งเสริมกลไกการสื่อสารสองทาง (Two-way Communication) นี้ ไม่เพียงแต่ช่วยให้บริษัทได้รับฟังเสียงที่แท้จริงจากพนักงาน แต่ยังเป็นปัจจัยหลักที่ช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตในการทำงาน และขับเคลื่อนให้องค์กรสามารถบรรลุเป้าหมายร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : มี

รูปแบบการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : คณะกรรมการสวัสดิการ

หมายเหตุ : (2) บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับสิทธิในการรวมกลุ่มและการเจรจาต่อรองของพนักงาน โดยได้จัดตั้ง "คณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ" ซึ่งมาจากการเลือกตั้งของพนักงาน เพื่อเป็นตัวแทนในการหารือและเสนอแนะแนวทางการจัดสวัสดิการที่ตอบโจทย์ความต้องการของบุคลากรอย่างแท้จริง ในปี 2568 คณะกรรมการฯ ได้มีบทบาทสำคัญในการร่วมพิจารณาปรับปรุงสวัสดิการด้านสุขภาพและกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ภายในองค์กร ซึ่งส่งผลโดยตรงต่อคะแนนความผูกพันของพนักงานที่สูงถึงร้อยละ 83.57 ทั้งนี้ บริษัทฯ เน้นการสร้างระบบแรงงานสัมพันธ์ที่เปิดกว้างและโปร่งใส เพื่อให้มั่นใจว่าเสียงของพนักงานทุกคน จะได้รับการรับฟังและนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงานอย่างยั่งยืน

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้าของบริษัท : มี

แผนการจัดการลูกค้าที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า, การสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบของสินค้าและบริการแก่ลูกค้า/ผู้บริโภค, การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า, การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

การบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า

ในการบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้าเพื่อบริหารประสบการณ์ลูกค้า บริษัทฯ คำนึงถึงการส่งมอบคุณค่าของผลิตภัณฑ์และบริการที่มีความแตกต่างกันตามความต้องการของลูกค้าในแต่ละกลุ่มเป้าหมาย พร้อมกับปรับปรุงและพัฒนาการส่งมอบประสบการณ์ดังกล่าวอย่างต่อเนื่องโดยวิเคราะห์ข้อมูลของลูกค้าในเชิงลึก นอกจากนี้ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายในการสร้างสรรค์ประสบการณ์ที่สมบูรณ์แบบให้ลูกค้าในทุกเส้นทางการเข้าถึงผลิตภัณฑ์และบริการที่แตกต่างกัน บริษัทฯ รับฟังเสียงจากลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนดำเนินมาตรการป้องกันและแก้ไขข้อบกพร่องเพื่อให้ลูกค้าได้รับประสบการณ์ที่เหนือกว่าความคาดหวัง

บริษัทฯ สํารวจและประเมินประสบการณ์ของลูกค้าผ่าน 3 ช่องทาง ได้แก่ สาขา Call Center และช่องทางดิจิทัล เพื่อให้มั่นใจว่าปัญหาของลูกค้าจะได้รับการดูแลแก้ไขภายในระยะเวลาที่เหมาะสม บริษัทฯ ได้กำหนดกลไกการตรวจสอบและควบคุมคุณภาพการให้บริการให้เป็นไปตามมาตรฐานของธุรกิจ Service Level Agreement (SLA) คอยตรวจสอบไม่ให้เกิดข้อร้องเรียนที่ค้างนาน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีกลไกการรวบรวมข้อมูลปัญหาหรือความต้องการของลูกค้าบนโซเชียลมีเดียผ่านเครื่องมือ Social Listening เพื่อให้บริษัทฯ รับทราบสถานการณ์ปัญหาต่างๆ ที่ลูกค้าได้รับ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งกับการแก้ไขปัญหาอย่างยั่งยืน โดยกำหนดกลไกบริหารจัดการปัญหาเสียงสะท้อนจากลูกค้าอย่างเป็นระบบ โดยทำงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกวิเคราะห์หาสาเหตุของปัญหาที่ลูกค้าได้รับ และหาแนวทางในการพัฒนากระบวนการบริการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาดังกล่าวซ้ำ และสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ดียิ่งขึ้น ส่งผลให้บริษัทฯ สามารถลดปริมาณสัดส่วนข้อร้องเรียนที่เป็นเสียงสะท้อนจากลูกค้าของบริษัทฯ ได้ใน ขณะที่ธุรกิจเติบโตขึ้นอย่างต่อเนื่อง

การสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบของสินค้าและบริการแก่ลูกค้า/ผู้บริโภค

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความตระหนักถึงการให้บริการทางการเงินอย่างรับผิดชอบ (Responsible Lending) พร้อมสนับสนุนหลักเกณฑ์ ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย (ธปท.) ด้วยการสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบของสินค้าและบริการแก่ลูกค้าอย่างครบถ้วน โปร่งใส ตรวจสอบได้ เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนแก้ปัญหาหนี้ครัวเรือนให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม ส่งเสริมคุณภาพชีวิตยกระดับการให้บริการทางการเงินที่มีคุณภาพโดยให้ความรู้ทางการเงินแก่ชุมชน การให้สินเชื่อที่คำนึงถึงประโยชน์และให้เป็นธรรมต่อลูกค้า เพื่อผลักดันให้มีการนำหนี้ที่นอกระบบกลับสู่ในระบบ ทั้งนี้ เจือจางและเกณฑ์การพิจารณาให้ความช่วยเหลือ บริษัทฯ จะพิจารณาตามความสามารถที่แท้จริงของลูกค้าซึ่งมั่นใจว่า จะสามารถช่วยเหลือลูกค้าที่ต้องการแก้ปัญหาสภาพคล่อง ลดภาระค่าใช้จ่ายและบริหารจัดการหนี้ได้อย่างมีระบบให้ลูกค้าได้อย่างยั่งยืนในระยะยาว

การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า

ตามวิสัยทัศน์ของ SCAP ที่มุ่งมั่นในการเป็นผู้ให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ใหม่ และสินเชื่อส่วนบุคคลที่เป็นที่นิยมรู้จักของกลุ่มลูกค้าในแต่ละพื้นที่ และปณิธานที่จะบริการลูกค้าด้วยความซื่อสัตย์ SCAP จึงให้ความสำคัญเรื่องการให้บริการลูกค้า

เป็นหลัก จึงได้ทำการสำรวจความพึงพอใจลูกค้าที่มีต่อสินค้าและบริการ เพื่อรวบรวมข้อมูลความต้องการเพื่อวัดระดับความพึงพอใจ เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุง พัฒนาการบริการให้ดียิ่งขึ้น โดยลูกค้าสามารถทำแบบสำรวจความพึงพอใจลูกค้าผ่านช่องทาง Website และ Line Official โดยมีหัวข้อในการสำรวจ ดังนี้

1. บริษัทฯ มีผลิตภัณฑ์ที่ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า
2. บริษัทฯ มีการใช้ช่องทางที่หลากหลายเพื่อสื่อสารกับลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว เช่น ผ่านช่องทางไลน์, เฟซบุ๊ก, เว็บไซต์
3. บริษัทฯ ให้ข้อมูลข่าวสาร ได้อย่างครบถ้วน
4. พนักงานของบริษัทฯ ให้บริการได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และมีความเอาใจใส่เป็นอย่างดี
5. โดยภาพรวมท่านมีความพึงพอใจในการให้บริการของบริษัทฯ อยู่ในระดับใด

สรุปผลสำรวจความพึงพอใจความพึงพอใจลูกค้า ประจำปี 2568 คิดเป็นร้อยละ 85.75

โดยองค์กรจะนำผลการประเมินมาต่อยอดพัฒนาและปรับปรุงในด้านต่าง ๆ ด้วยมาตรการ 3 ข้อดังนี้

1. พัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีความเป็นนวัตกรรมเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า
2. ยกกระดับคุณภาพการให้บริการให้มีความรวดเร็ว นึกถึงความพึงพอใจของลูกค้า
3. พนักงานสาขาต้องมีความพร้อมในการสื่อสารและให้คำปรึกษาด้านสินเชื่อแก่ลูกค้าอย่างเหมาะสม

การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

ด้วยวิวัฒนาการของเทคโนโลยีทางธุรกิจในปัจจุบันเราพบว่า รูปแบบการพัฒนาเทคโนโลยีสมัยใหม่นั้นส่งผลกระทบโดยตรงถึงภาคธุรกิจเป็นอย่างมากในปัจจุบัน โดยเฉพาะในกลุ่มธุรกิจ (Financial Business) โดยเป็นทั้งโอกาสและอุปสรรคภายในตัว ทำให้ภาคธุรกิจ การเงิน และไฟแนนซ์ในปัจจุบันนั้น หันมาใส่ใจในรายละเอียดในเรื่องของฐานข้อมูลลูกค้ามากขึ้น เพราะรูปแบบการทำธุรกรรมในปัจจุบันนั้นเป็นรูปแบบระบบดิจิทัลออนไลน์ที่ให้ความสะดวกสบายแก่กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย บริษัทเล็งเห็นถึงจุดสำคัญดังกล่าวในเรื่องของความปลอดภัยของข้อมูลการทำธุรกรรมทางการเงินของลูกค้า เรามีระบบการจัดเก็บฐานข้อมูลของลูกค้าที่มีประสิทธิภาพ (Customer Efficiency System) ทำให้เราสร้างความมั่นใจกับลูกค้าได้ว่าข้อมูลการทำธุรกรรมต่างๆ นั้นจะปลอดภัยจากภัยทางไซเบอร์

บริษัทได้มีการตรวจสอบ การนำข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายอื่นพบว่า ภายในปี 2568 นั้น ไม่พบการนำข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่น

การตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า (3)

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้าหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า	ความพึงพอใจลูกค้า	-	2568: ในปี 2568 บริษัทเป้าหมายคะแนนความพึงพอใจลูกค้าที่วางไว้ที่ร้อยละ 80

หมายเหตุ : (3) ปี 2568 บริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายคะแนนความพึงพอใจลูกค้าไว้ที่ร้อยละ 80 โดยเกณฑ์วัดนี้ถือเป็นตัวบ่งชี้สำคัญที่สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของเราในการส่งมอบบริการที่เป็นเลิศ และการเสริมสร้างความจงรักภักดีของลูกค้าในระยะยาว"

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า : มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

บริษัทฯ ได้ทำการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าที่มีต่อสินค้าและบริการ เพื่อรวบรวมข้อมูลความต้องการเพื่อวัดระดับความพึงพอใจซึ่งถือเป็นการรับประกันว่าลูกค้าจะได้รับการบริการที่รวดเร็ว และผลิตภัณฑ์ที่ตรงตามความต้องการ ผ่านแบบสำรวจความพึงพอใจลูกค้า

บริษัทฯ พัฒนาสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่องเพื่อตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้าด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ และมีจริยธรรม โดยในปี 2568 บริษัทได้รับความพึงพอใจจากลูกค้าในระดับดีมาก และมีข้อร้องเรียนจากลูกค้าในเรื่องสำคัญ จำนวน 0 กรณี

การจัดการลูกค้า : ความพึงพอใจของลูกค้า

ความพึงพอใจของลูกค้า

	2566	2567	2568
ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า	มี	มี	มี

ข้อมูลเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคมของบริษัท : มี

แผนการจัดการชุมชนและสังคมที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : อาชีวอนามัย ความปลอดภัย สุขภาพและคุณภาพชีวิต, ผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มผู้เปราะบาง

แผนการจัดการชุมชนและสังคมของบริษัท

ด้วยความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปปิตอล 1969 จำกัด (มหาชน) ได้ส่งเสริมการพัฒนาความยั่งยืนของธุรกิจ บนพื้นฐานของการสร้างคุณค่าให้กับผู้มีส่วนได้เสีย ในห่วงโซ่ธุรกิจของบริษัทฯ และเพื่อยกระดับการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมถึงสนับสนุนให้การวางกลยุทธ์ทางธุรกิจและการพัฒนาของบริษัทมุ่งสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายดังกล่าวในทิศทางเดียวกันทั้งองค์กร ภายใต้หลักการในการรักษาสมดุลด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social, Governance : ESG) ช่วยลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม ทั้งในการเข้าถึงบริการขั้นพื้นฐานต่างๆ และบริการทางการเงินเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตที่ดี โดยมีส่วนร่วมสนับสนุนและช่วยเหลือสังคม รวมทั้งผู้ด้อยโอกาสให้สามารถพัฒนาและพึ่งพาตนเองได้ พร้อมส่งมอบคุณค่าแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในระยะยาว ผ่านโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งในระดับกรม และนอกเหนือกระบวนการทางธุรกิจ รวมถึงการสนับสนุนผ่านกิจการเพื่อสังคม และมีพนักงานจิตอาสาเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนกิจกรรม

1. โครงการ บันกั้น สังคมแห่งการแบ่งปัน

บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปปิตอล 1969 จำกัด (มหาชน) ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในโครงการ “บันกั้น สังคมแห่งการแบ่งปัน” กับมูลนิธิยุวพัฒน์ โครงการที่มุ่งเน้นการสร้างสังคมแห่งการแบ่งปันและช่วยเหลือซึ่งกันและกัน โดยเปิดรับบริจาคสิ่งของที่ยังมีสภาพดีและไม่ได้ใช้ประโยชน์ เพื่อใช้เป็นสินค้าสำหรับการแบ่งปันในร้านของโครงการ สิ่งของเหล่านี้อาจเป็นเสื้อผ้า, ของใช้ในบ้าน, ของเล่น, หนังสือ หรือสิ่งของอื่นๆ ที่ยังสามารถใช้งานได้และมีคุณค่าทางการใช้งาน ทั้งนี้ รายได้จากการขายสิ่งของเหล่านี้จะนำไปใช้เงินทุนในการสร้างประโยชน์และก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้นแก่สังคมในหลายด้าน เช่น การสนับสนุนกิจกรรมเพื่อการศึกษาของเด็กและเยาวชน การสนับสนุนกิจกรรมเพื่อช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส การจัดตั้งโครงการอบรมทักษะอาชีพ หรือแม้กระทั่งการจัดหาทุนเพื่อสร้างงานหรือโอกาสทางเศรษฐกิจให้แก่ผู้ที่มีความจำเป็น

โดยโครงการนี้มีความมุ่งมั่นที่จะสร้างสังคมที่ยั่งยืนและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยการลดการสร้างขยะและใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า ผ่านการหมุนเวียนและนำสิ่งของที่ไม่ได้ใช้งานมามีประโยชน์อีกครั้ง นอกจากนี้ยังช่วยส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการแบ่งปันและช่วยเหลือกัน โดยสามารถสร้างความตระหนักในสำคัญของการให้และการช่วยเหลือสังคม ทั้งยังเป็นช่องทางให้ผู้ที่มีความต้องการสามารถเข้าถึงสิ่งของที่เป็นในราคาย่อมเยา

ทั้งนี้ โครงการ “บันกั้น สังคมแห่งการแบ่งปัน” ยังสร้างแรงบันดาลใจให้กับทุกคนในการเปลี่ยนแปลงสังคมให้ดีขึ้น ผ่านการสนับสนุนและการร่วมมือจากทุกฝ่าย โดยสามารถสร้างความเปลี่ยนแปลงที่ยั่งยืนในด้านต่างๆ ไม่เพียงแค่นั้นยังของการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด แต่ยังช่วยให้เกิดการเชื่อมโยงในชุมชนที่มีความรักใคร่และการดูแลเอาใจใส่กันเอง.



2. "ปฏิทินเก่า เราขอ" เพื่อสนับสนุนสื่อการเรียนรู้ผู้พิการทางการมองเห็น

บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคมป์ดอล 1969 จำกัด (มหาชน) เชื่อมั่นในการสร้างสังคมแห่งความเท่าเทียมควบคู่ไปกับการรักษาสิ่งแวดล้อม ในปี 2568 บริษัทฯ จึงได้จัดกิจกรรมรวบรวมปฏิทินตั้งโต๊ะใช้แล้วเพื่อนำไปส่งมอบให้กับ ศูนย์เทคโนโลยีการศึกษาเพื่อคนตาบอด สำหรับผลิตเป็นสื่อการเรียนรู้อักษรเบรลล์ ซึ่งถือเป็นการเปลี่ยนขยะกระดาษให้เป็นโอกาสทางการศึกษาที่มีค่า

ผลลัพธ์และความสำเร็จของโครงการ

- ผลจำนวนปฏิทินที่รวบรวมได้ : 1,938 เล่ม
- จำนวนพนักงานที่เข้าร่วมกิจกรรม : 1,323 คน

การเชื่อมโยงกับเป้าหมายความยั่งยืน (SDGs): โครงการนี้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ ในด้าน การศึกษาที่เท่าเทียม (Goal 4: Quality Education) ผ่านการสนับสนุนสื่อการเรียนรู้สำหรับผู้พิการ และ การผลิตและบริโภคที่ยั่งยืน (Goal 12: Responsible Consumption and Production) โดยการลดปริมาณขยะและใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด



3. SCAP ให้โลหิต ให้ชีวิต

บริษัทร่วมกับศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย จัดโครงการ “SCAP ให้โลหิต ให้ชีวิต” จัดขึ้น เพื่อรณรงค์เชิญชวนพนักงานของบริษัทฯ คู่ค้าของบริษัท และประชาชนในพื้นที่ใกล้เคียงให้เห็นถึงความสำคัญของการบริจาคโลหิต เพื่อให้มีปริมาณโลหิตเพียงพอในการรักษาพยาบาลผู้ป่วยทั่วประเทศ ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีของคนไทย โดยการจัดหาโลหิตให้เพียงพอต่อการรักษาพยาบาลผู้ป่วย เพิ่มปริมาณโลหิตสำรองในคลัง และรณรงค์ให้ลูกค้า ประชาชน รวมถึงพนักงานของบริษัทฯ ได้

ตระหนักถึงความสำคัญและร่วมบริจาคโลหิตอย่างต่อเนื่อง ด้วยความสมัครใจเพื่อช่วยชีวิตเพื่อนมนุษย์ พร้อมเดินทางณรงค์และจัดหาปริมาณโลหิตอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งมอบให้กับศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติสภากาชาดไทยในการนำไปช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์ให้ได้มากที่สุดต่อไป เพราะการบริจาคโลหิตนับเป็นการทำความดีที่ง่าย หากบริจาคต่อเนื่องทุก 3 เดือน ควบคู่ไปกับการให้ความรู้เรื่องการเตรียมตัวก่อนบริจาคโลหิตแก่อาสาสมัครและบุคคลทั่วไป



4. การให้ความรู้ทางการเงินกับชุมชน

โครงการที่เลี้ยงทางการเงิน

ในปัจจุบันปัญหาการบริหารการเงินส่วนบุคคลยังคงเป็นปัญหาหลักที่หลายๆ คนในชุมชนต้องเผชิญ โดยเฉพาะในกลุ่มคนที่ไม่ได้รับการศึกษาทางการเงินอย่างเพียงพอ ทำให้บางครั้งเกิดปัญหาหนี้สิน การใช้จ่ายเกินตัว หรือการไม่มีการวางแผนทางการเงินที่เหมาะสม เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยแก้ไขปัญหานี้ บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปปิตอล 1969 จำกัด (มหาชน) ได้จัดตั้งโครงการ “ที่เลี้ยงทางการเงิน” ขึ้น โดยการเข้าไปให้ความรู้ทางการเงินแก่ประชาชนในชุมชนต่างๆ มุ่งเน้นการส่งเสริมความรู้ทางการเงินเบื้องต้น เพื่อให้คนในชุมชนมีความรู้และทักษะในการบริหารการเงินที่ถูกต้อง และสามารถพัฒนาคุณภาพชีวิตได้อย่างยั่งยืน ซึ่งผลลัพธ์ที่บริษัทคาดหวังให้เกิดขึ้นกับสมาชิกที่ได้มีการอบรม ดังนี้

1. สมาชิกในชุมชนที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้และทักษะในการบริหารการเงินเบื้องต้น สามารถจัดการการเงินได้ดีขึ้น
2. การลดปัญหาหนี้สินในชุมชน และการเพิ่มขึ้นของจำนวนคนที่มีความวินัยในการออมและการลงทุน
3. ชุมชนมีที่เลี้ยงทางการเงินที่คอยให้คำแนะนำและช่วยเหลือกันในการจัดการการเงิน
4. เพิ่มความมั่นคงทางการเงินและคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของสมาชิกในชุมชน

โดยบริษัทมุ่งหวังที่จะส่งเสริมและพัฒนาความรู้ทางการเงินเบื้องต้นให้กับประชาชนในชุมชน เพื่อช่วยให้พวกเขาสามารถบริหารจัดการเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพ สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการออม การลงทุน และการป้องกันหนี้สินอย่างยั่งยืน ผ่านการอบรม การให้คำปรึกษา และการติดตามผลอย่างใกล้ชิด



การตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคมหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม : ไม่มี

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญรวม กรณี	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิผู้บริโภค (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิคู่ค้า (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทกับชุมชน / สังคม (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยของไซเบอร์หรือข้อมูลลูกค้ารั่วไหล (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน (กรณี)	0	0	0

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

ภาพรวมของการดำเนินงาน

(หน่วย : พันบาท)

ภาพรวมของผลการดำเนินงาน	สำหรับปี		เปลี่ยนแปลง	
	2567	2568	เพิ่ม (ลด)	ร้อยละ
รายได้ดอกเบี้ย	6,810,085	5,590,281	(1,219,804)	(17.91)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	(1,220,450)	(982,448)	(238,002)	(19.50)
รายได้ดอกเบี้ยสุทธิ	5,589,635	4,607,833	(981,802)	(17.56)
รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ	648,499	557,728	(90,771)	(14.00)
รายได้จากการดำเนินงานอื่น ๆ	292,404	403,332	110,928	37.94
ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานอื่น ๆ	(4,192,932)	(2,804,750)	(1,388,182)	(33.11)
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(1,380,955)	(1,652,137)	271,182	19.64
กำไรจากการดำเนินงานก่อนภาษีเงินได้	956,651	1,112,006	155,355	16.24
ภาษีเงินได้	(227,021)	(219,879)	(7,142)	(3.15)
กำไรสุทธิสำหรับปี	729,630	892,127	162,497	22.27

ผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีกำไรสุทธิ 892.13 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 162.50 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 22.27 เมื่อเปรียบเทียบกับกำไรสุทธิของปี 2567 ซึ่งมีจำนวน 729.63 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากการลดลงของค่าใช้จ่ายในการบริการ และค่าใช้จ่ายในการบริหาร มีจำนวนรวม 2,804.75 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 33.11 จากปีก่อนหน้า อันเป็นผลจากการผลขาดทุนจากการขายทรัพย์สินรอการขายที่ลดลงในปี 2568 บริษัทรับรู้ขาดทุนจากการขายทรัพย์สินรอการขายจำนวน 539.35 ล้านบาท หรือลดลงจาก 1,165.22 ล้านบาทจากปีก่อนหน้า คิดเป็นร้อยละ 53.71 ส่วนหนึ่งมาจากการที่บริษัทได้ปรับนโยบายการให้สินเชื่อโดยมุ่งเน้นที่คุณภาพและมีการปรับลดยอดจัดสินเชื่อ (Loan to Value) ต่อลูกค้าและคุณภาพของพอร์ตสินเชื่อที่มีคุณภาพที่ปรับตัวดีขึ้นมารวมถึงราคาประมูลที่ปรับตัวสูงขึ้นเทียบกับปีก่อน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทยังเพิ่มประสิทธิภาพในการปรับลดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ของบริษัท อาทิเช่น โครงสร้างค่า Dealer Commission เป็นต้น สำหรับปี 2568 กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นทั้งสิ้น 1,652.14 ล้านบาทประกอบด้วยค่าใช้จ่ายจากการตัดหนี้สูญจำนวน 1,666.13 ล้านบาท และการตั้งสำรองค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตลดลง 13.99 ล้านบาท

1. กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ดอกเบี้ยสุทธิลดลงจากปีก่อนจำนวน 981.80 ล้านบาท หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 17.56 โดยมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

ภาพรวมของผลการดำเนินงาน	สำหรับปี		เปลี่ยนแปลง	
	2567	2568	เพิ่ม (ลด)	ร้อยละ
รายได้ดอกเบี้ย				
เงินให้สินเชื่อ	6,810,085	5,590,281	(1,219,804)	(17.91)
รวมรายได้ดอกเบี้ย	6,810,085	5,590,281	(1,219,804)	(17.91)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย				
หุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิและไม่มีหลักประกันและเงินกู้ยืม	1,216,171	979,955	(236,216)	(19.42)
หนี้สินที่เกิดจากสัญญาเช่าและประมาณการ				
หนี้สินจากการรื้อถอน	4,279	2,493	(1,786)	(41.74)
รวมค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	1,220,450	982,448	(238,002)	(19.50)
รายได้ดอกเบี้ยสุทธิ	5,589,635	4,607,833	(981,802)	(17.56)

การลดลงของรายได้ดอกเบี้ย จำนวน 1,219.80 ล้านบาท เกิดจาก

- สำหรับปี 2568 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีรายได้ดอกเบี้ยจำนวน 5,590.28 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 17.91 จากปีก่อนหน้า อันเป็นผลสอดคล้องกับขนาดของพอร์ตสินเชื่อที่ปรับตัวลดลงของนโยบายสินเชื่อที่เข้มงวดขึ้นจากจำนวน 31,241.57 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เป็นจำนวน 25,750.13 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 หรือลดลงร้อยละ 17.58 จากปีก่อนหน้า
- อัตราดอกเบี้ยที่ลดลงจากการควบคุมเพดานดอกเบี้ยของธนาคารแห่งประเทศไทย
- พอร์ตสินเชื่อก่อนที่จะมีการควบคุมอัตราดอกเบี้ย ซึ่งมีอัตราสูงกว่า อัตราดอกเบี้ยปัจจุบันทยอยครบอายุสัญญา

การลดลงของค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย จำนวน 238.00 ล้านบาท เกิดจาก

- การลดลงของค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจำนวน 236.21 ล้านบาท ประกอบด้วยการลดลงของดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ยืมจำนวนลดลงจำนวน 304.18 ล้านบาทอันเป็นผลมาจากเงินกู้ยืมที่ลดลงจากการบริหารกระแสเงินสดที่เหลือที่บริษัทมีอยู่ ในการชำระคืนเงินกู้ยืมอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดต้นทุนการดำเนินธุรกิจของบริษัท และการเพิ่มขึ้นของดอกเบี้ยจ่ายจากการออกหุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิ 67.97 ล้านบาทจากการออกหุ้นกู้เพิ่มเติมในปี 2568 การลดลงของค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าจำนวน 1.79 ล้านบาท ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 เรื่องสัญญาเช่า
- 2. การเพิ่มขึ้นของรายได้ที่ไม่ใช่ดอกเบี้ยจำนวน 20.16 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

ภาพรวมของผลการดำเนินงาน	สำหรับปี		เปลี่ยนแปลง	
	2567	2568	เพิ่ม (ลด)	ร้อยละ
รายได้ที่ไม่ใช่ดอกเบี้ย				
รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ	648,499	557,728	(90,771)	(14.00)
รายได้จากการดำเนินงานอื่น ๆ				
รายได้เงินปันผล	715	647	(68)	(9.51)
รายได้อื่น	291,689	402,685	110,996	38.05
รวมรายได้ที่ไม่ใช่ดอกเบี้ย	940,903	961,060	20,157	2.14

- สำหรับปี 2568 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 รายได้อื่นมีจำนวน 961.06 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 2.14 จากปีก่อนหน้า โดยส่วนหนึ่งมาจากกำไรจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของตราสารทุนจดทะเบียน จำนวน 41.42 ล้านบาท
- 3.การลดลงของค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานอื่นๆ จำนวน 1,388.18 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

ภาพรวมของผลการดำเนินงาน	สำหรับปี		เปลี่ยนแปลง	
	2567	2568	เพิ่ม (ลด)	ร้อยละ
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายและค่าตอบแทนทางการตลาด	1,361,537	936,500	(425,037)	(31.22)
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	943,090	771,422	(171,668)	(18.20)
ค่าตอบแทนกรรมการ	2,720	2,850	130	4.78
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	77,252	64,903	(12,349)	(15.99)
ขาดทุนจากการขายและการด้อยค่าของทรัพย์สินรอการขาย	1,088,134	424,069	(664,065)	(61.03)
ค่าภาษีอากร	37,650	10,342	(27,308)	(72.53)
ค่าจ้างบริการภายนอก	230,683	215,191	(15,492)	(6.72)
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	451,866	379,473	(72,393)	(16.02)
รวมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น ๆ	4,192,932	2,804,750	(1,388,182)	(33.11)

- ขาดทุนจากการขายและการด้อยค่าของทรัพย์สินรอการขายลดลง 664.07 ล้านบาทประกอบด้วยการตั้งสำรองการด้อยค่าของทรัพย์สินรอการขายลดลงจำนวน 38.20 ล้านบาทจากปีก่อนหน้าจากปริมาณทรัพย์สินรอการขายที่ลดลงรวมถึงราคาประมูลที่ปรับตัวดีขึ้น และขาดทุนจากการขายทรัพย์สินรอการขายจำนวน 539.35 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนหน้าจำนวน 625.87 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 53.71 จากปีก่อนหน้า ส่วนหนึ่งมาจากการที่บริษัทได้ปรับนโยบายการให้สินเชื่อโดยมุ่งเน้นที่คุณภาพและมีการปรับลดยอดจัดสินเชื่อ (Loan to Value) ต่อลูกค้าลงและคุณภาพของพอร์ตสินเชื่อที่มีคุณภาพที่ปรับตัวดีขึ้นมาก
- การลดลงของค่าใช้จ่ายและค่าตอบแทนทางการตลาดจำนวน 425.04 ล้านบาท สาเหตุหลักเกิดจากการบริหารค่าใช้จ่ายภายในเพื่อลดค่าใช้จ่ายของกลุ่มบริษัทที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ข้อมูลในการวิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

ผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร

ฐานะการเงิน สินทรัพย์

บริษัทมีสินทรัพย์รวมตามงบการเงินของบริษัทสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 29,279.25 ล้านบาท ลดลงจำนวน 5,952.79 ล้านบาท หรือร้อยละ 16.90 เมื่อเทียบกับสินทรัพย์รวมจำนวน 35,232.05 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2567

(หน่วย : พันบาท)

ภาพรวมของผลการดำเนินงาน	31 ธันวาคม 2567		31 ธันวาคม 2568		เปลี่ยนแปลง	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	เพิ่ม (ลด)	ร้อยละ
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	2,452,687	6.96	1,792,470	6.12	(660,217)	(26.92)
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	30,242	0.09	1,069,652	3.65	1,039,410	3,436.98
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	55,505	0.16	41,854	0.14	(13,651)	(24.59)
เงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับสุทธิ	30,335,454	86.10	24,874,921	84.96	(5,460,533)	(18.00)
ทรัพย์สินรอการขายสุทธิ	330,657	0.94	158,588	0.54	(172,069)	(52.04)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สุทธิ	236,469	0.67	172,712	0.59	(63,757)	(26.96)
สินทรัพย์สิทธิ์การใช้	46,355	0.13	36,699	0.13	(9,656)	(20.83)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นสุทธิ	46,718	0.13	77,378	0.26	30,660	65.63
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	63,262	0.18	98,997	0.34	35,735	56.49
ลูกหนี้ระหว่างกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	103,459	0.29	21,644	0.07	(81,815)	(79.08)
สินทรัพย์อื่นสุทธิ	1,531,239	4.35	934,338	3.19	(596,901)	(38.98)
รวมสินทรัพย์	35,232,047	100.00	29,279,253	100.00	(5,952,794)	(16.90)

สินทรัพย์หลักของบริษัทประกอบด้วยสินทรัพย์ทางการเงินอันได้แก่ สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และเงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับสุทธิ โดยมีรายละเอียดสำหรับสินทรัพย์หลักดังนี้

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนตามงบการเงินของบริษัท ณ สิ้นปี 2568 มีจำนวน 1,069.65 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากจำนวน 30.24 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2567 หรือเพิ่มขึ้นจำนวน 1,039.41 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากการลงทุนเพิ่มเติมในกองทุนรวมตราสารหนี้ซึ่งรวมอยู่ในเงินลงทุนในกองทุนเปิดจำนวน 1,003.20 ล้านบาท และการรับรู้มูลค่ายุติธรรมของหุ้นสามัญของบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ซึ่งได้นำหุ้นสามัญกลับเข้าซื้อขายอย่างเป็นทางการในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2568 จำนวน 53.50 ล้านบาท โดยมีมูลค่ายุติธรรมดังต่อไปนี้

(หน่วย : พันบาท)

ภาพรวมของผลการดำเนินงาน	31 ธันวาคม 2567		31 ธันวาคม 2568		เปลี่ยนแปลง	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	เพิ่ม (ลด)	ร้อยละ
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน						
เงินลงทุนในกองทุนเปิด	92	0.30	1,003,292	93.80	1,003,200	1,090,434.78
เงินลงทุนในตราสารทุนจดทะเบียน	-	-	53,520	5.00	53,520	N/A
เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดในประเทศ	30,150	99.70	12,840	1.20	(17,310)	(57.41)
รวมสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	30,242	100.00	1,069,652	100.00	1,039,410	3,436.98

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นตามงบการเงินของบริษัท ณ สิ้นปี 2568 คือเงินลงทุนในตราสารหนี้ภาคเอกชนซึ่งมีจำนวนรวมทั้งสิ้น 41.85 ล้านบาท ลดลงจากยอด 55.51 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2567 หรือลดลงจำนวน 13.65 ล้านบาท มีสาเหตุหลักจากการตั้งสำรองค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 12.51 ล้านบาท

เงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับสุทธิ

เงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับสุทธิตามงบการเงินของบริษัท ณ สิ้นปี 2568 มีจำนวนรวมทั้งสิ้น 24,874.92 ล้านบาท ลดลงจากยอด 30,335.45 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2567 หรือลดลงจำนวน 5,460.53 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

ภาพรวมของผลการดำเนินงาน	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	เปลี่ยนแปลง	
	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	เพิ่ม (ลด)	ร้อยละ
เงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับสุทธิ				
เงินให้กู้ยืม	2,942,407	2,369,128	(573,279)	(19.48)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	33,243,907	27,163,491	(6,080,416)	(18.29)
หัก: รายได้รอตัดบัญชี	(5,034,862)	(3,860,726)	1,174,136	(23.32)
รวมเงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้สุทธิจากรายได้รอตัดบัญชี	31,151,452	25,671,893	(5,479,559)	(17.59)
บวก: ดอกเบี้ยค้างรับ	90,122	78,239	(11,883)	(13.19)
รวมเงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับ	31,241,574	25,750,132	(5,491,442)	(17.58)
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(906,120)	(875,211)	(30,909)	(3.41)
รวมเงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับสุทธิ	30,335,454	24,874,921	(5,460,533)	(18.00)

การลดลงของเงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับสุทธิ จำนวน 5,460.53 ล้านบาทหรือร้อยละ 18.00 มีสาเหตุหลักมาจาก

- การลดลงของเงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับจำนวน 5,491.44 ล้านบาทจากการที่บริษัทเพิ่มความเข้มงวดในการคัดเลือกลูกค้าให้มีคุณภาพเนื่องจากบริษัทให้ความสำคัญกับคุณภาพหนี้เป็นประการหลักในภาวะที่เศรษฐกิจโดยรวมของประเทศยังมีความไม่แน่นอน บริษัทจึงมุ่งปรับปรุงคุณภาพพอร์ตสินเชื่อให้มีคุณภาพดีขึ้นมากกว่าการเร่งขยายพอร์ตสินเชื่อ

- การลดลงของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจำนวน 30.91 ล้านบาท ซึ่งเป็นไปตามการกันสำรองตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9

หนี้สิน

(หน่วย : พันบาท)

ภาพรวมของผลการดำเนินงาน	31 ธันวาคม 2567		31 ธันวาคม 2568		เปลี่ยนแปลง	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	เพิ่ม (ลด)	ร้อยละ
เงินกู้ยืมระยะสั้นสถาบันการเงิน	19,920	0.08	49,868	0.28	29,948	150.34
เงินกู้ยืมจากบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	14,964,200	60.78	9,429,200	52.95	(5,535,000)	(36.99)
หุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิและไม่มีหลักประกัน	7,673,210	31.17	7,355,526	41.30	(317,684)	(4.14)
ประมาณการหนี้สิน	39,849	0.16	43,963	0.25	4,114	10.32
หนี้สินตามสัญญาเช่า	47,439	0.19	38,923	0.22	(8,516)	(17.95)
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย	188,196	0.76	196,492	1.10	8,296	4.41
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	57,451	0.23	20,238	0.11	(37,213)	(64.77)
หนี้สินอื่น	1,630,207	6.62	674,966	3.79	(955,241)	(58.60)
รวมหนี้สิน	24,620,472	100.00	17,809,176	100.00	(6,811,296)	(27.67)

ตามงบการเงินของบริษัท ณ สิ้นปี 2568 บริษัทมีหนี้สินรวมทั้งสิ้น 17,809.18 ล้านบาท ลดลงจากจำนวน 24,620.47 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2567 หรือลดลง 6,811.30 ล้านบาท หรือร้อยละ 27.67 โดยมีการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญ ดังนี้

- การเพิ่มขึ้นของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินจำนวน 29.95 ล้านบาท ซึ่งมีระยะเวลาครบกำหนด 3 เดือน
 - การลดลงของเงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ สิ้นปี 2568 มียอดคงค้างจำนวน 9,429.20 ล้านบาท ลดลงจำนวน 5,535.00 ล้านบาทหรือร้อยละ 36.99 จากการชำระคืนเงินกู้ยืมแก่บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยเงินกู้ยืม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ทั้งหมดเป็นเงินกู้ยืมระยะสั้นมีกำหนดการชำระคืนเมื่อทวงถาม
 - การลดลงของหุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิและไม่มีหลักประกันจำนวน 317.68 ล้านบาท ซึ่งประกอบด้วย การจ่ายคืนหุ้นกู้ที่ครบกำหนดระหว่างปี 2568 จำนวน 1,924.20 ล้านบาท การออกหุ้นกู้ใหม่ระหว่างปีโดยมีจำนวนเงินต้นสุทธิจากต้นทุนการออกหุ้นกู้จำนวน 1,590.37 ล้านบาท และการรับรู้ค่าตัดจำหน่ายต้นทุนการออกหุ้นกู้ในงบกำไรขาดทุนจำนวน 16.15 ล้านบาท
 - การลดลงของหนี้สินตามสัญญาเช่าจำนวน 8.52 ล้านบาท หรือร้อยละ 17.95จากการยกเลิกสัญญาเช่าอาคารบางฉบับระหว่างปี
- การลดลงของหนี้สินอื่นจำนวน 955.24 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่เกิดจากการจ่ายชำระคืนเจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกันจำนวน 911.08 ล้านบาท

ส่วนของเจ้าของ

(หน่วย : พันบาท)

ภาพรวมของผลการดำเนินงาน	31 ธันวาคม 2567		31 ธันวาคม 2568		เปลี่ยนแปลง	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	เพิ่ม (ลด)	ร้อยละ
ทุนเรือนหุ้น						
ทุนจดทะเบียน	6,636,361	18.84	6,769,087	23.12	132,726	2.00
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	6,636,360	18.84	6,769,085	23.12	132,726	2.00
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	18,549,728	52.65	18,549,728	63.35	-	-
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	(17,004,543)	(48.26)	(17,004,543)	(58.08)	-	-
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	329,063	0.93	345,308	1.18	16,245	4.94
ยังไม่ได้จัดสรร	1,955,035	5.55	2,677,197	9.14	722,162	36.94
องค์ประกอบอื่นของส่วนของเจ้าของ	(40,906)	(0.12)	(60,888)	(0.21)	(19,982)	(48.85)
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	186,838	0.53	194,190	0.66	7,352	3.93
รวมส่วนของเจ้าของ	10,611,575	30.12	11,470,077	39.17	858,502	8.09
รวมหนี้สินและส่วนของเจ้าของ	35,232,047	100.00	29,279,253	100.00	(5,952,794)	(16.90)

ตามงบการเงินของบริษัท ส่วนของเจ้าของ ณ 31 ธันวาคม 2568 มีจำนวนรวมทั้งสิ้น 11,470.08 ล้านบาทเพิ่มขึ้นจากส่วนของเจ้าของ ณ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 858.50 ล้านบาท หรือร้อยละ 8.09 โดยมีรายละเอียดดังนี้

- กำไรสะสมยังไม่ได้จัดสรร ณ สิ้นปี 2568 มีจำนวน 2,677.20 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก ณ สิ้นปี 2567 จำนวน 722.16 ล้านบาท โดยเพิ่มขึ้นจากการรับรู้กำไรสุทธิส่วนที่เป็นของเจ้าของบริษัทสำหรับปี 2568 จำนวน 886.40 ล้านบาท และลดลงด้วยการจ่ายเงินปันผลและทุนปันผลระหว่างปีจำนวน 15.26 ล้านบาทและ 132.73 ล้านบาท และการจัดสรรสำรองตามกฎหมายจำนวน 16.25 ล้านบาทตามลำดับ
- องค์ประกอบอื่นของส่วนของเจ้าของที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นโดยรวมลดลง สาเหตุหลักมาจากผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงินเพิ่มขึ้นจำนวน 13.19 ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศที่รับรู้เป็นขาดทุนในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจำนวน 7.5 ล้านบาท

ความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

คุณภาพของสินทรัพย์

เงินให้สินเชื่อ

ก) ส่วนประกอบของเงินให้สินเชื่อจำแนกตามประเภทธุรกิจ

(หน่วย : พันบาท)

	31 ธันวาคม 2567		31 ธันวาคม 2568		เปลี่ยนแปลง	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	เพิ่ม (ลด)	ร้อยละ
สินเชื่อรายย่อยแบบไม่มีหลักประกัน	2,795,668	9.22	2,179,994	8.76	(615,674)	(22.02)
สินเชื่อเช่าซื้อรถจักรยานยนต์	27,539,786	90.78	22,694,927	91.24	(4,844,859)	(17.59)
รวมเงินให้สินเชื่อสุทธิ	30,335,454	100.00	24,874,921	100.00	(5,460,533)	(18.00)

เงินให้สินเชื่อสุทธิตามงบการเงินของบริษัท ณ สิ้นปี 2568 มีจำนวน 24,874.92 ล้านบาท ลดลงจากจำนวน 30,335.45 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2567 จำนวน 5,460.53 ล้านบาทหรือร้อยละ 18.00 การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวมีสาเหตุสำคัญจากที่บริษัทให้ความสำคัญกับคุณภาพหนี้เป็นประการหลัก และได้ปรับปรุงคุณภาพพอร์ตสินเชื่อเพื่อให้มีคุณภาพดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับภาวะที่เศรษฐกิจโดยรวมของประเทศยังมีความไม่แน่นอน บริษัทจึงให้ความสำคัญกับคุณภาพหนี้และสภาพคล่องโดยรวมมากกว่าการเร่งขยายพอร์ตสินเชื่อ

(หน่วย : พันบาท)

เงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับ	31 ธันวาคม 2567		31 ธันวาคม 2568	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต	22,819,490	91.74	27,442,337	90.46
สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต	1,589,060	6.39	2,596,754	8.56
สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต	1,341,582	5.39	1,202,483	3.96
รวม	25,750,132	103.52	31,241,574	102.99
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(875,211)	(3.52)	(906,120)	(2.99)
เงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับ-สุทธิ	24,874,921	100.00	30,335,454	100.00

นอกจากนี้หากจะพิจารณาถึงคุณภาพของลูกหนี้ของบริษัทจะพบว่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีลูกหนี้จัดชั้นเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตคิดเป็นร้อยละ 88.62 และมีลูกหนี้จัดชั้นเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตคิดเป็นร้อยละ 6.17 หรืออาจกล่าวได้ว่าบริษัทมีลูกหนี้คุณภาพดีคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 94.79 ของลูกหนี้ทั้งหมด แสดงให้เห็นถึงคุณภาพของลูกหนี้ส่วนใหญ่อยู่ในเกณฑ์ดี

ก) การจัดชั้นเงินให้สินเชื่อและค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

บริษัทจัดชั้นเงินให้สินเชื่อโดยพิจารณาการเปลี่ยนแปลงในคุณภาพเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเป็นสามระดับ โดยในแต่ละระดับจะกำหนดวิธีการวัดค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นและการคำนวณวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงที่แตกต่างกันไป ได้แก่

- ระดับที่ 1 หากความเสี่ยงด้านเครดิตของเครื่องมือทางการเงินไม่เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก ค่าเผื่อผลขาดทุนของเครื่องมือทางการเงินจะถูกวัดมูลค่าด้วยจำนวนเงินเท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า
- ระดับที่ 2 หากความเสี่ยงด้านเครดิตของเครื่องมือทางการเงินเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก ค่าเผื่อผลขาดทุนของเครื่องมือทางการเงินจะถูกวัดมูลค่าด้วยจำนวนเงินเท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ
- ระดับที่ 3 เมื่อสินทรัพย์ทางการเงินเข้าเงื่อนไขเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต ค่าเผื่อผลขาดทุนของเครื่องมือทางการเงินจะถูกวัดมูลค่าด้วยจำนวนเงินเท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ

ในการคำนวณค่าเผื่อด้อยค่าภายใต้วิธีการพิจารณาการเปลี่ยนแปลงในคุณภาพเครดิตของสินทรัพย์แบบสามระดับ ค่าเผื่อด้อยค่าจะถูกคำนวณเป็นแบบกลุ่มลูกหนี้ (Collective approach) โดยคำนึงถึงข้อมูลสถานการณ์ในอนาคต ยกเว้นค่าเผื่อด้อยค่าของเงินให้สินเชื่อให้แก่ลูกหนี้ที่เป็นสาระสำคัญ ค่าเผื่อด้อยค่าจะถูกคำนวณเป็นแบบรายสัญญา (Individual assessment)

บริษัทจำกัดความสินทรัพย์ทางการเงินว่าเป็นสินทรัพย์ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตเมื่อมีข้อบ่งชี้ถึงการเสื่อมถอยของฐานะทางการเงินลูกหนี้ ซึ่งส่งผลกระทบต่อความสามารถในการชำระหนี้อย่างมีนัยสำคัญ โดยสินทรัพย์จะถูกจัดเป็นด้อยค่าด้านเครดิตเมื่อมีการค้างชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยรวมกันเกินกว่า 90 วัน นับแต่วันถึงกำหนดชำระหรือมีปัจจัยที่บ่งชี้ว่าลูกหนี้ไม่มีความสามารถชำระหนี้ได้ โดยคำนึงถึงของด้อยค่าด้านเครดิตนั้นสอดคล้องกับนิยามที่ใช้ในการบริหารความเสี่ยงภายในบริษัท

ทั้งนี้เมื่อสินทรัพย์ถูกจัดเป็นสินทรัพย์ด้อยค่าด้านเครดิต จะถูกจัดชั้นเป็น ระดับที่ 3 หากลูกหนี้มีฐานะการเงินหรือผลประกอบการที่ดีโดยไม่เข้าเกณฑ์ด้อยค่าด้านเครดิต ให้สามารถที่ปรับขึ้นเป็นระดับที่ 2 ได้ และสามารถจัดเป็นระดับที่ 1 ได้หากไม่พบว่าความเสี่ยงด้านเครดิตเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก

งบการเงินของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 การจัดชั้นของเงินให้สินเชื่อและค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามการจัดชั้นมีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

ภาพรวมของผลการดำเนินงาน	2568			
	ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น			
	สินทรัพย์ ทางการเงินที่ไม่มีการเพิ่ม ขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของ ความเสี่ยงด้านเครดิต	สินทรัพย์ทางการเงินที่ มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัย สำคัญของความเสี่ยง ด้านเครดิต	สินทรัพย์ทางการเงิน ที่มีการด้อยค่าด้าน เครดิต	รวม
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่ายุติธรรม				
ผ่านงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568	-	-	4,895	4,895
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการเปลี่ยนการจัดชั้น	-	4,895	(4,895)	-
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการวัดมูลค่าค่าเผื่อผลขาดทุนใหม่	-	12,512	-	12,512
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568	-	17,407	-	17,407
เงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับ - สุทธิ				
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568	164,635	145,094	596,391	906,120
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการเปลี่ยนการจัดชั้น	(11,422)	(6,984)	18,406	-
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการวัดมูลค่าค่าเผื่อผลขาดทุนใหม่	(43,849)	34,368	505,686	496,205
สินทรัพย์ทางการเงินใหม่ที่ได้มา	54,244	7,736	14,485	76,465
สินทรัพย์ทางการเงินที่ถูกตัดรายการ	(34,176)	(63,508)	(505,895)	(603,579)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568	129,432	116,706	629,073	875,211

สินเชื่อและลูกหนี้โดยคุณภาพ

บริษัทมีสินเชื่อด้อยคุณภาพ ณ สิ้นปี 2568 และ 2567 จำนวน 1,341.58 ล้านบาท และ 1,202.48 ล้านบาทตามลำดับ หรือคิดเป็นสัดส่วนของเงินให้สินเชื่อโดยคุณภาพต่อเงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้ทั้งสิ้นอยู่ที่ร้อยละ 5.21 ณ สิ้นปี 2567 และร้อยละ 3.85 ณ สิ้นปี 2566 ซึ่งสัดส่วนของเงินให้สินเชื่อโดยคุณภาพดังกล่าว ยังคงอยู่ในระดับที่บริษัทได้กำหนดไว้

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ณ สิ้นปี 2568 บริษัทมีสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นซึ่งประกอบด้วยเงินลงทุนในตราสารหนี้ภาคเอกชนมูลค่าลดลงจำนวน 13.65 ล้านบาทจากการตั้งค่าเผื่อผลการทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเพิ่มขึ้นระหว่างปีจำนวน 12.51 ล้านบาท และรับรู้ขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 1.14 ล้านบาท

สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

สภาพคล่อง

การบริหารสภาพคล่องของบริษัท มีจุดประสงค์เพื่อจัดเตรียมเงินทุนให้บริษัท สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันทางการเงินทั้งในปัจจุบันและอนาคต รวมถึงสามารถหาประโยชน์จากโอกาสทางการตลาดที่เหมาะสมตามที่เกิดขึ้นได้ โดยภาระผูกพันทางการเงินของบริษัท เกิดจากการชำระหนี้เมื่อครบกำหนด ความต้องการแหล่งเงินทุนหมุนเวียนที่ใช้ในการประกอบกิจการ เป็นต้น

ความสัมพันธ์ของแหล่งที่มาของเงินทุนกับแหล่งใช้ไปของเงินทุน

แหล่งเงินทุนส่วนใหญ่ของบริษัทมาจากเงินกู้ยืมจากบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันและสถาบันการเงิน การออกหุ้นกู้และทุนของบริษัท ในขณะที่แหล่งที่ใช้ไปของเงินทุนส่วนใหญ่เป็นเงินให้สินเชื่อ โดย ณ สิ้นปี 2568 สามารถแบ่งตามระยะเวลาที่เหลือของเงินกู้ยืม ระยะเวลาที่เหลือของเงินลงทุนในตราสารหนี้และตราสารทุน ระยะเวลาที่เหลือของเงินให้สินเชื่อตามงบการเงินของบริษัทดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

ระยะเวลา	แหล่งที่มาของเงินทุน					แหล่งใช้ไปของเงินทุน				ส่วนต่าง
	เงินกู้ยืม	หุ้นกู้ไม่ ด้อยสิทธิ	หนี้สิน ตาม สัญญาเช่า	รวม	สัดส่วน	เงินให้สินเชื่อ และดอกเบี้ย ค้างรับสุทธิ	เงินลงทุน	รวม	สัดส่วน	
ไม่เกิน 1 ปี	9,479,068	3,233,502	14,225	12,726,795	75.42	14,999,109	1,056,731	16,055,840	61.79	(3,329,045)
เกิน 1 ปี	-	4,122,024	24,698	4,146,722	24.58	9,875,812	54,775	9,930,587	38.21	(5,783,865)
รวม	9,479,068	7,355,526	38,923	16,873,517	100.00	24,874,921	1,111,506	25,986,427	100.00	(9,112,910)

เมื่อพิจารณาสัดส่วนของแหล่งที่มาของเงินทุนพบว่าบริษัทมีสัดส่วนของแหล่งที่มาของเงินทุนในระยะยาวต่ำกว่าระยะสั้น (สัดส่วนของไม่เกิน 1 ปี : เกิน 1 ปี คือ 75.42 : 24.58) และมีสัดส่วนของแหล่งใช้ไปของเงินทุนในทิศทางเดียวกันคือแหล่งใช้ไปของเงินทุนระยะยาวต่ำกว่าระยะสั้น (สัดส่วนของไม่เกิน 1 ปี : เกิน 1 ปี คือ 61.79 : 38.21) สัดส่วนของแหล่งที่มาและแหล่งใช้ไปของเงินทุนดังกล่าวแสดงให้เห็นว่า

- ระยะสั้น (ไม่เกิน 1 ปี): แม้ว่าสัดส่วนของหนี้สินระยะสั้นที่ต้องชำระ (ร้อยละ 75.42) สูงกว่าสัดส่วนของสินทรัพย์ระยะสั้นที่จะได้รับ (ร้อยละ 61.79) กลุ่มบริษัทมองว่าสัดส่วนดังกล่าวจะไม่เกิดผลกระทบต่อสภาพคล่องของกลุ่มบริษัท เนื่องจากแหล่งเงินทุนระยะสั้นส่วนใหญ่มาจากเงินกู้ยืมจากบริษัทแม่ซึ่งเป็นบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งกลุ่มบริษัทสามารถเจรจาต่ออายุเงินกู้ได้ (Roll over) นอกจากนั้นบริษัทได้ออกและเสนอขายหุ้นกู้ระยะยาว เพื่อมาลดความเสี่ยงนี้ ซึ่งในปี 2568 ที่ผ่านมามีบริษัทได้ออกและเสนอขายหุ้นกู้จำนวน 1 ครั้ง และได้รับเงิน 1,590.37 ล้านบาท
- ระยะยาว (เกิน 1ปี) : สัดส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ต้องชำระ (ร้อยละ 24.58) ต่ำกว่าสัดส่วนของสินทรัพย์ที่จะได้รับ (ร้อยละ 38.21) ซึ่งแสดงให้เห็นว่า ในระยะยาวกลุ่มบริษัทมีสภาพคล่องเพียงพอที่จะใช้สำหรับการชำระหนี้สินดังกล่าวได้นอกจากนี้ แหล่งที่มาของเงินทุนระยะยาวบางส่วนเกิดจากส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าอีกจำนวน 38.92 ล้านบาท ซึ่งเป็นการรับรู้ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 ซึ่งกลุ่มบริษัทมองว่าไม่กระทบต่อสภาพคล่องของกลุ่มบริษัท

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน : มี

เงินหรือไม่

บริษัทสามารถดำรงอัตราส่วนทางการเงินที่ได้แจ้งไว้ได้หรือไม่ : ดำรงไว้ได้

บริษัทมีข้อกำหนดในการดำรงข้อกำหนดด้านการเงิน ตามข้อกำหนดสิทธิในหุ้นกู้ ดังนี้

อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น จะต้องดำรงอัตราส่วนไม่เกิน 6.00 เท่า ณ วันสิ้นงวดบัญชีของแต่ละปี

4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

ปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญที่มีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานในอนาคต

1. ปัจจัยทางเศรษฐกิจ จากคาดการณ์เศรษฐกิจไทย ในปี 2569 ที่จะเติบโตถดถอย โดยคาดว่าจะขยายตัวในช่วงร้อยละ 1.5 - 1.9 โดยมีปัจจัยกดดันหลักจากการส่งออกสินค้าที่หดตัว การอุปโภคบริโภคภาคเอกชนที่ชะลอตัวลงตามรายได้ และปัญหาเชิงโครงสร้างที่ทำให้เศรษฐกิจโตต่ำกว่าศักยภาพ ความเสี่ยงจากภาษีนำเข้าของสหรัฐฯ และความไม่แน่นอนของการลงทุน โดยจะส่งผลทำให้หนี้ครัวเรือนยังคงอยู่ในระดับสูง และกระทบต่อความสามารถในการชำระหนี้ของผู้บริโภคบางกลุ่ม
2. ปัจจัยต้นทุนทางการเงิน แนวโน้มอัตราดอกเบี้ยนโยบายที่มีแนวโน้มผันผวนมากขึ้นในระดับหนึ่ง ซึ่งอาจจะส่งผลต่อต้นทุนทางการเงินในระยะกลาง อย่างไรก็ตาม ความไม่แน่นอนปัจจัยภายนอก เช่น เศรษฐกิจโลก และความตึงเครียดทางภูมิรัฐศาสตร์ อาจส่งผลต่อความเชื่อมั่น และแนวโน้มของอัตราดอกเบี้ยนโยบายอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้

4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

ข้อมูลจากงบการเงินที่สำคัญ

ตารางสรุปฐานะการเงิน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (พันบาท)	614,731.00	2,452,687.00	1,792,470.00
เงินลงทุนระยะสั้น - สุทธิ (พันบาท)	-	-	1,056,731.00
เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน (พันบาท)	-	-	1,056,731.00
ลูกหนี้การค้า และลูกหนี้เงินให้สินเชื่อส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี - สุทธิ (พันบาท)	15,138,880.00	15,479,467.00	14,999,109.00
ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อ (พันบาท)	15,138,880.00	15,479,467.00	14,999,109.00
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น (พันบาท)	3,217,885.00	1,409,489.00	479,778.00
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	3,217,885.00	1,409,489.00	479,778.00
ทรัพย์สินรอการขาย - สุทธิ (พันบาท)	316,558.00	330,657.00	158,588.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	242,590.00	222,605.00	475,765.00
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน (พันบาท)	19,530,644.00	19,894,905.00	18,962,441.00
ลูกหนี้การค้า และลูกหนี้เงินให้สินเชื่อ ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่า หนึ่งปี - สุทธิ (พันบาท)	18,182,306.00	14,855,987.00	9,875,812.00
ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อ (พันบาท)	18,182,306.00	14,855,987.00	9,875,812.00
เงินลงทุนระยะยาว - สุทธิ (พันบาท)	60,863.00	85,747.00	54,775.00
เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัด มูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่าน กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น - สุทธิ (พันบาท)	35,868.00	55,505.00	41,854.00
เงินลงทุนในตราสารทุนที่วัด มูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่าน กำไรขาดทุน (พันบาท)	-	30,242.00	12,921.00
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ (พันบาท)	275,564.00	236,469.00	172,712.00
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ (พันบาท)	55,550.00	46,355.00	36,699.00
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ (พันบาท)	55,508.00	46,718.00	77,378.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - อื่น ๆ (พันบาท)	55,508.00	46,718.00	77,378.00
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (พันบาท)	40,914.00	63,262.00	98,997.00
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	2,557.00	2,604.00	439.00
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	2,557.00	2,604.00	439.00
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	18,673,262.00	15,337,142.00	10,316,812.00
รวมสินทรัพย์ (พันบาท)	38,203,906.00	35,232,047.00	29,279,253.00
หนี้สิน			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะ สั้นจากสถาบันการเงิน (พันบาท)	-	19,920.00	49,868.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียน อื่น (พันบาท)	3,464,829.00	1,598,596.00	651,002.00
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	3,464,829.00	1,598,596.00	651,002.00
เงินกู้ยืมระยะสั้น (พันบาท)	14,141,563.00	14,964,200.00	9,429,200.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้อง กัน (พันบาท)	14,141,563.00	14,964,200.00	9,429,200.00
ส่วนของหนี้สินระยะยาวส่วนที่ถึง กำหนดชำระภายในหนึ่งปี (พันบาท)	6,562,200.00	1,922,826.00	3,233,502.00
หนี้สูญ (พันบาท)	-	1,922,826.00	3,233,502.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึง กำหนดชำระภายในหนึ่งปี (พันบาท)	16,622.00	15,879.00	14,225.00
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย (พันบาท)	176,432.00	188,196.00	196,492.00
หนี้สินหมุนเวียนอื่น (พันบาท)	22,837.00	31,611.00	23,964.00
รวมหนี้สินหมุนเวียน (พันบาท)	24,384,483.00	18,741,228.00	13,598,253.00
หนี้สินระยะยาว - ส่วนที่ถึงกำหนด ชำระเกินกว่าหนึ่งปี (พันบาท)	3,633,067.00	5,750,384.00	4,122,024.00
หนี้สูญ (พันบาท)	3,633,067.00	5,750,384.00	4,122,024.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึง กำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี (พันบาท)	37,660.00	31,560.00	24,698.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ พนักงาน - ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	22,791.00	35,018.00	41,050.00
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (พันบาท)	180,085.00	57,451.00	20,238.00
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	4,774.00	4,831.00	2,913.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน (พันบาท)	3,878,377.00	5,879,244.00	4,210,923.00
รวมหนี้สิน (พันบาท)	28,262,860.00	24,620,472.00	17,809,176.00
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนจดทะเบียน (พันบาท)	6,506,236.00	6,636,361.00	6,769,087.00
หุ้นสามัญจดทะเบียน (พันบาท)	6,506,236.00	6,636,361.00	6,769,087.00
ทุนที่ออกและชำระแล้ว (พันบาท)	6,506,236.00	6,636,360.00	6,769,085.00
หุ้นสามัญชำระแล้ว (พันบาท)	6,506,236.00	6,636,360.00	6,769,085.00
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้น (พันบาท)	18,549,728.00	18,549,728.00	18,549,728.00
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้น สามัญ (พันบาท)	18,549,728.00	18,549,728.00	18,549,728.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
กำไร (ขาดทุน) สะสม (พันบาท)	1,726,983.00	2,284,098.00	3,022,505.00
กำไรสะสม - จัดสรรแล้ว (พันบาท)	313,042.00	329,063.00	345,308.00
สำรองตามกฎหมาย (พันบาท)	313,042.00	329,063.00	345,308.00
กำไร (ขาดทุน) สะสม - ยังไม่ได้จัดสรร (พันบาท)	1,413,941.00	1,955,035.00	2,677,197.00
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	(17,005,748.00)	(17,045,449.00)	(17,065,431.00)
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) ทุน (พันบาท)	(17,004,543.00)	(17,004,543.00)	(17,004,543.00)
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) ทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน (พันบาท)	(17,004,543.00)	(17,004,543.00)	(17,004,543.00)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น - อื่นๆ (พันบาท)	(1,205.00)	(40,906.00)	(60,888.00)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ (พันบาท)	9,777,199.00	10,424,737.00	11,275,887.00
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (พันบาท)	163,847.00	186,838.00	194,190.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	9,941,046.00	10,611,575.00	11,470,077.00
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	38,203,906.00	35,232,047.00	29,279,253.00

ตารางสรุปงบกำไรขาดทุน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ			
รายได้จากการดำเนินงานธุรกิจ (พันบาท)	6,112,845.00	6,810,085.00	5,590,281.00
รายได้ดอกเบี้ย (พันบาท)	6,112,845.00	6,810,085.00	5,590,281.00
รายได้อื่น (พันบาท)	1,051,819.00	940,903.00	961,060.00
รวมรายได้ (พันบาท)	7,164,664.00	7,750,988.00	6,551,341.00
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร (พันบาท)	3,961,284.00	4,192,932.00	2,804,750.00
ค่าใช้จ่ายในการขาย (พันบาท)	1,340,936.00	1,361,537.00	936,500.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (พันบาท)	2,620,348.00	2,831,395.00	1,868,250.00
(กลับรายการ) ผลขาดทุนด้าน เครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (พันบาท)	1,116,225.00	1,380,955.00	1,652,137.00
รวมต้นทุนและค่าใช้จ่าย (พันบาท)	5,077,509.00	5,573,887.00	4,456,887.00
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้ (พันบาท)	2,087,155.00	2,177,101.00	2,094,454.00
ต้นทุนทางการเงิน (พันบาท)	878,290.00	1,220,450.00	982,448.00
ภาษีเงินได้ (พันบาท)	250,241.00	227,021.00	219,879.00
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน ต่อเนื่อง (พันบาท)	958,624.00	729,630.00	892,127.00
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับงวด (พันบาท)	958,624.00	729,630.00	892,127.00
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับ งวด / กำไร (ขาดทุน) จากการ ดำเนินงานต่อเนื่อง (พันบาท)	958,624.00	729,630.00	892,127.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
กำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่า เงินลงทุนในตราสารหนี้ด้วยมูลค่า ยุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ อื่น (พันบาท)	-	-	(1,139.00)
ผลต่างอัตราแลกเปลี่ยนจากการ แปลงค่าทางการเงิน (พันบาท)	2,527.00	(3,844.00)	(17,587.00)
องค์ประกอบอื่นของกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่นที่จะจัดประเภท รายการใหม่เข้าไปในกำไรหรือ ขาดทุนในภายหลัง (พันบาท)	-	(67,830.00)	(12,538.00)
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะจัด ประเภทรายการใหม่เข้าไปใน กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง (พันบาท)	-	13,566.00	2,735.00
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณ การตามหลักคณิตศาสตร์ประกัน ภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์ พนักงาน (พันบาท)	5,418.00	6,229.00	2,160.00
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่จัด ประเภทรายการใหม่เข้าไปใน กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง (พันบาท)	(1,084.00)	(1,246.00)	(432.00)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น - สุทธิ จากภาษี (พันบาท)	6,861.00	(53,125.00)	(26,801.00)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม สำหรับ งวด (พันบาท)	965,485.00	676,505.00	865,326.00
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (พันบาท)	904,309.00	701,261.00	886,397.00
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจ ควบคุม (พันบาท)	54,315.00	28,369.00	5,730.00
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม : ผู้ถือหุ้นบริษัท ใหญ่ (พันบาท)	902,161.00	662,502.00	866,415.00
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม : ส่วนได้เสียที่ ไม่มีอำนาจควบคุม (พันบาท)	63,324.00	14,003.00	(1,089.00)
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/หุ้น) (พันบาท)	0.13899	0.11000	0.13344
กำไรก่อนหัก ดอกเบี้ย ภาษีเงินได้ ค่า เสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	2,150,209.00	2,254,353.00	2,159,357.00
กำไรจากการดำเนินงาน (พันบาท)	2,151,561.00	2,617,153.00	2,785,531.00

ตารางสรุปงบกระแสเงินสด

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกระแสเงินสด			
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงิน และ/หรือ ภาษีเงินได้ (พันบาท)	1,208,865.00	956,651.00	1,112,006.00
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	63,054.00	77,252.00	64,903.00
(โอนกลับ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่ คาดว่าจะเกิดขึ้น (พันบาท)	1,116,225.00	1,380,955.00	1,652,137.00
(กำไร) ขาดทุนจากการ เปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของ เครื่องมือทางการเงินอื่น (พันบาท)	2,907.00	6,328.00	(41,419.00)
(กำไร) ขาดทุนจากการขาย ทรัพย์สินรอการขาย (พันบาท)	704,447.00	1,165,215.00	539,346.00
(กำไร) ขาดทุนจากการขายและตัด จำหน่ายสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	217.00	867.00	18,538.00
(โอนกลับ) ขาดทุนจากการด้อยค่า ของทรัพย์สินรอการขาย (พันบาท)	238,054.00	(77,081.00)	(115,277.00)
เงินปันผลและดอกเบี้ยรับ (พันบาท)	(6,112,862.00)	(6,810,800.00)	(5,590,928.00)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
รายได้เงินปันผล (พันบาท)	(17.00)	(715.00)	(647.00)
รายได้ดอกเบี้ย (พันบาท)	(6,112,845.00)	(6,810,085.00)	(5,590,281.00)
ต้นทุนทางการเงิน (พันบาท)	878,290.00	1,220,450.00	966,301.00
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน (พันบาท)	17,026.00	14,474.00	14,707.00
รายการปรับปรุงอื่น ๆ (พันบาท)	(23,086.00)	27,053.00	16,647.00
เงินสดได้มาจาก (ใช้ไป) การ ดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน (พันบาท)	(1,906,863.00)	(2,038,636.00)	(1,363,039.00)
ลูกหนี้การค้า และลูกหนี้เงินให้สินเชื่อ (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	(15,105,521.00)	(1,037,641.00)	2,519,071.00
ทรัพย์สินรอการขาย (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	(1,281,502.00)	1,499,424.00	1,036,913.00
สินทรัพย์ดำเนินงานอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	(240,620.00)	1,512,802.00	674,627.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	(1,033,028.00)	(1,533,540.00)	(879,809.00)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ พนักงาน เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	-	-	(6,497.00)
หนี้สินดำเนินงานอื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	(35,788.00)	8,774.00	(7,647.00)
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน (พันบาท)	(19,603,322.00)	(1,588,817.00)	1,973,619.00
รับดอกเบี้ย (พันบาท)	7,600,523.00	6,815,126.00	5,603,927.00
จ่ายดอกเบี้ย (พันบาท)	(738,978.00)	(1,240,789.00)	(1,031,822.00)
(จ่าย) คืนภาษีเงินได้ (พันบาท)	(107,351.00)	(332,046.00)	(279,021.00)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน (พันบาท)	(12,849,128.00)	3,653,474.00	6,266,703.00
เงินสดรับจากเงินลงทุน (พันบาท)	-	-	302,009.00
เงินสดรับจากการไถ่ถอนเงิน ลงทุนในตราสารหนี้ (พันบาท)	-	-	302,009.00
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุน (พันบาท)	-	-	(1,300,000.00)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ ถาวร (พันบาท)	1,352.00	2,465.00	16,228.00
เงินสดจ่ายจากการซื้อสินทรัพย์ ถาวร (พันบาท)	(29,901.00)	(10,609.00)	(50,522.00)
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (พันบาท)	(17,940.00)	(7,330.00)	(8,474.00)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (พันบาท)	(11,961.00)	(3,279.00)	(42,048.00)
รับเงินปันผล (พันบาท)	17.00	715.00	647.00
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน (พันบาท)	(110,107.00)	(7,429.00)	(1,031,638.00)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืม (พันบาท)	17,880,000.00	8,910,807.00	213,198.00
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้น (พันบาท)	17,880,000.00	8,910,807.00	213,198.00
เงินสดรับจากเงินกู้ยืม ระยะสั้น - สถาบันการเงิน (พันบาท)	-	59,460.00	128,198.00
เงินสดรับจากเงินกู้ยืม ระยะสั้น - บุคคลหรือ กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (พันบาท)	17,880,000.00	8,851,347.00	85,000.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืม (พันบาท)	(6,438,000.00)	(14,642,200.00)	(5,720,000.00)
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะสั้น (พันบาท)	(5,438,000.00)	(8,080,000.00)	(5,720,000.00)
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะสั้น - สถาบันการเงิน (พันบาท)	-	(40,000.00)	(100,000.00)
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะสั้น - บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (พันบาท)	(5,438,000.00)	(8,040,000.00)	(5,620,000.00)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า (พันบาท)	(18,832.00)	(22,992.00)	(18,985.00)
เงินสดรับจากตราสารหนี้ที่ออก (พันบาท)	3,633,067.00	4,023,959.00	1,590,369.00
เงินสดจ่ายชำระตราสารหนี้ที่ออก (พันบาท)	-	-	(1,924,200.00)
เงินสดรับจากการจำหน่ายตราสารทุน (พันบาท)	-	8,988.00	8,441.00
จ่ายเงินปันผล (พันบาท)	(2,081,996.00)	(14,964.00)	(15,265.00)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน (พันบาท)	12,974,239.00	(1,736,402.00)	(5,866,442.00)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ (พันบาท)	15,004.00	1,909,643.00	(631,377.00)
ผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยนใน เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (พันบาท)	-	(3,857.00)	(16,302.00)
รายการอื่น ๆ (พันบาท)	-	(67,830.00)	(12,538.00)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ต้นงวด (พันบาท)	599,727.00	614,731.00	2,452,687.00
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สิ้น งวด (พันบาท)	614,731.00	2,452,687.00	1,792,470.00

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	2566	2567	2568
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio)			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	80.09	106.16	139.45
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability ratio)			
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	13.38	9.41	13.63
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	19.80	21.19	18.97
ต้นทุนทางการเงิน (ร้อยละ)	5.22	5.19	4.96

	2566	2567	2568
ส่วนต่างอัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ)	17.76	15.68	14.65
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial policy ratio)			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	2.84	2.32	1.55
อัตราการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ)	41.03	46.19	145.84
อัตราส่วนคุณภาพสินทรัพย์ (Asset Quality ratio)			
อัตราส่วนค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญต่อสินเชื่อไม่ก่อให้เกิดรายได้ (ร้อยละ)	71.26	75.35	65.24
อัตราส่วนค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญต่อสินเชื่อรวม (ร้อยละ)	2.13	2.90	3.40
อัตราส่วนเงินให้สินเชื่อที่หยุดรับรู้รายได้ต่อสินเชื่อรวม (ร้อยละ)	2.98	3.85	5.21
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency ratio)			
อัตราส่วนรายได้ดอกเบี้ยสุทธิต่อสินทรัพย์ (ร้อยละ)	9.70	18.55	17.33
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ)	6.60	5.93	6.49
อัตราค่าธรรมเนียมของสินทรัพย์ (ร้อยละ)	0.23	0.21	0.20

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลทั่วไป

นายทะเบียนหลักทรัพย์

ชื่อนายทะเบียนหลักทรัพย์ : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : 93 ถนนรัชดาภิเษก

แขวง/ตำบล : ดินแดง

เขต/อำเภอ : ดินแดง

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ : 10400

โทรศัพท์ : 02-009-9000

โทรสาร : 02-009-9991

ชื่อผู้แทนผู้ถือหุ้น : บริษัทหลักทรัพย์ เอเซีย พลัส จำกัด

ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : 175 อาคารสารคดีตึกยาวเวอร์ ชั้น 3 ถนนสาทรใต้

แขวง/ตำบล : พุ้มมหาเมฆ

เขต/อำเภอ : สาทร

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ : 10120

โทรศัพท์ : 0-2285-1666

โทรสาร : 0-2231-3951

นายทะเบียนหุ้น

ชื่อนายทะเบียนหุ้นกู้ : ธนาคารทหารไทยธนชาติ จำกัด (มหาชน)

ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : 3000 ถ.พหลโยธิน

แขวง/ตำบล : จอมพล

เขต/อำเภอ : จตุจักร

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ : 10900

โทรศัพท์ : 0-2299-1111

โทรสาร : 0-2990-6010

ชื่อนายทะเบียนหุ้นกู้ : ธนาคารซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน)

ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : 44 ถ.หลังสวน

แขวง/ตำบล : ลุมพินี

เขต/อำเภอ : ปทุมวัน

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ : 10330

โทรศัพท์ : 0-2638-8000, 0-2626-7000

โทรสาร : 0-2657-3333

บริษัทผู้สอบบัญชี

ชื่อบริษัทผู้สอบบัญชี : บริษัท ไพร์ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส จำกัด

ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : เลขที่ 179/74-80 อาคารบางกอกซิตีทาวเวอร์ ชั้น 7, 11,
13-16 ถนนสาทรใต้

แขวง/ตำบล : แขวงทุ่งมหาเมฆ

เขต/อำเภอ : เขตสาทร

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ : 10120

โทรศัพท์ : +66 2844 1000

โทรสาร : +66 2286 5050

รายชื่อผู้สอบบัญชี : นาย ไพบูล์ ตันกุล

เลขที่ใบอนุญาต : 4298

รายชื่อผู้สอบบัญชี : นาย บุญเรือง เลิศวิเศษวิทย์

เลขที่ใบอนุญาต : 6552

รายชื่อผู้สอบบัญชี : นางสาว สิ้นสิริ ทังสมบัติ

เลขที่ใบอนุญาต : 7352

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

5.2.1 ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน : ไม่มี

5.2.2 ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ

มีข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศหรือไม่ : ไม่มี

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ข้อพิพาททางกฎหมาย

มีข้อพิพาททางกฎหมายหรือไม่ : ไม่มี

5.4 ตลาดรอง

ตลาดรอง

มีการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)

สถาบันทางการเงินที่ติดต่อประจำ

มีการออกตราสารหนี้ : มี

สถาบันการเงินที่ 1

สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ : ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)
ข้อมูลสถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ : 333 ถ.สีลม สีลม บางรัก จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10500
โทรศัพท์ : 0-2231-4333

สถาบันการเงินที่ 2

สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ : ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)
ข้อมูลสถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ : 400/22 ถ.พหลโยธิน สามเสนใน พญาไท จังหวัด
กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ : 0-2273-1050-55, 0-2273-1060-4,
0-2273-1073-6

สถาบันการเงินที่ 3

สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ : ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
ข้อมูลสถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ : 35 ถ.สุขุมวิท คลองเตยเหนือ วัฒนา จังหวัดกรุงเทพมหานคร
10110
โทรศัพท์ : 0-2255-2222

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ : มี

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญต่อระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ซึ่งจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องและส่งผลให้ธุรกิจมีความเติบโตอย่างยั่งยืนภายใต้การดำเนินงานอย่างมีจรรยาบรรณและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อยกระดับการดำเนินการที่มีอยู่แล้ว ให้มีความเป็นระบบมาตรฐานที่ชัดเจน และกระจายการปฏิบัติไปสู่พนักงานของบริษัททุกระดับชั้น อันเป็นการเสริมสร้างให้เกิดวัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการอย่างแท้จริง โดยบริษัทฯ ได้รับเอาแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (Good Corporate Governance) ปี 2555 ตามที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์ฯ ซึ่งครอบคลุมหลักการ 5 หมวด โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบต่อของคณะกรรมการ

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม : <https://www.srisawadcapital.co.th/storage/updates/company-information/2023/03/20230320-scap-cg-policy-th.pdf>

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ : มี

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ : การสรรหากรรมการ, การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ, ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ, การพัฒนากรรมการ, การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ, การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

การสรรหากรรมการ

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ

(1) กรรมการอิสระ

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

เพื่อให้กรรมการอิสระของบริษัทมีความเป็นอิสระอย่างแท้จริง บริษัทได้กำหนดนิยาม “กรรมการอิสระ” หมายความว่า กรรมการที่ไม่มีธุรกิจหรือส่วนร่วมในการบริหารงาน หรือมีผลประโยชน์เกี่ยวข้องกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท อันอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจโดยอิสระของตน และได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระของบริษัท ที่เข้มกว่าข้อกำหนดตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษา ที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกันผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มี หรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้จรรยาบรรณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่า อสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค้ำประกัน การให้ สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละสามของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทหรือตั้งแต่ยี่สิบล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

1. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็น ผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทที่สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
 2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการ เกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็น ผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อย กว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
 3. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
 4. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยใน ห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของ จำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของ บริษัท หรือบริษัทย่อย
 5. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท
- กรณีได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการตรวจสอบ ต้องมีคุณสมบัติเพิ่มเติม ดังนี้
- ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัท ร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และ
 - ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย และบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน เฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
- ทั้งนี้ กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบของบริษัททุกคน มีคุณสมบัติความเป็นอิสระครบถ้วนตามที่บริษัทกำหนดข้างต้น

(2) การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เป็นผู้คัดเลือกบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งกรรมการรวมถึงกรรมการอิสระของบริษัท เพื่อให้ได้บุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง มีทักษะความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในด้านต่างๆ โดยพิจารณาให้เหมาะสมกับขนาด และองค์ประกอบขององค์กร เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงด้วยเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ เช่น ตาย ลาออก ขาดคุณสมบัติ หรือศาลมีคำสั่งให้ออก เป็นต้น หรือเพื่อพิจารณากลับกรองก่อนนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาเลือกตั้ง ในกรณีแทนกรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระ หรือกรณีแต่งตั้งกรรมการใหม่เพิ่มเติม ซึ่งตามข้อบังคับบริษัทกำหนดให้บริษัทมีกรรมการได้ไม่น้อยกว่า 5 คน โดยกรรมการไม่น้อยกว่า ครึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย และในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง กรรมการจะต้องออกจาก ตำแหน่งอย่างน้อย 1 ใน 3 โดยอัตราหรือออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับอัตราส่วน 1 ใน 3 กรรมการที่ออกจากตำแหน่งนั้นอาจจะเลือกตั้งเข้ารับ ตำแหน่งอีกก็ได้

มติคณะกรรมการในการแต่งตั้งกรรมการ กรณีตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่ ทั้งนี้ บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการในกรณีนี้ จะมีวาระการดำรงตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน

ส่วนการแต่งตั้งกรรมการบริษัทที่เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นนั้น ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

1. ผู้ถือหุ้นแต่ละรายมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ถืออยู่ โดยหนึ่งหุ้นมีหนึ่งเสียง
2. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงของตนที่มีทั้งหมด เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
3. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่ากับจำนวนกรรมการที่จะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น
4. ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือพึงจะเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานในที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

ทั้งนี้ บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถเสนอชื่อบุคคล เข้ารับการพิจารณาคัดเลือกเพื่อเสนอแต่งตั้งเป็นกรรมการในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นได้ ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด

สำหรับผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นกรรมการอิสระของบริษัทนั้นจะต้องมีคุณสมบัติความเป็นอิสระตามที่บริษัทกำหนด

การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ในการพิจารณานโยบายและโครงสร้างการจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการ ก่อนนำเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นอนุมัติ โดยนโยบายและโครงสร้าง ค่าตอบแทนของกรรมการ จะพิจารณาจากหน้าที่ความรับผิดชอบ ระดับการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกันและบริษัทที่มีขนาดใกล้เคียงกัน ผลประกอบการของบริษัท เป้าหมายและผลการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคล

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

หน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการแยกกันอย่างชัดเจน โดยที่ประธานกรรมการบริษัทมิได้เป็นบุคคลเดียวกับกรรมการผู้จัดการ

บริษัท ได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัท กับฝ่ายจัดการอย่างชัดเจนโดยคณะกรรมการมีบทบาทในการกำหนดนโยบายและภาพรวมขององค์กรรวมถึงตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่พิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท เช่น วัสดุภัณฑ์ และการกิจ กลยุทธ์ เป้าหมาย ความเสี่ยงแผนงานและงบประมาณ รวมทั้งกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินงานตามนโยบายและแผนงานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ขณะที่ฝ่ายจัดการที่มีประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้ดูแล ทำหน้าที่บริหารงานของบริษัท ในด้านต่างๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด

การพัฒนากรรมการ

บริษัทมีนโยบายส่งเสริมให้กรรมการและผู้บริหารศึกษาหาความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัทอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ เพื่อให้บริษัทมีคณะกรรมการและฝ่ายบริหารที่แข็งแกร่งสามารถนำพาบริษัทให้เจริญเติบโตได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ท่ามกลางสภาพสังคม เศรษฐกิจและภาวะการแข่งขันที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

- ส่งเสริมให้กรรมการทุกท่านได้รับการอบรมหลักสูตรกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย เพื่อให้เข้าใจบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ
- ส่งเสริมให้กรรมการ เลขานุการบริษัท และผู้บริหาร ได้รับการอบรมหรือเข้าร่วมประชุมสัมมนาในเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ
- กรณีที่มีกรรมการและผู้บริหารเข้ามาใหม่ บริษัทจะจัดให้มีการแนะนำผู้เข้ามาใหม่ให้ทราบและเข้าใจลักษณะธุรกิจและแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท ตลอดจนจัดมอบเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน
- ส่งเสริมให้ฝ่ายบริหารจัดทำแผนพัฒนาผู้บริหาร และแผนสืบทอดตำแหน่งงาน เพื่อให้งานของบริษัทสามารถดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

บริษัทเชื่อว่าการมีกลไกที่ดีในการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อยจะช่วยให้คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยสามารถปรับปรุงการปฏิบัติงานได้ดีและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงได้กำหนดให้คณะกรรมการและกรรมการชุดย่อยมีการประเมินตนเองดังรายละเอียดต่อไปนี้

- ให้คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย คือ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ประเมินตนเองในการปฏิบัติงานของแต่ละคณะอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง พร้อมทั้งให้เปิดเผยในรายงานประจำปี
- ให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนปรับปรุงแบบการประเมินตนเองของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สอดคล้องกับเวลาและสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง
- ให้เลขานุการบริษัททำหน้าที่จัดส่งแบบประเมินให้กรรมการแต่ละคนประเมินด้วยตนเองอย่างอิสระ พร้อมทั้งนำเสนอผลการประเมินต่อที่ประชุมคณะกรรมการ

การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

คณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัท โดยส่งเสริมให้บริษัทย่อยนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาปฏิบัติ และสื่อสารจริยธรรมธุรกิจและนโยบายต่อต้านการรับและให้สินบนไปยังบริษัทย่อย

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้น : มี

และผู้มีส่วนได้เสีย

แนวปฏิบัติและมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ : ผู้ถือหุ้น, พนักงาน, ลูกค้า, คู่แข่งทางการค้า, คู่ค้า, เจ้าหนี้, ชุมชน
เสีย และสังคม

ผู้ถือหุ้น

1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในความเป็นเจ้าของโดยควบคุมบริษัทผ่านการแต่งตั้งคณะกรรมการให้ทำหน้าที่แทนตนและมีสิทธิในการตัดสินใจเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของบริษัท ผู้ถือหุ้นนอกจากจะสามารถใช้สิทธิของตนในที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้ว ยังสามารถรับทราบผลการดำเนินงาน นโยบายบริหารงาน การเข้าทำรายการขนาดใหญ่ที่มีสาระสำคัญ และการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง ผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัทคือ www.srisawadcapital.co.th หรือเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยคือ www.set.or.th เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ถือหุ้นในการดำเนินงานเกี่ยวกับงานทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัท บริษัทได้แต่งตั้งให้บริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ทำหน้าที่เป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัท

สิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ได้แก่

- การซื้อขายหรือโอนหุ้น
- การมีส่วนแบ่งในผลกำไรของบริษัท
- การได้รับข่าวสารข้อมูลของบริษัทอย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และเพียงพอ
- การเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อลงมติในเรื่องดังต่อไปนี้
 - เสนอชื่อ แต่งตั้ง หรือถอดถอนกรรมการ
 - แต่งตั้งผู้สอบบัญชี
 - การจัดสรรเงินปันผล
 - การกำหนดหรือแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิ
 - การเพิ่มทุนหรือลดทุน
 - การอนุมัติรายการพิเศษ
 - เรื่องอื่นๆ ที่มีผลกระทบต่อบริษัทตามที่กฎหมายกำหนด

1.1. การส่งเสริมหรืออำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น

1.1.1. บริษัทกำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปีละ 1 ครั้ง ภายในเวลา 4 เดือน นับตั้งแต่วันที่สิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัท และอาจจัดให้มีการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นตามความจำเป็นตามข้อบังคับของบริษัท

1.1.2. บริษัทจะจัดประชุมผู้ถือหุ้น ในวัน เวลา และสถานที่ที่เหมาะสมและสะดวกต่อผู้ถือหุ้น โดยจัดส่งหนังสือนัดประชุม พร้อมเอกสารข้อมูลประกอบการประชุมที่มีรายละเอียดเพียงพอ ครบถ้วน แสดงรายละเอียดความเป็นมาและ ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทในทุกวาระ รวมถึงรายละเอียดในเรื่องดังต่อไปนี้

- ข้อบังคับของบริษัทเฉพาะที่เกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้น
- ข้อมูลของบุคคลที่เสนอชื่อให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ
- เอกสารและหลักฐานที่ผู้เข้าร่วมประชุมต้องแสดงก่อนเข้าร่วมประชุม

- หนังสือมอบฉันทะแบบ ข. (แบบที่กำหนดรายการต่างๆ ที่จะมอบฉันทะที่ละเอียด ชัดเจน) ทั้งนี้บริษัทได้จัดทำ หนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ตามแบบประกาศของกระทรวงพาณิชย์ ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถดาวน์โหลดหนังสือมอบฉันทะจากเว็บไซต์ของบริษัท
- แผนที่สถานที่จัดการประชุมผู้ถือหุ้น

1.1.3. บริษัทมอบหมายให้บริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหุ้นของบริษัทเป็นผู้จัดส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 14 วัน

1.1.4. บริษัทกำหนดลงประกาศโฆษณาในหนังสือพิมพ์เป็นเวลาติดต่อกัน 3 วัน และลงประกาศล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 3 วัน

1.1.5. บริษัทได้เพิ่มช่องทางการเผยแพร่หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการประชุม ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษเป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมอย่างน้อย 30 วัน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลา พิจารณาวาระที่สำคัญต่างๆ อย่างพอเพียง

1.1.6. บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งรายชื่อผู้เห็นว่าสมควรเสนอชื่อให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ รวมทั้งเสนอวาระการประชุม ผ่านเว็บไซต์ของบริษัท รวมถึงประกาศการให้สิทธิดังกล่าวผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

1.1.7. บริษัทเปิดเผยรายชื่อผู้ถือหุ้น 10 อันดับแรกของบริษัท ณ วันปิดสมุดทะเบียนพักการโอนหุ้นก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท

1.2. การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้น

1.2.1. บริษัทกำหนดให้มีขั้นตอนในการประชุมอย่างถูกต้องตามกฎหมายและคำนึงถึงความสะดวก สิทธิ และความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นเป็นหลัก ในการลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมประชุม บริษัทได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่และอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีที่เหมาะสม เพียงพอ เพื่ออำนวยความสะดวกในการตรวจสอบเอกสารของผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนการประชุมไม่น้อยกว่า 1 ชั่วโมง

1.2.2. ก่อนเริ่มการประชุมตามวาระ เลขาธิการบริษัทจะกล่าวแนะนำคณะกรรมการบริษัท ผู้สอบบัญชีของบริษัทและผู้บริหารระดับสูงที่เข้าร่วมประชุมต่อ ผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งชี้แจงให้ผู้ถือหุ้นทราบถึงวิธีการในการลงคะแนนเสียงและสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยประธานที่ประชุมจะทำหน้าที่ควบคุมการประชุมให้เป็นไปตามลำดับวาระที่แจ้งในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น จัดสรรเวลาให้เหมาะสมเพียงพอสำหรับการนำเสนอประเด็นต่างๆ ของแต่ละวาระ โดยไม่มีการเพิ่มวาระอื่นนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในหนังสือนัดประชุม นอกจากนั้น บริษัทยังจัดให้มีบัตรลงคะแนนเสียงสำหรับผู้ถือหุ้นใช้ในการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระด้วยระบบบาร์โค้ด และตรวจนับคะแนนเสียง พร้อมทั้งเปิดเผยคะแนนเสียงในทุกวาระ ทั้งเห็นด้วยไม่เห็นด้วย และงดออกเสียงด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม โดยมีผู้จัดการฝ่ายกฎหมายของบริษัททำหน้าที่ประธานในการตรวจนับคะแนนเสียง

1.2.3. ในระหว่างการประชุม คณะกรรมการบริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือตั้งคำถามในวาระต่างๆ อย่างอิสระก่อนลงมติ

1.2.4. ให้สิทธิผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมในภายหลังที่ได้เริ่มการประชุมแล้วในการออกเสียงลงคะแนนสำหรับวาระที่อยู่ในระหว่างการพิจารณา และยังไม่มีการลงมติ โดยนับเป็นองค์ประชุมตั้งแต่วาระที่ได้เข้าร่วมประชุมและออกเสียงเป็นต้นไป

1.2.5. การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้งที่ ในวาระเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระ บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล ด้วยบัตรลงคะแนน ทั้งนี้เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเลือกกรรมการที่ต้องการได้อย่างแท้จริง โดยบริษัทได้แนบรายละเอียดและข้อมูลที่เพียงพอเกี่ยวกับผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อให้เข้ารับการเลือกตั้งเพื่อให้ผู้ถือหุ้นใช้ประกอบการพิจารณา

1.2.6. ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้งที่ บริษัทยังได้ให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการพิจารณาอนุมัติคำตอบแทนของกรรมการบริษัท โดยบริษัทได้แนบรายละเอียดเกี่ยวกับคำตอบแทนของกรรมการบริษัทที่มีข้อมูลที่เพียงพอที่ผู้ถือหุ้นสามารถใช้ประกอบการพิจารณา

1.2.7. ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้งที่ บริษัทได้กำหนดให้มีวาระการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและการกำหนดคำตอบแทนของผู้สอบบัญชี โดยเสนอให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ ซึ่งบริษัทได้แนบรายละเอียดเกี่ยวกับผู้สอบบัญชีที่เสนอเข้ารับการแต่งตั้ง รวมทั้งรายละเอียดเกี่ยวกับคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีที่มีข้อมูลเพียงพอที่ผู้ถือหุ้นสามารถใช้พิจารณา

1.2.8. ในกรณีที่วาระการประชุมมีหลายรายการ บริษัทจะจัดให้การลงมติเป็นแต่ละรายการ

1.2.9. บริษัทกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมเพื่อฟังความคิดเห็นตลอดจนตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น

1.3. การจัดทำรายงานการประชุม และการเปิดเผยผลการประชุมผู้ถือหุ้น

1.3.1. บริษัทจะดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นภายหลังที่ประชุมผู้ถือหุ้นสิ้นสุดลงอย่างละเอียดครบถ้วนตามข้อเท็จจริงที่ปรากฏในการประชุมผู้ถือหุ้น โดยจัดส่งให้แก่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กระทรวงพาณิชย์ และสำนักงาน กสท. ภายใน 14 วัน หลังการประชุมพร้อมทั้งเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัททั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

1.3.2. บริษัทจะแจ้งผู้ถือหุ้นให้รับทราบข้อมูล ข่าวสาร ผลการดำเนินงานและนโยบายในการบริหารงานอย่างสม่ำเสมอ และทันเวลา โดยนอกจากการเปิดเผยข้อมูลผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทยังได้นำข้อมูลที่สำคัญ รวมทั้งข่าวสารต่างๆ ที่เป็นปัจจุบันแสดงไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท

1. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

ผู้ถือหุ้นทุกราย ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารและผู้ถือหุ้นที่ไม่เป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และผู้ถือหุ้นรายย่อย รวมทั้งผู้ถือหุ้นต่างชาติ จะได้รับการปฏิบัติและปกป้องสิทธิอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม บริษัทจะสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและเผยแพร่ข้อมูลต่างๆ ของบริษัทผ่านช่องทางต่างๆ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และทางเว็บไซต์ของบริษัทรวมถึงสื่ออื่นๆ ตามความเหมาะสม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทุกคนได้รับข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของบริษัทโดยเท่าเทียมกัน

2.1. การให้ข้อมูลก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

2.1.1. บริษัทจะจัดส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมเอกสารข้อมูลประกอบการประชุมโดยมีรายละเอียดที่ถูกต้อง ครบถ้วน รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระอย่างเพียงพอ และมอบหมายให้บริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหุ้นของบริษัทเป็นผู้จัดส่งให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 14 วัน เอกสารดังกล่าวจะมีทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ นอกจากนี้บริษัทจะเผยแพร่หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมเอกสารข้อมูลประกอบการประชุมผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัททั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษเป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมอย่างน้อย 30 วัน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาเพียงพอในการพิจารณาประเด็นที่สำคัญต่างๆ

2.1.2. บริษัทจะจัดการประชุมผู้ถือหุ้นตามลำดับวาระที่แจ้งไว้ในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น โดยบริษัทจะไม่เพิ่มวาระที่ไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนตัดสินใจ

2.1.3. บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าประชุมด้วยตนเองสามารถใช้สิทธิออกเสียงโดยมอบฉันทะให้ผู้อื่นมาประชุมและออกเสียงลงมติแทน

2.2. การคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย

2.2.1. บริษัทกำหนดให้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นถืออยู่ โดยหนึ่งหุ้นมีสิทธิเท่ากับหนึ่งเสียง

2.2.2. บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยส่งรายชื่อผู้ที่เห็นว่าควรเสนอชื่อให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ ให้คณะกรรมการพิจารณาตามหลักปฏิบัติและวิธีการที่บริษัทกำหนดไว้ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทรวมถึงประกาศการใช้สิทธิดังกล่าวผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2.2.3. บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอเพิ่มวาระการประชุมผู้ถือหุ้น โดยวาระการประชุมที่เสนอต้องไม่มีลักษณะเข้าข่ายดังรายละเอียดต่อไปนี้

- เรื่องที่อยู่นอกเหนืออำนาจการดำเนินการของบริษัท
- เรื่องที่ขัดกับกฎหมาย ประกาศ ข้อบังคับ กฎ และระเบียบต่างๆ ของหน่วยงานราชการหรือ หน่วยงานที่กำกับดูแลบริษัท หรือไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น การกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท
- เรื่องที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายอย่างมีนัยสำคัญต่อผู้ถือหุ้นโดยรวม
- เรื่องที่บริษัทได้ดำเนินการแล้ว
- เรื่องที่เป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของบุคคลหรือกลุ่มบุคคลโดยเฉพาะ
- เรื่องเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติและข้อกล่าวอ้างของผู้เสนอเพิ่มวาระการประชุมไม่ได้แสดงให้เห็นถึงเหตุอันควรสงสัยเกี่ยวกับความไม่ปกติของเรื่องดังกล่าว
- เรื่องที่คณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีความจำเป็นที่จะต้องบรรจุเป็นวาระ ซึ่งคณะกรรมการต้องมีเหตุผลสมควรและสามารถอธิบายให้ผู้ถือหุ้นเข้าใจได้

2.2.4. บริษัทกำหนดให้กรรมการอิสระไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของทั้งคณะ แต่ไม่น้อยกว่า 3 คน เพื่อช่วยคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นใดๆ

2.3. การป้องกันการใช้อำนาจภายในในการหาผลประโยชน์ในทางมิชอบ

2.3.1. บริษัทมีนโยบายห้ามกรรมการและผู้บริหาร รวมถึงพนักงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำข้อมูลภายในเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวแก่บุคคลภายนอกหรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งห้ามบุคคลข้างต้นทำการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัท ก่อนเปิดเผยงบการเงินต่อสาธารณชน 14 วัน

2.3.2. บริษัทกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัท รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทให้เลขานุการบริษัททราบเพื่อดำเนินการรายงานให้สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามที่กฎหมายกำหนด

2.3.3. บริษัทกำหนดให้รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทที่ถือครองโดยกรรมการและผู้บริหารเปิดเผยในรายงานประจำปี

2.4. การมีส่วนได้เสียในธุรกรรมของกรรมการและผู้บริหาร

2.4.1. บริษัทกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียในธุรกรรมที่ต้องพิจารณาในวาระใดแจ้งการมีส่วนได้เสียของตนและผู้เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมทราบก่อนการพิจารณาในวาระนั้นๆ พร้อมทั้งให้บันทึกรายละเอียดไว้ในรายงานการประชุม ในกรณีที่การมีส่วนได้เสียหรือขัดแย้งทางผลประโยชน์มีนัยสำคัญในลักษณะที่อาจทำให้กรรมการหรือผู้บริหารดังกล่าวไม่สามารถให้ความเห็นได้อย่างอิสระ ให้กรรมการหรือผู้บริหารท่านนั้นงดเว้นจากการเข้าร่วมประชุมพิจารณาในวาระนั้น

2.4.2. บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งรวมรายการที่กรรมการมีส่วนได้เสียให้มีความถูกต้องและครบถ้วนให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลในการเข้าทำรายการดังกล่าวอย่างถูกต้องครบถ้วน ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

พนักงาน

ปฏิบัติกับพนักงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน สวัสดิการ และการพัฒนาศักยภาพ พร้อมรับฟังข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาคกัน โดยถือว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีค่า และเป็นปัจจัยสำคัญในการผลักดันองค์กรให้ประสบความสำเร็จ บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะเสริมสร้างวัฒนธรรมและบรรยากาศการทำงาน เป็นทีม ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานให้มีความก้าวหน้า มีความมั่นคงในอาชีพและคุณภาพชีวิต รวมทั้งรักษาสภาพแวดล้อมและความปลอดภัยในการทำงาน บริษัทฯ สนับสนุนให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

ลูกค้า

มุ่งมั่นสร้างความพึงพอใจ และความมั่นใจให้กับลูกค้า เอาใจใส่และรับผิดชอบต่อลูกค้า โดยลูกค้าจะต้องได้รับการที่ดี มีคุณภาพ เป็นธรรม และเป็นไปตามมาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้งปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด มีการพัฒนาระดับมาตรฐานคุณภาพของบริการให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง รักษาสัมพันธภาพที่ดี และยั่งยืนกับลูกค้าอย่างจริงจัง และสม่ำเสมอ รวมถึงไม่นำข้อมูลของลูกค้ามาใช้เพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ที่เกี่ยวข้อง

คู่แข่งทางการค้า

ปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าสอดคล้องกับหลักสากลภายใต้กรอบแห่งกฎหมายเกี่ยวกับหลักปฏิบัติการแข่งขันทางการค้า และยึดถือกติกาของการแข่งขันที่ดีอย่างเสมอภาคกัน ไม่กีดกันผู้อื่นในการเข้าร่วมแข่งขันทางธุรกิจ ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหา ให้ร้ายป้ายสี และโจมตีคู่แข่งโดยปราศจากมูลความจริง หรือมีการกระทำการใด ๆ ที่ไม่เป็นธรรมต่อการแข่งขัน

คู่ค้า

บริษัทคำนึงถึงความเสมอภาค เป็นธรรม ไม่เอารัดเอาเปรียบ และมีความซื่อสัตย์ในการดำเนินธุรกิจ รักษาผลประโยชน์ร่วมกับคู่ค้าโดยการปฏิบัติตามกฎหมาย และกติกา ที่กำหนดร่วมกันอย่างเคร่งครัด และมีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ไม่เรียก ไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า ตลอดจนการปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ อย่างเคร่งครัด

เจ้าหนี้

บริษัทคำนึงถึงความเสมอภาค เป็นธรรม ไม่เอารัดเอาเปรียบ และมีความซื่อสัตย์ในการดำเนินธุรกิจ รักษาผลประโยชน์ร่วมกับเจ้าหนี้ โดยการปฏิบัติตามกฎหมาย และกติกา ที่กำหนดร่วมกันอย่างเคร่งครัด และมีการปฏิบัติต่อเจ้าหนี้อย่างเป็นธรรม รวมถึงการชำระคืนตามกำหนดเวลา การดูแลหลักทรัพย์ค้ำประกัน และเงื่อนไขอื่นๆ ตามข้อสัญญาอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยจะมีการรายงานเจ้าหนี้ล่วงหน้า หากไม่สามารถปฏิบัติตามข้อผูกพันในสัญญา และร่วมกันหาแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าว

ชุมชนและสังคม

บริษัทมีนโยบายในการดำเนินธุรกิจ ด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ทั้งในด้านความปลอดภัย คุณภาพชีวิต และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ตระหนักถึงคุณภาพชีวิตของชุมชนและสังคม ตลอดจนคำนึงถึงการ ดำเนินธุรกิจที่จะมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การปฏิบัติงานและการตัดสินใจ การดำเนินการใด ๆ

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ : มี

การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมในการดำเนินธุรกิจ บริษัทได้มีการกำหนดเป็นนโยบายของบริษัท โดยให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ พนักงานและผู้บริหารของบริษัท หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ได้แก่ ลูกค้า เจ้าหนี้ และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งไม่เพียงแต่เฉพาะตามที่กฎหมายกำหนดเท่านั้น แต่ยังรวมถึงการไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิด/ ริดรอน สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียเหล่านั้นด้วย

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : <https://investor.srisawadcapital.co.th/storage/downloads/sustainability-and-download/20230630-scac-code-of-conduct-th.pdf>

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์, การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน, การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน, การป้องกันการใช้อิทธิพลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์, การป้องกันการฟอกเงิน, การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ, การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ, การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน, การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม, การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ, การจัดการสิ่งแวดล้อม, สิทธิมนุษยชน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัท ประกอบธุรกิจที่คล้ายๆกับบริษัทในกลุ่มกิจการเดียวกัน ซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางธุรกิจได้ ดังนั้นในกลุ่มจึงได้แบ่งแยกธุรกิจสินเชื่อกันระหว่างบริษัท กับบริษัทในกลุ่มไว้อย่างชัดเจน มีนโยบาย มาตรการและกำหนดเกณฑ์พร้อมคู่มือปฏิบัติงานสำหรับการแบ่งแยกธุรกิจสินเชื่อ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง รวมทั้งใช้ระบบเทคโนโลยีมาช่วยในขั้นตอนการให้สินเชื่อเพื่อเป็นการลดความเสี่ยงของความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัท มีนโยบายการควบคุมการปฏิบัติงานเพื่อให้มั่นใจว่าแนวทางที่ฝ่ายบริหารกำหนดไว้ได้รับการตอบสนองและปฏิบัติตามจากพนักงานในบริษัท โดยมีการกำหนดอำนาจและระดับการอนุมัติรายการอย่างเหมาะสม มีการแบ่งแยกหน้าที่เพื่อไม่ให้เื้อต่อการกระทำทุจริต และมีการกำหนดขั้นตอนและวิธีการทำธุรกรรมกับลูกค้าหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์ฯ

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทมีการเปิดเผยเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันต่อสาธารณะ โดยได้ประกาศไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท ติดประกาศในสถานที่ทำการ รวมถึงนำขึ้นเผยแพร่บนระบบ Intranet ของบริษัท เพื่อเป็นการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียทุกด้านรวมถึงพนักงานให้ทราบนโยบายและแนวปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งยังได้กำหนดไว้ในจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจสำหรับคณะกรรมการบริษัทและจรรยาบรรณสำหรับพนักงาน ให้สอดคล้องกับขนาดและลักษณะขององค์กรมากที่สุด

การปฏิบัติงานในกรณีที่มีความเสี่ยงในการเกิดทุจริตคอร์รัปชันสูงตามที่นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทได้กำหนดให้ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับชั้นกระทำการใดๆ หรือเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน พนักงานทุกคนต้องถือปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างเคร่งครัด โดยจะต้องปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และไม่ทำการทุจริตคอร์รัปชัน โดยให้ครอบคลุมถึง แต่ไม่จำกัดเฉพาะเพียงกรณีหรือรูปแบบที่มีความเสี่ยงสูงดังต่อไปนี้

- การยกยอกหรือเปียดบังซึ่งทรัพย์สินของบริษัทเป็นของตนเองหรือพวกพ้อง
- การตัดสินใจไม่ว่าในรูปแบบใดๆ ซึ่งหมายรวมถึงการรับหรือให้ของขวัญ ค่าอำนวยความสะดวก ทั้งในรูปเงินสด สิ่งของ หรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่น
- การบริจาคเพื่อการกุศล หรือการให้เงินสนับสนุน จะต้องกระทำในนามของบริษัทเท่านั้น และจำนวนเงินต้องเหมาะสมไม่เกินความจำเป็นตามแต่กรณี
- การช่วยเหลือทางการเงิน หมายถึงการให้ความช่วยเหลือด้านการเงิน ทรัพย์สิน หรือรูปแบบอื่น ทั้งทางตรง และทางอ้อม เพื่อสนับสนุนกิจกรรมทางการเมืองเพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทโดยมิชอบ โดยที่บริษัทเป็นองค์กรที่ยึดมั่นในความเป็นกลาง และสนับสนุนการปกครองในระบอบประชาธิปไตย ดังนั้น จึงไม่อนุญาตให้มีการใช้ทรัพยากรของบริษัทช่วยเหลือ หรือสนับสนุนแก่นักการเมือง พรรคการเมือง หรือการดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเมืองทั้งสิ้น

- การจัดซื้อจัดจ้าง เนื่องจากเป็นธุรกรรมที่มีโอกาสเกิดการทุจริตคอร์รัปชันได้ง่ายประเภทหนึ่ง ดังนั้น จึงจำเป็นต้องดำเนินการด้วยความรอบคอบ โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับของบริษัท
- การบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งหมายรวมถึงการคัดเลือก การอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงาน การพิจารณาค่าตอบแทน ตลอดจนการพิจารณาเลื่อนตำแหน่ง หรือการพิจารณาโทษพนักงาน เป็นต้น จะต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใส เป็นกลาง ไม่มีความลำเอียง หรืออคติต่อบุคคลใดบุคคลหนึ่ง โดยไม่เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้อง เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรการการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- การมีผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of interest) หมายถึงกรณีที่เกิดความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์โดยรวมของบริษัท ซึ่งมีอิทธิพลต่อการทำงาน หรือการตัดสินใจในการทำธุรกรรมต่างๆ ทั้งนี้ รวมถึงกรณีที่เกิดจากการแบ่งแยกหน้าที่ที่ไม่เหมาะสม หรือมีบทบาทหน้าที่ที่ทับซ้อนกันด้วย เช่น ผู้ทำหน้าที่เป็นกรรมการกำหนดระเบียบวินัยประจำหน่วยงานหนึ่ง แต่ในขณะเดียวกันก็ทำงานในฐานะผู้ปฏิบัติในหน่วยงานนั้นด้วย หรือเกิดจากการทำหน้าที่ในหน่วยงานหนึ่งซึ่งทำให้ได้ข้อมูลภายในบางอย่างซึ่งโดยปกติแล้วไม่สามารถนำไปเปิดเผยแก่บุคคลภายนอกได้ แต่ก็นำไปใช้ในการเอื้อประโยชน์ให้ตนเอง หรือพวกพ้อง เป็นต้น

ดังนั้น เพื่อประโยชน์ในการจัดการกับปัญหาที่เกิดจากการมีผลประโยชน์ทับซ้อนดังกล่าว นอกจากการกำหนดแบ่งแยกหน้าที่แต่ละตำแหน่งงานในบริษัทให้เหมาะสมและชัดเจนแล้ว หากปรากฏว่าธุรกรรมใดที่พนักงานมีผลประโยชน์ทับซ้อนอยู่ด้วย พนักงานผู้นั้นควรจะต้องพยายามหลีกเลี่ยงการใช้อำนาจการตัดสินใจในธุรกรรมนั้นๆ แต่ถ้าหากมีความจำเป็นที่หลีกเลี่ยงไม่ได้ ก็ควรจะต้องดำเนินการด้วยความรอบคอบ เป็นกลาง และโปร่งใส รวมทั้งต้องทำการเปิดเผยการมีผลประโยชน์ทับซ้อนให้ผู้มีส่วนได้เสีย หรือบุคคลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบด้วย

- พนักงานที่ปฏิเสธการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท จะไม่ถือว่าเป็นความผิด และบริษัทขอยืนยันว่าจะไม่มีการลดตำแหน่ง หรือพิจารณาโทษใดๆ แก่พนักงานที่ปฏิเสธการทุจริตคอร์รัปชัน ถึงแม้ว่าบริษัทอาจสูญเสียโอกาสทางธุรกิจจากการปฏิเสธดังกล่าวก็ตาม รวมทั้งพนักงานจะได้รับการชมเชย และได้รับการคุ้มครองเช่นเดียวกันกับกรณีการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชันอีกด้วย

ลิงก์การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน : <https://investor.srisawadcapital.co.th/storage/downloads/sustainability-and-download/20240517-scrap-anti-corruption-policy-th.pdf>

การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน

บริษัทกำหนดแนวทางในการรับแจ้งเบาะแส หรือร้องเรียน ต้องเป็นเรื่อง หรือการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริตที่มีผลกระทบต่อผลประโยชน์ หรือชื่อเสียงของบริษัททั้งทางตรง หรือทางอ้อมและจะต้องเป็นเรื่องจริงที่มีมูลเหตุเกิดจากการทุจริตคอร์รัปชัน โดยไม่ใช่เรื่องที่สร้างขึ้นด้วยเจตนาที่ไม่สุจริตเพื่อเป็นการใส่ร้ายหรือกลั่นแกล้งผู้อื่น ผู้แจ้งเบาะแส หรือร้องเรียนผู้ที่สามารถจะแจ้งเบาะแส หรือร้องเรียนได้นั้น คือ

- พนักงานทุกคนของบริษัท โดยที่การแจ้งเบาะแส หรือร้องเรียนการทุจริตเป็นเรื่องที่มีความสำคัญต่อมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ดังนั้น จึงให้ถือเป็นหน้าที่ของพนักงานทุกคนเมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายเป็นการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตที่มีผลกระทบต่อบริษัทจะต้องไม่เพิกเฉย หรือละเลย แต่ต้องรายงานหรือแจ้งให้บริษัท หรือผู้บังคับบัญชาของตนทราบโดยไม่ชักช้า
- บุคคลภายนอกที่ไม่ใช่พนักงานของบริษัท เช่น ผู้ถือหุ้น ลูกค้าของบริษัท บุคคลทั่วไป เป็นต้น ก็สามารถแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนได้

บริษัทได้จัดให้มีช่องทางสำหรับผู้มีส่วนได้เสียในการติดต่อสื่อสารกับบริษัทผ่านช่องทางที่สามารถติดต่อถึงคณะกรรมการบริษัท และฝ่ายบริหารเพื่อเป็นศูนย์กลางในการรับและบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนต่างๆ สำหรับลูกค้าบุคคลและลูกค้าธุรกิจ นอกจากนี้ บริษัทได้จัดให้มีช่องทางในการติดต่อสื่อสารเสนอแนะ ให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือข้อร้องเรียนในกรณีที่เป็นการกระทำที่ไม่ถูกต้อง ต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงาน

บริษัทได้กำหนดช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ ดังนี้

- แจ้ง หรือร้องเรียนด้วยตนเอง หรือส่งจดหมายทางไปรษณีย์มายังที่ทำการของบริษัท ชั้น 5 อาคารศรีสวัสดิ์ เลขที่ 99/392ซอยแจ้งวัฒนะ 10 แขวง 3 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210
- แจ้ง หรือร้องเรียนผ่าน Website ของบริษัท ที่ <http://www.srisawadcapital.co.th> (หัวข้อ “รับเรื่องร้องเรียน”)
- แจ้ง หรือร้องเรียนผ่านทาง Email ของบริษัท ดังต่อไปนี้
- ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ผ่านเลขานุการ ที่ ticha.s@srisawadpower.com
- แจ้ง หรือร้องเรียนผ่านทางโทรศัพท์ของบริษัท ดังต่อไปนี้
- ประธานกรรมการตรวจสอบ ผ่านเลขานุการ ที่หมายเลข 020730677 ต่อ 376
- แจ้ง หรือร้องเรียนผ่านทางโทรสารของบริษัท ที่หมายเลข 020730670

เพื่อเป็นการคุ้มครองสิทธิของผู้ให้ข้อมูล บริษัทได้กำหนดนโยบายการรับแจ้งข้อมูลหรือข้อร้องเรียน (Whistle-blowing Policy) โดยกำหนดช่องทางการรับแจ้งข้อมูลหรือข้อร้องเรียน กระบวนการจัดการเกี่ยวกับข้อมูลหรือข้อร้องเรียน มาตรการคุ้มครองสิทธิของผู้ให้ข้อมูล การรักษาข้อมูลของผู้ร้องเรียนไว้เป็นความลับ ให้จำกัดเฉพาะผู้ที่รับผิดชอบที่มีหน้าที่ตรวจสอบประเด็นที่ร้องเรียนเท่านั้นที่จะเข้าถึงข้อมูลได้ และกรรมการอิสระจะเป็นผู้พิจารณาสั่งการและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท และในกรณีที่ผู้มีส่วนได้เสียได้รับความเสียหายจากการถูกละเมิดสิทธิตามกฎหมาย บริษัทได้กำหนดมาตรการที่เป็นธรรมแก่ผู้มีส่วนได้เสียด้วย

การคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส หรือร้องเรียน เพื่อเป็นการคุ้มครองสิทธิผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน และผู้ให้ข้อมูลที่กระทำด้วยความสุจริตใจ บริษัทจะปกปิดชื่อ ที่อยู่ หรือข้อมูลใดๆ ที่สามารถระบุถึงตัวผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ให้ข้อมูลได้ โดยกำหนดให้พนักงานที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติดังนี้

- ให้พนักงานที่ได้รับข้อมูลจากการปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องการแจ้งเบาะแส หรือร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชัน มีหน้าที่เก็บรักษาข้อมูล และเอกสารหลักฐานของผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน และผู้ให้ข้อมูล รวมทั้งของพยานทั้งหมดไว้เป็นความลับ ห้ามเปิดเผยแก่บุคคลอื่นที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่ เป็นการเปิดเผยตามหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด
- พนักงานที่แจ้งเบาะแส หรือร้องเรียนด้วยเจตนาบริสุทธิ์ ถือว่าเป็นการปฏิบัติหน้าที่โดยชอบตามปกติ และจะได้รับการคุ้มครองที่เหมาะสมจากบริษัท โดยไม่มีการพิจารณาลดตำแหน่ง หรือการปฏิบัติอื่นใดที่มีลักษณะไม่เป็นธรรม หรือในทางลบต่อพนักงานนั้นๆ ทั้งสิ้น

ลิงก์การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน : <https://investor.srisawadcapital.co.th/th/corporate-governance/whistleblowing-channel>

การป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทได้กำหนดแนวทางในการรักษาและป้องกันการใช้อข้อมูลภายในโดยได้ระบุไว้ใน “ระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของพนักงาน” เพื่อให้พนักงานสามารถยึดถือปฏิบัติและกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต่างๆ ติดตามดูแลการใช้อข้อมูลดังกล่าวของพนักงานในเบื้องต้น สำหรับข้อมูลด้านสารสนเทศ บริษัทมี “ระเบียบว่าด้วยการใช้งานระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์อย่างปลอดภัย” เพื่อใช้ควบคุมและติดตามการใช้อข้อมูลสารสนเทศของบริษัทอย่างเป็นระบบ โดยกำหนดมาตรฐานการป้องกันการนำเข้าข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว โดยการจำกัดจำนวนบุคคลที่จะทราบข้อมูล เพื่อป้องกันการเข้าถึงข้อมูลจากบุคคลภายนอก พร้อมทั้งมีการกำหนดสิทธิในการรับทราบข้อมูลสำหรับพนักงานในแต่ละระดับ ให้เหมาะสมกับความรับผิดชอบ นอกจากนี้ยังได้กำหนดขอบเขตการเปิดเผยข้อมูลของกรรมการและผู้บริหารต่อบุคคลภายนอกไว้ใน “คู่มือ จรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ” ของบริษัท และกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารแจ้งเรื่องเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของตนให้เลขานุการบริษัททราบทันทีเพื่อทำรายงานส่งให้สำนักงาน กลต. ตามข้อกำหนดภายใน 3 วันหลังการทำธุรกรรม

การป้องกันการฟอกเงิน

บริษัทจะไม่รับโอน หรือเปลี่ยนสภาพทรัพย์สิน หรือสนับสนุนให้มีการรับโอน หรือเปลี่ยนสภาพทรัพย์สินต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกระทำผิด เพื่อป้องกันไม่ให้บุคคลใดใช้ช่องทางธุรกิจของบริษัทเพื่อการถ่ายเท ปกปิด หรืออำพรางแหล่งที่มาของทรัพย์สินที่มีขอบด้วยกฎหมาย อันจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทและ/หรือผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ ของบริษัทหรือไม่ก็ตาม

ลิงก์การป้องกันการฟอกเงิน : <https://investor.srisawadcapital.co.th/storage/downloads/sustainability-and-download/20240517-scrap-aml-cft-th.pdf>

การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ

บริษัทไม่สนับสนุนการรับหรือการให้ ของขวัญ ทริพย์สิน การเลี้ยงรับรอง หรือผลประโยชน์อื่นใด ที่นำไปสู่การติดสินบน หรือก่อให้เกิดแรงจูงใจ หรือนำมาซึ่งการตัดสินใจที่ไม่ชอบธรรม และอาจส่งผลเสียต่อบริษัท ในทางใดทางหนึ่ง โดยกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปปิตอล 1969 จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ต้องยึดถือแนวปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ลิงก์การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ : <https://investor.srisawadcapital.co.th/storage/downloads/sustainability-and-download/20240517-scrap-anti-corruption-policy-th.pdf>

การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องปฏิบัติตามให้อยู่ในกรอบของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และต้องไม่มีส่วนรู้เห็นช่วยเหลือหรือกระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิด ฝ่าฝืนกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ

ลิงก์การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ : <https://investor.srisawadcapital.co.th/storage/downloads/sustainability-and-download/20240620-scrap-company-affidavit-th.pdf>

การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการดูแลรักษาการให้ทรัพย์สินของบริษัทเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท ต้องควบคุม และจัดเก็บข้อมูลความลับ โดยไม่สื่อสารข้อมูลอันมีสาระสำคัญและยังมิได้เปิดเผยออกไปสู่สาธารณะ โดยหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการข้อมูลความลับที่มีลักษณะเป็นข้อมูลส่วนบุคคล ให้เป็นไปตามนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ลิงก์การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน : <https://www.srisawadcapital.co.th/th/privacy-policy>

การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม

บริษัทมีนโยบายสนับสนุนและส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรมตามหลักจริยธรรมทางธุรกิจและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยไม่มีการนโยบายในการแข่งขันทางการค้าโดยใช้วิธีการใด ๆ ให้ได้มาซึ่งข้อมูลของคู่แข่งอย่างผิดกฎหมายและขัดต่อจริยธรรม ทั้งนี้ บริษัทมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการของความซื่อสัตย์สุจริตและความเป็นธรรม เพื่อส่งเสริมสภาพแวดล้อมทางการแข่งขันที่เป็นประโยชน์ต่อทุกฝ่ายในตลาดอย่างยั่งยืน

การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ

บริษัทได้กำหนดแนวทางในการรักษาและป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายในโดยได้ระบุไว้ใน “ระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของพนักงาน” เพื่อให้พนักงานสามารถใช้ยึดถือปฏิบัติและกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาระดับต่างๆ ติดตามดูแลการใช้ข้อมูลดังกล่าวของพนักงานในเบื้องต้น สำหรับข้อมูลด้านสารสนเทศ บริษัทมี “ระเบียบว่าด้วยการใช้งานระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์อย่างปลอดภัย” เพื่อใช้ควบคุมและติดตามการใช้ข้อมูลสารสนเทศของบริษัทอย่างเป็นระบบ โดยกำหนดมาตรฐานการป้องกันการนำเข้าข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว โดยการจำกัดจำนวนบุคคลที่จะทราบข้อมูล เพื่อป้องกันการเข้าถึงข้อมูลจากบุคคลภายนอก พร้อมทั้งมีการกำหนดสิทธิในการรับทราบข้อมูลสำหรับพนักงานในแต่ละระดับ ให้เหมาะสมกับความรับผิดชอบ

การจัดการสิ่งแวดล้อม

บริษัทส่งเสริมการรักษาสิ่งแวดล้อมโดยกำหนดนโยบายการจัดการดูแลด้านสิ่งแวดล้อมที่สอดคล้องกับเป้าหมายการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืนที่สอดคล้องตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (UN Sustainable Development Goals : SDG 2030) มุ่งเน้นสร้างความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ในการรักษาสิ่งแวดล้อมของพนักงานทุกคนและทุกหน่วยงานในองค์กร

โดยบริษัทมุ่งเน้นการปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด พร้อมสร้างการตระหนักรู้ให้พนักงานเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยส่งเสริมการลดใช้ทรัพยากร การหมุนเวียนการใช้ใหม่ และการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ รวมทั้งการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพในสถานที่ทำงาน การควบคุมปริมาณของเสียและการนำกลับมาใช้ใหม่ นอกจากนี้ยังสนับสนุนการจัดการทรัพยากรและลดวัสดุอุปกรณ์สิ้นเปลือง พร้อมทั้งศึกษาและดำเนินการลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศผ่านการใช้พลังงานอย่างประหยัดและปรับใช้เอกสารเป็นอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อลดการใช้กระดาษและการเดินทาง

นอกจากนี้ บริษัทให้ความรู้และข้อมูลเกี่ยวกับการรักษาสิ่งแวดล้อมแก่พนักงาน พร้อมทั้งสนับสนุนกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อม เช่น ลดการใช้พลาสติก ส่งเสริมการใช้ถุงผ้าและแก้วน้ำส่วนตัว การพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อลดผลกระทบเชิงลบและการใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้งการประเมินความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมในการตัดสินใจทางธุรกิจและสนับสนุนการจัดซื้อสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งร่วมมือกับภาครัฐและภาคเอกชนในการส่งเสริมโครงการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม.

ลิงก์การจัดการสิ่งแวดล้อม : <https://investor.srisawadcapital.co.th/storage/downloads/sustainability-and-download/20240517-scrap-environmental-management-policy-th.pdf>

สิทธิมนุษยชน

บริษัทได้ปฏิบัติตามนโยบายหลักสิทธิมนุษยชนตามหลักการชี้แนะว่าด้วยธุรกิจและสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ (UN Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGP) และกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ได้ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ยึดถือหลักสิทธิมนุษยชนเป็นหลักปฏิบัติร่วมกัน โดยคำนึงถึงความเสมอภาค เสรีภาพของบุคคลที่เท่าเทียมกันทั้งศักดิ์ศรีและสิทธิ ไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ภาษา ศาสนา เพศ อายุ การศึกษา และบริษัทไม่สนับสนุนกิจการที่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชนสากล เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาที่ยั่งยืนและมั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทปลอดจากการละเมิดสิทธิมนุษยชน อีกทั้งยังกำหนดนโยบายป้องกันการล่วงละเมิดและการไม่เลือกปฏิบัติในสถานประกอบการกิจการเพื่อควบคุมและส่งเสริมการปฏิบัติที่ดีต่อแรงงาน ความเท่าเทียม และความหลากหลายในสถานประกอบการกิจการบริษัทฯ ได้พัฒนาระบบการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence) ขึ้น เพื่อเป็นการสนับสนุนการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนบริหารจัดการผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นตลอดห่วงโซ่อุปทานธุรกิจ และส่งเสริมวัฒนธรรมการเคารพต่อสิทธิมนุษยชนภายในองค์กร โดยกระบวนการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านประกอบด้วย การประกาศความมุ่งมั่น การกำหนดขอบเขตและระบุประเด็นการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน การดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน การระบุมาตรการบรรเทาผลกระทบ การตรวจสอบและสื่อสาร และการเยียวยา

ลิงก์สิทธิมนุษยชน : <https://investor.srisawadcapital.co.th/storage/downloads/sustainability-and-download/20230727-scrap-human-right-policy-th.pdf>

ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

สุขภาพและความปลอดภัยของพนักงานเป็นสิ่งสำคัญที่ บริษัทฯ คำนึงถึงเสมอมา บริษัทฯ ได้วางแนวทางปฏิบัติด้านการคุ้มครองสุขภาพและความปลอดภัยในการทำงานของพนักงานไว้อย่างชัดเจน เริ่มต้นตั้งแต่การจัดทำประกันชีวิตและประกันสุขภาพเพิ่มเติมให้พนักงาน นอกเหนือจากประกันสังคมและสวัสดิการอื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงกำหนดมาตรการพร้อมจัดทำแผนเกี่ยวกับความปลอดภัย (Safety Plan) เพื่อการจัดการเรื่องสุขภาพและสิ่งแวดล้อมทั้งในสำนักงานและสถานที่ปฏิบัติงาน พร้อมทั้งจัดเตรียมอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยที่มีคุณภาพให้แก่พนักงานตลอดจนจัดอบรมพนักงานเกี่ยวกับข้อกำหนด และมาตรการการจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัย สุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม (Safety Healthy and Environment) อย่างสม่ำเสมอ ตั้งแต่ช่วงก่อนเริ่มงาน เพื่อลดความเสี่ยงในการเกิดอันตรายและอุบัติเหตุต่างๆ เพื่อให้ความรู้ด้านความปลอดภัย อัคคีภัย การป้องกันอุบัติเหตุ รวมถึงการปฐมพยาบาลเบื้องต้นด้วย บริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อพิจารณานโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งความปลอดภัยในการทำงานให้สอดคล้องกับกฎหมาย เพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วยหรือการเกิดเหตุเนื่องจากการทำงาน

การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

การส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตาม : มี

จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทฯ ส่งเสริมให้ คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนเข้าใจถึงมาตรฐานด้านจริยธรรมที่บริษัทฯ ใช้ในการดำเนินธุรกิจโดยได้จัดทำจรรยาบรรณธุรกิจเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมทั้งประกาศและแจ้งให้พนักงานทุกคนรับทราบและยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทฯ จัดให้มีการฝึกอบรมเป็นประจำทุกปี สำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงจะมีการบรรจุจรรยาบรรณธุรกิจลงในการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ นอกจากนี้ บริษัทฯ จะมีการทบทวนจรรยาบรรณธุรกิจทุกปี เพื่อให้มีความมั่นใจว่า จรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ยังใช้ได้จริง และสอดคล้อง

กับสถานการณ์

การเข้าร่วมเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

เข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์เป็นภาคีเครือข่ายใน : มี

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

ภาคีเครือข่ายหรือโครงการการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน : โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการ

ที่บริษัทเข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์ ทุจริต

(Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC)

สถานะการรับรองเป็นสมาชิกโครงการ CAC : ได้รับการรับรอง ,

ภาคีเครือข่ายหรือโครงการการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

อื่น ๆ ที่

บริษัทเข้าร่วม : โครงการ “เรียกรับ เปรี้ยง”

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติของระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ แนวปฏิบัติการ : มี

กำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลง และพัฒนาการที่สำคัญ : ไม่มี

เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติ

บริษัทมีการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติของระบบการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งยังพบว่ายังคงสามารถใช้งานได้อย่างดี และมีประสิทธิภาพ จึงไม่มีการแก้ไข

6.3.2 การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) มาปฏิบัติ

การนำหลักการ CG Code ตามที่ : นำมาปฏิบัติครบถ้วน

สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดมาปฏิบัติ

การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ในปี 2568 บริษัทได้มีการปฏิบัติตามนโยบายเรื่องการกำกับดูแลกิจการในหมวดต่าง ๆ ดังนี้

1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

การอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเต็มที่

ตามข้อบังคับของบริษัท กำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นภายใน 4 เดือนนับจากวันสิ้นรอบบัญชีของบริษัท โดยในปี 2568 บริษัทได้จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในวันที่ 29 เมษายน 2568 ซึ่งเป็นวันทำการของบริษัท โดยการจัดประชุมบริษัทคำนึงถึงการอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้น โดยบริษัทจัดการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และถ่ายทอดจากห้อง Auditorium ชั้น 3 อาคารศรีสวستی ถนนแจ้งวัฒนะ ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นได้อย่างสะดวก ซึ่งใกล้สถานที่ราชการ โดยมี รถไฟฟ้าสายสีชมพู รถโดยสารประจำทาง รถตู้โดยสาร เป็นต้น

บริษัทส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นโดยเปิดลงทะเบียนก่อนการประชุมล่วงหน้า 1 ชั่วโมง และหากผู้ถือหุ้นไม่สะดวกที่จะเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้ผู้อื่นหรือกรรมการอิสระของบริษัทแทนได้ โดยบริษัทได้จัดเตรียมกรรมการอิสระเพื่อเป็นผู้รับมอบอำนาจจากผู้ถือหุ้น 1 คน เพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่มีผู้รับมอบฉันทะ และจัดเตรียมหนังสือมอบฉันทะที่จัดส่งให้ผู้ถือหุ้นพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม อีกทั้งผู้ถือหุ้นสามารถดาวน์โหลดหนังสือมอบฉันทะที่บริษัทจัดเตรียมไว้ 3 รูปแบบจากเว็บไซต์ของบริษัท และบริษัทจัดเตรียมสถานที่ การลงทะเบียน การประมวลผลการนับคะแนนเสียงด้วยบาร์โค้ด เพื่อความรวดเร็ว พร้อมทั้งเตรียมอาหารเครื่องดื่มสำหรับการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น

การให้ข้อมูลแก่ผู้ถือหุ้นอย่างเพียงพอ

บริษัทจัดทำหนังสือเชิญประชุมพร้อมทั้งเผยแพร่หนังสือเชิญประชุม ระเบียบวาระ ข้อมูลและเอกสารประกอบการประชุมเป็นการล่วงหน้าบนเว็บไซต์ของบริษัทไม่น้อยกว่า 30 วันก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น โดยเผยแพร่ในวันที่ 28 มีนาคม 2568 และวันที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นคือวันที่ 29 เมษายน 2568 ซึ่งเป็นการเผยแพร่ล่วงหน้า 32 วัน ซึ่งเวลาที่เพียงพอต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น โดยในแต่ละวาระก็ได้ระบุนข้อเท็จจริงและเหตุผล พร้อมความเห็นของคณะกรรมการเพื่อเป็นข้อมูลให้แก่ผู้ถือหุ้น

การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี และเสนอชื่อบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท

บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้น เสนอระเบียบวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท เป็นการล่วงหน้าตั้งแต่วันที่ 4 พฤศจิกายน 2567 ถึงวันที่ 30 ธันวาคม 2567 แต่ไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระหรือเสนอบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการแต่อย่างใด

การเข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปี 2568 ซึ่งบริษัทมีการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ครั้งที่ 60 โดยบริษัทจัดการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ถ่ายทอดจากห้อง Auditorium ชั้น 3 อาคารศรีสวستی บริษัทมีการจัดประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อลดความเสี่ยงในสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 ซึ่งมีกรรมการและผู้บริหารได้เข้าร่วมประชุมด้วยตนเองในห้องประชุมและผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ คิดเป็นร้อยละ

ในการประชุมผู้ถือหุ้นครั้งนี้ ประธานกรรมการทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม จะเป็นผู้ดำเนินการประชุมให้เป็นไปตามระเบียบวาระการประชุมที่แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุม จัดสรรเวลาในแต่ละวาระอย่างเหมาะสม และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสอบถามและเสนอข้อคิดเห็นในแต่ละวาระ รวมทั้งให้กรรมการที่เกี่ยวข้องตอบคำถามหรือให้ข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นอย่างเพียงพอ

การบันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทจัดให้มีการบันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างครบถ้วน และเปิดเผยมติของที่ประชุมผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายในเวลาที่กำหนด และเปิดเผยรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นบนเว็บไซต์ของบริษัท ในวันที่ 9 พฤษภาคม 2568 รวมทั้งจัดส่งรายงานการประชุมให้แก่กระทรวงพาณิชย์ภายในระยะเวลา ภายใน 14 วัน

2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัท มีนโยบายจัดการให้ผู้ถือหุ้นทุกราย ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นที่ไม่เป็นผู้บริหาร รวมทั้งผู้ถือหุ้นต่างชาติ ได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมกันและเป็นธรรม เช่น ส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีระเบียบวาระ พร้อมคำอธิบายและเหตุผล แก่ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนวันนัดประชุมไม่น้อยกว่า 14 วัน หรือระยะเวลาอื่นใดตามที่กฎหมายหรือประกาศที่เกี่ยวข้องกำหนด และในกรณีที่ผู้ถือหุ้นต่างชาติ บริษัท จะจัดให้มีหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นฉบับภาษาอังกฤษตามความเหมาะสม กำหนดให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารที่มีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ตามกฎหมายจัดส่งรายงานดังกล่าวให้แก่คณะกรรมการเป็นประจำ รวมทั้งให้มีการเปิดเผยในรายงานประจำปี และสนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในการออกเสียงลงคะแนนในวาระที่สำคัญ (สำหรับการประชุมผู้ถือหุ้นแบบ Onsite) เช่น การทำรายการเกี่ยวโยง การทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ เป็นต้น เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ กำหนดให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียในวาระใด ต้องงดเว้นจากการมีส่วนร่วมในการประชุมพิจารณาในวาระนั้นๆ

3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทให้ความสำคัญและคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียรวมถึงผลประโยชน์ร่วมกันของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ เช่น ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ คู่แข่งทางการค้า ผู้สอบบัญชีอิสระ ตลอดจนชุมชน สิ่งแวดล้อม และสังคมโดยรวม ซึ่งรวมถึงการคำนึงถึงสิทธิมนุษยชน และการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันด้วย เพราะเชื่อว่าการดูแลสิทธิและผลประโยชน์ร่วมกันของผู้มีส่วนได้เสียที่เหมาะสมและเป็นธรรม จะช่วยให้บริษัทสามารถเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน บริษัทจะพิจารณาและทบทวนอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอเพื่อส่งเสริมความร่วมมือระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ ในการสร้างความมั่งคั่ง ความมั่นคงทางการเงิน และความยั่งยืนของกิจการ บริษัทได้จัดทำนโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้ยึดถือปฏิบัติ

4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

นโยบายและการปฏิบัติเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูล

บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลต่อนักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท โดยมีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ทำหน้าที่รับผิดชอบในการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทให้สอดคล้องกับหลักการสำคัญในเรื่องต่างๆ ดังนี้

- ข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยจะต้องมีความถูกต้อง เพียงพอ ชัดเจน และทันเวลา
- การปฏิบัติตามกฎข้อบังคับที่เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารจะกระทำอย่างถูกต้องและครบถ้วน
- ผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งรวมถึงลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์และผู้ที่มีความสนใจอื่นๆ มีสิทธิที่เท่าเทียมกันในการรับทราบข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ของบริษัท
- ข้อมูลข่าวสารใดที่จะมีผลต่อราคาซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทหรือถือได้ว่าสำคัญต่อผู้ลงทุนในการตัดสินใจลงทุน หรือจะมีผลกระทบต่อสิทธิของผู้ถือหุ้น บริษัทจะดำเนินการเปิดเผยต่อสาธารณะโดยทันที ผ่านทางตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

บริษัทได้กำหนดตัวบุคคล และหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์รับผิดชอบเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูล รวมถึงกำหนดเวลาของการเปิดเผยผลประกอบการของบริษัท ตามที่ระบุในนโยบายการกำกับดูแลกิจการบริษัท ทั้งนี้ บริษัทเปิดเผยงบการเงินประจำปีที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชี 2 เดือน นับจากวันสิ้นสุดและวันสิ้นรอบปีบัญชีของบริษัท และงบการเงินรายไตรมาสที่ได้รับการสอบทานจากผู้สอบบัญชี ภายใน 45 วัน นับจากวันสิ้นสุด และในการเปิดเผยงบการเงินแต่ละไตรมาส บริษัทได้จัดทำคำอธิบายและวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis : MD&A) เพื่อให้นักลงทุนได้รับทราบข้อมูลและเข้าใจผลประกอบการได้ดียิ่งขึ้น รวมทั้งได้เข้าร่วมกิจกรรม Opportunity Day กับตลาดหลักทรัพย์ ในทุกไตรมาส และเข้าร่วม Digital Roadshow กับตลาดหลักทรัพย์ในทุกรอบของปี 2568 (ในปี 2568 ตลาดหลักทรัพย์มีการจัด 3 ครั้ง คือไตรมาสที่ 1 ไตรมาสที่ 3 และงบปี) เพื่อเป็นสื่อกลางในการติดต่อกับนักลงทุนทั้งไทยและต่างชาติ รวมถึงผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงข้อมูลบริษัทอีกทางหนึ่ง

นอกจากนี้ นโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทกำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทโดยกรรมการและผู้บริหาร โดยจัดทำข้อมูลสรุปการเปลี่ยนแปลงในการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทโดยกรรมการและผู้บริหารในปี 2568 นั้นแสดงจำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันต้นปี วันสิ้นปี และรายงานการเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นระหว่างปีไว้ใน “รายงานการถือครองหุ้นในบริษัทของกรรมการและผู้บริหาร” ของรายงานประจำปีฉบับนี้

5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจหน้าที่กำหนดนโยบาย และกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย หลักเกณฑ์และข้อบังคับของหน่วยงานที่กำกับดูแล ได้แก่ ธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย วัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท จริยธรรมทางธุรกิจ ซึ่งทบทวนเป็นประจำ และการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนเป็นผู้จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นทั้งการประชุมสามัญ และการประชุมวิสามัญของบริษัท โดยปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ระวังระมัดระวัง รอบคอบ และคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทและเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกคน

บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัท และพร้อมที่จะอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อเสริมสร้างให้บริษัทมีคณะกรรมการที่แข็งแกร่ง รวมทั้งได้ผ่านการอบรมหลักสูตรกรรมการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เพื่อให้เข้าใจบทบาทสำคัญในการกำกับ ตรวจสอบ และประเมินงานของบริษัท

6.3.3 ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอื่น ๆ

บริษัทได้รับคะแนนการประเมินการกำกับดูแลกิจการในระดับ 5 ดาว หรือ “ดีเลิศ” (Excellent CG Scoring) จากโครงการสำรวจด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2568 นอกจากนั้นบริษัทได้รับการรับรองการเข้าเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC)

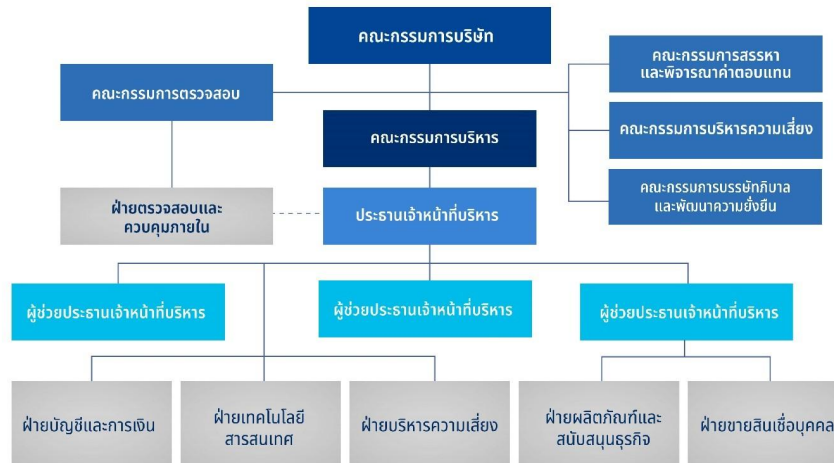
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

แผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ : 31 มกราคม 2568

รูปแผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



โครงสร้างการจัดการ

7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
กรรมการรวม	7	100.00
กรรมการชาย	4	57.14
กรรมการหญิง	3	42.86
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	2	28.57
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	5	71.43
กรรมการอิสระ	4	57.14
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ	1	14.29

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย พินิจ พัวพันธ์ เพศ: ชาย อายุ : 57 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : เศรษฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่	ประธานกรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ย่างงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)	1 ก.พ. 2566	บริหารธุรกิจ, เศรษฐศาสตร์, บัญชี, การเงิน

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
2. นางสาว ดวงใจ แก้วบุตตา เพศ: หญิง อายุ : 46 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)	1 เม.ย. 2560	บริหารธุรกิจ, ธนาคาร, เงินทุนและหลักทรัพย์, ประกันภัยและประกันชีวิต, เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร
3. นางสาว นันทิดา พัฒนศักดิ์ภิญโญ เพศ: หญิง อายุ : 41 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)	25 ก.พ. 2563	บัญชี, บรรษัทภิบาล/การกำกับดูแล, บริหารธุรกิจ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
4. นาง วนาพร พรกิตติพงษ์ เพศ: หญิง อายุ : 60 ปี วุฒิการศึกษา :ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่	1 ก.พ. 2566	บริหารธุรกิจ, เศรษฐศาสตร์, บัญชี, การเงิน
5. นาย พูลพัฒน์ ศรีเปล่ง เพศ: ชาย อายุ : 59 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : เศรษฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่	13 ก.พ. 2566	เศรษฐศาสตร์, การจัดการความเสี่ยง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
6. นาย เกรียงชัย อินวานนท์ เพศ: ชาย อายุ : 68 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่	13 ก.พ. 2566	กฎหมาย, บัญชี, การตรวจสอบ
7. นาย ปิติ ชัชวาลโชคชัย เพศ: ชาย อายุ : 54 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบประมาณและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)	14 ส.ค. 2567	การตรวจสอบ, ตรวจสอบภายใน, บัญชี

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อความจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดดังกล่าว

(**) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่ยู่กันด้วยกันอันสามีภริยา (ชายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กันกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รายชื่อกรรมการ จำแนกตามตำแหน่ง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	กรรมการ ที่เป็นผู้ บริหาร	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการอิสระ	กรรมการที่ไม่ เป็นผู้บริหาร และไม่ดำรง ตำแหน่ง กรรมการอิสระ	กรรมการผู้มี อำนาจลงนาม ผูกพันบริษัท ตามหนังสือ รับรอง
1. นาย พินิจ พัวพันธ์	ประธาน กรรมการ		✓		✓	
2. นางสาว ดวงใจ แก้ว บุตตา	กรรมการ	✓				✓
3. นางสาว นันทิดา พัฒนศักดิ์ภิญโญ	กรรมการ		✓	✓		
4. นาง วนาพร พรกิติ พงษ์	กรรมการ	✓				✓
5. นาย พูลพัฒน์ ศรี เปล่ง	กรรมการ		✓	✓		
6. นาย เกรียงชัย ธันวา นนท์	กรรมการ		✓	✓		
7. นาย ปิติ ชัชวาล โชคชัย	กรรมการ		✓	✓		
รวม (คน)		2	5	4	1	2

ภาพรวมทักษะและความชำนาญของกรรมการ

ทักษะและความชำนาญ	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
1. เศรษฐศาสตร์	3	42.86
2. ธนาคาร	1	14.29
3. เงินทุนและหลักทรัพย์	1	14.29
4. ประกันภัยและประกันชีวิต	1	14.29
5. เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	1	14.29
6. กฎหมาย	1	14.29
7. บัญชี	5	71.43
8. การเงิน	2	28.57
9. การจัดการความเสี่ยง	1	14.29
10. การตรวจสอบ	2	28.57
11. ตรวจสอบภายใน	1	14.29
12. บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล	1	14.29
13. บริหารธุรกิจ	4	57.14

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการอื่นๆ

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลเดียวกัน : ไม่ใช่

ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ : ไม่ใช่

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน : ไม่ใช่

ประธานกรรมการเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหาร : ใช่

หรือคณะทำงาน

บริษัทแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งคนเพื่อกำหนดวาระ : ใช่

การประชุมคณะกรรมการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : มี

วิธีการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : อื่น ๆ : ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

หน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการแยกกันอย่างชัดเจน โดยที่ ประธานกรรมการบริษัท มิได้เป็นบุคคลเดียวกับ กรรมการผู้จัดการ

บริษัท ได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัท กับฝ่ายจัดการอย่างชัดเจนโดยคณะกรรมการมีบทบาทในการกำหนดนโยบายและภาพรวมขององค์กรรวมถึงตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัท ให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่พิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท เช่น วิสัยทัศน์และภารกิจ กลยุทธ์ เป้า

หมาย ความเสี่ยง แผนงานและงบประมาณ รวมทั้งกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินงานตามนโยบายและแผนงานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ขณะที่ฝ่ายจัดการที่มีประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้ดูแล ทำหน้าที่บริหารงานของบริษัท ในด้านต่างๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด

ลิงก์มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : <https://investor.srisawadcapital.co.th/storage/downloads/sustainability-and-download/20240626-scab-bod-charter-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 2-3

7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : มี

คณะกรรมการมีหน้าที่ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ตามหลักเกณฑ์และข้อบังคับของสำนักงาน กสท. และของตลาดหลักทรัพย์ฯ ตามข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนตามมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ะมัดระวัง รอบคอบ และคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทและเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกคน บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการครอบคลุมในเรื่องต่อไปนี้

- คณะกรรมการบริษัท มีบทบาทในการกำหนดนโยบายและภาพรวมขององค์กรรวมถึงตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัท ให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่พิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท เช่น วิสัยทัศน์และภารกิจ กลยุทธ์ เป้าหมาย ความเสี่ยง แผนงานและงบประมาณ รวมทั้งกำกับควบคุม ดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินงานตามนโยบายและแผนงานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เป็นลายลักษณ์อักษร และจัดให้มีการทบทวนนโยบายและการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวเป็นประจำ
- คณะกรรมการบริษัท ส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนเข้าใจถึงมาตรฐานด้านจริยธรรมที่บริษัท ใช้ในการดำเนินธุรกิจโดยได้จัดทำจรรยาบรรณธุรกิจเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมทั้งประกาศและแจ้งให้พนักงานทุกคนรับทราบและยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
- คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใดๆ ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจจะต้องทำเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท เท่านั้น และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ในการพิจารณาการเข้าทำธุรกรรมต่างๆ กำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวข้องกับรายการที่พิจารณา ต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณา และไม่มีอำนาจอนุมัติในธุรกรรมนั้นๆ และคณะกรรมการบริษัท จะดูแลให้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับขั้นตอนดำเนินการและการเปิดเผยข้อมูลของรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้ถูกต้องครบถ้วน
- คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลและการควบคุมภายในทั้งในระดับบริหาร และระดับปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ และได้ว่าบุคคลเข้ามาทำหน้าที่ตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัท และรายงานผลโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัท มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสมทั้งนี้ บริษัท มีการติดตามประเมินผลอย่างสม่ำเสมอ โดยจะมีการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และให้เปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี
- คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อเป็นผู้รับผิดชอบกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงในภาพรวมทั้งองค์กร ซึ่งบริษัท กำหนดให้ผู้บริหารเป็นผู้วิเคราะห์ความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงรับทราบ และเสนอแนะเพื่อจำกัดความเสี่ยงหรือจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ หากมีความเสี่ยงใดที่จะเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินธุรกิจไม่ ให้บรรลุเป้าหมายตามแผนที่กำหนดแล้ว บริษัท จะต้องมีการจัดการในการบริหารความเสี่ยงเหล่านี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จะกำหนดนโยบายให้มีการทบทวนระบบหรือประเมินประสิทธิภาพของการจัดการความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งและให้เปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี

นอกจากนี้ กรรมการใหม่ทุกท่านจะต้องได้รับการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ ซึ่งจัดโดยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยเนื้อหาหลัก เพื่อให้รับทราบถึง ลักษณะธุรกิจ บทบาทหน้าที่ของกรรมการบริษัทจดทะเบียน รวมถึงการ รายงานต่าง ๆ ที่กรรมการทุกท่านต้องจัดทำในฐานะกรรมการของบริษัท ซึ่งเป็นบริษัทมหาชน

ลิงก์กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : <https://investor.srisawadcapital.co.th/storage/downloads/sustainability-and-download/20240626-scab-bod-charter-th.pdf>

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

7.3.1 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการตรวจสอบ

บทบาทหน้าที่

- การสอบทานรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

- 1) สอบทานให้บริษัท มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอกและผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี โดยพิจารณาการเงินและรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องหลักการบัญชีวิธีปฏิบัติทางบัญชีการปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชี การดำรงอยู่ของกิจการ การเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชีที่สำคัญ รวมถึงเหตุผลของฝ่ายจัดการเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายบัญชีก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อเผยแพร่แก่ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไป
- 2) วางแนวทางและสอบทานให้บริษัท มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยสอบทานร่วมกับผู้สอบบัญชีภายนอกและผู้ตรวจสอบภายใน ทบทวนแผนการตรวจสอบภายในประจำปี (Audit Plan) ของบริษัท และการประเมินผลการตรวจสอบร่วมกับผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน ถึงปัญหาหรือข้อจำกัดที่เกิดขึ้นจากการตรวจสอบการเงิน วางแผนการควบคุมการประมวลข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ และการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลเพื่อป้องกันการทุจริตหรือการใช้คอมพิวเตอร์ไปในทางที่ผิดโดยพนักงานบริษัท หรือบุคคลภายนอก และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
- 3) สอบทานการดำเนินการของบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท รวมทั้งมีหน้าที่และความรับผิดชอบตามข้อกำหนดและหลักเกณฑ์ของสำนักงาน กสท. รวมทั้งตลาดหลักทรัพย์ฯ
- 4) พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมถึงพิจารณาเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชี โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร และปริมาณงานตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบบัญชีนั้น รวมถึงประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ทำการตรวจสอบบัญชีของบริษัท รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 5) พิจารณาให้ความเห็นชอบรายการที่เกี่ยวข้องกัน และ/หรือการได้มาหรือจำหน่ายสินทรัพย์ของบริษัท หรือบริษัทย่อย รวมทั้งพิจารณาเปิดเผยข้อมูลของบริษัท ในกรณีที่เกิดรายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน รวมทั้งพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าวเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ต่อไป ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติของกฎหมายที่เกี่ยวข้องและเพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
- 6) จัดทำรายงานกิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวจะต้องมีข้อมูลครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนดและจะต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบทั้งนี้รายงานดังกล่าวจะต้องประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย
 - ความเห็นเกี่ยวกับกระบวนการจัดทำและการเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินของบริษัท ถึงความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และ/หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
 - รายงานอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย

- 7) สอบทานสารสนเทศที่บริษัทเปิดเผยให้สอดคล้องกับข้อมูลในรายงานทางการเงินของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท
- 8) ส่งเสริมให้บริษัทมีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียน หรือการแจ้งเบาะแสถึงพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมภายในบริษัท และดำเนินการให้มันนโยบายและวิธีการรับมือกับเรื่องร้องเรียน และปกป้องผู้แจ้งเบาะแสอย่างเหมาะสม
- 9) ติดตามการทำการรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีมูลค่านัยสำคัญ ให้เป็นไปตามแผนการลงทุน สร้างผลประโยชน์ได้ตามที่เปิดเผยต่อผู้ถือหุ้น รวมทั้งติดตามรายการเกี่ยวโยงและรายการความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- 10) คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่องานกรรมการบริษัท ตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งมีหน้าที่ในการรายงานกิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบหรือหน้าที่อื่นใดที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ต่อกomiteกรรมการของบริษัท

ลิงก์กฎบัตร

-

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

บทบาทหน้าที่

- การสรรหากรรมการ / ผู้บริหารระดับสูง
- การพิจารณาค่าตอบแทน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

- 1) กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหากรรมการ และผู้บริหารระดับสูงตั้งแต่ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- 2) คัดเลือก และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อดำรงตำแหน่งต่างๆ ดังต่อไปนี้ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
 - (1) กรรมการบริษัท
 - (2) ผู้บริหารระดับสูงตั้งแต่ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป
- 3) ดูแลให้คณะกรรมการบริษัทมีขนาด และองค์ประกอบที่เหมาะสมกับองค์กร รวมถึงมีการปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป โดยคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในด้านต่างๆ ที่หลากหลาย
- 4) กำหนดนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น รวมถึงจำนวนค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหารระดับสูงตั้งแต่ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป ทั้งนี้เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- 5) ดูแลให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงตั้งแต่ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไปของบริษัท ได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสมกับหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ตนมีต่อบริษัท
- 6) กำหนดแนวทางการประเมินผลงานของกรรมการ และผู้บริหารระดับสูงตั้งแต่ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป เพื่อพิจารณาปรับผลตอบแทนประจำปี โดยได้คำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบและความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง รวมถึงให้ความสำคัญกับการเพิ่มมูลค่าของส่วนของผู้ถือหุ้นในระยะยาวประกอบการพิจารณาประเมินผลด้วย

ลิงก์กฎบัตร

-

คณะกรรมการบริษัท ภิบาลและพัฒนา เพื่อความยั่งยืน

บทบาทหน้าที่

- บริษัทภิบาล
- การพัฒนาความยั่งยืน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

- 1) พิจารณากำหนดแนวทาง เสนอแนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจตลอดจนนโยบายและมาตรการเกี่ยวกับการต่อต้านการให้สินบนและการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน การสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและ

การแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง ตามระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี ต่อคณะกรรมการบริษัท และฝ่ายจัดการ เพื่อกำหนดเป็นระเบียบปฏิบัติขององค์กร ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นแนวทางปฏิบัติขององค์กรที่ได้มาตรฐานและเป็นแนวทางที่ถูกต้อง

- 2) เสนอแนะ ทบทวน แนวนโยบายแนวปฏิบัติ เกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ของบริษัท พร้อมทั้งกำกับดูแลให้คำปรึกษา ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินการและประเมินประสิทธิผลของการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 3) ส่งเสริมการบริหารองค์กรแบบบูรณาการ ทั้งการกำกับดูแลกิจการ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน และการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิผล
- 4) กำกับดูแลและติดตาม เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท และกลุ่มบริษัท สอดคล้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้ ตลอดจนของหน่วยงานที่มีอำนาจกำกับดูแลตามกฎหมาย อาทิ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นต้น รวมถึงเป็นไปตามกฎหมายข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
- 5) ทบทวนแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท โดยเปรียบเทียบกับมาตรฐานสากลและเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาปรับปรุงตามความเหมาะสมกับบริบทของบริษัท
- 6) ส่งเสริมกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน เข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ภายใต้งานการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง

ลิงก์กฎบัตร

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

บทบาทหน้าที่

- การกำกับดูแลด้านความเสี่ยง

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

- 1) พิจารณากลั่นกรองนโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัทซึ่งครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่าง ๆ ที่สำคัญ เช่น ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการลงทุน และความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อชื่อเสียงของกิจการ เป็นต้น เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบ
- 2) กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางในการบริหารความเสี่ยงของบริษัทให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง โดยสามารถประเมินติดตาม และดูแลปริมาณความเสี่ยงของบริษัทให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม
- 3) ดูแลและติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงภายใต้แนวทางและนโยบายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- 4) กำหนดเกณฑ์วัดความเสี่ยงและเพดานความเสี่ยงที่บริษัทจะยอมรับได้
- 5) กำหนดมาตรการที่จะใช้ในการจัดการความเสี่ยงให้เหมาะสมต่อสถานการณ์
- 6) ทบทวนความเพียงพอของนโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยง โดยรวมถึงความมีประสิทธิภาพของระบบและการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด
- 7) รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอเกี่ยวกับการบริหาร การดำเนินงาน และสถานะความเสี่ยงของบริษัทและการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ รวมถึงสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนด
- 8) จัดให้มีคณะทำงานบริหารความเสี่ยงตามความจำเป็น
- 9) สนับสนุนคณะทำงานบริหารความเสี่ยงในด้านบุคลากร งบประมาณ และทรัพยากรอื่นที่จำเป็นให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบ

ลิงก์กฎบัตร

7.3.2 ข้อมูลคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย เกรียงชัย ธนวานนท์ ^(*) เพศ: ชาย อายุ : 68 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่	13 ก.พ. 2566	กฎหมาย, บัญชี, การตรวจสอบ
2. นางสาว นันทิดา พัฒนศักดิ์ภิญโญ ^(*) เพศ: หญิง อายุ : 41 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีลาออกระหว่างปี)	25 ก.พ. 2563	บัญชี, บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, บริหารธุรกิจ
3. นาย ปิติ ชัชวาลโชคชัย เพศ: ชาย อายุ : 54 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีลาออกระหว่างปี)	14 ส.ค. 2567	การตรวจสอบ, ตรวจสอบภายใน, บัญชี

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) กรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการบริหาร

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง
1. นาย พินิจ พัวพันธ์ เพศ: ชาย อายุ : 57 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : เศรษฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	ประธานกรรมการบริหาร	24 ธ.ค. 2567
2. นางสาว ดวงใจ แก้วบุตตา เพศ: หญิง อายุ : 46 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	3 เม.ย. 2560
3. นาง วณาพร พรกิติพงษ์ เพศ: หญิง อายุ : 60 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	25 ม.ค. 2566

รายชื่อคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	นาย ปิติ ชัชวาลโชคชัย	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นางสาว ดวงใจ แก้วบุตตา	กรรมการชุดย่อย
	นางสาว นันทิดา พัฒนศักดิ์ภิญโญ	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและพัฒนาเพื่อความยั่งยืน	นางสาว นันทิดา พัฒนศักดิ์ภิญโญ	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	นาย พูลพัฒน์ ศรีเปล่ง	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นางสาว ภาภิญญา ธนศรีวินิชชัย	กรรมการชุดย่อย

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

รายชื่อผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นางสาว ดวงใจ แก้วบุตตา เพศ: หญิง อายุ : 46 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	รักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (ผู้บริหารสูงสุด)	24 ธ.ค. 2567	บริหารธุรกิจ, ธนาคาร, เงินทุน และหลักทรัพย์, ประกันภัย และประกันชีวิต, เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร
2. นางสาว ภาภิญญา ธนศรีวินิชชัย เพศ: หญิง อายุ : 58 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มงานพัฒนา ผลิตภัณฑ์ และช่องทางการ ขาย	6 ธ.ค. 2562	บริหารธุรกิจ
3. นาง นิภา กิจการเจริญสิน เพศ: หญิง อายุ : 51 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มงานปฏิบัติการสินเชื่อ	4 ก.ค. 2562	บริหารธุรกิจ

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
4. นาย นรวิทย์ แต่สุขะวัฒน์(*) เพศ: ชาย อายุ : 48 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บัญชี สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้อำนวยการอาวุโส กลุ่มงานการเงินและบริหารงานกลาง	24 มิ.ย. 2562	บัญชี, การเงิน
5. นางสาว ณพัชฌณ เลิศธรรมจารี เพศ: หญิง อายุ : 50 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การเงิน สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้อำนวยการอาวุโส	1 ธ.ค. 2567	ยานยนต์, ธนาคาร, เศรษฐศาสตร์, การเงิน, การจัดการความเสี่ยง
6. นาย รัฐศรัณย์ หยิบพลักษณ์ทอง เพศ: ชาย อายุ : 46 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้อำนวยการอาวุโส	1 ธ.ค. 2567	เศรษฐศาสตร์, เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

คำอธิบายเพิ่มเติม :

(*) ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

(**) ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

(***) แต่งตั้งภายหลังวันสิ้นสุดปีบัญชี ณ ปีรายงาน

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะทำหน้าที่กำหนดนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น รวมถึงจำนวนค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหารระดับสูงตั้งแต่ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป ทั้งนี้เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณานุมัติ นอกจากนั้นดูแลให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงตั้งแต่ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไปของบริษัท ได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสมกับหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ตนมีต่อบริษัท

คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนมีความ : มี

เห็น

ต่อนโยบายการจ่ายคำตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารหรือไม่

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้ทบทวนและพิจารณาคำตอบแทนประจำปีสำหรับกรรมการและบริหารว่าเห็นว่า เป็นไปตามตลาดและสอดคล้องกับนโยบายที่กำหนดไว้

7.4.3 คำตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2566	2567	2568
คำตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารรวม (บาท)	52,067,446.00	54,119,111.00	45,606,709.00

เงินเดือน โบนัส เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ค่าเบี้ยประกันภัยกลุ่ม ค่ารักษาพยาบาล และผลประโยชน์อื่น

คำตอบแทนอื่นของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2566	2567	2568
เงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับ กรรมการผู้บริหารและผู้บริหาร (บาท)	1,461,431.00	1,567,369.00	1,527,942.00
Employee Stock Ownership Plan (ESOP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
Employee Joint Investment Program (EJIP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริหารและผู้ : 0.00

บริหารในรอบปีที่ผ่านมา

ประมาณคำตอบแทนของกรรมการบริหารและผู้บริหารในรอบปี : 0.00

ปัจจุบัน

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานของบริษัท

จำนวนพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานรวม (คน)	2,801	2,341	2,033
พนักงานชาย (คน)	2,190	1,840	1,570
พนักงานหญิง (คน)	611	501	463

จำนวนพนักงาน จำแนกตามตำแหน่งและสายงาน

จำนวนพนักงานชาย จำแนกตามตำแหน่ง

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานชาย ระดับปฏิบัติการ (คน)	2,111	1,707	1,473
จำนวนพนักงานชาย ระดับบริหาร (คน)	77	129	94
จำนวนพนักงานชาย ผู้บริหารระดับสูง (คน)	2	4	3

จำนวนพนักงานหญิง จำแนกตามตำแหน่ง

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานหญิง ระดับปฏิบัติการ (คน)	479	469	450
จำนวนพนักงานหญิง ระดับบริหาร (คน)	130	29	11
จำนวนพนักงานหญิง ผู้บริหารระดับสูง (คน)	2	3	2

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ

จำนวนพนักงานเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา : ไม่ใช่

ข้อมูลเกี่ยวกับค่าตอบแทนพนักงาน

ค่าตอบแทนของพนักงาน

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	937,933,000.00	900,176,968.56	815,321,963.60
ค่าตอบแทน พนักงานชาย (บาท)	733,369,813.00	709,879,916.98	633,203,574.10
ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท)	204,563,187.00	190,297,051.58	182,118,389.50

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายและแนวปฏิบัติการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : มี

บริษัทมีนโยบายให้พนักงานประจำทุกคนที่มีอายุครบ 1 ปี เข้าเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่บริษัทจัดตั้งขึ้น ทั้งนี้ พนักงานสามารถลาออกจากการเป็นสมาชิกกองทุนขณะที่ทำงานอยู่ แต่ไม่สามารถสมัครเข้าเป็นสมาชิกได้อีก พนักงานจะสะสมและได้รับเงินสมทบจากบริษัทตามอัตราดังนี้

ภาพรวมวิธีการกำหนดอัตราเงินสะสมของลูกจ้างและอัตราเงินสมทบของนายจ้าง

อัตราเงินสะสม (ลูกจ้าง) สมาชิกสามารถเลือกจ่ายเงินสะสมได้ในอัตราร้อยละ 3, 5, 7, 9, 11, 13 หรือ 15 ของค่าจ้างและแจ้งเปลี่ยนอัตราสะสมได้ปีละ 1 ครั้ง ทุกเดือนมกราคมของทุกปี

การจ่ายเงินสมทบ (ส่วนที่นายจ้างสมทบ) จะพิจารณาจากอายุงาน มีดังนี้

- ร้อยละ 3 ของค่าจ้าง สำหรับอายุน้อยกว่า 5 ปี
- ร้อยละ 5 ของค่าจ้าง สำหรับอายุงานตั้งแต่ 5 ปี แต่ไม่ถึง 10 ปี
- ร้อยละ 7 ของค่าจ้าง สำหรับอายุงานตั้งแต่ 10 ปีขึ้นไป

ผลประโยชน์ของเงินสมทบ ที่กองทุนจะจ่ายเมื่อสมาชิกสิ้นสุดสมาชิกภาพ มีดังนี้

- ร้อยละ 0 สำหรับอายุน้อยกว่าหรือเท่ากับ 3 ปี
- ร้อยละ 25 สำหรับอายุงานมากกว่า 3 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี
- ร้อยละ 50 สำหรับอายุงานมากกว่า 5 ปีแต่ไม่เกิน 7 ปี
- ร้อยละ 100 สำหรับอายุงานมากกว่า 7 ปีขึ้นไป

คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทมีการนำ : ไม่มี

หลักทรัพย์การลงหุ้นสำหรับผู้ลงทุนสถาบัน ("I Code") มาใช้

ในการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหรือไม่

การเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)

รายละเอียดการเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)

จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน)	1,912	2,142	1,918
จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	1,911	2,001	1,650
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานทั้งหมด (%)	68.23	85.48	81.16
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม (%)	99.95	93.42	86.03

จำนวนเงินของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

	2566	2567	2568
จำนวนเงินที่นายจ้างสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (บาท)	16,270,937.00	20,347,941.00	18,720,965.00
จำนวนเงินที่ลูกจ้างสะสมเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (บาท)	32,915,871.00	39,310,266.00	35,641,417.00

รายละเอียดสรุปการเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD ของพนักงานในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อบริษัท	มีพนักงานเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD	จำนวนพนักงาน (คน)	จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน)	จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานทั้งหมด (%)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (%)
บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปปิตอล 1969 จำกัด (มหาชน)	มี	2033	1918	1650	81.16%	86.03%

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเสริมการออมผ่านกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างที่ยังไม่ได้เข้าเป็นสมาชิก PVD (ถ้ามี)

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

รายชื่อผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย นรวิชัย แต่สุชะวัฒน์	norravit.t@srisawadcapital.co.th	-

รายชื่อเลขานุการบริษัท

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว ดวงใจ แก้วบุตตา	euai@srisawadpower.com	-

รายชื่อหัวหน้างานตรวจสอบภายในหรือผู้ตรวจสอบภายในที่จ้างจากภายนอก

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว ทิชา สุวรรณแสง	ticha.s@srisawadpower.com	-

รายชื่อหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว ทิชา สุวรรณแสง	ticha.s@srisawadpower.com	-

7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทมีการแต่งตั้งหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์หรือไม่ : มี

รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย อาทิตย์ นาทะสิริ	ir@srisawadcapital.co.th	-

7.6.3 ผู้สอบบัญชีของบริษัท

รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัท

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของผู้สอบบัญชี
บริษัท ไพร์ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพี เอส จำกัด เลขที่ 179/74-80 อาคารบางกอกซิตี้ ทาวเวอร์ ชั้น 7, 11, 13-16 ถนนสาทร ใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120 โทรศัพท์ +66 2844 1000	4,167,000.00	-	1. นาย ไพบูล์ ตันกุล อีเมล: paipoon.tunkoon@pwc.com เลขที่ใบอนุญาต: 4298 2. นาย บุญเรือง เลิศวิเศษวิทย์ อีเมล: BOONRUENG.LERDWISSESWIT@pwc.com เลขที่ใบอนุญาต: 6552 3. นางสาว สิ้นศิริ ทั้งสมบัติ อีเมล: SINSIRI.THANGSOMBAT@pwc.com เลขที่ใบอนุญาต: 7352

รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัทย่อย

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของผู้ สอบบัญชี
บริษัท ไพร์ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพี เอส จำกัด เลขที่ 179/74-80 อาคารบางกอกซิตี้ ทาวเวอร์ ชั้น 7, 11, 13-16 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120 โทรศัพท์ +66 2844 1000	3,105,000.00	-	-

7.6.4 บุคลากรที่ได้รับมอบหมาย กรณีที่เป็นบริษัทต่างประเทศ

บริษัทมีบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

ไม่

รายชื่อบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทย

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2568 บริษัทได้มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทขึ้นทั้งสิ้น 6 ครั้ง ทั้งนี้เป็นการพิจารณาเรื่องสำคัญดังนี้

1. อนุมัติงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี รวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง
2. อนุมัติการจัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปีพร้อมวาระการประชุมต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงวาระการจ่ายเงินปันผลประจำปี
3. อนุมัติแบบรายงาน 56-1 One Report
4. อนุมัติงบประมาณประจำปี 2569 ในช่วงปลายปี

8.1.1 การสรรหาคณะกรรมการ / การพัฒนากรรมการ / การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

ข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหาคณะกรรมการ

รายชื่อกรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาง วณาพร พรกิตติพงษ์	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)	1 ก.พ. 2566	บริหารธุรกิจ, เศรษฐศาสตร์, บัญชี, การเงิน
2. นาย พูลพัฒน์ ศรีเปล่ง	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	13 ก.พ. 2566	เศรษฐศาสตร์, การจัดการความเสี่ยง
3. นาย เกรียงชัย ฉันทวานนท์	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	13 ก.พ. 2566	กฎหมาย, บัญชี, การตรวจสอบ

การสรรหากรรมการอิสระ

หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการอิสระ

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

เพื่อให้กรรมการอิสระของบริษัทมีความเป็นอิสระอย่างแท้จริง บริษัทได้กำหนดนิยาม “กรรมการอิสระ” หมายความว่า กรรมการที่ไม่มีธุรกิจหรือส่วนร่วมในการบริหารงาน หรือมีผลประโยชน์เกี่ยวข้องกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท อันอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจโดยอิสระของตน และได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระของบริษัท ที่เข้มกว่าข้อกำหนดตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษา ที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกันผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้นอกจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย

4. ไม่มี หรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของ ผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้ พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่า อสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค้ำประกัน การให้ สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นที่อาจมีลักษณะคล้ายกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือคู่สัญญาที่มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่วินิจฉัยของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทหรือตั้งแต่ยี่สิบล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการ ที่เกี่ยวข้องกันโดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ กับบุคคลเดียวกัน

1. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็น ผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทที่สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการ เกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็น ผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อย กว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
3. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
4. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยใน ห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของ จำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของ บริษัท หรือบริษัทย่อย
5. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

กรณีได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการตรวจสอบ ต้องมีคุณสมบัติเพิ่มเติม ดังนี้

- ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัท ร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และ
- ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย และบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน เฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

ทั้งนี้ กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบของบริษัททุกคน มีคุณสมบัติความเป็นอิสระครบถ้วนตามที่บริษัทกำหนดข้างต้น

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ ของกรรมการ : ไม่มี

อิสระในรอบปีที่ผ่านมา

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด ⁽¹⁾

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน แต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท มีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี โดยอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่ได้ไม่จำกัดจำนวนวาระ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนต้องเป็นกรรมการบริษัท คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน สามารถใช้ดุลยพินิจของตนอย่างเป็นอิสระ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

1) กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหากรรมการ และผู้บริหารระดับสูงตั้งแต่ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณามอบหมาย

2) คัดเลือก และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อดำรงตำแหน่งต่างๆ ดังต่อไปนี้ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

(1) กรรมการบริษัท

(2) ผู้บริหารระดับสูงตั้งแต่ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป

3) ดูแลให้คณะกรรมการบริษัทที่มีขนาด และองค์ประกอบที่เหมาะสมกับองค์กร รวมถึงมีการปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป โดยคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในด้านต่างๆที่หลากหลาย

วิธีการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นกรรมการ ผ่านคณะกรรมการ : ใช้

สรรหาหรือไม่

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นผู้บริหารระดับสูงสุด ผ่านคณะ : ใช้

กรรมการสรรหาหรือไม่

สิทธิของผู้ลงทุนรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

การให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ

บริษัทตระหนักถึงสิทธิและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทจึงเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนดโดยเปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท ทั้งนี้คุณสมบัติของผู้ถือหุ้นที่จะเสนอวาระการประชุมหรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท มีดังนี้

ผู้ถือหุ้นที่จะเสนอวาระการประชุม หรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการต้อง เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยอาจเป็นผู้ถือหุ้นรายเดียวหรือหลายรายรวมกันถือหุ้นของบริษัทในสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ 0.5 ของหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท ซึ่งสัดส่วนดังกล่าวใน วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567 เท่ากับ 33,181,800 หุ้น

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนของบริษัทจะกลั่นกรองและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาคำคุณสมบัติและความเหมาะสมว่าควรเสนอบุคคลดังกล่าวเพื่อรับเลือกตั้งในการประชุมผู้ถือหุ้นหรือไม่ โดยมติของคณะกรรมการบริษัทถือเป็นที่สุด บุคคลที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทจะได้รับการบรรจุรายชื่อในวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ในหนังสือเชิญประชุมต่อไป ทั้งนี้ในระยะเวลาที่บริษัทกำหนด (วันที่ 3 พฤศจิกายน 2567 ถึงวันที่ 30 ธันวาคม 2567) แต่ไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอรายชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ

วิธีการแต่งตั้งกรรมการ : วิธีการแต่งตั้งกรรมการแต่ละรายต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน

การกำหนดคุณสมบัติในการสรรหากรรมการบริษัท

รายละเอียดการกำหนดคุณสมบัติในการสรรหากรรมการบริษัท

ทักษะและความชำนาญที่เกี่ยวข้อง	ทักษะและความชำนาญ
ดูแลให้คณะกรรมการบริษัทมีขนาด และองค์ประกอบที่เหมาะสมกับองค์กร รวมถึงมีการปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป โดยคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในด้านต่างๆที่หลากหลาย	เศรษฐศาสตร์, เงินทุนและหลักทรัพย์, บัญชี, การเงิน, ความยั่งยืน

ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนากรรมการ

การพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายละเอียดการพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปี บัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
1. นาย พินิจ พัวพันธ์ (ประธานกรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
2. นางสาว ดวงใจ แก้วบุตตา (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
3. นางสาว นันทิดา พัฒนศักดิ์ ภิญโญ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	-
4. นาง วณาพร พรกิติพงษ์ (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
5. นาย พูลพัฒน์ ศรีเปล่ง (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	-
6. นาย เกรียงชัย รัตนวานนท์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	-
7. นาย ปิติ ชัชวาลโชคชัย (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	เข้าร่วม	อื่น ๆ • 2568: The Evolving Role of Audit Committee in Fostering Trust and Transparency

ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อปรับปรุงและแก้ไขการดำเนินงาน ทั้งนี้ เลขานุการบริษัทจะจัดส่งแบบประเมินให้กรรมการบริษัททุกท่าน โดยมีการกำหนดหัวข้อที่จะประเมินอย่างชัดเจน โดยมี ประเมินกรรมการทั้งคณะ คณะกรรมการประเมินตนเอง ประเมินคณะกรรมการชุดย่อย ประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ในทุกสิ้นปี และรวบรวมสรุปรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท พิจารณารับทราบ และปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป ทั้งนี้ แบ่งการประเมิน เป็นดังนี้

1. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะโดยนำแนวทางจากตลาดหลักทรัพย์มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับโครงสร้างของคณะกรรมการ ซึ่งจะนำไปใช้ในการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยมีหัวข้อในการประเมิน ดังต่อไปนี้
 - โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ – บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ – การประชุมคณะกรรมการ – การทำหน้าที่ของกรรมการ – ความสัมพันธ์กับฝ่ายบริหาร – การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร
1. การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคลโดยให้กรรมการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง โดยกำหนดหัวข้อประเมินให้สอดคล้องกับหน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ นโยบายกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณของกรรมการ โดยมีหัวข้อในการประเมิน ดังต่อไปนี้
 - คุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ – การกำหนดกลยุทธ์ กำกับดูแล และติดตามการดำเนินงาน – บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการ – การพัฒนาตนเองของกรรมการ

1. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยคณะกรรมการชุดย่อยมีการประเมินตนเองเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สามารถสนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการบริษัท
2. การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รับผิดชอบในการกำหนดเป้าหมายและบริหารงานให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ ดังนั้นทุกสิ้นปี จะมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมถึงให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้ประเมินตนเอง และเลขานุการบริษัทเป็นผู้สรุปรายงานผลการประเมินต่อที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เพื่อนำผลประเมินมาเป็นข้อมูลในการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ และกำหนดคำตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยมีหัวข้อการประเมินตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนี้
 - ความเป็นผู้นำ – การกำหนดกลยุทธ์ – การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน – ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ – ความสัมพันธ์กับภายนอก – การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร – การสืบทอดตำแหน่ง – ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ – คุณลักษณะส่วนตัว – การพัฒนาตนเอง

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทเชื่อว่าการมีกลไกที่ดีในการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อยจะช่วยให้คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยสามารถปรับปรุงการปฏิบัติงานได้ดีและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงได้กำหนดให้คณะกรรมการและกรรมการชุดย่อยมีการประเมินตนเองดังรายละเอียดต่อไปนี้

- ให้คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย คือ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ประเมินตนเองในการปฏิบัติงานของแต่ละคณะอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง พร้อมทั้งให้เปิดเผยในรายงานประจำปี
- ให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนปรับปรุงแบบการประเมินตนเองของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สอดคล้องกับเวลาและสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง
- ให้เลขานุการบริษัททำหน้าที่จัดส่งแบบประเมินให้กรรมการแต่ละคนประเมินด้วยตนเองอย่างอิสระ พร้อมทั้งนำเสนอผลการประเมินต่อที่ประชุมคณะกรรมการ

สรุปผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการเป็นรายคณะประจำปี 2568 มีระดับคะแนนเฉลี่ยจากทุกองค์ประกอบเท่ากับ 98.77%

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายคำตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

จำนวนการประชุมของคณะกรรมการบริษัท ในรอบปีที่ผ่านมา (ครั้ง) : 6

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM) : 29 เม.ย. 2568

การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (EGM) : ไม่มี

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	การเข้าร่วมประชุมของกรรมการ			เข้าประชุม AGM			เข้าประชุม EGM		
	การเข้า ประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการ ประชุม (ครั้ง)	การเข้า ประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการ ประชุม (ครั้ง)	การเข้า ประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการ ประชุม (ครั้ง)
1. นาย พินิจ พัวพันธ์ (ประธานกรรมการ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
2. นางสาว ดวงใจ แก้วบุต ตา (กรรมการ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
3. นางสาว นันทิดา พัฒน ศักดิ์บุญโญ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
4. นาง วณาพร พรกิติพงษ์ (กรรมการ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
5. นาย พูลพัฒน์ ศรีเปล่ง (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
6. นาย เกรียงชัย อันวา นนท์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
7. นาย ปิติ ชั่วवालโชคชัย (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A

รายละเอียดการสรุปสัดส่วนการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	อัตราการเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท	อัตราการเข้าประชุม AGM	อัตราการเข้าประชุม EGM
1. นาย พินิจ พัวพันธ์ (ประธานกรรมการ)	6/6 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
2. นางสาว ดวงใจ แก้วบุตตา (กรรมการ)	6/6 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
3. นางสาว นันทิดา พัฒนศักดิ์ภิญโญ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6/6 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
4. นาง วนาพร พรกิติพงษ์ (กรรมการ)	6/6 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
5. นาย พูลพัฒน์ ศรีเปล่ง (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6/6 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
6. นาย เกรียงชัย ธันวานนท์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6/6 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
7. นาย ปิติ ชัชวาลโชคชัย (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6/6 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย	(100.00%)	100.00%	N/A

คำตอบแทนของคณะกรรมการ

ลักษณะคำตอบแทนของคณะกรรมการ

บริษัทฯ กำหนดนโยบายการจ่ายคำตอบแทนคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างเป็นธรรมและสมเหตุสมผลตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนจะทำหน้าที่พิจารณาและทบทวนความเหมาะสมของคำตอบแทนและการจ่ายโบนัสประจำปีสำหรับคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการเฉพาะเรื่อง ให้สอดคล้องกับผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ สภาวะเศรษฐกิจ และผลประกอบการของบริษัทฯ เปรียบเทียบกับผลสำรวจคำตอบแทนกรรมการในกลุ่มอุตสาหกรรมและธุรกิจที่มีขนาดใกล้เคียงกัน รวมทั้งภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ ก่อนนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติคำตอบแทนของกรรมการบริษัทฯ และกรรมการเฉพาะเรื่องเป็นประจำทุกปี

คำตอบแทนของคณะกรรมการ

รายละเอียดคำตอบแทนของกรรมการแต่ละรายบุคคลในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
1. นาย พินิจ พัวพันธ์ (ประธานกรรมการ)			1,300,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (ประธานกรรมการ)	700,000.00	600,000.00	1,300,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (ประธานกรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
2. นางสาว ดวงใจ แก้วบุตตา (กรรมการ)			0.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	N/A	N/A	N/A	-	
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (กรรมการชุดย่อย)	N/A	N/A	N/A	-	
3. นางสาว นันทิดา พัฒนศักดิ์ ภิญโญ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			360,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	210,000.00	0.00	210,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	100,000.00	0.00	100,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริษัท ภิบาลและพัฒนา เพื่อความยั่งยืน (ประธานกรรมการชุดย่อย)	50,000.00	0.00	50,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (กรรมการชุดย่อย)	N/A	N/A	N/A	-	
4. นาง วนาพร พรกิตติพงษ์ (กรรมการ)			0.00		N/A

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	N/A	N/A	N/A	-	
5. นาย พูลพัฒน์ ศรีปลั่ง (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			510,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	210,000.00	0.00	210,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ประธานกรรมการชุดย่อย)	300,000.00	0.00	300,000.00	ไม่มี	
6. นาย เกรียงชัย ธนวานนท์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			330,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	210,000.00	0.00	210,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	120,000.00	0.00	120,000.00	ไม่มี	
7. นาย ปิติ ชัชวาลโชคชัย (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			335,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	210,000.00	0.00	210,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	100,000.00	0.00	100,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (ประธานกรรมการชุดย่อย)	25,000.00	0.00	25,000.00	ไม่มี	
8. นางสาว ภาวิญญ์ ธนศรีวนิชชัย (กรรมการชุดย่อย)			0.00		N/A
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	

รายละเอียดสรุปคำตอบแทนแต่ละรายการคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อคณะกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)
1. คณะกรรมการบริษัท	1,540,000.00	600,000.00	2,140,000.00
2. คณะกรรมการตรวจสอบ	320,000.00	0.00	320,000.00
3. คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00
4. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	25,000.00	0.00	25,000.00
5. คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและพัฒนา เพื่อความยั่งยืน	50,000.00	0.00	50,000.00
6. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	300,000.00	0.00	300,000.00

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริษัท

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่าย ของกรรมการบริษัทในรอบปีที่ : 0.00
ผ่านมา
(บาท)

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีบริษัทย่อยและบริษัทร่วมหรือไม่ : มี

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

กลไกในการกำกับดูแลการจัดการและ รับผิดชอบการดำเนินงานใน : การส่งตัวแทนไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม
บริษัทย่อยและ บริษัทร่วมที่อนุมัติโดยคณะกรรมการ ตามสัดส่วนการถือครองหุ้น, การกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่
และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารที่เป็นตัวแทนของ
บริษัทในการกำหนดนโยบายที่สำคัญ, การเปิดเผยข้อมูลฐานะ
ทางการเงินและผลการดำเนินงาน, การทำรายการระหว่างบริษัท
กับบุคคลที่เกี่ยวข้อง, การทำรายการอื่นที่สำคัญ, การได้มาหรือ
จำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์, ระบบการควบคุมภายในของบริษัทย่อย
ที่ประกอบธุรกิจหลักมีความเหมาะสมและรัดกุมเพียงพอใน
บริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก

บริษัทฯ มีนโยบายการลงทุนในธุรกิจที่เป็นประโยชน์หรือสนับสนุนธุรกิจหลักของบริษัทฯ เพื่อเสริมสร้างรายได้ กำไร และศักยภาพการ
เจริญเติบโตให้กับกลุ่มบริษัทฯ โดยนโยบายการบริหารงานของบริษัทย่อยจะเป็นไปตามนโยบายของบริษัทฯ อีกทั้งการลงทุนต้องเป็นการดำรง
สัดส่วนการถือหุ้นเพื่อให้บริษัทฯ สามารถบริหารและควบคุมบริษัทย่อย หรือมีส่วนกำหนดทิศทางการบริหารและควบคุมบริษัทร่วมได้ นอกจากนี้
นี้ การลงทุนจะเป็นไปได้ทั้งในรูปแบบการลงทุนเอง การร่วมทุน หรือการลงทุนบางส่วน อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ไม่มีนโยบายที่จะลงทุนในบริษัทที่
ไม่สามารถส่งตัวแทนไปเป็นกรรมการได้

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้ง ทางผล : มี

ประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

บริษัท ประกอบธุรกิจที่คล้ายกับบริษัทในกลุ่มกิจการเดียวกัน ซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางธุรกิจได้ ดังนั้นในกลุ่มจึงได้แบ่งแยกธุรกิจสินเชื่อบริษัท กับบริษัทในกลุ่มไว้อย่างชัดเจน มีนโยบาย มาตรการและกำหนดเกณฑ์พร้อมคู่มือปฏิบัติงานสำหรับการแบ่งแยกธุรกิจสินเชื่อ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง รวมทั้งใช้ระบบเทคโนโลยีมาช่วยในขั้นตอนการให้สินเชื่อเพื่อเป็นการลดความเสี่ยงของความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัท มีนโยบายการควบคุมการปฏิบัติงานเพื่อให้มั่นใจว่าแนวทางที่ฝ่ายบริหารกำหนดไว้ได้รับการตอบสนองและปฏิบัติตามจากพนักงานในบริษัท โดยมีการกำหนดอำนาจและระดับการอนุมัติรายการอย่างเหมาะสม มีการแบ่งแยกหน้าที่เพื่อไม่ให้เื้อต่อการกระทำทุจริต และมีการกำหนดขั้นตอนและวิธีการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์ฯ

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การป้องกันการใช้อำนาจภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อำนาจภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อำนาจภายใน เพื่อ : มี

แสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

บริษัทได้กำหนดแนวทางในการรักษาและป้องกันการใช้อำนาจภายในโดยได้ระบุไว้ใน “ระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของพนักงาน” เพื่อให้พนักงานสามารถยึดถือปฏิบัติและกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต่างๆ ติดตามดูแลการใช้อำนาจดังกล่าวของพนักงานในเบื้องต้น สำหรับข้อมูลด้านสารสนเทศ บริษัทมี “ระเบียบว่าด้วยการใช้งานระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์อย่างปลอดภัย” เพื่อใช้ควบคุมและติดตามการใช้อำนาจสารสนเทศของบริษัทอย่างเป็นระบบ โดยกำหนดมาตรฐานการป้องกันการนำเข้าสู่ข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว โดยการจำกัดจำนวนบุคคลที่จะทราบข้อมูล เพื่อป้องกันการเข้าถึงข้อมูลจากบุคคลภายนอก พร้อมทั้งมีการกำหนดสิทธิในการรับทราบข้อมูลสำหรับพนักงานในแต่ละระดับ ให้เหมาะสมกับความรับผิดชอบ นอกจากนี้ยังได้กำหนดขอบเขตการเปิดเผยข้อมูลของกรรมการและผู้บริหารต่อบุคคลภายนอกไว้ใน “คู่มือ จรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ” ของบริษัท และกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารแจ้งเรื่องเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของตนให้เลขาธิการบริษัททราบทันทีเพื่อทำรายงานส่งให้สำนักงาน กสท. ตามข้อกำหนดภายใน 3 วันหลังการทำธุรกรรม นอกจากนี้บริษัทยังกำหนดให้ กรรมการ ผู้บริหาร และให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการประกอบกิจการของบริษัท จะต้องห้าม ซื้อ-ขาย โอน-เปลี่ยนมือ สำหรับหุ้นสามัญ ที่ถือไว้ก่อนที่บริษัทจะประกาศผลประกอบการประจำปี 30 วัน

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้อำนาจภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การใช้อำนาจภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

การดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้าน ทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ : มี
ผ่านหรือไม่

รูปแบบการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน : การเข้าร่วมโครงการที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริต
คอร์รัปชัน, การประเมินและระบุความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน, การ
สื่อสารและฝึกอบรมแก่พนักงานเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติ
ในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การติดตามประเมินผลการปฏิบัติ
ตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทได้รับประกาศนียบัตรรับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย และบริษัทมีการเปิดเผยเจตนารมณ์ต่อ
ด้านการทุจริตคอร์รัปชันต่อสาธารณะ โดยได้ประกาศไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท ติดประกาศในสถานที่ทำการ รวมถึงนำขึ้นเผยแพร่บนระบบ
Intranet ของบริษัท เพื่อเป็นการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียทุกด้านรวมถึงพนักงานให้ทราบนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริต
คอร์รัปชัน ซึ่งยังได้กำหนดไว้ในจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจสำหรับคณะกรรมการบริษัทและจรรยาบรรณสำหรับพนักงาน ให้สอดคล้อง
กับขนาดและลักษณะขององค์กรมากที่สุด

การปฏิบัติงานในกรณีที่มีความเสี่ยงในการเกิดทุจริตคอร์รัปชันสูงตามที่นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทได้กำหนดให้ห้าม
กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับชั้นกระทำการใดๆ หรือเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน พนักงานทุกคนต้องถือปฏิบัติ
ตามนโยบายดังกล่าวอย่างเคร่งครัด โดยจะต้องปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และไม่ทำการทุจริตคอร์รัปชัน โดยให้ครอบคลุมถึง แต่ไม่
จำกัดเฉพาะเพียงกรณีหรือรูปแบบที่มีความเสี่ยงสูงดังต่อไปนี้

- การยกยอกหรือเบียดบังซึ่งทรัพย์สินของบริษัทเป็นของตนเองหรือพวกพ้อง
- การดัดสินบนไม่ว่าในรูปแบบใดๆ ซึ่งหมายรวมถึงการรับหรือให้ของขวัญ ค่าอำนวยความสะดวก ทั้งในรูปเงินสด สิ่งของ หรือ
ผลประโยชน์ในลักษณะอื่น
- การบริจาคเพื่อการกุศล หรือการให้เงินสนับสนุน จะต้องกระทำในนามของบริษัทเท่านั้น และจำนวนเงินต้องเหมาะสมไม่เกิน
ความจำเป็นตามแต่กรณี
- การช่วยเหลือทางการเงิน หมายถึงการให้ความช่วยเหลือด้านการเงิน ทรัพย์สิน หรือรูปแบบอื่น ทั้งทางตรง และทางอ้อม
เพื่อสนับสนุนกิจกรรมทางการเมืองเพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทโดยมิชอบ โดยที่บริษัทเป็น
องค์กรที่ยึดมั่นในความเป็นกลาง และสนับสนุนการปกครองในระบอบประชาธิปไตย ดังนั้น จึงไม่อนุญาตให้มีการใช้
ทรัพยากรของบริษัทช่วยเหลือ หรือสนับสนุนแก่นักการเมือง พรรคการเมือง หรือการดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเมือง
ทั้งสิ้น
 - การจัดซื้อจัดจ้าง เนื่องจากเป็นธุรกรรมที่มีโอกาสเกิดการทุจริตคอร์รัปชันได้ง่ายประเภทหนึ่ง ดังนั้น จึงจำเป็นต้องดำเนินการ
ด้วยความรอบคอบ โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับของบริษัท
 - การบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งหมายรวมถึงการคัดเลือก การอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงาน การพิจารณา
ตอบแทน ตลอดจนการพิจารณาเลื่อนตำแหน่ง หรือการพิจารณาโทษพนักงาน เป็นต้น จะต้องดำเนินการด้วยความ
โปร่งใส เป็นกลาง ไม่มีความลำเอียง หรืออคติต่อบุคคลใดบุคคลหนึ่ง โดยไม่เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้อง เพื่อให้
สอดคล้องกับมาตรการการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
 - การมีผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of interest) หมายถึงกรณีที่เกิดความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับ
ผลประโยชน์โดยรวมของบริษัท ซึ่งมีอิทธิพลต่อการทำงาน หรือการตัดสินใจในการทำธุรกรรมต่างๆ ทั้งนี้ รวมถึงกรณีที่
เกิดจากการแบ่งแยกหน้าที่ที่ไม่เหมาะสม หรือมีบทบาทหน้าที่ที่ทับซ้อนกันด้วย เช่น ผู้ทำหน้าที่เป็นกรรมการกำหนด
ระเบียบวินัยประจำหน่วยงานหนึ่ง แต่ในขณะเดียวกันก็ทำงานในฐานะผู้ปฏิบัติในหน่วยงานนั้นด้วย หรือเกิดจากการทำ
หน้าที่ในหน่วยงานหนึ่งซึ่งทำให้ได้ข้อมูลภายในบางอย่างซึ่งโดยปกติแล้วไม่สามารถนำไปเปิดเผยแก่บุคคลภายนอกได้ แต่
ก็ถูกนำไปใช้ในการเอื้อประโยชน์ให้ตนเอง หรือพวกพ้อง เป็นต้น

ดังนั้น เพื่อประโยชน์ในการจัดการกับปัญหาที่เกิดจากการมีผลประโยชน์ทับซ้อนดังกล่าว นอกจากการกำหนดแบ่งแยกหน้าที่แต่ละตำแหน่งงานในบริษัทให้เหมาะสมและชัดเจนแล้ว หากปรากฏว่าธุรกรรมใดที่พนักงานมีผลประโยชน์ทับซ้อนอยู่ด้วย พนักงานผู้นั้นจะต้องพยายามหลีกเลี่ยงการใช้อำนาจการตัดสินใจในธุรกรรมนั้นๆ แต่ถ้าหากมีความจำเป็นที่หลีกเลี่ยงไม่ได้ ก็จะต้องดำเนินการด้วยความรอบคอบ เป็นกลาง และโปร่งใส รวมทั้งต้องทำการเปิดเผยการมีผลประโยชน์ทับซ้อนให้ผู้มีส่วนได้เสีย หรือบุคคลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบด้วย

- พนักงานที่ปฏิเสธการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท จะไม่ถือว่าเป็นความผิด และบริษัทขอยืนยันว่าจะไม่มีการลดตำแหน่ง หรือพิจารณาลงโทษใดๆ แก่พนักงานที่ปฏิเสธการทุจริตคอร์รัปชัน ถึงแม้ว่าบริษัทอาจสูญเสียโอกาสทางธุรกิจจากการปฏิเสธดังกล่าวก็ตาม รวมทั้งพนักงานจะได้รับการชมเชย และได้รับการคุ้มครองเช่นเดียวกันกับการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชันอีกด้วย

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันรวม (กรณี)	0	0	0

การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

การดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแสในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแส ในรอบปีที่ผ่านมาหรือ : มี

ไม่

บริษัทกำหนดแนวทางในการรับแจ้งเบาะแส หรือร้องเรียน ต้องเป็นเรื่อง หรือการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริตที่มีผลกระทบต่อผลประโยชน์ หรือชื่อเสียงของบริษัททั้งทางตรง หรือทางอ้อมและจะต้องเป็นเรื่องจริงที่มีมูลเหตุเกิดจากการทุจริตคอร์รัปชัน โดยไม่ใช่เรื่องที่สร้างขึ้นด้วยเจตนาที่ไม่สุจริตเพื่อเป็นการใส่ร้ายหรือกลั่นแกล้งผู้อื่น ผู้แจ้งเบาะแส หรือร้องเรียนผู้ที่สามารถแจ้งเบาะแส หรือร้องเรียนได้นั้น คือ

- พนักงานทุกคนของบริษัท โดยที่การแจ้งเบาะแส หรือร้องเรียนการทุจริตเป็นเรื่องที่มีความสำคัญต่อมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ดังนั้น จึงให้ถือเป็นหน้าที่ของพนักงานทุกคนเมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายเป็นการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตที่มีผลกระทบต่อบริษัทจะต้องไม่เพิกเฉย หรือละเลย แต่ต้องรายงานหรือแจ้งให้บริษัท หรือผู้บังคับบัญชาของตนทราบโดยไม่ชักช้า
- บุคคลภายนอกที่ไม่ใช่พนักงานของบริษัท เช่น ผู้ถือหุ้น ลูกค้าของบริษัท บุคคลทั่วไป เป็นต้น ก็สามารถแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนได้

บริษัทได้จัดให้มีช่องทางสำหรับผู้มีส่วนได้เสียในการติดต่อสื่อสารกับบริษัทผ่านช่องทางที่สามารถติดต่อถึงคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารเพื่อเป็นศูนย์กลางในการรับและบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนต่างๆ สำหรับลูกค้าบุคคลและลูกค้าธุรกิจ นอกจากนี้บริษัทได้จัดให้มีช่องทางในการติดต่อสื่อสารเสนอแนะ ให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือข้อร้องเรียนในกรณีที่เป็นการกระทำที่ไม่ถูกต้อง ต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงาน

บริษัทได้กำหนดช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ ดังนี้

- แจ้ง หรือร้องเรียนด้วยตนเอง หรือส่งจดหมายทางไปรษณีย์มายังที่ทำการของบริษัท ชั้น 5 อาคารศรีสวัสดิ์ เลขที่ 99/392ซอยแจ้งวัฒนะ 10 แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210
- แจ้ง หรือร้องเรียนผ่าน Website ของบริษัท ที่ <http://www.srisawadcapital.co.th> (หัวข้อ “รับเรื่องร้องเรียน”)
- แจ้ง หรือร้องเรียนผ่านทาง Email ของบริษัท ดังต่อไปนี้
- ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ผ่านเลขานุการ ที่ ticha.s@srisawadpower.com
- แจ้ง หรือร้องเรียนผ่านทางโทรศัพท์ของบริษัท ดังต่อไปนี้
- ประธานกรรมการตรวจสอบ ผ่านเลขานุการ ที่หมายเลข 020730677 ต่อ 376
- แจ้ง หรือร้องเรียนผ่านทางโทรสารของบริษัท ที่หมายเลข 020730670

เพื่อเป็นการคุ้มครองสิทธิของผู้ให้ข้อมูล บริษัทได้กำหนดนโยบายการรับแจ้งข้อมูลหรือข้อร้องเรียน (Whistle-blowing Policy) โดยกำหนดช่องทางการรับแจ้งข้อมูลหรือข้อร้องเรียน กระบวนการจัดการเกี่ยวกับข้อมูลหรือข้อร้องเรียน มาตรการคุ้มครองสิทธิของผู้ให้ข้อมูล การรักษาข้อมูลของผู้ร้องเรียนไว้เป็นความลับ ให้จำกัดเฉพาะผู้ที่รับผิดชอบที่มีหน้าที่ตรวจสอบประเด็นที่ร้องเรียนเท่านั้นที่จะเข้าถึงข้อมูลได้ และกรรมการอิสระจะเป็นผู้พิจารณาสั่งการและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท และในกรณีที่มีส่วนได้เสียได้รับความเสียหายจากการถูกละเมิดสิทธิตามกฎหมาย บริษัทได้กำหนดมาตรการที่เป็นธรรมแก่ผู้มีส่วนได้เสียด้วย

การคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส หรือร้องเรียน เพื่อเป็นการคุ้มครองสิทธิผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน และผู้ให้ข้อมูลที่กระทำด้วยความสุจริตใจ บริษัทจะปกปิดชื่อ ที่อยู่ หรือข้อมูลใดๆ ที่สามารถระบุถึงตัวผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ให้ข้อมูลได้ โดยกำหนดให้พนักงานที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติดังนี้

- ให้พนักงานที่ได้รับข้อมูลจากการปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องการแจ้งเบาะแส หรือร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชัน มีหน้าที่เก็บรักษาข้อมูล และเอกสารหลักฐานของผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน และผู้ให้ข้อมูล รวมทั้งของพยานทั้งหมดไว้เป็นความลับ ห้ามเปิดเผยแก่บุคคลอื่นที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่ เป็นการเปิดเผยตามหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด

พนักงานที่แจ้งเบาะแส หรือร้องเรียนด้วยเจตนาบริสุทธิ์ ถือว่าเป็นการปฏิบัติหน้าที่โดยชอบตามปกติ และจะได้รับการคุ้มครองที่เหมาะสมจากบริษัท โดยไม่มีการพิจารณาลดตำแหน่ง หรือการปฏิบัติอื่นใดที่มีลักษณะไม่เป็นธรรม หรือในทางลบต่อพนักงานนั้นๆ ทั้งสิ้น

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการแจ้งเบาะแส

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่ได้รับผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสรวม (กรณี)	0	0	0

การติดตามการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการอื่น ๆ

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

8.2.1 การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ (ครั้ง) : 4

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย เกรียงชัย ธันวานนท์ (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
2. นางสาว นันทิดา พัฒนศักดิ์ภิญโญ (กรรมการตรวจสอบ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
3. นาย ปิติ ชัชวาลโชคชัย (กรรมการตรวจสอบ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ ตามขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยในรอบปี 2568 ได้จัดประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง ได้ร่วมประชุมกับผู้บริหาร ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชี เพื่อร่วมเสนอข้อมูลหารือ และแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นในวาระที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งได้มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย 1 ครั้ง ซึ่งสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

- การสอบทานรายงานทางการเงิน** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบประจำปีของบริษัทที่ผ่านการสอบทานและตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณารับทราบและเห็นชอบซึ่งได้สอบถามผู้สอบบัญชีในปัญหาต่างๆที่พบระหว่างการสอบทานและตรวจสอบงบการเงินการเสนอแนะให้ปรับปรุงรายการบัญชีต่างๆรวมถึงข้อเสนอแนะให้มีการเปิดเผยข้อมูลต่างๆตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินตลอดจนความมีอิสระของผู้สอบบัญชีเพื่อให้มั่นใจว่างบการเงินที่ได้ผ่านการสอบทานและตรวจสอบนั้นเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้องรวมทั้งพิจารณารับทราบข้อเสนอแนะต่อระบบการควบคุมภายในของผู้สอบบัญชีซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ากระบวนการรายงานทางการเงินของบริษัทได้กระทำตามขั้นตอนอย่างเหมาะสมและทันต่อเวลาเพื่อเป็นประโยชน์กับนักลงทุนหรือผู้ใช้งบการเงินในการตัดสินใจลงทุนรวมทั้งสอบทานคำอธิบายและวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการเพื่อให้สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท
- การสอบทานระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการกำกับดูแลและระบบการควบคุมภายในผ่านผู้ตรวจสอบภายในทุกไตรมาสและผ่านผู้สอบบัญชีเพื่อประเมินความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในที่ช่วยส่งเสริมให้มีการปฏิบัติงานอย่างรัดกุมและลดการผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากรายงานผลการตรวจสอบภายในและข้อเสนอแนะจากผู้สอบบัญชีประจำปี 2568 นอกจากนี้ได้พิจารณาขอบเขตการปฏิบัติภาระหน้าที่และความรับผิดชอบความเป็นอิสระในการปฏิบัติงานตรวจสอบการจ้องคร้งและอัตราค่าจ้างคนของหน่วยงานตรวจสอบภายในรวมถึงแผนงานของผู้ตรวจสอบภายในที่ได้รับอนุมัติได้มีการครอบคลุมระบบงานที่สำคัญของบริษัทโดยคำนึงถึงระบบการควบคุมภายในตามแนวทางที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และธนาคารแห่งประเทศไทยในด้านการควบคุมด้านการบริหารการเงินและการปฏิบัติตามกฎหมายคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทมีระบบการควบคุม

ภายในที่เหมาะสมเพียงพอและมีประสิทธิภาพระบบการตรวจสอบภายในของบริษัทเป็นไปอย่างอิสระเพียงพอและมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับเป้าหมายที่ได้ตั้งไว้รวมทั้งมีการพัฒนาคุณภาพการตรวจสอบทั้งในด้านบุคลากรและการปฏิบัติงานตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง

3. **การสอบทานการกำกับดูแลกิจการให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบ** คณะกรรมการตรวจสอบเน้นนโยบายการบริหารจัดการที่โปร่งใสมีการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเป็นระบบเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการดำเนินงานที่ไม่เป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบของบริษัท โดยได้พิจารณารายงานตรวจสอบที่หน่วยงานตรวจสอบและสอบทานผลการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน โดยฝ่ายบริหารผู้สอบบัญชีธนาคารแห่งประเทศไทยและหน่วยงานอื่นที่กำกับดูแลบริษัทโดยคณะกรรมการตรวจสอบกำหนดให้มีการติดตามเพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามแนวทางแก้ไขครบถ้วนและทันกาลนอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาความเป็นอิสระในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในทบทวนกฎบัตรการตรวจสอบภายในอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปีโดยคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม
 4. **การพิจารณาคัดเลือกเสนอแต่งตั้งและเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีประจำปี 2568** คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาความเป็นอิสระขอบเขตแนวทางและผลการปฏิบัติงานตลอดจนแผนการสอบบัญชีประจำปีที่น่าเสนอก่อนการตรวจสอบ นอกจากนี้ได้พิจารณาคุณสมบัติประสบการณ์และประสิทธิภาพของผู้สอบบัญชีและผู้ช่วยรวมทั้งคุณภาพของการให้บริการของผู้สอบบัญชีในปีที่ผ่านมาซึ่งมีผลเป็นที่น่าพอใจและค่าสอบบัญชีที่เสนอมีความเหมาะสมจึงเห็นควรเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติที่ประชุมผู้ถือหุ้นแต่งตั้งนายไพบูล์ ต้นกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4298 และ/หรือนายบุญเรือง เลิศวิเศษวิทย์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 6552 และ /หรือ น.ส.สินศิริ ทังสมบัติ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 7352 แห่งบริษัท ไพรัช วอเตอร์เฮาส์คูเปอร์สเอปียีเอสจำกัด (PwC) และกำหนดค่าสอบบัญชีประจำปี 2568
 5. **การพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์** คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาทบทวนและให้คำแนะนำการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลครบถ้วนเหมาะสมเป็นไปตามประกาศข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและธนาคารแห่งประเทศไทยคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดจากการประกอบธุรกิจตามปกติ ฝ่ายจัดการได้ทำรายการดังกล่าวด้วยความเป็นธรรมและเป็นการดำเนินการเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญดังเช่นที่ทำกับบุคคลภายนอกทั่วไปด้วยราคาที่สมเหตุสมผลรวมถึงมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอและครบถ้วน
- โดยสรุป คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยใช้ความรู้ความสามารถ ความระมัดระวัง ความรอบคอบ และมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ ตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายงานข้อมูลทางการเงินของบริษัท มีความเหมาะสม เชื่อถือได้ สอดคล้องตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน บริษัทมีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ รวมถึงระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการบริหารจัดการความเสี่ยง ระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม รวมทั้งมีการพัฒนาปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานดังกล่าว ให้มีคุณภาพดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง
- สรุปผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบรายคณะประจำปี 2568 มีระดับคะแนนเฉลี่ยจากทุกองค์ประกอบเท่ากับ 99.46%

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

8.3.1 - 8.3.2 การเข้าประชุมและผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร

การประชุมคณะกรรมการบริหาร (ครั้ง) : 12

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย พินิจ พัวพันธ์ (ประธานกรรมการบริหาร)	12	/	12	12 / 12 (100.00%)
2. นางสาว ดวงใจ แก้วบุตตา (กรรมการบริหาร)	12	/	12	12 / 12 (100.00%)
3. นาง วนาพร พรกิตติพงษ์ (กรรมการบริหาร)	12	/	12	12 / 12 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

ในปี 2568 บริษัทได้มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารทุกเดือนเป็นจำนวนทั้งสิ้น 12 ครั้ง ทั้งนี้เนื้อหาในการพิจารณาจะมีส่วนสำคัญดังนี้

1. การกำหนดนโยบายและกำกับดูแลการดำเนินงาน

- กำหนดนโยบาย กลยุทธ์ และทิศทางการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับแผนงานที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
- กำกับดูแลให้การดำเนินงานของฝ่ายจัดการเป็นไปตามนโยบาย แผนธุรกิจ และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

2. การพิจารณาและอนุมัติธุรกรรมสำคัญ

- พิจารณาและอนุมัติการดำเนินธุรกิจหรือการลงทุนตามกรอบอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- พิจารณาธุรกรรมที่มีนัยสำคัญ เช่น การลงทุน โครงการใหม่ การจัดหาเงินทุน หรือการทำสัญญาที่มีผลกระทบต่อบริษัท

3. การติดตามผลการดำเนินงานของบริษัท

- ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามแผนงานและเป้าหมายที่กำหนด
- พิจารณารายงานผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน และตัวชี้วัดสำคัญขององค์กร

4. การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

- กำกับดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม
- ติดตามประเด็นความเสี่ยงสำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

5. การกำกับดูแลให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎเกณฑ์

- กำกับดูแลให้บริษัทดำเนินธุรกิจตามกฎหมาย ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแล
- สนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีจริยธรรม และยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

6. การรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

- รายงานผลการดำเนินงานและเรื่องสำคัญที่ได้รับพิจารณาให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างสม่ำเสมอ
- เสนอเรื่องสำคัญที่เกินขอบเขตอำนาจให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
สรุปผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริหารรายคณะประจำปี 2568 มีระดับคะแนนเฉลี่ยจากทุกองค์ประกอบเท่ากับ 98.06%

การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

การประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (ครั้ง) : 1

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย ปิติ ชัชวาลโชคชัย (ประธานกรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	1	/	1	1 / 1 (100.00%)
2. นางสาว ดวงใจ แก้วบุตตา (กรรมการชุดย่อย)	1	/	1	1 / 1 (100.00%)
3. นางสาว นันทิดา พัฒนศักดิ์ภิญโญ (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	1	/	1	1 / 1 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนตามกฎหมายบัตรของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีดังนี้

1. พิจารณาคัดเลือกและเสนอชื่อบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ เพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท แทนกรรมการที่ต้องออกตามวาระ และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นและนำเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นอนุมัติเลือกตั้งบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งแทนกรรมการที่ต้องออกตามวาระ ทั้งนี้ในปี 2568 บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ แต่ไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอบุคคลเข้าดำรง ตำแหน่งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจึงพิจารณาคุณสมบัติ ความสามารถของกรรมการที่ต้องออกตามวาระแล้ว จึงเสนอให้พิจารณากรรมการที่ต้องออกตามวาระกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระ โดยกรรมการที่จะต้องออกตามวาระมีกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนด้วย ในวาระนี้ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จึงไม่เข้าร่วมการประชุม เพื่อให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีความเป็นอิสระในการพิจารณา
2. พิจารณาคัดเลือกและเสนอชื่อบุคคล เพื่อเข้ารับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท แทนกรรมการลาออกจากตำแหน่งและกรรมการที่ต้องออกตามวาระ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจึงพิจารณาคุณสมบัติ ความสามารถของ บุคคลที่จะเข้าดำรงตำแหน่ง กรรมการใหม่ทดแทนกรรมการที่ลาออก ปี 2568 ได้เสนอให้พิจารณากรรมการที่ต้องออกตามวาระกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระดังนี้

1. นายเกรียงชัย ชันวานนท์ กรรมการอิสระ
2. นายพูลพัฒน์ ศรีเปล่ง กรรมการอิสระ
3. นางวนาพร พรกิตติพงษ์ กรรมการ

3. ประเมินผลการปฏิบัติงานและพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารของปี 2568 โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานประจำปี 2567 ผลกำไรประจำปีของบริษัทเปรียบเทียบกับแผนกลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัท, การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านต่างๆ, ฐานะทางการเงิน, คุณภาพของสินทรัพย์จากการประกอบธุรกิจ และการทำงานร่วมกับคณะกรรมการ และการประเมินด้านอื่นๆ เช่น วิทยาศาสตร์ กลยุทธ์ ธรรมาภิบาลและการพัฒนาความยั่งยืน
4. พิจารณาทบทวนค่าตอบแทนของกรรมการ ให้สอดคล้องกับภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเทียบเคียงได้กับบริษัทที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันและขนาดธุรกิจใกล้เคียงกัน นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ความเห็นและนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการ
5. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย และนำเสนอรายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ

ทั้งนี้จากการจัดทำแบบประเมินตนเองเป็นรายคณะของกรรมการชุดย่อย ผลจากการประเมินพบว่า คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้อย่างครบถ้วน และคณะกรรมการปฏิบัติงานได้อย่างเป็นอิสระ

สรุปผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนรายคณะประจำปี 2568 มีระดับคะแนนเฉลี่ยจากทุกองค์ประกอบเท่ากับ 99.51%

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริษัท ภิบาลและพัฒนา เพื่อความยั่งยืน

การประชุมคณะกรรมการบริษัท ภิบาลและพัฒนา เพื่อความยั่งยืน : 2

(ครั้ง)

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริษัท ภิบาลและพัฒนา เพื่อความยั่งยืน			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นางสาว นันทิดา พัฒนศักดิ์ภิญโญ (ประธานกรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ภิบาลและพัฒนา เพื่อความยั่งยืน

ทั้งนี้ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ภิบาลและพัฒนาความยั่งยืนตามกฎบัตรของคณะกรรมการ บริษัท ภิบาลและพัฒนาความยั่งยืนมีดังนี้

1. ทบทวนนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. ทบทวนจรรยาบรรณของบริษัทให้สอดคล้องกับการประกอบธุรกิจ
3. ให้ความเห็นต่อรายงานความยั่งยืน
4. พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน
5. ทบทวนเป้าหมายความยั่งยืนให้ครอบคลุมทุกมิติในขอบเขตที่ใหญ่ขึ้น

ทั้งนี้จากการจัดทำแบบประเมินตนเองเป็นรายคณะของกรรมการชุดย่อย ผลจากการประเมินพบว่า คณะกรรมการบริษัท ภิบาลและพัฒนาความยั่งยืน สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท ภิบาลและพัฒนาความยั่งยืนได้อย่างครบถ้วน และคณะกรรมการปฏิบัติงานได้อย่างเป็นอิสระ

สรุปผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท ภิบาลและพัฒนา เพื่อความยั่งยืนรายคณะประจำปี 2568 มีระดับคะแนนเฉลี่ยจากทุกองค์ประกอบเท่ากับ 99.44%

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ครั้ง) : 12

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย พูลพัฒน์ ศรีปลั่ง (ประธานกรรมการชุดย่อย, กรรมการ อิสระ)	12	/	12	12 / 12 (100.00%)
2. นางสาว ภาวิญญ์ ธนศรีวินิชชัย (กรรมการชุดย่อย)	11	/	12	11 / 12 (91.67%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				95.84%

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ในปี 2568 บริษัทมีการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจำนวน 12 ครั้ง โดยสรุปประเด็นหลักที่ต้องพิจารณาในการประชุมดังนี้

1. พิจารณาความเสี่ยงด้านกลยุทธ์
2. พิจารณาความเสี่ยงด้านผลิตภัณฑ์
3. พิจารณาความเสี่ยงด้านเครดิต
4. พิจารณาความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง
5. พิจารณาความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
6. พิจารณาความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ
7. พิจารณาความเสี่ยงด้านอื่น ๆ ที่อาจเกิดขึ้น

สรุปผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงรายคณะประจำปี 2568 มีระดับคะแนนเฉลี่ยจากทุกองค์ประกอบเท่ากับ 99.22%

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

สรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารของบริษัทให้ความสำคัญต่อการควบคุมภายในที่ดี และผูกพันในการดำรงไว้ซึ่งวัฒนธรรมที่ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการความเสี่ยง และความเพียงพอของการควบคุมภายในสำหรับการดำเนินงานทุกด้านของบริษัท โดยบริษัทกำหนดให้ทุกหน่วยงานของบริษัทยึดถือแนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการควบคุมภายในเพื่อเป็นหลักในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และเพื่อเป็นหลักปฏิบัติของพนักงาน นอกจากนี้ยังกำหนดให้มีการสอบทานประสิทธิภาพ และความเพียงพอของกระบวนการบริหารความเสี่ยง และระบบการควบคุมภายในโดยคณะกรรมการตรวจสอบผ่านการหารือ และประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายใน ซึ่งสาระสำคัญประกอบด้วย การพิจารณาความเหมาะสมของขอบเขต ภาระความรับผิดชอบ แผนการปฏิบัติงาน รวมถึงผลการประเมินความเพียงพอ และคุณภาพของระบบการควบคุมภายใน และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทในกรณีที่มีข้อเสนอแนะ หรือพบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ เพื่อให้มีการปรับปรุงแก้ไขต่อไป บริษัทให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลและการกำหนดวัฒนธรรมของการควบคุม และจัดทำนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติงานไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งยังจัดให้มีคู่มือพนักงานกำหนดระเบียบวินัยของพนักงาน จรรยาบรรณในวิชาชีพ รวมถึงกำหนดบทลงโทษการกระทำความผิดระเบียบวินัย ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานของพนักงานมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสีย

นอกจากนี้ ยังได้จัดให้มีการสอบทานการปฏิบัติงานและการควบคุมภายในโดยผู้ปฏิบัติงานเป็นประจำ เพื่อเสริมสร้างให้ผู้ปฏิบัติงานเกิดความรู้สึกมีส่วนร่วมและตระหนักในการปฏิบัติงานบริษัทกำหนดให้กิจกรรมการควบคุมเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการปฏิบัติงานและจัดโครงสร้างการควบคุมที่เหมาะสมในทุกส่วนงาน กระบวนการปฏิบัติงานจะถูกกำหนดให้มีการแบ่งแยกหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ติดตามควบคุม และประเมินผลออกจากกัน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและการตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม สำหรับกิจกรรมที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จะได้รับการระบุและดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของบริษัท

การตรวจสอบและการติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทใช้เกณฑ์ความเสี่ยงซึ่งครอบคลุมการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับของทางราชการ นโยบายระเบียบปฏิบัติและจรรยาบรรณในการปฏิบัติงานของบริษัท การประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน และการจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม ทั้งนี้ บริษัทตระหนักเสมอว่า การควบคุมภายในถือเป็นกระบวนการที่สำคัญของการดำเนินธุรกิจของบริษัททำให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ และเกิดความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่า การดำเนินงานของบริษัทสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ สร้างผลประโยชน์ตอบแทนในระยะยาว การรายงานข้อมูลทางการเงินและการดำเนินงานน่าเชื่อถือการปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ และป้องกันมิให้เกิดการกระทำอันอาจก่อความเสียหายต่อทรัพย์สินและชื่อเสียงของบริษัท

9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

ระบบการควบคุมภายในของบริษัท : COSO - Enterprise Risk Management Framework (ERM)

COSO - Enterprise Risk Management Framework (ERM)

กรอบและกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท นั้น อ้างอิงมาจากมาตรฐานการบริหารความเสี่ยงตามหลักสากล COSO ERM (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission, Enterprise Risk Management - Integrated Framework 2017) และ ISO 31000: Risk Management เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารความเสี่ยงสำหรับผู้บริหารและพนักงานให้เป็นไปในแนวทางเดียวกันทั้งองค์กร กระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ประกอบด้วย 8 ขั้นตอนหลักอันได้แก่

• สภาพแวดล้อมภายในองค์กร (Internal Environment)

สภาพแวดล้อมภายในองค์กรเป็นพื้นฐานที่สำคัญสำหรับการบริหารความเสี่ยง ซึ่งมีอิทธิพลต่อการกำหนดกลยุทธ์และเป้าหมายขององค์กร การกำหนดกิจกรรม การบ่งชี้ ประเมิน และจัดการความเสี่ยงสภาพแวดล้อมภายในองค์กร หมายถึง ปัจจัยต่างๆ เช่น จริยธรรม วิธีการทำงานของผู้บริหารและบุคลากร รูปแบบการจัดการของฝ่ายบริหารและวิธีการมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ซึ่งผู้บริหารต้องมีการกำหนดร่วมกันกับพนักงานในองค์กร ส่งผลให้มีการสร้างจิตสำนึก การตระหนักและรับรู้เรื่องความเสี่ยง และการควบคุมแก่พนักงานทุกคนในองค์กร

• การกำหนดวัตถุประสงค์ (Objective Setting)

องค์กรควรมีการกำหนดวัตถุประสงค์ทางธุรกิจที่ชัดเจน เพื่อให้มั่นใจว่าวัตถุประสงค์ที่กำหนดนั้นมีความสอดคล้องกับเป้าหมายเชิงกลยุทธ์และความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้ โดยการบริหารจัดการให้อยู่ในกรอบของ Risk Appetite และ Risk Tolerance

● การบ่งชี้เหตุการณ์ (Event Identification)

ในกระบวนการบ่งชี้เหตุการณ์ ควรต้องพิจารณาปัจจัยความเสี่ยงทุกด้านที่อาจเกิดขึ้น เช่น ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ การเงิน บุคลากร การปฏิบัติงาน กฎหมาย ภาษีอากร ระบบงาน สิ่งแวดล้อม ความสัมพันธ์ระหว่างเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น แหล่งความเสี่ยงทั้งจากสภาพแวดล้อมภายใน เช่น ชีตความสามารถขององค์กร, ระบบสารสนเทศของบริษัท หรือโครงสร้างการจัดการ และแหล่งความเสี่ยงจากสภาพแวดล้อมภายนอก เช่น วัฒนธรรม, เทคโนโลยี หรือการเมือง

● การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

การประเมินความเสี่ยงเป็นขั้นตอนที่จะต้องดำเนินการต่อจากการระบุความเสี่ยง โดยการประเมินความเสี่ยงประกอบกระบวนการหลัก ดังนี้

1. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

บริษัทจะพิจารณาสาเหตุและแหล่งที่มาของความเสี่ยง ผลกระทบที่ตามมาทั้งในทางบวกและทางลบ รวมทั้งโอกาสที่อาจเกิดขึ้นของผลกระทบที่อาจตามมา โดยจะต้องมีการระบุถึงปัจจัยที่มีผลกระทบต่อผลกระทบและโอกาสที่จะเกิดขึ้น ทั้งนี้เหตุการณ์หรือสถานการณ์หนึ่งๆ อาจเกิดผลที่ตามมาและกระทบต่อวัตถุประสงค์/เป้าหมายหลายด้าน นอกจากนั้นในการวิเคราะห์ควรพิจารณาถึงมาตรการจัดการความเสี่ยงที่ดำเนินการอยู่ ณ ปัจจุบัน รวมถึงประสิทธิผลของมาตรการดังกล่าวด้วย

2. การประเมินความเสี่ยง

การประเมินความเสี่ยงจะเปรียบเทียบระหว่างระดับของความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ความเสี่ยงเทียบกับระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) ในกรณีที่ระดับของความเสี่ยงไม่อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ของเกณฑ์การยอมรับความเสี่ยง ความเสี่ยงดังกล่าวจะได้รับการจัดการทันที

3. การกำหนดเกณฑ์ความเสี่ยง

เกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินความเสี่ยงควรสะท้อนถึงคุณค่า วัตถุประสงค์และทรัพยากรขององค์กร โดยเกณฑ์บางประเภท อาจพัฒนาได้จากข้อกำหนดทางกฎหมายหรือข้อบังคับของหน่วยงานกำกับดูแลหรือหน่วยงานที่เป็นสมาชิกอยู่ ซึ่งเกณฑ์ที่กำหนดต้องสอดคล้องกับนโยบายความเสี่ยงขององค์กรและมีการทบทวนอย่างต่อเนื่อง

หลังจากได้รับผลการประเมินแล้ว ฝ่ายบริหารความเสี่ยงจะดำเนินการ วิเคราะห์และสรุปผลการประเมิน โดยใช้ Risk Map และจัดลำดับความสำคัญของประเด็นความเสี่ยง เพื่อนำเสนอผลการประเมินต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อดำเนินการคัดเลือกประเด็นความเสี่ยงสำคัญที่ต้องจัดการดูแลรวมถึงการกำหนดฝ่ายจัดการที่รับผิดชอบ และนำเสนอประเด็นความเสี่ยงและมาตรการต่างๆ ที่กำหนดให้ต้องจัดการดูแลเพิ่มเติมต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหารต่อไป

● การตอบสนองความเสี่ยง (Risk Response)

เป็นการดำเนินการหลังจากที่บริษัทสามารถบ่งชี้ความเสี่ยงขององค์กร และประเมินความสำคัญของความเสี่ยงแล้ว โดยจะต้องนำความเสี่ยงไปดำเนินการตอบสนองด้วยวิธีการที่เหมาะสม เพื่อลดความสูญเสียหรือโอกาสที่จะเกิดผลกระทบให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้

● กิจกรรมการควบคุม (Control Activities)

กิจกรรมการควบคุม คือ นโยบายและกระบวนการปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กร ดังนั้นกิจกรรมการควบคุมจึงมีความแตกต่างกัน ซึ่งอาจแบ่งได้เป็น 4 ประเภท คือ

1. การควบคุมเพื่อการป้องกัน (Preventive Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้นเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยงและข้อผิดพลาดตั้งแต่แรก
2. การควบคุมเพื่อให้อัตราพบ (Detective Control) เป็นวิธีการควบคุมเพื่อให้ค้นพบข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นแล้ว
3. การควบคุมโดยการชี้แนะ (Directive Control) เป็นวิธีการควบคุมที่ส่งเสริมหรือกระตุ้นให้เกิดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการ
4. การควบคุมเพื่อการแก้ไข (Corrective Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้นเพื่อแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น และป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำอีกในอนาคต

ทั้งนี้ในการดำเนินกิจกรรมการควบคุมควรต้องคำนึงถึงคุณค่าในด้านค่าใช้จ่ายและต้นทุนกับผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับด้วย

● สารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication)

ระบบสารสนเทศและการติดต่อสื่อสารที่มีประสิทธิภาพเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับองค์กรในการบ่งชี้ ประเมิน และจัดการความเสี่ยง ข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับองค์กรทั้งจากแหล่งข้อมูลภายในและภายนอกองค์กรควรได้รับการบันทึกและสื่อสารไปยังบุคลากรในองค์กรอย่างเหมาะสมทั้งในด้านรูปแบบและเวลา เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบได้ รวมถึงเป็นการรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้ทุกคนในองค์กรได้รับทราบถึงความเสี่ยงที่เกิดขึ้น และผลของการบริหารจัดการความเสี่ยงเหล่านั้น ดังนั้น การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพยังครอบคลุมถึงการสื่อสารจากระดับบนลงล่าง ระดับล่างไปสลับ และ การสื่อสารระหว่างหน่วยงาน ในการบริหารความเสี่ยงควร

ใช้ทั้งข้อมูลในอดีตและปัจจุบัน ข้อมูลในอดีตจะแสดงแนวโน้มของเหตุการณ์และช่วยคาดการณ์การปฏิบัติงานในอนาคต ส่วนข้อมูลปัจจุบันมีประโยชน์ต่อผู้บริหารในการพิจารณาความเสี่ยงที่เกิดขึ้นในกระบวนการ สายงาน หรือหน่วยงานซึ่งช่วยให้องค์กรสามารถปรับเปลี่ยนกิจกรรมการควบคุมตามความจำเป็นเพื่อให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้

● การติดตามประเมินผล (Monitoring)

กระบวนการบริหารความเสี่ยงที่ดำเนินการภายในมีความจำเป็นต้องได้รับการสื่อสารถึงการประเมินความเสี่ยงและการควบคุม ความคืบหน้าในการบริหารความเสี่ยง การดูแลติดตามแนวโน้มของความเสี่ยงหลัก รวมถึงการเกิดเหตุการณ์ผิดปกติอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่า

1. เจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner) มีการติดตาม ประเมินสถานการณ์ วิเคราะห์และบริหารความเสี่ยงที่อยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของตน อย่างสม่ำเสมอ และเหมาะสม
2. ความเสี่ยงที่มีผลกระทบสำคัญต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร ได้รับการรายงานถึงความคืบหน้าในการบริหารความเสี่ยง และแนวโน้มของความเสี่ยงต่อผู้บริหารที่รับผิดชอบและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
3. ระบบการควบคุมภายในที่วางไว้มีความเพียงพอ เหมาะสม มีประสิทธิภาพ และมีการนำมาปฏิบัติใช้จริงเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งมีการปรับปรุงแก้ไขการควบคุมภายในอยู่เสมอเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์หรือความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงไป

9.1.2 ขอบการพ้องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน

	2566	2567	2568
จำนวนข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในรวม (กรณี)	0	0	0

9.1.3 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเกี่ยวกับการควบคุมภายใน : มี

ต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทหรือไม่

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการกำกับดูแลระบบการควบคุมภายในผ่านผู้ตรวจสอบภายในทุกไตรมาส และผ่านผู้สอบบัญชี เพื่อประเมินความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในที่ช่วยส่งเสริมให้มีการปฏิบัติงานอย่างรัดกุมและลดการผิดพลาดที่จะเกิดขึ้น โดยพิจารณาจากรายงานผลการตรวจสอบภายในและข้อเสนอแนะจากผู้สอบบัญชีประจำปี 2568 นอกจากนี้ได้พิจารณาขอบเขตการปฏิบัติภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ ความเป็นอิสระในการปฏิบัติงานตรวจสอบ การจัดองค์กรและอัตรากำลังคนของหน่วยงานตรวจสอบภายใน รวมถึงแผนงานของผู้ตรวจสอบภายในที่ได้รับอนุมัติ ได้มีการครอบคลุมระบบงานที่สำคัญของบริษัท โดยคำนึงถึงระบบการควบคุมภายในตามแนวทางที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และธนาคารแห่งประเทศไทย ในด้านการควบคุมด้านการบริหารการเงิน และการปฏิบัติตามกฎหมาย คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพียงพอและมีประสิทธิภาพ ระบบการตรวจสอบภายในของบริษัท เป็นไปอย่างอิสระเพียงพอ และมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับเป้าหมายที่ได้ตั้งไว้ รวมทั้งมีการพัฒนาคุณภาพการตรวจสอบทั้งในด้านบุคลากร และการปฏิบัติงานตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง

ผู้สอบบัญชีมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการควบคุมภายในของบริษัทหรือไม่ : ไม่มี

9.1.4 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อการดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน : เป็นบุคลากรภายในบริษัท

ระบบการควบคุมภายในมีความเหมาะสมเพียงพอและมีประสิทธิภาพ ระบบการตรวจสอบภายในของบริษัท เป็นไปอย่างอิสระเพียงพอ และมีประสิทธิภาพ

9.1.5 การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้าย : มี

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือไม่

9.2 รายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน

บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันหรือไม่ : มี

9.2.1 - 9.2.2 ชื่อกลุ่มบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ลักษณะความสัมพันธ์ และข้อมูลรายการระหว่างกัน

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ชื่อบุคคลหรือนิติบุคคล /ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
บริษัท ศรีสวัสดิ์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ลงทุนในกิจการอื่น	บริษัทใหญ่	31 ธ.ค. 2568
บริษัท ไอ.ดี. 2007 จำกัด การเช่าและดำเนินการเกี่ยวกับ อสังหาริมทรัพย์ที่ไม่ใช่ เพื่อที่อยู่อาศัย	มีกรรมกรร่วมกัน	31 ธ.ค. 2568
บริษัท ศรีสวัสดิ์ พาว เวอร์ 2014 จำกัด ให้บริการสินเชื่อราย ย่อยและสินเชื่อที่มีหลัก ประกัน	มีบริษัทใหญ่ร่วมกัน	31 ธ.ค. 2568
นางสาวดวงใจ แก้วบุต ตา -	รักษาการเจ้าหน้าที่บริหาร/ กรรมการ	31 ธ.ค. 2568

รายละเอียดรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
บริษัท ศรีสวัสดิ์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)			

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ดอกเบี้ยจ่าย <u>รายละเอียด</u> เงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาว <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัทไม่มีแหล่งเงินกู้จากสถาบันการเงิน <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการดังกล่าวเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ และกลุ่มบริษัทฯ ไม่มีค่าใช้จ่ายในการค้าประกันแต่อย่างใด	814.72	888.55	598.47
รายการที่ 2 <u>ลักษณะรายการ</u> เงินปันผลจ่าย <u>รายละเอียด</u> การจ่ายปันผลเป็นเงินสด <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัทมีความจำเป็นในการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น เนื่องจากบริษัทมีกำไรสะสมและกระแสเงินสดเพียงพอ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวเป็นไปตามนโยบายของบริษัท <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วว่า รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล เป็นธรรม และไม่ส่งผลกระทบต่อฐานะทางการเงินและสภาพคล่องของบริษัท	1,499.25	10.78	10.99
บริษัท ไอ.ดี. 2007 จำกัด			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ค่าเช่าสำนักงานและค่าบริการ <u>รายละเอียด</u> ค่าเช่าสำนักงานและค่าบริการของบริษัทและบริษัทย่อย	9.31	6.78	5.87

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> การเช่าอาคารเพื่อใช้เป็นสำนักงานมีความจำเป็นต่อการประกอบธุรกิจของบริษัท ดังนั้นรายการค่าเช่าอาคารจะยังคงเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยค่าเช่าที่บริษัท จ่ายให้กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์สามารถเทียบเคียงได้กับราคาตลาด หรืออัตราค่าเช่าที่ประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อหามูลค่าค่าเช่าตลาดปัจจุบันและใช้กับวัตถุประสงค์สาธารณะและเงื่อนไขเป็นไปตามธุรกิจปกติ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> ส่วนการเช่าสำนักงานก็เป็นไปตามเงื่อนไขการเช่าเป็นไปตามธุรกิจปกติ ลักษณะทรัพย์สินที่เช่ามีความจำเป็นและเหมาะสม รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล			
บริษัท ศรีสวัสดิ์ พาวเวอร์ 2014 จำกัด			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ค่าบริการ <u>รายละเอียด</u> สัญญาการตลาดสำหรับลูกค้าที่ต้องการทำประกันภัย <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> รายการเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามสัญญาที่ตกลงกันและ เป็นไปตามปกติธุรกิจ รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยมีความจำเป็นและเหมาะสม <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า การเข้าทำสัญญาการตลาดกับ ศรีสวัสดิ์ 2014 เป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้น โดยสัญญาดังกล่าวมีค่าบริการที่เรียกเก็บระหว่างกันในอัตราที่เหมาะสม รวมถึงเงื่อนไขของสัญญามีความเป็นธรรม โดยไม่มีเงื่อนไขที่ทำให้บริษัทเสียผลประโยชน์	0.00	68.02	59.77
รายการที่ 2 <u>ลักษณะรายการ</u>	0.00	1.26	1.61

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
ค่าเช่าสำนักงานและค่าบริการ <u>รายละเอียด</u> การเช่าอาคารเพื่อใช้เป็นสำนักงานมีความจำเป็นต่อการประกอบธุรกิจของบริษัท ดังนั้นรายการค่าเช่าอาคารจะยังคงเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยค่าเช่าที่บริษัท จ่ายให้กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์สามารถเทียบเคียงได้กับราคาตลาด หรืออัตราค่าเช่าที่ประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อหามูลค่าค่าเช่าตลาดปัจจุบันและใช้กับวัตถุประสงค์สาธารณะและเงื่อนไขเป็นไปตามธุรกิจปกติ <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> ค่าเช่าสำนักงานและค่าบริการของบริษัทและบริษัทย่อย <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> ส่วนการเช่าสำนักงานก็เป็นไปตามเงื่อนไขการเช่าเป็นไปตามธุรกิจปกติ ลักษณะทรัพย์สินที่เช่ามีความจำเป็นและเหมาะสม รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล			
นางสาวดวงใจ แก้วบุตตา			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ดอกเบียจ่าย <u>รายละเอียด</u> ให้เงินกู้ยืมระยะสั้น <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> อัตราดอกเบี้ยเป็นไปตามราคาตลาด และเกณฑ์ตามสัญญาที่ตกลงกัน <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการดังกล่าวเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ และกลุ่มบริษัทฯ ไม่มีค่าใช้จ่ายในการค้าประกันแต่อย่างใด	14.02	15.28	0.38

9.2.3 นโยบายและแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคตรวมทั้งการปฏิบัติตามข้อผูกพันที่บริษัทให้ไว้ในหนังสือชี้ชวน มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทพิจารณารายการโดยถือเสมือนเป็นการทำรายการที่กระทำกับบุคคลภายนอก การอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน สามารถสรุปได้ดังนี้

1. ให้การทำธุรกรรมของบริษัท หรือบริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ที่มีลักษณะรายการเป็นธุรกรรมที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป กล่าวคือ เป็นธุรกรรมที่มีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน (เป็นธุรกรรมเกี่ยวกับการฝาก-ถอนเงิน การกู้ยืมเงินและให้กู้ยืมเงิน การจัดโครงสร้างทางการเงินและการให้กู้ตามโครงการ ซื้อ-ขายหลักทรัพย์ ที่ปรึกษาการลงทุน ที่ปรึกษาทางการเงิน การจัดจำหน่ายหลักทรัพย์ และการซื้อขายสินค้าเกษตรล่วงหน้า) คณะกรรมการบริหาร หรือ ผู้บริหารสามารถอนุมัติการทำรายการก่อนได้ตามอำนาจอนุมัติ และตามหลักการที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และต้องรายงานการเข้าทำธุรกรรมดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบหรือคณะกรรมการบริษัททราบตามที่กำหนด
 2. การทำธุรกรรมของบริษัท หรือบริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ที่มีลักษณะรายการเป็นธุรกรรมที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป (มีใช้ธุรกรรมเกี่ยวกับการฝาก-ถอนเงิน การกู้ยืมเงินและให้กู้ยืมเงิน การจัดโครงสร้างทางการเงินและการให้กู้ตามโครงการ ซื้อ-ขายหลักทรัพย์ ที่ปรึกษาการลงทุน ที่ปรึกษาทางการเงิน การจัดจำหน่ายหลักทรัพย์ และการซื้อขายสินค้าเกษตรล่วงหน้า)ให้นำเสนอรายละเอียด รายการ ความสัมพันธ์ ความเหมาะสมของการทำรายการ และความเห็นของผู้เชี่ยวชาญอิสระที่เป็นบุคคลที่ 3 (ผู้สอบบัญชี/ผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน/วิศวกรอิสระ/สำนักงานกฎหมาย) (ถ้ามี) ต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ และนำเสนอการตกลงเข้าทำรายการดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติก่อน เว้นแต่ธุรกรรมดังกล่าวเข้าลักษณะตามมาตรา 89/12 และ/หรือ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ.21/2551 เรื่อง หลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และ/หรือ ประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์ เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกัน พ.ศ. 2546 และ/หรือ ข้อกำหนดอื่นใดที่จะมีขึ้นในภายหน้า
 3. ห้ามผู้บริหาร เป็นผู้อนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ในธุรกรรมที่ผู้บริหารรายนั้นมีความสัมพันธ์หรือมีความเกี่ยวข้องใด ๆ ทั้งนี้ ให้นำเสนอผู้บังคับบัญชาที่สูงกว่าเป็นผู้อนุมัติรายการ พร้อมทั้งเปิดเผยลักษณะความสัมพันธ์ หรือความเกี่ยวข้อง หรือการมีส่วนได้เสียใด ๆ ให้บริษัท และผู้อนุมัติทราบ
 4. ห้ามกรรมการที่มีส่วนได้เสียในการทำธุรกรรมที่เป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันเป็นผู้ร่วมอนุมัติรายการ ทั้งนี้ กรรมการท่านนั้นต้องเปิดเผยความสัมพันธ์ หรือความเกี่ยวข้อง หรือการมีส่วนได้เสียใด ๆ กับผู้ทำธุรกรรมให้บริษัท ทราบ
 5. การทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือกิจการที่มีผลประโยชน์เกี่ยวข้อง ต้องปฏิบัติตามแนวนโยบายของธนาคารแห่งประเทศไทยว่าด้วยการทำธุรกรรมด้านสินเชื่อ
 6. การทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือกิจการที่มีผลประโยชน์เกี่ยวข้อง ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทด้วยมติเป็นเอกฉันท์ เว้นแต่กรณีดังนี้ให้คณะกรรมการบริษัทสามารถมอบอำนาจให้คณะกรรมการสินเชื่อหรือคณะกรรมการบริหารเป็นผู้พิจารณาอนุมัติสินเชื่อดังกล่าวได้ ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามเกณฑ์การอนุมัติสินเชื่อที่บริษัทกำหนด และให้นำจำนวนเงินที่ให้กับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือกิจการที่มีผลประโยชน์เกี่ยวข้องนั้น เข้าขอรับสัตยาบันจากคณะกรรมการบริษัทในการประชุมครั้งถัดไปและต้องได้รับมติเอกฉันท์
 7. การให้สินเชื่อ ลงทุน ก่อภาระผูกพัน หรือทำธุรกรรมที่มีลักษณะคล้ายการให้สินเชื่อแก่ส่วนราชการ กองทุนเพื่อการฟื้นฟูและพัฒนา ระบบสถาบันการเงิน หรือ บริษัทที่ส่วนราชการ หรือกองทุนเพื่อการฟื้นฟูและพัฒนา ระบบสถาบันการเงิน มีอำนาจควบคุมกิจการหรือถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 10 ของหุ้นที่จำหน่ายแล้วทั้งหมดของกิจการนั้น
 8. การให้สินเชื่อ ลงทุน ก่อภาระผูกพัน หรือทำธุรกรรมที่มีลักษณะคล้ายการให้สินเชื่อแก่ลูกค้ารายเดิมที่เคยผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทมาแล้ว ทั้งนี้ ไม่ว่าจะเป็นกรณีขอวงเงินดังกล่าวเพิ่มเติม หรือขอวงเงินดังกล่าวใหม่ก็ตาม
- ทั้งนี้ หากคณะกรรมการบริษัทไม่ให้สัตยาบัน หรือให้สัตยาบันด้วยมติที่ไม่เป็นเอกฉันท์ ให้ยกเลิกการให้สินเชื่อ ลงทุน ก่อภาระผูกพัน หรือทำธุรกรรมที่มีลักษณะคล้ายการให้สินเชื่อดังกล่าวทันที

แนวนโยบายในการทำรายการเกี่ยวข้องกันในอนาคต

การทำรายการระหว่างกันของบริษัท กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งจะเป็นรายการที่เกิดจากการประกอบธุรกิจตามปกติ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้ถือหุ้นสูงสุด โดยมีแนวนโยบายการทำรายการระหว่างกันในอนาคตดังนี้

- การเข้าอาคารเพื่อใช้เป็นสาขามีความจำเป็นต่อการประกอบธุรกิจของบริษัท ดังนั้นรายการค่าเช่าอาคารจะยังคงเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยค่าเช่าที่บริษัท จ่ายให้บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์สามารถเทียบเคียงได้กับราคาตลาด หรืออัตราค่าเช่าที่ประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อหามาูลค่าเช่าตลาดปัจจุบันและใช้กับวัตถุประสงค์สาธารณะและเงื่อนไขเป็นไปตามธุรกิจปกติ
- การกู้ยืมเงินการกู้ยืมเงินในส่วนที่เป็นธุรกิจการให้สินเชื่อ อัตราดอกเบี้ยที่จ่ายให้กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เป็นอัตราที่บริษัทประกาศกำหนด เพื่อใช้กับลูกค้าทั่วไปของบริษัท

- ในส่วนการกู้ยืมจากบริษัทใหญ่และบริษัทที่เกี่ยวข้องกันนั้น เกิดขึ้นจากที่บริษัทไม่มีใบอนุญาตประกอบธุรกิจเงินทุน และต้องการขยายธุรกิจของบริษัท ดังนั้นจึงต้องกู้ยืมเงินจากบริษัทใหญ่และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.00-5.00 ต่อปี โดยอัตราดอกเบี้ยจะปรับตามการอ้างอิงตลาดและต้นทุนในการกู้ยืมของบริษัทใหญ่

นอกจากนี้ บริษัทได้จัดทำสรุปรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้น และเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนด ทั้งนี้ บริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

9.2.4 ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินที่มีการประเมินราคาและราคาประเมินประกอบการทำรายการระหว่างกัน

สามารถดูรายละเอียดได้ที่เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

ในการจัดทำรายงานทางการเงินประจำปี 2568

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในการกำกับดูแลรายงานทางการเงินประจำปี 2568 ของบริษัทที่ได้จัดทำขึ้นให้มีข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วน ใช้นโยบายที่เหมาะสมและถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่เป็นที่รับรองโดยทั่วไป

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งมีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทำหน้าที่ดูแลรับผิดชอบและสอบทานให้บริษัทมีรายงานและงบการเงินที่ถูกต้อง มีการเปิดเผยข้อมูลทางบัญชีที่ครบถ้วนรวมถึงเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวข้องกันและรายการที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบยังทำหน้าที่ดูแลให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบปฏิบัติของหน่วยงานต่าง ๆ ที่กำกับดูแลบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่ารายงานและงบการเงินของบริษัทประจำปี 2568 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ที่คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาร่วมกับฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชีอิสระได้ถูกจัดทำขึ้นโดยแสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงานที่ถูกต้องครบถ้วนถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่เป็นที่รับรองโดยทั่วไปและเป็นไปตามกฎหมายข้อบังคับ และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

-นางสาวดวงใจ แก้วบุตตา-

(นางสาวดวงใจ แก้วบุตตา)

กรรมการ/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

-นางวนาพร พรกิตติพงษ์-

(นางวนาพร พรกิตติพงษ์)

กรรมการ

รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาติ

บริษัทศรีสวัสดิ์ แคปิตอล 1969 จำกัด (มหาชน)

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นของบริษัทศรีสวัสดิ์ แคปปิตอล 1969 จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงฐานะการเงินรวมของบริษัทศรีสวัสดิ์ แคปปิตอล 1969 จำกัด (มหาชน) (บริษัท) และบริษัทย่อย (กลุ่มกิจการ) และฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 และผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ รวมถึงกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

งบการเงินที่ตรวจสอบ

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการประกอบด้วย

- งบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568
- งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน
- งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน
- งบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และ
- หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการซึ่งประกอบด้วยนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่น ๆ

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มกิจการและบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจรรยาบรรณดังกล่าว ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับรอบระยะเวลาปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้ระบุเรื่อง ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับเงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้ เป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบและได้นำเรื่องนี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องนี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับเงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับ เงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับ สุทธิมีมูลค่ารวมทั้งสิ้น 24,875 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 85 ของสินทรัพย์รวมของกลุ่มกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 กลุ่มกิจการได้ประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับเงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับ โดยพิจารณาทั้งปัจจัยข้อมูลเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ข้อมูลอ้างอิงในงบการเงินที่เกี่ยวข้องกับค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับเงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับมีดังนี้ • หมายเหตุข้อที่ 4.5 ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น • หมายเหตุข้อที่ 7.1 การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน • หมายเหตุข้อที่ 10 เงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับ - สุทธิ • หมายเหตุข้อที่ 11 ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผู้บริหารประมาณการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของเงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้โดยใช้แบบจำลองด้านเครดิตที่มีความซับซ้อนซึ่งต้องอาศัยการพิจารณาของผู้บริหารและการประมาณการที่สำคัญดังต่อไปนี้ • การกำหนดเงื่อนไขและหลักเกณฑ์การจัดชั้นของลูกหนี้ • การนำอัตราความน่าจะเป็นในการผิดนัดชำระหนี้ และอัตราการสูญเสียเมื่อเกิดการผิดนัดชำระหนี้มาประยุกต์ใช้กับกลุ่มสินเชื่อของกลุ่มกิจการ โดยผู้บริหารได้ประเมินความเหมาะสมของลักษณะความเสี่ยงของกลุ่มสินเชื่อ โครงสร้างผลิตภัณฑ์คุณภาพลูกหนี้ และเงื่อนไขทางเศรษฐกิจที่เกี่ยวข้อง • การปรับปรุงประมาณการผ่านการใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหารเพื่อสะท้อนสถานะเศรษฐกิจปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคต ตลอดจนความเสี่ยงเฉพาะของกลุ่มสินเชื่อที่อาจยังไม่สะท้อนอยู่ในแบบจำลองพื้นฐาน เนื่องจากยอดของเงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้ดังกล่าวมีสาระสำคัญและการวัดมูลค่าค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายในมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน เกี่ยวข้องกับการคำนวณที่ซับซ้อนรวมถึงต้องอาศัยดุลยพินิจของผู้บริหาร ข้าพเจ้าจึงเห็นว่าเรื่องดังกล่าวเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ข้าพเจ้าประเมินความเหมาะสมของการใช้วิจารณญาณของผู้บริหารในการพิจารณาค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของเงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับ โดยการสอบถามผู้บริหารเกี่ยวกับวิธีการ และสมมติฐานที่ใช้พร้อมทั้งทำความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการ และหลักเกณฑ์ในการคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าประเมินการออกแบบการควบคุม และทดสอบความมีประสิทธิภาพของการควบคุมที่เกี่ยวข้องกับค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นดังนี้ • การควบคุมด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ทั้งในส่วนการควบคุมระบบเทคโนโลยีสารสนเทศทั่วไปและการควบคุมภายในของระบบงานสำหรับข้อมูลสินเชื่อ โดยข้าพเจ้าให้ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของข้าพเจ้าทดสอบการควบคุมดังกล่าว รวมถึงการเข้าถึงระบบ และการจัดชั้นลูกหนี้แยกตามอายุหนี้ • การควบคุมการบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่คำนวณได้จากแบบจำลองบันทึกไปยังบัญชีแยกประเภท • การควบคุมของผู้บริหารในการสอบทานและการอนุมัติการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าประเมินความเหมาะสมของการนำอัตราความน่าจะเป็นในการผิดนัดชำระหนี้และอัตราการสูญเสียเมื่อเกิดการผิดนัดชำระหนี้ที่นำมาประยุกต์ใช้กับกลุ่มสินเชื่อของกลุ่มกิจการ โดยพิจารณาความสอดคล้องของลักษณะความเสี่ยงของกลุ่มสินเชื่อของกลุ่มกิจการกับแหล่งข้อมูลที่ใช้อ้างอิง ข้าพเจ้าทดสอบกระบวนการสอบทานและการอนุมัติของผู้บริหารสำหรับการตั้งประมาณการโดยใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร ข้าพเจ้าประเมินความเหมาะสมของการประมาณการที่ปรับปรุงโดยใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร โดยใช้ประสบการณ์ด้านธุรกิจทางการเงินและความรู้ของข้าพเจ้า และเงื่อนไขสภาพทางเศรษฐกิจในปัจจุบัน ข้าพเจ้าสุ่มตัวอย่างตามแต่ละประเภทเงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้เพื่อทดสอบความถูกต้องของการคำนวณผลขาดทุนทางด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และตรวจยอดกับรายการที่บันทึกในสมุดบัญชีแยกประเภททั่วไป ข้าพเจ้าประเมินความครบถ้วนและความเหมาะสมของการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง ในภาพรวม แบบจำลองและสมมติฐานที่ใช้ในการประมาณการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับเงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับได้จัดทำขึ้นอย่างเหมาะสมตามหลักฐานสนับสนุน

ข้อมูลอื่น

กรรมการเป็นผู้รับผิดชอบข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ข้าพเจ้าคาดว่าข้าพเจ้าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่น และข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ หรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับคณะกรรมการตรวจสอบ

ความรับผิดชอบของกรรมการต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

กรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่กรรมการพิจารณาว่าจำเป็น เพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ กรรมการรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มกิจการและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่กรรมการมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มกิจการและบริษัท หรือหยุดดำเนินงาน หรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ช่วยกรรมการในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มกิจการและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วยความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการ หรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเป็นเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มกิจการและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่กรรมการใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยกรรมการ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของกรรมการจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ และประเมินว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มกิจการและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มกิจการและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- วางแผนและปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการเพื่อให้ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือหน่วยธุรกิจภายในกลุ่มกิจการเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการสอบทานงานตรวจสอบที่ทำเพื่อวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบกลุ่มกิจการ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ และข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่คณะกรรมการตรวจสอบว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมด ตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและการดำเนินการเพื่อจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องที่สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรอบระยะเวลาปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

บริษัท ไพร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส จำกัด

ไพบูล ตันกุล

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4298

กรุงเทพมหานคร

27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

งบการเงิน

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
		พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	9	1,792,470	2,452,687	789,141	830,652
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	15.1	1,056,731	-	1,056,731	-
ส่วนของเงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับ					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี - สุทธิ	10	14,999,109	15,479,467	279,147	365,820
ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	34 ฉ)	21,644	103,459	5,555	935,790
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	12	458,134	1,306,030	9,530	11,632
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน					
และดอกเบี้ยค้างรับ	34 ง)	-	-	22,306,811	28,344,625
ทรัพย์สินรอการขาย - สุทธิ	13	158,588	330,657	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	14	475,765	222,605	7	2,966
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		18,962,441	19,894,905	24,446,922	30,491,485
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	15.1	12,921	30,242	12,921	30,242
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม					
ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	15.2	41,854	55,505	41,854	55,505
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	16	-	-	218,627	193,305
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันและดอกเบี้ยค้างรับ	34 จ)	-	-	578,737	904,960
เงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับ - สุทธิ	10	9,875,812	14,855,987	498,838	711,013
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	17	172,712	236,469	76,939	96,864
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	18	36,699	46,355	21,608	31,612
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	19	77,378	46,718	41,518	28,856
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	20	98,997	63,262	24,253	31,472
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		439	2,604	30	653
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		10,316,812	15,337,142	1,515,325	2,084,482
รวมสินทรัพย์		29,279,253	35,232,047	25,962,247	32,575,967

กรรมการ _____ กรรมการ _____

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สิน				
หนี้สินหมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	21	49,868	19,920	49,868
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	24	651,002	1,598,596	166,775
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	34 ข)	9,429,200	14,964,200	9,429,200
ส่วนของหุ้นกู้ไม่ต้องยสิทธิและไม่มีหลักประกันที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	22	3,233,502	1,922,826	3,233,502
หนี้สินตามสัญญาเช่าส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	23	14,225	15,879	4,312
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		196,492	188,196	23,997
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		23,964	31,611	18,247
รวมหนี้สินหมุนเวียน		13,598,253	18,741,228	12,925,901
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
หุ้นกู้ไม่ต้องยสิทธิและไม่มีหลักประกัน	22	4,122,024	5,750,384	4,122,024
หนี้สินตามสัญญาเช่า	23	24,698	31,560	18,675
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	20	20,238	57,451	-
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	25	41,050	35,018	6,087
ประมาณการค่าเรือถอน		2,913	4,831	287
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		4,210,923	5,879,244	4,147,073
รวมหนี้สิน		17,809,176	24,620,472	17,072,974

กรรมการ _____ กรรมการ _____

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ส่วนของเจ้าของ				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญจำนวน 6,769,087,043 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท				
(31 ธันวาคม พ.ศ. 2567: 6,636,360,929 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท)	26	6,769,087	6,636,361	6,769,087
หุ้นที่ออกและชำระแล้ว				
หุ้นสามัญจำนวน 6,769,084,776 หุ้น จ่ายชำระแล้วหุ้นละ 1 บาท				
(31 ธันวาคม พ.ศ. 2567: 6,636,359,847 หุ้น จ่ายชำระแล้วหุ้นละ 1 บาท)	26	6,769,085	6,636,360	6,769,085
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	26	18,549,728	18,549,728	18,549,728
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย	27	345,308	329,063	345,308
ยังไม่ได้จัดสรร		2,677,197	1,955,035	895,174
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน		(17,004,543)	(17,004,543)	(17,676,423)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของเจ้าของ		(60,888)	(40,906)	6,401
รวมส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัทใหญ่		11,275,887	10,424,737	8,889,273
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		194,190	186,838	-
รวมส่วนของเจ้าของ		11,470,077	10,611,575	8,889,273
รวมหนี้สินและส่วนของเจ้าของ		29,279,253	35,232,047	25,962,247

กรรมการ _____ กรรมการ _____

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปปิตอล 1969 จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
รายได้				
รายได้ดอกเบี้ย		5,590,281	6,810,085	1,466,906
รายได้อื่น	29	961,060	940,903	161,822
รวมรายได้		6,551,341	7,750,988	1,628,728
ค่าใช้จ่าย				
ค่าใช้จ่ายในการบริการ	30	936,500	1,361,537	2,603
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	30	1,868,250	2,831,395	143,702
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	31	1,652,137	1,380,955	104,163
รวมค่าใช้จ่าย		4,456,887	5,573,887	250,468
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน		2,094,454	2,177,101	1,378,260
ต้นทุนทางการเงิน		(982,448)	(1,220,450)	(981,113)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		1,112,006	956,651	397,147
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	32	(219,879)	(227,021)	(72,255)
กำไรสำหรับปี		892,127	729,630	324,892

กรรมการ _____ กรรมการ _____

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปปิตอล 1969 จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
กำไรเบ็ดเสร็จอื่น				
รายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่เข้าไปในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์หลังออกจากงาน	2,160	6,229	390	2,678
ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับรายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่				
เข้าไปในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	(432)	(1,246)	(78)	(536)
รวมรายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่เข้าไปใน				
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	1,728	4,983	312	2,142
รายการที่จะจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าสุทธิของเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่า				
ด้วยมูลค่าสุทธิผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(1,139)	-	(1,139)	-
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ	(12,538)	(67,830)	-	-
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าทางการเงิน	(17,587)	(3,844)	-	-
ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับรายการที่จะจัดประเภทรายการใหม่				
เข้าไปในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	2,735	13,566	228	-
รวมรายการที่จะจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	(28,529)	(58,108)	(911)	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	865,326	676,505	324,293	322,558
การแบ่งปันกำไร:				
ส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัท	886,397	701,261	324,892	320,416
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	5,730	28,369	-	-
	892,127	729,630	324,892	320,416
การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัท	866,415	662,502	324,293	322,558
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(1,089)	14,003	-	-
	865,326	676,505	324,293	322,558
กำไรต่อหุ้น - ส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัท				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)	33	0.13	0.05	0.05

กรรมการ _____ กรรมการ _____

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเงินรวม														
ส่วนของผู้เป็นเจ้าของบริษัทใหญ่														
ส่วนของผู้ถือหุ้น	องค์ประกอบอื่นของส่วนเจ้าของ													
	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น													
	การเปลี่ยนแปลงใน													
	มูลค่าสุทธิรวมของ													
	เงินลงทุนในตราสารหนี้													
		กำไรสะสม		ส่วนต่ำกว่า								รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		
		ทุนที่ออก	ส่วนเกิน	- ทุนสำรองตาม	กำไรสะสม	ทุนจากการรวม	การวัดมูลค่าใหม่	มูลค่าสุทธิรวมผ่านกำไร	จากเงินลงทุนสุทธิใน	ผลต่างจากการ	รวมองค์ประกอบอื่น	ผู้ถือหุ้นเจ้าของ	ส่วนได้เสียที่ไม่มี	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
		และชำระแล้ว	มูลค่าหุ้นสามัญ	กฎหมาย	ที่อื่นไม่ได้จัดสรร	ควบคุมเดียวกัน	หลังจากงาน	ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	หน่วยงานต่างประเทศ	แปลงส่วนการเงิน	ของส่วนเจ้าของ	ของบริษัทใหญ่	อำนาจควบคุม	เจ้าของ
หมายเหตุ	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567	6,506,236	18,549,728	313,042	1,413,941	(17,004,543)	5,329	-	-	(6,534)	(1,205)	9,777,199	163,847	9,941,046	
การจัดประเภทรายการใหม่	-	-	-	942	-	-	(942)	-	-	-	(942)	-	-	-
การเพิ่มหุ้นสามัญของบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8,988	8,988
การเพิ่มหุ้นสามัญ	26	130,124	-	-	(130,124)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
เงินปันผลจ่าย	28	-	-	-	(14,964)	-	-	-	-	-	-	(14,964)	-	(14,964)
ทุนสำรองตามกฎหมาย	27	-	-	16,021	(16,021)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	701,261	-	4,821	-	(40,698)	(2,882)	(38,759)	662,502	14,003	676,505	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	6,636,360	18,549,728	329,063	1,955,035	(17,004,543)	9,208	-	(40,698)	(9,416)	(40,906)	10,424,737	186,838	10,611,575	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568	6,636,360	18,549,728	329,063	1,955,035	(17,004,543)	9,208	-	(40,698)	(9,416)	(40,906)	10,424,737	186,838	10,611,575	
การเพิ่มหุ้นสามัญของบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8,441	8,441
การเพิ่มหุ้นสามัญ	26	132,725	-	-	(132,725)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
เงินปันผลจ่าย	28	-	-	-	(15,265)	-	-	-	-	-	-	(15,265)	-	(15,265)
ทุนสำรองตามกฎหมาย	27	-	-	16,245	(16,245)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	886,397	-	1,644	(911)	(7,523)	(13,192)	(19,982)	866,415	(1,089)	865,326	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568	6,769,085	18,549,728	345,308	2,677,197	(17,004,543)	10,852	(911)	(48,221)	(22,608)	(60,888)	11,275,887	194,190	11,470,077	

กรรมการ _____ กรรมการ _____

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของการเงิน

งบการเงินเฉพาะกิจการ										
ส่วนของผู้ถือหุ้น		องค์ประกอบอื่นของผู้ถือหุ้นของผู้ถือหุ้น								
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น								
		การเปลี่ยนแปลงใน								
		มูลค่าสุทธิรวมของ								
		กำไรสะสม		ส่วนต่ำกว่า		การวัดมูลค่าใหม่ของ		เงินลงทุนในตราสารหนี้		รวมองค์ประกอบอื่น
		ทุนที่ออก	ส่วนเกิน	- ทุนสำรองตาม	กำไรสะสม	ธุรกิจภายใต้การ	ภาระผูกพันผลประโยชน์	ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธิรวม	รวมองค์ประกอบอื่น	
		และชำระแล้ว	มูลค่าหุ้นสามัญ	กฎหมาย	ที่ยังไม่ได้จัดสรร	ควบคุมเดียวกัน	หลังจากออกจากงาน	ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ของผู้ถือหุ้น	เจ้าของ
หมายเหตุ	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567	6,506,236	18,549,728	313,042	575,210	(17,676,423)	4,858	-	4,858	8,272,651	
การเพิ่มหุ้นสามัญ	26	130,124	-	-	(130,124)	-	-	-	-	-
เงินปันผลจ่าย	28	-	-	-	(14,964)	-	-	-	-	(14,964)
สำรองตามกฎหมาย	27	-	-	16,021	(16,021)	-	-	-	-	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	320,416	-	2,142	-	2,142	322,558	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	6,636,360	18,549,728	329,063	734,517	(17,676,423)	7,000	-	7,000	8,580,245	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568	6,636,360	18,549,728	329,063	734,517	(17,676,423)	7,000	-	7,000	8,580,245	
การเพิ่มหุ้นสามัญ	26	132,725	-	-	(132,725)	-	-	-	-	-
เงินปันผลจ่าย	28	-	-	-	(15,265)	-	-	-	-	(15,265)
สำรองตามกฎหมาย	27	-	-	16,245	(16,245)	-	-	-	-	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	324,892	-	312	(911)	(599)	324,293	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568	6,769,085	18,549,728	345,308	895,174	(17,676,423)	7,312	(911)	6,401	8,889,273	
กรรมการ _____ กรรมการ _____										

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษีเงินได้		1,112,006	956,651	397,147
รายการปรับปรุง				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	17, 18, 19	64,903	77,252	27,763
ค่าตัดจำหน่ายต้นทุนในการออกหุ้นกู้	22	16,147	16,184	16,147
ค่าตัดจำหน่ายดอกเบี้ยจ่ายล่วงหน้า		1,750	11,750	1,750
ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์		18,538	867	1,053
ขาดทุนจากการจำหน่ายทรัพย์สินรอการขาย		539,346	1,165,215	2,682
กำไรจากการยกเลิกสัญญาเช่า		(1,250)	(130)	(954)
(โอนกลับ) ขาดทุนจากการปรับลดมูลค่าทรัพย์สินรอการขาย		(115,277)	(77,081)	(3,044)
(กำไร) ขาดทุนจากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	15.1	(41,419)	6,328	(41,419)
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	31	1,652,137	1,380,955	104,163
ค่าใช้จ่ายภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	25	14,707	14,474	4,389
กำไรจากประมาณการค่ารีไถ		-	(751)	-
รายได้ดอกเบี้ย		(5,590,281)	(6,810,085)	(1,466,906)
ต้นทุนทางการเงิน		966,301	1,220,450	964,966
รายได้เงินปันผล		(647)	(715)	(647)
การเปลี่ยนแปลงของเงินทุนหมุนเวียน:				
เงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับ - สุทธิ		2,519,071	(1,037,641)	192,420
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		847,204	420,082	340
ทรัพย์สินรอการขาย - สุทธิ		1,036,913	1,499,424	362
ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		81,815	1,088,655	930,235
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		(256,366)	4,112	5
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		1,974	(47)	623
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น		(879,809)	(1,533,540)	(997,092)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		(7,647)	8,774	(7,489)
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน		(6,497)	-	(4,292)
เงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน		1,973,619	(1,588,817)	122,202
ดอกเบี้ย		5,603,927	6,815,126	1,461,447
จ่ายดอกเบี้ย		(1,031,822)	(1,240,789)	(1,031,901)
ภาษีเงินได้จ่าย		(279,021)	(332,046)	(78,541)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน		6,266,703	3,653,474	473,207

กรรมการ _____ กรรมการ _____

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
หมายเหตุ	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสตรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย				
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	302,009	-	302,009	-
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย				
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	(1,300,000)	-	(1,300,000)	-
เงินสตรับจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	34 ง)	-	7,555,000	1,850,000
เงินสดจ่ายจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	34 ง)	-	(1,550,000)	(8,362,038)
เงินสตรับจากเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	34 จ)	-	381,038	8,560,000
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	16	-	(25,322)	(26,962)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออุปกรณ์	17	(8,474)	(7,330)	(1,383)
เงินสตรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์		16,228	2,465	774
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	19	(42,048)	(3,279)	(15,333)
เงินสตรับเงินปันผล		647	715	647
เงินสดสุทธิ (ใช้ไปใน) ได้มาจากกิจกรรมลงทุน		(1,031,638)	(7,429)	5,347,430
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสตรับจากการเพิ่มทุนของบริษัทย่อยจากส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		8,441	8,988	-
เงินสตรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	21	128,198	59,460	128,198
เงินสดจ่ายเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	21	(100,000)	(40,000)	(100,000)
เงินสตรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	34 ข)	85,000	8,851,347	85,000
เงินสดจ่ายเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	34 ข)	(5,620,000)	(8,040,000)	(5,620,000)
เงินสดจ่ายเงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน		-	(6,562,200)	-
เงินสตรับสุทธิจากการออกหุ้นกู้ - สุทธิ	22	1,590,369	4,023,959	1,590,369
เงินสดจ่ายชำระคืนหุ้นกู้	22	(1,924,200)	-	(1,924,200)
จ่ายคืนเงินต้นของสัญญาเช่า	18	(18,985)	(22,992)	(6,250)
เงินปันผลจ่าย	28	(15,265)	(14,964)	(14,964)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน		(5,866,442)	(1,736,402)	(5,862,148)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (ลดลง) เพิ่มขึ้นสุทธิ		(631,377)	1,909,643	(41,511)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นรอบระยะเวลา		2,452,687	614,731	830,652
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ		(12,538)	(67,830)	-
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		(16,302)	(3,857)	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี		1,792,470	2,452,687	789,141
รายการที่ไม่ใช่เงินสด:				
เจ้าหนี้ค่าซื้ออุปกรณ์	17	210	-	-
การได้มาซึ่งสินทรัพย์สิทธิการใช้ภายใต้สัญญาเช่า	18	12,472	16,204	-
การยกเลิกสัญญาเช่า		5,546	2,009	5,347
จ่ายหุ้นปันผล		132,725	130,124	132,725

กรรมการ _____ กรรมการ _____

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปิตอล 1969 จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นบริษัทมหาชนจำกัดและจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งจัดตั้งขึ้นในประเทศไทยและมีที่อยู่ตามที่จดทะเบียนดังนี้

เลขที่ 99/392 อาคารศรีสวัสดิ์ ชั้น 1, 5, 6 ซอยแจ้งวัฒนะ 10 แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210

การดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทและบริษัทย่อย (“กลุ่มกิจการ”) คือ การให้บริการทางการเงินโดยเฉพาะการให้สินเชื่อและการให้กู้ยืม

งบการเงินรวมและงบเฉพาะกิจการนี้แสดงในสกุลเงินบาทด้วยหน่วยพันบาท เว้นแต่ได้ระบุเป็นอย่างอื่น

งบการเงินรวมและงบเฉพาะกิจการได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทยและข้อกำหนดภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินบางรายการ และภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

การจัดทำงบการเงินให้สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยกำหนดให้ใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญและการใช้วิจารณ์ญาณของผู้บริหารตามกระบวนการในการนำนโยบายการบัญชีของกลุ่มกิจการไปถือปฏิบัติ กลุ่มกิจการเปิดเผยเรื่องการใช้วิจารณ์ญาณของผู้บริหารหรือรายการที่มีความซับซ้อน และรายการเกี่ยวกับข้อสมมติและประมาณการที่มีนัยสำคัญต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในหมายเหตุ 7

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการฉบับภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากงบการเงินตามกฎหมายที่เป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีเนื้อความขัดแย้งกันหรือมีการตีความในสองภาษาแตกต่างกันให้ใช้งบการเงินตามกฎหมายฉบับภาษาไทยเป็นหลัก

3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุง

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุงที่นำมาถือปฏิบัติสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568 ที่เกี่ยวข้องและมีผลกระทบที่มีนัยสำคัญต่อกลุ่มกิจการ

การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนองบการเงิน อธิบายว่าหนี้สินจะถูกจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน ขึ้นอยู่กับสิทธิที่มีอยู่ ณ สิ้นรอบระยะเวลารายงาน การจัดประเภทจะไม่ได้รับผลกระทบจากความคาดหวังของกิจการหรือเหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน (เช่น การได้รับการยกเว้นหรือการละเมิดการดำรงสถานะของข้อตกลง (a breach of covenant))

การดำรงสถานะของข้อตกลง (covenant) ของการกู้ยืมจะไม่ส่งผลต่อการจัดประเภทหนี้สินเป็นหนี้สินหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน ณ สิ้นรอบระยะเวลารายงานหากกิจการต้องปฏิบัติตามการดำรงสถานะดังกล่าวหลังจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อย่างไรก็ตาม หากกิจการต้องปฏิบัติตามการดำรงสถานะก่อนหรือ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ก็จะมีผลต่อการจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน แม้ว่าการดำรงสถานะจะถูกทดสอบการปฏิบัติภายหลังรอบระยะเวลารายงานก็ตาม

การปรับปรุงดังกล่าวกำหนดให้เปิดเผยข้อมูลหากกิจการจัดประเภทหนี้สินเป็นหนี้สินไม่หมุนเวียนและหนี้สินนั้นขึ้นอยู่กับภาระการดำรงสถานะที่กิจการต้องปฏิบัติตามภายใน 12 เดือนภายหลังรอบระยะเวลารายงาน ข้อมูลที่ต้องเปิดเผยรวมถึง

- มูลค่าตามบัญชีของหนี้สิน
- ข้อมูลเกี่ยวกับการดำรงสถานะ และ
- ข้อเท็จจริงและสถานการณ์ (ถ้ามี) ที่บ่งชี้ว่ากิจการอาจมีความยากลำบากในการปฏิบัติตามภาระการดำรงสถานะ

การปรับปรุงชี้แจงความหมายของ ‘การชำระ’ หนี้สินตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เมื่อคู่สัญญาสิทธิเลือก เงื่อนไขของหนี้สินที่ให้ผู้สามารถชำระด้วยการโอนตราสารทุนของกิจการเองไม่มีผลต่อการจัดประเภทเป็นรายการหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน หากกิจการจัดประเภทสิทธิเลือกนั้นเป็นตราสารทุน

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงที่นำมาถือปฏิบัติสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2569 ที่เกี่ยวข้องต่อกลุ่มกิจการ

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงนี้ไม่ได้บังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาปัจจุบันและกลุ่มกิจการไม่ได้นำมาถือปฏิบัติก่อนวันบังคับใช้

การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 เรื่อง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ได้เพิ่มข้อกำหนดเพื่อช่วยให้กิจการสามารถพิจารณาได้ว่าสกุลเงินหนึ่งสามารถแลกเปลี่ยนเป็นอีกสกุลเงินหนึ่งได้หรือไม่ และอัตราแลกเปลี่ยนทันทีที่ควรใช้เมื่อสกุลเงินไม่สามารถแลกเปลี่ยนได้ โดยก่อนการปรับปรุงดังกล่าว มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 ได้กำหนดอัตราแลกเปลี่ยนที่ต้องใช้ในการณที่มีการขาดความสามารถแลกเปลี่ยนเป็นการชั่วคราว แต่ไม่ได้ระบุแนวทางปฏิบัติในกรณีที่มีการขาดความสามารถแลกเปลี่ยนไม่เป็นการชั่วคราว

4 นโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

4.1 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

ในงบการเงินเฉพาะกิจการ เงินลงทุนในบริษัทย่อยบันทึกด้วยวิธีราคาทุน

4.2 การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

ก) สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและสกุลเงินที่ใช้นำเสนอการเงิน

งบการเงินแสดงในสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของกิจการและเป็นสกุลเงินที่ใช้นำเสนอการเงินของบริษัท

ข) รายการและยอดคงเหลือ

รายการที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

รายการกำไรและรายการขาดทุนที่เกิดจากการรับหรือจ่ายชำระที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และที่เกิดจากการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ สิ้นรอบระยะเวลารายงาน ได้บันทึกไว้ในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการรับรู้รายการกำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นด้วย ในทางตรงข้ามการรับรู้กำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในกำไรหรือขาดทุน องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนด้วย

4.3 สินทรัพย์ทางการเงิน

ก) การรับรู้รายการและการตัดรายการ

ในการซื้อหรือได้มาหรือขายสินทรัพย์ทางการเงินโดยปกติ กลุ่มกิจการจะรับรู้รายการ ณ วันซื้อขาย โดยกลุ่มกิจการจะตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกเมื่อสิทธิในการได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์นั้นสิ้นสุดลงหรือได้ถูกโอนไปและกลุ่มกิจการได้โอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการเป็นเจ้าของสินทรัพย์ออกไป

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก กลุ่มกิจการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมบวกต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินทรัพย์นั้นในกรณีสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วย FVPL สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย FVPL กลุ่มกิจการจะรับรู้ต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

ข) การจัดประเภทและการวัดมูลค่า

ตราสารหนี้

กลุ่มกิจการจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ โดยพิจารณาจาก ก) โมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ดังกล่าว และ ข) ลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาว่าเข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่

กลุ่มกิจการจะพิจารณาสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งมีอนุพันธ์แฝงในภาพรวมว่าลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาว่าเข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่

การวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้สามารถแบ่งได้เป็น 3 ประเภทดังนี้

- ราคาทุนตัดจำหน่าย - สินทรัพย์ทางการเงินที่กลุ่มกิจการถือไว้เพื่อรับชำระกระแสเงินสดตามสัญญาซึ่งประกอบด้วยเงินต้นและดอกเบี้ยเท่านั้น จะวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และรับรู้รายได้ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงและแสดงในรายการรายได้ดอกเบี้ย กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการจะรับรู้โดยตรงในกำไรหรือขาดทุน และแสดงรายการในกำไร (ขาดทุน) สุทธิจากเงินลงทุนพร้อมกับกำไรหรือขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนรายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) - สินทรัพย์ทางการเงินที่กลุ่มกิจการถือไว้เพื่อ ก) รับชำระกระแสเงินสดตามสัญญาซึ่งประกอบด้วยเงินต้นและดอกเบี้ยเท่านั้น และ ข) เพื่อขาย จะวัดมูลค่าด้วย FVOCI และรับรู้การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้น 1) รายการขาดทุน/กลับรายการจากการด้อยค่า 2) รายได้ดอกเบี้ยที่คำนวณตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง และ 3) กำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน จะรับรู้ในกำไรขาดทุน เมื่อกลุ่มกิจการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว กำไรหรือขาดทุนที่เคยรับรู้สะสมไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะถูกโอนจัดประเภทใหม่จากส่วนของเจ้าของไปยังกำไรหรือขาดทุน และแสดงในรายการกำไร (ขาดทุน) สุทธิจากเงินลงทุน รายได้ดอกเบี้ยจะแสดงในรายการรายได้ดอกเบี้ย รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL) - กลุ่มกิจการจะวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินอื่นที่ไม่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือ FVOCI ข้างต้น ด้วย FVPL โดยกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการวัดมูลค่ายุติธรรมจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนและแสดงเป็นรายการสุทธิในกำไร (ขาดทุน) สุทธิจากเครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนในรอบระยะเวลาที่เกิดรายการ

กลุ่มกิจการจะสามารถจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารหนี้ใหม่ก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์เท่านั้น

ตราสารทุน

ยกเว้นเงินลงทุนในตราสารทุนที่ถือไว้เพื่อค่าซึ่งจะวัดมูลค่าด้วย FVPL เท่านั้น กลุ่มกิจการสามารถเลือก ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก (ซึ่งไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้) ที่จะวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุนได้ 2 ประเภทดังนี้

- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL) - กลุ่มกิจการวัดมูลค่าตราสารทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมและการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมจะรับรู้ในรายการรายได้อื่นหรือค่าใช้จ่ายในการบริหารในงบกำไรขาดทุน
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) - กลุ่มกิจการวัดมูลค่าตราสารทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมและการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมจะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น กลุ่มกิจการจะไม่โอนจัดประเภทกำไรขาดทุนที่รับรู้สะสมดังกล่าวไปยังกำไรหรือขาดทุนเมื่อมีการตัดรายการเงินลงทุนในตราสารทุนดังกล่าวออกไป ขาดทุน/กลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะไม่แสดงเป็นรายการแยกต่างหากจากการเปลี่ยนแปลงอื่นในมูลค่ายุติธรรม

ทั้งนี้ เงินปันผลจากเงินลงทุนในตราสารทุนดังกล่าว (FVPL/FVOCI) จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน และแสดงในรายการรายได้เงินปันผล เมื่อกลุ่มกิจการมีสิทธิได้รับเงินปันผลนั้น

4.4 เงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้

เงินให้สินเชื่อส่วนบุคคลที่มีหลักประกัน และเงินให้สินเชื่อตามสัญญาเช่าซื้อ

เงินให้สินเชื่อรับรู้เริ่มแรกด้วยจำนวนที่เท่ากับเงินลงทุนสุทธิในสัญญาและวัดมูลค่าภายหลังการรับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ โดยแสดงจำนวนหนี้ตามสัญญาหักด้วยดอกเบี้ยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้และค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยรายละเอียดของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของเงินให้สินเชื่อส่วนบุคคลที่มีหลักประกันและเงินให้สินเชื่อตามสัญญาเช่าซื้อได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.5

เงินให้สินเชื่อส่วนบุคคลที่ไม่มีหลักประกันและเงินให้สินเชื่อเพื่อการพาณิชย์

เงินให้สินเชื่อรับรู้เริ่มแรกด้วยจำนวนที่เท่ากับเงินลงทุนสุทธิในสัญญาและวัดมูลค่าภายหลังการรับรู้เริ่มแรกด้วยเงินต้นรวมดอกเบี้ยค้างรับหักด้วยค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยรายละเอียดของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของเงินให้สินเชื่อส่วนบุคคลที่ไม่มีหลักประกันและเงินให้สินเชื่อเพื่อการพาณิชย์ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.5

4.5 ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

กลุ่มกิจการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของเครื่องมือทางการเงินโดยใช้วิธีการดังต่อไปนี้

ก) วิธีอย่างง่าย (Simplified approach)

กลุ่มกิจการเลือกใช้หลักการอย่างง่ายในการคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยจะพิจารณามูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุสำหรับลูกหนี้อื่น

ข) วิธีทั่วไป (General approach)

ณ วันที่รายงาน กลุ่มกิจการเลือกใช้วิธีทั่วไป (General approach) สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่เป็นตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยวิธีวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น สินทรัพย์ทางการเงินที่เป็นตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายและการผูกพันและสัญญาค้ำประกันทางการเงินที่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขในการใช้วิธีอย่างง่าย (Simplified approach) โดยพิจารณาการเปลี่ยนแปลงในคุณภาพเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเป็นสามระดับ โดยในแต่ละระดับจะกำหนดวิธีการวัดค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นและการคำนวณวิธีตอกเบี่ยงที่แท้จริงที่แตกต่างกันไป ได้แก่

- ระดับที่ 1 หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินไม่เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก ค่าเผื่อผลขาดทุนของเครื่องมือทางการเงินจะถูกวัดมูลค่าด้วยจำนวนเงินเท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า
- ระดับที่ 2 หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก ค่าเผื่อผลขาดทุนของเครื่องมือทางการเงินจะถูกวัดมูลค่าด้วยจำนวนเงินเท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ
- ระดับที่ 3 เมื่อสินทรัพย์ทางการเงินเข้าเงื่อนไขเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต ค่าเผื่อผลขาดทุนของเครื่องมือทางการเงินจะถูกวัดมูลค่าด้วยจำนวนเงินเท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ

ในการคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนภายใต้วิธีการพิจารณาการเปลี่ยนแปลงในคุณภาพเครดิตของสินทรัพย์แบบสามระดับ ค่าเผื่อผลขาดทุนจะถูกคำนวณเป็นแบบกลุ่มลูกหนี้ (Collective approach) โดยคำนึงถึงข้อมูลคาดการณ์ในอนาคต

คำจำกัดความของการผิดสัญญาและสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต

กลุ่มกิจการจำกัดความสินทรัพย์ทางการเงินว่าเป็นสินทรัพย์ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตเมื่อมีข้อบ่งชี้ถึงการเสื่อมถอยของฐานะทางการเงินลูกหนี้ ซึ่งส่งผลกระทบต่อความสามารถในการชำระหนี้อย่างมีนัยสำคัญ โดยสินทรัพย์จะถูกจัดเป็นสินทรัพย์ที่ด้อยค่าด้านเครดิตเมื่อมีการค้างชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยรวมกันเกินกว่า 90 วัน นับแต่วันถึงกำหนดชำระหรือมีปัจจัยที่บ่งชี้ว่าลูกหนี้ไม่มีความสามารถชำระหนี้ได้ โดยคำนึงถึงของด้อยค่าด้านเครดิตนั้นสอดคล้องกับนิยามที่ใช้ในการบริหารความเสี่ยงภายในกลุ่มกิจการ

ทั้งนี้เมื่อสินทรัพย์ถูกจัดเป็นสินทรัพย์ด้อยค่าด้านเครดิต จะถูกจัดชั้นเป็นระดับที่ 3 หากลูกหนี้มีฐานะการเงินหรือผลประกอบการที่ดีโดยไม่เข้าเกณฑ์ด้อยค่าด้านเครดิต ให้สามารถที่ปรับชั้นเป็นระดับที่ 2 ได้ และสามารถจัดเป็นระดับที่ 1 ได้หากไม่พบว่าการเพิ่มความเสี่ยงด้านเครดิตเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก

4.6 ทรัพย์สินรอการขาย

ทรัพย์สินรอการขายประกอบด้วยอสังหาริมทรัพย์และสังหาริมทรัพย์ ซึ่งแสดงด้วยมูลค่าตามบัญชีสุทธิของลูกหนี้ หรือมูลค่ายุติธรรมของทรัพย์สินหักด้วยประมาณการค่าใช้จ่ายในการขายแล้วแต่ราคาที่จะต่ำกว่าในขณะที่ได้สินทรัพย์นั้นมา ในกรณีที่ทรัพย์สินรอการขายมีการด้อยค่า กลุ่มกิจการจะรับรู้ค่าเผื่อการด้อยค่าของทรัพย์สินรอการขายทั้งจำนวน

กำไร (ขาดทุน) จากการจำหน่ายทรัพย์สินรอการขายจะรับรู้เป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในกำไรขาดทุน เมื่อมีการจำหน่าย และขาดทุนจากการด้อยค่า (ถ้ามี) จะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

4.7 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ทั้งหมดวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม

ที่ดินไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคา ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์อื่นคำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรง เพื่อลดราคาทุนสุทธิจากมูลค่าคงเหลือ ตลอดอายุการใช้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้ของสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

อาคาร	20 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคาร	5 - 8 ปี
อุปกรณ์สำนักงาน	3 - 5 ปี
ยานพาหนะ	5 - 15 ปี

4.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

การซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ที่มีอายุการใช้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน จะวัดมูลค่าในเวลาต่อมาด้วยราคาทุนหักผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม

สินทรัพย์ที่มีอายุการใช้ประโยชน์ทราบได้แน่นอน จะวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุการใช้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้ของสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

โปรแกรมคอมพิวเตอร์	5 ปี
--------------------	------

การวิจัยและพัฒนา/ สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่กิจการพัฒนาขึ้นเอง

รายจ่ายเพื่อการวิจัยรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

รายจ่ายที่เกิดจากโครงการพัฒนาจะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 38

รายจ่ายที่ได้รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายไปแล้วในรอบระยะเวลาก่อนจะไม่นับถือเป็นสินทรัพย์ในรอบระยะเวลาถัดไป

การทยอยตัดจำหน่ายรายจ่ายที่เกิดจากการพัฒนาที่กิจการบันทึกไว้เป็นสินทรัพย์จะเริ่มเมื่อสินทรัพย์นั้นพร้อมใช้งานหรือขายด้วยวิธีเส้นตรงตลอดระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากการพัฒนานั้นแต่สูงสุดไม่เกิน 5 ปี

4.9 ค่าความนิยม

กลุ่มกิจการจะทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมทุกปี และเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่บ่งชี้ว่าค่าความนิยมอาจด้อยค่า โดยค่าความนิยมจะแสดงด้วยราคาทุนหักการด้อยค่าสะสม

4.10 สัญญาเช่า - กรณีที่กลุ่มกิจการเป็นผู้เช่า

กลุ่มกิจการคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้ตามวิธีเส้นตรงตามอายุที่สั้นกว่าระหว่างอายุสินทรัพย์และระยะเวลาการเช่า หากกลุ่มกิจการมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกซื้อ สินทรัพย์สิทธิการใช้จะถูกคิดค่าเสื่อมราคาตามอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์อ้างอิง

กลุ่มกิจการบันทึงบิลที่ตอบแทนในสัญญาไปยังส่วนประกอบของสัญญาที่เป็นการเช่าและส่วนประกอบของสัญญาที่ไม่เป็นการเช่าตามราคาเอกเทศเปรียบเทียบของแต่ละส่วนประกอบ สำหรับสัญญาที่ประกอบด้วยส่วนประกอบของสัญญาที่เป็นการเช่าและส่วนประกอบของสัญญาที่ไม่เป็นการเช่า ยกเว้นสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ซึ่งกลุ่มกิจการเป็นผู้เช่า โดยกลุ่มกิจการเลือกที่จะไม่แยกส่วนประกอบของสัญญา และรวมแต่ละส่วนประกอบเป็นส่วนประกอบที่เป็นการเช่าเท่านั้น

ค่าเช่าที่จ่ายตามสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรง สัญญาเช่าระยะสั้นคือสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่าน้อยกว่าหรือเท่ากับ 12 เดือน สินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำประกอบด้วยอุปกรณ์สำนักงานขนาดเล็ก

4.11 หนี้สินทางการเงิน

ก) การจัดประเภท

กลุ่มกิจการจะพิจารณาจัดประเภทเครื่องมือทางการเงินที่กลุ่มกิจการเป็นผู้ออกเป็นหนี้สินทางการเงินหรือตราสารทุนโดยพิจารณาภาระผูกพันตามสัญญา ดังนี้

- หากกลุ่มกิจการมีภาระผูกพันตามสัญญาที่จะต้องส่งมอบเงินสดหรือสินทรัพย์ทางการเงินอื่นให้กับกิจการอื่น โดยไม่สามารถปฏิเสธการชำระหรือเลื่อนการชำระออกไปอย่างไม่มีกำหนดได้นั้น เครื่องมือทางการเงินนั้นจะจัดประเภทเป็นหนี้สินทางการเงิน เว้นแต่ว่าการชาระนั้นสามารถชำระโดยการออกตราสารทุนของกลุ่มกิจการเองด้วยจำนวนตราสารทุนที่คงที่ เพื่อแลกเปลี่ยนกับจำนวนเงินที่คงที่
- หากกลุ่มกิจการไม่มีภาระผูกพันตามสัญญาหรือสามารถเลื่อนการชำระภาระผูกพันตามสัญญาไปได้ เครื่องมือทางการเงินดังกล่าวจะจัดประเภทเป็นตราสารทุน

ข) การวัดมูลค่า

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกกลุ่มกิจการต้องวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินทั้งหมดภายหลังการรับรู้รายการด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

ค) การตัดรายการและการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของสัญญา

กลุ่มกิจการตัดรายการหนี้สินทางการเงินเมื่อภาระผูกพันที่ระบุในสัญญาได้มีการปฏิบัติตามแล้ว หรือได้มีการยกเลิกไป หรือสิ้นสุดลงแล้ว

หากกลุ่มกิจการมีการเจรจาต่อรองหรือเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของหนี้สินทางการเงิน กลุ่มกิจการจะต้องพิจารณาว่ารายการดังกล่าวเข้าเงื่อนไขของการตัดรายการหรือไม่ หากเข้าเงื่อนไขของการตัดรายการ กลุ่มกิจการจะต้องรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมของหนี้สินใหม่นั้น และตัดรายการหนี้สินทางการเงินนั้นด้วยมูลค่าตามบัญชีที่เหลืออยู่ และรับรู้ส่วนต่างในรายการกำไรหรือขาดทุนอื่นในกำไรหรือขาดทุน

หากกลุ่มกิจการพิจารณาแล้วว่าการต่อรองเงื่อนไขดังกล่าวไม่เข้าเงื่อนไขของการตัดรายการ กลุ่มกิจการจะปรับปรุงมูลค่าของหนี้สินทางการเงินโดยการคิดลดกระแสเงินสดใหม่ตามสัญญาด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเดิม (Original effective interest rate) ของหนี้สินทางการเงินนั้น และรับรู้ส่วนต่างในรายการกำไรหรือขาดทุนอื่นในกำไรหรือขาดทุน

4.12 ภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันคือภาษีที่คาดว่าจะต้องจ่ายจากรายได้ทางภาษีในปี โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะแสดงหักกลบกกันก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันมาหักกลบกกับหนี้สินภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบัน และทั้งสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้ที่ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันและหนี้สินภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันจะแสดงหักกลบกกันก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายในการนำสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวมาหักกลบกกันและตั้งใจจะจ่ายหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันด้วยยอดสุทธิ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้ตามผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบการเงินและฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สิน ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีคำนวณจากอัตราภาษี (และกฎหมาย) ที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน และคาดว่าอัตราภาษีดังกล่าวจะนำไปใช้เมื่อสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประโยชน์ หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีได้มีการจ่ายชำระ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะรับรู้หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มกิจการจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำจำนวนผลต่างชั่วคราวนั้นมาใช้ประโยชน์

4.13 ผลประโยชน์พนักงาน

ก) ผลประโยชน์พนักงานระยะสั้น

ผลประโยชน์พนักงานระยะสั้น คือ ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระภายใน 12 เดือนหลังจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี เช่น ค่าจ้าง เงินเดือน วันลาประจำปีและวันลาป่วยที่มีการจ่ายค่าแรง ส่วนแบ่งกำไรและโบนัส และค่ารักษาพยาบาล ของพนักงาน ปัจจุบันรับรู้ตามช่วงเวลาการให้บริการของพนักงานไปจนถึงวันสิ้นสุดรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มกิจการจะบันทึกหนี้สินด้วยจำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่าย

ข) โครงการสมทบเงิน

กลุ่มกิจการจะจ่ายสมทบให้กับกองทุนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามข้อบังคับ กลุ่มกิจการไม่มีการระบุพันธที่ที่ต้องจ่ายชำระเพิ่มเติมเมื่อได้จ่ายเงินสมทบแล้ว เงินสมทบจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานเมื่อถึงกำหนดชำระ

ค) ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

โครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ กำหนดจำนวนเงินผลประโยชน์ที่พนักงานจะได้รับเมื่อเกษียณอายุ โดยมักขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายประการ เช่น อายุ จำนวนปีที่ให้บริการ และค่าตอบแทนเมื่อเกษียณอายุ

ภาระผูกพันผลประโยชน์นี้คำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยอิสระทุกปี ด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ซึ่งมูลค่าปัจจุบันของโครงการผลประโยชน์จะประมาณโดยการคิดลดกระแสเงินสดจ่ายในอนาคต โดยใช้อัตราผลตอบแทนในตลาดของพันธบัตรรัฐบาล ซึ่งเป็นสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินประมาณการกระแสเงินสด และวันครบกำหนดของหุ้นกู้ใกล้เคียงกับระยะเวลาที่ต้องชำระภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

กำไรและขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในส่วนของเจ้าของผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในรอบระยะเวลาที่เกิดขึ้น และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

4.14 ประเมินการหนี้สิน

กลุ่มกิจการจะวัดมูลค่าของจำนวนประมาณการหนี้สินโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของรายจ่ายที่คาดว่าจะต้องนำมาจ่ายชำระภาระผูกพัน การเพิ่มขึ้นของประมาณการหนี้สินเนื่องจากมูลค่าของเงินตามเวลาจะรับรู้เป็นดอกเบี้ยจ่าย

4.15 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

ก) รายได้ดอกเบี้ยและส่วนลดรับจากเงินให้สินเชื่อ

กลุ่มกิจการจะรับรู้ดอกเบี้ยตามอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยการคำนวณนี้ให้ใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงกับมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตเมื่อซื้อหรือเมื่อกำเนิด แต่กลายเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง สำหรับสินทรัพย์เหล่านี้ กลุ่มกิจการต้องใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงกับราคาทุนตัดจำหน่ายหลังหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสินทรัพย์ทางการเงินนั้น สำหรับรอบระยะเวลารายงานภายหลัง

ข) ดอกเบี้ยและเงินปันผลจากเงินลงทุนในหลักทรัพย์

ดอกเบี้ยจากเงินลงทุนรับรู้รายได้ตามอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

เงินปันผลจากเงินลงทุนรับรู้เป็นรายได้ ณ วันที่มีสิทธิได้รับเงินปันผล

ค) รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ

กลุ่มกิจการรับรู้รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการเป็นรายได้เมื่อมีการให้บริการแก่ลูกค้า

ง) การรับรู้ค่าใช้จ่าย

กลุ่มกิจการรับรู้ค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

4.16 การจ่ายเงินปันผล

เงินปันผลที่จ่ายไปยังผู้ถือหุ้นของบริษัทจะรับรู้เป็นหนี้สินในงบการเงินเมื่อการจ่ายเงินปันผลได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และการจ่ายเงินปันผลประจำปีได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

5 การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

กิจกรรมของกลุ่มกิจการย่อมมีความเสี่ยงทางการเงินที่หลากหลาย ซึ่งได้แก่ ความเสี่ยงจากตลาด (รวมถึงความเสี่ยงด้านมูลค่ายุติธรรมอันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราดอกเบี้ย ความเสี่ยงด้านกระแสเงินสดอันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย และความเสี่ยงด้านราคา) ความเสี่ยงด้านเครดิตจากการให้สินเชื่อ และความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง แผนการจัดการความเสี่ยงโดยรวมของกลุ่มกิจการจึงมุ่งเน้นความผันผวนของตลาดการเงินและแสวงหาวิธีการลดผลกระทบที่ทำให้เสียหายต่อผลการดำเนินงานทางการเงินของกลุ่มกิจการให้เหลือน้อยที่สุดเท่าที่เป็นไปได้

การจัดการความเสี่ยงดำเนินงานโดยฝ่ายบริหารเงินส่วนกลาง ส่วนงานบริหารเงินของกลุ่มกิจการเป็นไปตามนโยบายที่อนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท ส่วนงานบริหารเงินของกลุ่มกิจการจะชี้ประเด็น ประเมิน และป้องกันความเสี่ยงทางการเงินด้วยการร่วมมือกันทำงานอย่างใกล้ชิดกับหน่วยปฏิบัติงานต่าง ๆ ภายในกลุ่มกิจการ คณะกรรมการจัดการความเสี่ยงจะกำหนดหลักการโดยภาพรวมเพื่อจัดการความเสี่ยงและนโยบายที่เกี่ยวข้องไว้เป็นลายลักษณ์อักษรรวมถึงนโยบายสำหรับความเสี่ยงที่เฉพาะเจาะจง เช่น ความเสี่ยงอัตราดอกเบี้ย ความเสี่ยงการให้สินเชื่อ

5.1 ปัจจัยความเสี่ยงด้านการเงิน

5.1.1 ความเสี่ยงจากตลาด

ก) ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

เนื่องจากกลุ่มกิจการมีการดำเนินงานระหว่างประเทศจึงมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ โดยเฉพาะจากสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ อันเกี่ยวเนื่องมาจากการให้กู้ยืมเงินในสกุลเงินต่างประเทศของบริษัทย่อยที่ดำเนินกิจการในต่างประเทศ ทำให้กลุ่มกิจการอาจจะมีฐานะเงินตราต่างประเทศเป็นเจ้าหนี้สุทธิหรือลูกหนี้สุทธิ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ซึ่งความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนส่งผลกระทบต่อมูลค่าของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศของกลุ่มกิจการ กลุ่มกิจการมีแนวทางบริหารความเสี่ยงโดยการคำนวณเพดานความเสี่ยงสูงสุดจากอัตราแลกเปลี่ยน โดยใช้การคำนวณทางสถิติ ได้แก่ Value-at-Risk (VaR)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 และ พ.ศ. 2567 กลุ่มกิจการไม่ได้ใช้อนุพันธ์ในการป้องกันความเสี่ยงในอัตราแลกเปลี่ยนของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินของกลุ่มกิจการ

ความเสี่ยง

กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ซึ่งสรุปเป็นสกุลเงินบาท ดังนี้

	งบการเงินรวม	
	พ.ศ. 2568 ดอลลาร์สหรัฐ พันบาท	พ.ศ. 2567 ดอลลาร์สหรัฐ พันบาท
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	264,939	263,675
เงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับ - สุทธิ	421,093	727,508
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	7,312	1,943
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	617	2,059
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	1,339	1,374

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงหลักจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนระหว่างเงินบาทกับเงินดอลลาร์สหรัฐ ความอ่อนไหวในกำไรหรือขาดทุนต่อการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนส่วนใหญ่มาจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินในสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ กลุ่มกิจการประเมินผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนโดยพิจารณาฐานะถือครองรวมและมูลค่าความเสียหายโดยรวมสูงสุดที่อาจเกิดขึ้นภายใต้ระดับความเชื่อมั่นทางสถิติที่กำหนด (Value-at-Risk)

	งบการเงินรวม	
	พ.ศ. 2568 พันบาท	พ.ศ. 2567 พันบาท
Aggregate 3-year historical Value-at-Risk (VaR)*		
* ระดับความเชื่อมั่น 99% และระยะเวลาถือครอง 1 วัน (ภายใต้สภาวะปกติ)	10,540	15,794

ข) ความเสี่ยงด้านราคา

ความเสี่ยง

กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงจากราคาของหลักทรัพย์ซึ่งมาจากเงินลงทุนในตราสารทุนที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน (FVPL) (หมายเหตุ 15)

เงินลงทุนในตราสารทุนของกลุ่มกิจการเป็นการลงทุนในหุ้นที่มีการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งไม่มี การจ่ายเงินปันผล ดังนั้น กลุ่มกิจการจึงใช้อ้างอิงดัชนี SET Total Return (SET TRI) เพื่อทำให้ราคาหุ้นสะท้อนผลตอบแทนจาก ส่วนต่างราคาเป็นหลัก

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

ตารางด้านล่างเป็นการสรุปผลกระทบจากการเพิ่มขึ้นและลดลงของดัชนีที่มีต่อกำไรสุทธิ

	งบการเงินรวมและงบการเงิน เฉพาะกิจการ ผลกระทบต่อกำไรสุทธิ พ.ศ. 2568 พันบาท
SET Total Return Index (SET TRI)	
- เพิ่มขึ้นร้อยละ 10	11,117
- ลดลงร้อยละ 10	(11,117)

* โดยกำหนดให้ปัจจัยอื่นคงที่ และมีข้อสมมติว่าตราสารทุนอื่นของกลุ่มกิจการเคลื่อนไหวไปในทิศทางเดียวกับดัชนีดังกล่าว

กำไรสุทธิอาจจะเพิ่มขึ้นหรือลดลงซึ่งเป็นผลมาจากกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากตราสารทุนที่วัดมูลค่าด้วย FVPL

5.1.2 ความเสี่ยงด้านเครดิต

ก) ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

กลุ่มกิจการไม่มีการกระจุกตัวอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ กลุ่มกิจการมีนโยบายที่เหมาะสมเพื่อทำให้เชื่อมั่นได้ว่าได้ทำสัญญากับลูกค้าที่มีประวัติสินเชื่ออยู่ในระดับที่เหมาะสมซึ่งมีการจำกัดสินเชื่อลูกค้า รวมถึงได้รับการรับประกันที่เหมาะสมจากลูกค้า คู่สัญญาในอนุพันธ์ทางการเงินและรายการเงินสดได้เลือกที่จะทำรายการกับสถาบันการเงินที่มีระดับความน่าเชื่อถือสูง กลุ่มกิจการมีนโยบายจำกัดวงเงินธุรกรรมสินเชื่อกับสถาบันการเงินแต่ละแห่งอย่างเหมาะสม

ผู้บริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้น กลุ่มกิจการจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ จำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มกิจการอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของเงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้ที่แสดงอยู่ในงบฐานะการเงิน

ข) หลักประกัน

กลุ่มกิจการกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติมาใช้เพื่อลดความเสี่ยงด้านเครดิต โดยหลักที่สำคัญทั่วไปคือการขอให้ลูกหนี้วางหลักประกันประเภทต่างๆ เพื่อใช้ในการกู้ยืมเงิน ซึ่งกลุ่มกิจการมีนโยบายภายในที่รับทราบหลักประกันสำหรับสินทรัพย์บางประเภทเพื่อลดความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มกิจการประเมินมูลค่าของหลักประกันนับตั้งแต่วันที่กลุ่มกิจการเริ่มกระบวนการสำหรับการปล่อยสินเชื่อแก่ลูกหนี้ และกำหนดให้มีการประเมินมูลค่าของหลักประกันตามรอบระยะเวลาที่กำหนด สำหรับประเภทของหลักประกันส่วนใหญ่ที่กลุ่มกิจการรับให้วางเป็นหลักประกันได้ คือ

- อสังหาริมทรัพย์
- ยานพาหนะ

กลุ่มกิจการมีการปรับอัตราคิดลดหลักประกันเพื่อให้ครอบคลุมความเสี่ยงตลอดอายุสัญญา และไม่มีเปลี่ยนแปลงอย่างมีสาระสำคัญของนโยบายการวางหลักประกันสำหรับสินเชื่อของกลุ่มกิจการในรอบระยะเวลารายงาน และไม่มีเปลี่ยนแปลงอย่างมีสาระสำคัญของคุณภาพของหลักประกันเมื่อเทียบกับรอบรายงานก่อนหน้า

กลุ่มกิจการมีการตรวจสอบหลักประกันที่ใช้สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่อาจด้อยค่าด้านเครดิตอย่างใกล้ชิด หากกลุ่มกิจการค่อนข้างมั่นใจว่าสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ที่ด้อยค่าด้านเครดิต กลุ่มกิจการจะพิจารณายึดหลักประกันเพื่อเป็นการลดความเสี่ยงด้านเครดิตที่อาจเกิดขึ้น

ค) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่ต้องมีการพิจารณาตามโมเดลการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นมีทั้งหมด 4 ประเภท ดังนี้

- เงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้และดอกเบียค้างรับ
- เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน
- เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย
- เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

แม้ว่ากลุ่มกิจการจะมีรายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดซึ่งเข้าเงื่อนไขการพิจารณาการด้อยค่าภายใต้ มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 แต่กลุ่มกิจการพิจารณาว่าการด้อยค่าของรายการดังกล่าวเป็นจำนวนเงินที่ไม่มีความสำคัญ

5.1.3 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยส่วนใหญ่ของกลุ่มกิจการเกิดจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร ซึ่งส่งผลให้กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงในกระแสเงินสดที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

หนี้สินทางการเงินได้แสดงด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย ประกอบไปด้วย เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้อง หนี้กู้ยืมไม่ด้อยสิทธิและไม่มีหลักประกัน และหนี้สินตามสัญญาเช่า ทั้งนี้ ตามที่ได้กำหนดไว้ในสัญญา เงินกู้จะมีการปรับอัตราดอกเบี้ยใหม่ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้จึงส่งผลให้กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาดดังตาราง

	งบการเงินรวม	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท
หนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร	9,384,200	14,924,200
หนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่	7,489,317	7,780,569
	16,873,517	22,704,769
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท
หนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร	9,384,200	14,924,200
หนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่	7,473,381	7,765,115
	16,857,581	22,689,315

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

รายการกำไรหรือขาดทุนมีความอ่อนไหวต่อการเพิ่มขึ้นหรือลดลงในรายได้ดอกเบี้ยจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด และในค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากเงินกู้ยืม ซึ่งเป็นผลมาจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราดอกเบี้ย

	งบการเงินรวม	
	ผลกระทบต่อกำไรสุทธิ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท
อัตรดอกเบี้ย - เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5		
(พ.ศ. 2567: ร้อยละ 0.5)*	(52,984)	(86,902)
อัตรดอกเบี้ย - ลดลงร้อยละ 0.5		
(พ.ศ. 2567 ร้อยละ 0.5)*	52,984	86,902

* โดยกำหนดให้ปัจจัยอื่นคงที่

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ผลกระทบต่อกำไรสุทธิ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท
อัตรดอกเบี้ย - เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5		
(พ.ศ. 2567: ร้อยละ 0.5)*	51,777	42,512
อัตรดอกเบี้ย - ลดลงร้อยละ 0.5		
(พ.ศ. 2567 ร้อยละ 0.5)*	(51,777)	(42,512)

* โดยกำหนดให้ปัจจัยอื่นคงที่

5.1.4 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง คือ ความเสี่ยงอันเกิดจากการที่กลุ่มกิจการไม่สามารถจ่ายหนี้และการผูกพันได้เมื่อถึงกำหนดเวลาหรือไม่สามารถเปลี่ยนสินทรัพย์เป็นเงินสดได้ทันเวลาหรือไม่สามารถจัดหาเงินทุนได้เพียงพอตามความต้องการ

กลุ่มกิจการบริหารจำนวนเงินสดที่มีอย่างเพียงพอและเงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่มีตลาดรองรับโดยการหาแหล่งเงินทุนแสดงให้เห็นได้จากการที่มีวงเงินในการกู้ยืมที่ได้มีการตกลงไว้แล้วอย่างเพียงพอ และความสามารถในการปิดสถานะทางการตลาด

ผู้บริหารจะเป็นผู้รับผิดชอบการบริหารสภาพคล่องของกลุ่มกิจการ รวมถึงการจัดหาแหล่งเงินทุนทั้งระยะสั้นและระยะยาว

บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปปิตอล 1969 จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

ตารางต่อไปนี้แสดงให้เห็นถึงหนี้สินทางการเงินที่จัดประเภทตามระยะเวลาการครบกำหนดตามสัญญา ซึ่งแสดงด้วยจำนวนเงินตามสัญญาที่ไม่ได้มีการคิดลด ทั้งนี้ ยอดคงเหลือที่ครบกำหนดภายในระยะเวลา 12 เดือนจะเท่ากับมูลค่าตามบัญชีของหนี้สินที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการคิดลดไม่มีนัยสำคัญ

วันครบกำหนดตามสัญญาของ หนี้สินทางการเงิน	งบการเงินรวม					มูลค่าตาม บัญชี
	เมื่อเรียก	ระหว่าง	มากกว่า			
	ชำระ พันธบัตร	ภายใน 1 ปี พันธบัตร	1 ถึง 5 ปี พันธบัตร	5 ปี พันธบัตร	รวม พันธบัตร	
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568						
รายการที่มีให้อ่อนพันธ						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	50,000	-	-	50,000	49,868
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	20,277	366,092	-	-	386,369	386,369
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลหรือ กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	9,469,309	-	-	-	9,469,309	9,469,289
หุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิและไม่มีหลักประกัน	-	3,536,523	4,345,806	-	7,882,329	7,355,526
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	15,983	26,753	-	42,736	38,923
รวมรายการที่มีให้อ่อนพันธ	9,489,586	3,968,598	4,372,559	-	17,830,743	17,299,975

วันครบกำหนดตามสัญญาของ หนี้สินทางการเงิน	งบการเงินรวม					มูลค่าตาม บัญชี
	เมื่อเรียก		ระหว่าง	มากกว่า		
	ชำระ	ภายใน 1 ปี	1 ถึง 5 ปี	5 ปี	รวม	
	พันธบัตร	พันธบัตร	พันธบัตร	พันธบัตร	พันธบัตร	
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567						
รายการที่มีให้อ่อนพันธ						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	20,000	-	-	20,000	19,920
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	20,297	1,288,390	-	-	1,308,687	1,308,687
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลหรือ กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	15,073,579	-	-	-	15,073,579	15,073,579
หุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิและไม่มีหลักประกัน	-	2,228,881	6,104,897	-	8,333,778	7,673,210
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	18,210	30,445	4,414	53,069	47,439
รวมรายการที่มีให้อ่อนพันธ	15,093,876	3,555,481	6,135,342	4,414	24,789,113	24,122,835

บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปปิตอล 1969 จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

วันครบกำหนดตามสัญญาของ หนี้สินทางการเงิน	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	เมื่อเรียก		ระหว่าง	มากกว่า		มูลค่าตาม
	ชำระ	ภายใน 1 ปี	1 ถึง 5 ปี	5 ปี	รวม	บัญชี
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568						
รายการที่มีให้อ่อนพันธ						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	50,000	-	-	50,000	49,868
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ๆ	28,638	77,391	-	-	106,029	106,029
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลหรือ						
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	9,469,309	-	-	-	9,469,309	9,469,289
หุ้นกู้ไม่ต้องยสิทธิและไม่มีหลักประกัน	-	3,536,523	4,345,806	-	7,882,329	7,355,526
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	5,193	20,217	-	25,410	22,987
รวมรายการที่มีให้อ่อนพันธ	9,497,947	3,669,107	4,366,023	-	17,533,077	17,003,699
งบการเงินเฉพาะกิจการ						
วันครบกำหนดตามสัญญาของ หนี้สินทางการเงิน	เมื่อเรียก		ระหว่าง	มากกว่า		มูลค่าตาม
	ชำระ	ภายใน 1 ปี	1 ถึง 5 ปี	5 ปี	รวม	บัญชี
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567						
รายการที่มีให้อ่อนพันธ						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	20,000	-	-	20,000	19,920
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ๆ	20,297	1,078,002	-	-	1,098,299	1,098,299
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลหรือ						
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	15,073,579	-	-	-	15,073,579	15,073,579
หุ้นกู้ไม่ต้องยสิทธิและไม่มีหลักประกัน	-	2,228,881	6,104,897	-	8,333,778	7,673,210
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	8,006	23,284	4,414	35,704	31,985
รวมรายการที่มีให้อ่อนพันธ	15,093,876	3,334,889	6,128,181	4,414	24,561,360	23,896,993

5.1.5 ประมาณการมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่ใช้เพื่อเปิดเผยข้อมูลประมาณขึ้นจากการคิดลดกระแสเงินสดด้วยเครื่องมือทางการเงินที่คล้ายคลึงกันตามอัตราดอกเบี้ยตลาดในปัจจุบัน ซึ่งเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 6

5.2 การบริหารส่วนของเงินทุน

5.2.1 การบริหารความเสี่ยง

วัตถุประสงค์ของการบริหารส่วนของเงินทุน คือ

- การรักษาไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานต่อเนื่อง เพื่อที่จะสามารถก่อให้เกิดผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นและก่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ และ
- การรักษาโครงสร้างเงินทุนไว้ให้อยู่ในระดับที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดเพื่อลดต้นทุนเงินทุน

การที่จะรักษาหรือปรับโครงสร้างของเงินทุนนั้น กลุ่มกิจการอาจต้องปรับจำนวนเงินปันผลจ่าย ปรับการคืนทุนให้แก่ผู้ถือหุ้น ออกหุ้นใหม่ หรือขายสินทรัพย์เพื่อลดภาระหนี้สิน

เช่นเดียวกับกิจการอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน กลุ่มกิจการพิจารณาระดับเงินทุนอย่างสม่ำเสมอจากอัตราส่วนหนี้สินต่อทุน

กลุ่มกิจการได้รักษาการปฏิบัติตามข้อกำหนดทั้งหมดตามสัญญาเงินกู้จากสถาบันการเงินและหุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิ ซึ่งรวมถึงอัตราส่วนทางการเงิน ตลอดทั้งรอบระยะเวลารายงาน ทั้งนี้ จากการติดตามและประเมินสถานะการปฏิบัติตามข้อกำหนดของฝ่ายบริหารอย่างสม่ำเสมอ ไม่พบการผิดสัญญา เหตุการณ์ผิดนัด หรือข้อบ่งชี้ถึงความเสี่ยงในการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าว

6 มูลค่ายุติธรรม

ตารางต่อไปนี้แสดงมูลค่ายุติธรรมและมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน แต่ไม่รวมถึงกรณีที่มูลค่ายุติธรรมเท่ากับมูลค่าตามบัญชี

	งบการเงินรวม				
	มูลค่ายุติธรรม	มูลค่ายุติธรรม	ราคาทุน ตัดจำหน่าย พันบาท	รวมมูลค่า ตามบัญชี พันบาท	มูลค่ายุติธรรม พันบาท
	ผ่านกำไรหรือ	ผ่านกำไรขาดทุน			
	ขาดทุน พันบาท	เบ็ดเสร็จอื่น พันบาท			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568					
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม					
หุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิและไม่มีหลักประกัน	-	-	7,355,526	7,355,526	7,639,972
	-	-	7,355,526	7,355,526	7,639,972
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567					
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม					
หุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิและไม่มีหลักประกัน	-	-	7,673,210	7,673,210	7,793,444
	-	-	7,673,210	7,673,210	7,793,444

งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	มูลค่ายุติธรรม	มูลค่ายุติธรรม	ราคาทุน ตัดจำหน่าย พันบาท	รวมมูลค่า ตามบัญชี พันบาท	มูลค่ายุติธรรม พันบาท
	ผ่านกำไรหรือ	ผ่านกำไรขาดทุน			
	ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น			
	พันบาท	พันบาท			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568					
สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม					
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน					
และดอกเบี้ยค้างรับ	-	-	578,737	578,737	476,745
	-	-	578,737	578,737	476,745
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม					
หุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิและไม่มีหลักประกัน					
	-	-	7,355,526	7,355,526	7,639,972
	-	-	7,355,526	7,355,526	7,639,972
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567					
สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม					
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน					
และดอกเบี้ยค้างรับ	-	-	904,960	904,960	777,093
	-	-	904,960	904,960	777,093
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม					
หุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิและไม่มีหลักประกัน					
	-	-	7,673,210	7,673,210	7,793,444
	-	-	7,673,210	7,673,210	7,793,444

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 มูลค่ายุติธรรมของเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน และหุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิและไม่มีหลักประกันวัดมูลค่ายุติธรรมด้วยข้อมูลระดับที่ 2 โดยอ้างอิงจากการคิดลดกระแสเงินสดด้วยอัตราดอกเบี้ยตลาดปัจจุบันที่ร้อยละ 2.41 - 15.46 (31 ธันวาคม พ.ศ. 2567: ร้อยละ 4.23 - 17.61)

ตารางต่อไปนี้แสดงสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่ายุติธรรมตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ข้อมูลระดับที่ 1		ข้อมูลระดับที่ 2		ข้อมูลระดับที่ 3		รวม	
	31 ธันวาคม พ.ศ. 2568	31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	31 ธันวาคม พ.ศ. 2568	31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	31 ธันวาคม พ.ศ. 2568	31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	31 ธันวาคม พ.ศ. 2568	31 ธันวาคม พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
สินทรัพย์								
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย								
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน								
เงินลงทุนในกองทุนเปิด	-	-	1,003,292	92	-	-	1,003,292	92
เงินลงทุนในตราสารทุนจดทะเบียน	53,520	-	-	-	-	-	53,520	-
เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด	-	-	-	-	12,840	30,150	12,840	30,150
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย								
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น								
เงินลงทุนในตราสารหนี้ - ภาคเอกชน	-	-	41,854	55,505	-	-	41,854	55,505
รวมสินทรัพย์	53,520	-	1,045,146	55,597	12,840	30,150	1,111,506	85,747

บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปปิตอล 1969 จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีมูลค่ายุติธรรมใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชี มีดังต่อไปนี้

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
- ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น
- ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน
- เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันและดอกเบี้ยค้างรับ
- เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
- เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน
- เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

มูลค่ายุติธรรมแบ่งออกเป็นลำดับชั้นตามข้อมูลที่ใช้ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 : มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินอ้างอิงจากราคาเสนอซื้อปัจจุบัน/ราคาปิด ที่อ้างอิงจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย
- ข้อมูลระดับ 2 : มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าซึ่งใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้อย่างมีนัยสำคัญและอ้างอิงจากประมาณการของกิจการเองมาให้น้อยที่สุดเท่าที่เป็นไปได้
- ข้อมูลระดับ 3 : มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าซึ่งไม่ได้มาจากข้อมูลที่สังเกตได้ในตลาด

การโอนระหว่างระดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 กลุ่มกิจการได้โอนการลงทุนในหลักทรัพย์จากระดับ 3 มาเป็นระดับ 1 เนื่องจากบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ได้นำหุ้นสามัญของบริษัทฯ กลับเข้าซื้อขายอย่างเป็นทางการในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม พ.ศ. 2568 หลังจากที่ศาลล้มละลายกลางมีคำสั่งยกเลิกการฟื้นฟูกิจการของบริษัทฯ ซึ่งได้ดำเนินแผนฟื้นฟูกิจการเป็นระยะเวลาสี่ปี การกลับเข้าซื้อขายในตลาดดังกล่าวสะท้อนถึงกิจกรรมในตลาดที่เพิ่มขึ้นและเกิดการเคลื่อนไหวของราคาหลักทรัพย์ในตลาด ส่งผลให้ข้อมูลสำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรมมีความน่าเชื่อถือและสามารถสังเกตได้มากขึ้น

นอกจากนี้ หุ้นสามัญของบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ที่กลุ่มกิจการได้รับจากการแปลงหนี้เป็นทุนยังอยู่ภายใต้ข้อกำหนด Creditors' Lock-up ภายหลังจากที่หุ้นกลับเข้าซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีข้อจำกัดห้ามจำหน่ายหุ้นดังกล่าวภายในระยะเวลา 1 ปี นับแต่วันที่กลับเข้าซื้อขาย

หุ้นจำนวนร้อยละ 25 ของหุ้นที่ถูกจำกัดการจำหน่ายสามารถจำหน่ายได้เมื่อครบกำหนด 6 เดือน ซึ่งจะครบกำหนดในวันที่ 3 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569 ส่วนหุ้นที่เหลืออีกร้อยละ 75 จะสามารถจำหน่ายได้ครบกำหนดเมื่อครบ 1 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 หุ้นดังกล่าวยังคงอยู่ภายใต้ข้อจำกัดการจำหน่ายตามเงื่อนไขดังกล่าว

เทคนิคการประเมินมูลค่าสำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรมระดับที่ 2

เงินลงทุนในกองทุนเปิด

เงินลงทุนในกองทุนเปิดซึ่งมีมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 2 วัดมูลค่ายุติธรรมโดยใช้ราคาอ้างอิงจากมูลค่าสินทรัพย์สุทธิต่อหน่วยของกองทุนเปิดที่มีการเผยแพร่ล่าสุดในเว็บไซต์ของกองทุนเปิด

เงินลงทุนในตราสารหนี้ - ภาคเอกชน

เงินลงทุนในตราสารหนี้ซึ่งมีมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 2 วัดมูลค่ายุติธรรมโดยใช้วิธีคิดลดกระแสเงินสด ซึ่งเป็นการคิดลดกระแสเงินสดตามสัญญาโดยใช้อัตราคิดลดที่สังเกตได้จากตลาดของอัตราที่มีการเสนอซื้อขายกันในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับตราสารหนี้ของผู้ออกตราสารนั้น

การวัดมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าซึ่งไม่ได้มาจากข้อมูลที่สังเกตได้ในตลาด (ข้อมูลระดับ 3)

บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปปิตอล 1969 จำกัด (มหาชน)
 หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

ตารางดังต่อไปนี้แสดงการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมที่เป็นข้อมูลระดับ 3

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ
	พันบาท
เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด	
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567	24,893
กำไรที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	5,257
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	30,150
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568	30,150
จัดประเภทใหม่เป็นเงินลงทุนในตราสารทุนที่อยู่ในความต้องการของตลาด	(15,060)
ขาดทุนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	(2,250)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568	12,840

ขั้นตอนการประเมินมูลค่ายุติธรรมของกลุ่มกิจการ

ผู้อำนวยการสายการเงิน (CFO) และคณะทำงานเกี่ยวกับการประเมินมูลค่ายุติธรรมจะหารือเกี่ยวกับกระบวนการประเมินมูลค่าและผลลัพธ์ทุกไตรมาส

เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดซึ่งมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 3 วัดมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการเทียบเคียงราคาต่อมูลค่าตามบัญชีของบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งกลุ่มกิจการและบริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความเหมาะสมทางการเงินที่เทียบเคียงได้กับผู้ออกตราสารนั้น โดยพิจารณาถึงสภาพคล่องและการเจริญเติบโตของกลุ่มกิจการและบริษัท

ตารางต่อไปนี้แสดง สรุปข้อมูลเชิงปริมาณของข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีสาระสำคัญที่ใช้ในการจัดมูลค่ายุติธรรมที่เป็นข้อมูลระดับ 3

	มูลค่ายุติธรรม		ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้	ช่วงของข้อมูล	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567		พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท			
เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด	12,840	30,150	อัตราการปรับลดมูลค่าตามบัญชีอัตราส่วนราคาตลาดต่อมูลค่าตามบัญชี	ร้อยละ 50.00 - 80.42	ร้อยละ 0.00 - 71.28
				0.20 - 0.90 เท่า	0.20 - 1.60 เท่า

ตารางต่อไปนี้แสดง ความสัมพันธ์ของข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้กับมูลค่ายุติธรรม

	ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้	การเคลื่อนไหว	การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรม	
			การเพิ่มขึ้นของ	การลดลงของ
			สมมุติฐาน พ.ศ. 2568	สมมุติฐาน พ.ศ. 2568
เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ใน	อัตราการปรับลดมูลค่าตามบัญชี	ร้อยละ 5.00	ลดลง ร้อยละ 13.22	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 13.22
ความต้องการของตลาด	อัตราส่วนราคาตลาดต่อมูลค่าตามบัญชี	0.05 เท่า	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 9.51	ลดลง ร้อยละ 9.51

7 การประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ และการใช้วิจารณ์ญาณ

การประมาณการข้อสมมติ และการใช้วิจารณ์ญาณได้มีการประเมินทบทวนอย่างต่อเนื่อง และอยู่บนพื้นฐานของประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยอื่น ๆ ซึ่งรวมถึงการคาดการณ์ถึงเหตุการณ์ในอนาคตที่เชื่อว่ามีเหตุผลในสถานการณ์ขณะนั้น

7.1 การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มกิจการพิจารณาและรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยรวมการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคต (Forward looking) ของสินทรัพย์ทางการเงินที่เป็นตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยวิธีวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่เป็นตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินเกิดจากประมาณการค่าความน่าจะเป็นของผลขาดทุนด้านเครดิตถ่วงน้ำหนัก (เช่น มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับทั้งหมด) ตลอดช่วงอายุที่คาดไว้ของเครื่องมือทางการเงิน โดยจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับหมายถึงผลต่างระหว่างกระแสเงินสดตามสัญญาทั้งหมดซึ่งกลุ่มกิจการต้องได้รับและกระแสเงินสดทั้งหมดซึ่งกลุ่มกิจการคาดว่าจะได้รับ คัดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเมื่อแรกเริ่มของสัญญาสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่มีการด้อยค่าด้านเครดิตเมื่อซื้อหรือเมื่อเกิดรายการหรืออัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงปรับด้วยความเสี่ยงด้านเครดิตสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตเมื่อซื้อหรือเมื่อเกิดรายการ กลุ่มกิจการประมาณการกระแสเงินสดโดยพิจารณาถึงเงื่อนไขตามสัญญาทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงินตลอดอายุของสินทรัพย์ทางการเงินที่คาดไว้

โดยกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับที่กลุ่มกิจการพิจารณาหมายถึงกระแสเงินสดที่ได้มาจากการขายหลักประกันที่ถือไว้หรือส่วนที่ปรับปรุงด้านเครดิตอื่น ๆ ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของเงื่อนไขตามสัญญา โดยข้อสันนิษฐานว่าอายุที่คาดไว้ของสินทรัพย์ทางการเงินสามารถประมาณได้อย่างน่าเชื่อถือ อย่างไรก็ตามในกรณีที่กลุ่มกิจการไม่สามารถประมาณอายุของสินทรัพย์ทางการเงินได้อย่างน่าเชื่อถือ กลุ่มกิจการจะเลือกใช้อายุคงเหลือตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต ณ วันที่รายงานแต่ไม่ได้เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตเมื่อซื้อหรือเมื่อเกิดรายการ จะถูกวัดมูลค่าโดยใช้ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์กับมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงที่ใช้ตอนเริ่มต้นของสินทรัพย์ทางการเงินนั้น การปรับปรุงผลต่างดังกล่าวจะถูกรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเป็นผลกำไรหรือขาดทุนจากการด้อยค่า

กลุ่มกิจการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของเครื่องมือทางการเงินโดยวิธีการที่สะท้อนถึงเรื่องต่อไปนี้

- จำนวนเงินที่คำนึงถึงความเป็นถ่วงน้ำหนักและปราศจากอคติ ซึ่งพิจารณาจากการประเมินช่วงของผลลัพธ์ที่เป็นไปได้
- มูลค่าเงินตามเวลา
- ข้อมูลสนับสนุนและความสมเหตุสมผลโดยไม่ใช้ต้นทุนหรือความพยายามที่มากเกินไป ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบัน และการพยากรณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต

7.2 การวัดมูลค่าทรัพย์สินรอการขาย

กลุ่มกิจการกำหนดค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์รอการขายประเภทสังหาริมทรัพย์ตามคุณลักษณะของสินทรัพย์บนพื้นฐานของผลขาดทุนจากการขายสินทรัพย์ในอดีต หากพบว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคือน้อยกว่ามูลค่าตามบัญชี ผู้บริหารจะพิจารณาปรับค่าเผื่อการด้อยค่าของทรัพย์สินรอการขายเพิ่มเติม

มูลค่ายุติธรรมของทรัพย์สินรอการขายประเภทสังหาริมทรัพย์ คำนวณจากราคาประเมินที่ประเมินราคาโดยผู้ประเมินอิสระหรือผู้ประเมินภายในทุกปี หักด้วยประมาณการค่าใช้จ่ายในการขาย และพิจารณาปรับลดราคาประเมินตามระยะเวลาการถือครอง

7.3 การระบุพันธประโยชน์พนักงาน

มูลค่าปัจจุบันของการระบุพันธประโยชน์เมื่อเกษียณอายุขึ้นอยู่กับข้อสมมติหลายข้อ ข้อสมมติที่ใช้และผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงที่เป็นไปได้ของข้อสมมติได้เปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุข้อ 25

7.4 สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มกิจการจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่า กลุ่มกิจการจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มกิจการควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

7.5 การกำหนดอายุสัญญาเช่า - กรณีที่กลุ่มกิจการเป็นผู้เช่า

ในการกำหนดอายุสัญญาเช่า กลุ่มกิจการพิจารณาจากข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งสูงใจทางเศรษฐกิจสำหรับผู้เช่า ในการใช้สิทธิขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่ใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มกิจการพิจารณาการกำหนดอายุสัญญาเช่าก็ต่อเมื่อสัญญาเช่ามีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะถูกขยายหรือถูกยกเลิก

สำหรับการเช่าทรัพย์สิน ปัจจัยที่เกี่ยวข้องมากที่สุด ได้แก่ ระยะเวลาสัญญาเช่าในอดีต ค่าใช้จ่าย และสภาพของทรัพย์สินที่เช่า

สิทธิขยายอายุสัญญาเช่าส่วนใหญ่ในสัญญาเช่าอาคารสำนักงานและยานพาหนะไม่ได้ถูกรวมอยู่ในหนี้สินตามสัญญาเช่า เนื่องจากกลุ่มกิจการพิจารณา ก) สภาพของทรัพย์สินที่เช่า และ ข) การเปลี่ยนแทนทรัพย์สินจะไม่ก่อให้เกิดต้นทุนอย่างมีสาระสำคัญ

อายุสัญญาเช่าจะถูกประเมินใหม่เมื่อมีสิทธิใช้ (หรือไม่ใช้สิทธิใช้) หรือกลุ่มกิจการมีภาระผูกพันในการใช้ (หรือไม่ใช้สิทธิ) การประเมินความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลจะเกิดขึ้นเมื่อเกิดเหตุการณ์ที่มีนัยสำคัญหรือการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมที่มีนัยสำคัญเท่านั้น ซึ่งเหตุการณ์ดังกล่าวมีผลกระทบต่อการประเมินอายุสัญญาเช่าและอยู่ภายใต้การควบคุมของผู้เช่า

7.6 การกำหนดอัตราการคิดลดของหนี้สินตามสัญญาเช่า

กลุ่มกิจการประเมินอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของผู้เช่าดังนี้

- เริ่มจากการใช้ข้อมูลที่ได้รับจากการจัดหาเงินทุนจากบุคคลที่สามของแต่ละกิจการที่เป็นผู้เช่าและปรับปรุงข้อมูลที่รับให้สะท้อนกับการเปลี่ยนแปลงในปัจจัยทางการเงินของผู้เช่าหากเป็นไปได้
- ปรับปรุงสัญญาเช่าโดยเฉพาะเจาะจง เช่น อายุสัญญาเช่า สกุลเงินและหลักประกัน

8 ข้อมูลตามส่วนงานและรายได้

กลุ่มกิจการนำเสนอข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน โดยแสดงส่วนงานธุรกิจเป็นรูปแบบหลักในการรายงาน โดยพิจารณาจากประเภทธุรกิจของกลุ่มกิจการเป็นเกณฑ์ในการกำหนดส่วนงาน

งบการเงินรวมจำแนกตามส่วนงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 และ พ.ศ. 2567 มีดังนี้

	พ.ศ. 2568		
	ส่วนงาน ธุรกิจให้เช่าซื้อ พันธบาท	ส่วนงาน ธุรกิจให้กู้ยืม พันธบาท	รวม พันธบาท
รายได้ดอกเบี้ย	5,162,318	427,963	5,590,281
รายได้อื่น			961,060
รวมรายได้			6,551,341
ค่าใช้จ่ายในการบริการ			936,500
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร			1,868,250
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	1,424,859	227,278	1,652,137
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้			2,094,454
ต้นทุนทางการเงิน			(982,448)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้			1,112,006
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้			(219,879)
กำไรสำหรับปี			892,127
จังหวัดเวลาการรับรู้ของรายได้อื่น			
ภายใต้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15			
เมื่อปฏิบัติตามภาวะที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้น (point in time)			704,260
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568			
เงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับ - สุทธิ	22,694,927	2,179,994	24,874,921
รายการอื่นในสินทรัพย์			4,404,332
สินทรัพย์ทั้งสิ้นในงบการเงินรวม			29,279,253
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน			9,429,200
หุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิและไม่มีหลักประกัน			7,355,526
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น			651,002
รายการอื่นในหนี้สิน			373,448
หนี้สินทั้งสิ้นในงบการเงินรวม			17,809,176

บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคมป์ทอล 1969 จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

	พ.ศ. 2567		
	ส่วนงาน	ส่วนงาน	รวม
	ธุรกิจให้เข้าซื้อ	ธุรกิจให้กู้ยืม	
	พันบาท	พันบาท	พันบาท
รายได้ดอกเบี้ย	6,228,467	581,618	6,810,085
รายได้อื่น			940,903
รวมรายได้			7,750,988
ค่าใช้จ่ายในการบริการ			1,361,537
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร			2,831,395
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	1,241,187	139,768	1,380,955
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้			2,177,101
ต้นทุนทางการเงิน			(1,220,450)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้			956,651
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้			(227,021)
กำไรสำหรับปี			729,630
จังหวัดเวลาการรับรู้ของรายได้อื่น			
ภายใต้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15			
เมื่อปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้น (point in time)			746,762
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567			
เงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับ - สุทธิ	27,539,786	2,795,668	30,335,454
รายการอื่นในสินทรัพย์			4,896,593
สินทรัพย์ทั้งสิ้นในงบการเงินรวม			35,232,047
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลหรือจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน			14,964,200
หุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิและไม่มีหลักประกัน			7,673,210
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น			1,598,596
รายการอื่นในหนี้สิน			384,466
หนี้สินทั้งสิ้นในงบการเงินรวม			24,620,472

9 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
เงินสดในมือ	448	237	9	14
เงินฝากออมทรัพย์	758,286	661,749	345,478	104,150
เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม	732,957	1,790,701	142,875	726,488
เงินฝากประจำระยะสั้น	300,779	-	300,779	-
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	1,792,470	2,452,687	789,141	830,652

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 บัญชีเงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.20 ต่อปี (พ.ศ. 2567 : ร้อยละ 0.40 ต่อปี) และบัญชีเงินฝากประจำระยะสั้นมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.1 ต่อปี (พ.ศ. 2567 : ไม่มี)

บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคมป์ทอล 1969 จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

10 เงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับสุทธิ

10.1 จำแนกตามประเภทสินเชื่อ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 และ พ.ศ. 2567 กลุ่มกิจการมียอดเงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับจำแนกตามประเภทสินเชื่อ ดังนี้

	งบการเงินรวม		
	พ.ศ. 2568		
	รายการหมุนเวียน พันบาท	รายการไม่หมุนเวียน พันบาท	รวม พันบาท
เงินให้กู้ยืม	840,222	1,528,906	2,369,128
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	17,453,356	9,710,135	27,163,491
หัก รายได้รอตัดบัญชี	(2,884,833)	(975,893)	(3,860,726)
รวมเงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้สุทธิจากรายได้รอตัดบัญชี	15,408,745	10,263,148	25,671,893
บวก ดอกเบี้ยค้างรับ	78,239	-	78,239
รวมเงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับ	15,486,984	10,263,148	25,750,132
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(487,875)	(387,336)	(875,211)
รวมเงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับ - สุทธิ	14,999,109	9,875,812	24,874,921

	งบการเงินรวม		
	พ.ศ. 2567		
	รายการหมุนเวียน พันบาท	รายการไม่หมุนเวียน พันบาท	รวม พันบาท
เงินให้กู้ยืม	996,292	1,946,115	2,942,407
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	18,287,295	14,956,612	33,243,907
หัก รายได้รอตัดบัญชี	(3,464,262)	(1,570,600)	(5,034,862)
รวมเงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้สุทธิจากรายได้รอตัดบัญชี	15,819,325	15,332,127	31,151,452
บวก ดอกเบี้ยค้างรับ	90,122	-	90,122
รวมเงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับ	15,909,447	15,332,127	31,241,574
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(429,980)	(476,140)	(906,120)
รวมเงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับ - สุทธิ	15,479,467	14,855,987	30,335,454

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	พ.ศ. 2568		
	รายการหมุนเวียน พันบาท	รายการไม่หมุนเวียน พันบาท	รวม พันบาท
เงินให้กู้ยืม	283,999	596,023	880,022
บวก ดอกเบี้ยค้างรับ	30,302	-	30,302
รวมเงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับ	314,301	596,023	910,324
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(35,154)	(97,185)	(132,339)
รวมเงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับ - สุทธิ	279,147	498,838	777,985

บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปปิตอล 1969 จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	พ.ศ. 2567		
	รายการหมุนเวียน พันบาท	รายการไม่หมุนเวียน พันบาท	รวม พันบาท
เงินให้กู้ยืม	350,210	802,750	1,152,960
บวก ดอกเบี้ยค้างรับ	45,081	-	45,081
รวมเงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับ	395,291	802,750	1,198,041
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(29,471)	(91,737)	(121,208)
รวมเงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับ - สุทธิ	365,820	711,013	1,076,833

10.2 จำแนกตามประเภทการจัดชั้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 และ พ.ศ. 2567 กลุ่มกิจการมียอดเงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับจำแนกตามประเภทการจัดชั้น ดังนี้

	งบการเงินรวม		
	พ.ศ. 2568		
	เงินให้สินเชื่อ และดอกเบี้ยค้างรับ พันบาท	ค่าเผื่อผลขาดทุน ด้านเครดิตที่ คาดว่าจะเกิดขึ้น พันบาท	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ พันบาท
สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของ ความเสี่ยงด้านเครดิต (Performing)	22,819,490	(129,432)	22,690,058
สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของ ความเสี่ยงด้านเครดิต (Under-performing)	1,589,060	(116,706)	1,472,354
สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Non-performing)	1,341,582	(629,073)	712,509
รวม	25,750,132	(875,211)	24,874,921

	งบการเงินรวม		
	พ.ศ. 2567		
	เงินให้สินเชื่อ และดอกเบี้ยค้างรับ พันบาท	ค่าเผื่อผลขาดทุน ด้านเครดิตที่ คาดว่าจะเกิดขึ้น พันบาท	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ พันบาท
สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของ ความเสี่ยงด้านเครดิต (Performing)	27,442,337	(164,635)	27,277,702
สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของ ความเสี่ยงด้านเครดิต (Under-performing)	2,596,754	(145,094)	2,451,660
สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Non-performing)	1,202,483	(596,391)	606,092
รวม	31,241,574	(906,120)	30,335,454

บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปปิตอล 1969 จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

งบการเงินเฉพาะกิจการ			
พ.ศ. 2568			
เงินให้สินเชื่อ และดอกเบี้ยค้างรับ พันบาท	ค่าเพื่อผลขาดทุน ด้านเครดิตที่ คาดว่าจะเกิดขึ้น พันบาท	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ พันบาท	
สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของ ความเสี่ยงด้านเครดิต (Performing)	748,103	(14,000)	734,103
สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของ ความเสี่ยงด้านเครดิต (Under-performing)	85,369	(41,487)	43,882
สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Non-performing)	76,852	(76,852)	-
รวม	910,324	(132,339)	777,985

งบการเงินเฉพาะกิจการ			
พ.ศ. 2567			
เงินให้สินเชื่อ และดอกเบี้ยค้างรับ พันบาท	ค่าเพื่อผลขาดทุน ด้านเครดิตที่ คาดว่าจะเกิดขึ้น พันบาท	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ พันบาท	
สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของ ความเสี่ยงด้านเครดิต (Performing)	1,047,028	(19,430)	1,027,598
สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของ ความเสี่ยงด้านเครดิต (Under-performing)	91,918	(42,683)	49,235
สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Non-performing)	59,095	(59,095)	-
รวม	1,198,041	(121,208)	1,076,833

11 ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

	งบการเงินรวม			
	พ.ศ. 2568			
	ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น			
	สินทรัพย์ ทางการเงินที่ ไม่มีการ เพิ่มขึ้นอย่างมี นัยสำคัญ ของความเสี่ง ด้านเครดิต พันบาท	สินทรัพย์ทาง การเงินที่มีการ เพิ่มขึ้นอย่างมี นัยสำคัญของ ความเสี่ยงด้าน เครดิต พันบาท	สินทรัพย์ทาง การเงินที่มีการ ด้อยค่าด้าน เครดิต พันบาท	รวม พันบาท
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่ายุติธรรม				
ผ่านงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568	-	-	4,895	4,895
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการเปลี่ยนการจัดชั้น	-	4,895	(4,895)	-
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการวัดมูลค่าค่าเผื่อผลขาดทุนใหม่	-	12,512	-	12,512
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568	-	17,407	-	17,407
เงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับ - สุทธิ				
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568	164,635	145,094	596,391	906,120
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการเปลี่ยนการจัดชั้น	(11,422)	(6,984)	18,406	-
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการวัดมูลค่าค่าเผื่อผลขาดทุนใหม่	(43,849)	34,368	505,686	496,205
สินทรัพย์ทางการเงินใหม่ที่ได้ออกรับ	54,244	7,736	14,485	76,465
สินทรัพย์ทางการเงินที่ถูกตัดรายการ				
(การรับชำระ การปิดบัญชี และลูกหนี้ที่ปิดบัญชีเมื่อครบอายุสัญญา)	(34,176)	(63,508)	(505,895)	(603,579)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568	129,432	116,706	629,073	875,211

บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปปิตอล 1969 จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

งบการเงินรวม				
พ.ศ. 2567				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น				
สินทรัพย์	สินทรัพย์	สินทรัพย์	สินทรัพย์	
ทางการเงินที่	ทางการเงินที่	ทางการเงินที่	ทางการเงินที่	
ไม่มีการ	ไม่มีการ	ไม่มีการ	ไม่มีการ	
เพิ่มขึ้นอย่างมี	เพิ่มขึ้นอย่างมี	เพิ่มขึ้นอย่างมี	เพิ่มขึ้นอย่างมี	
นัยสำคัญ	นัยสำคัญ	นัยสำคัญ	นัยสำคัญ	
ของความเสียหาย	ของความเสียหาย	ของความเสียหาย	ของความเสียหาย	
ด้านเครดิต	ด้านเครดิต	ด้านเครดิต	ด้านเครดิต	
พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	รวม
				พันบาท
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่ายุติธรรม				
ผ่านงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567	-	-	44,132	44,132
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการวัดมูลค่าค่าเผื่อผลขาดทุนใหม่	-	-	(19,637)	(19,637)
การแปลงตราสารหนี้เป็นตราสารทุน	-	-	(19,600)	(19,600)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	-	-	4,895	4,895
เงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้และคอกเบี้ยค้างรับ - สุทธิ				
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567	182,358	134,313	406,983	723,654
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการเปลี่ยนการจัดชั้น	(10,294)	19,302	(9,008)	-
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการวัดมูลค่าค่าเผื่อผลขาดทุนใหม่	(43,405)	37,225	549,341	543,161
สินทรัพย์ทางการเงินใหม่ที่ได้ออกรับ	79,343	11,288	67,280	157,911
สินทรัพย์ทางการเงินที่ถูกตัดรายการ				
(การรับชำระ การปิดบัญชี				
และลูกหนี้ที่ปิดบัญชีเมื่อครบอายุสัญญา)	(43,367)	(57,034)	(418,205)	(518,606)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	164,635	145,094	596,391	906,120

บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปปิตอล 1969 จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	พ.ศ. 2568			
	ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น			
	สินทรัพย์ ทางการเงินที่ ไม่มีการ เพิ่มขึ้นอย่างมี นัยสำคัญของ ความเสี่ยงด้าน เครดิต พันบาท	สินทรัพย์ทาง การเงินที่มีการ เพิ่มขึ้นอย่างมี นัยสำคัญของ ความเสี่ยงด้าน เครดิต พันบาท	สินทรัพย์ทาง การเงินที่มีการ ด้อยค่าด้าน เครดิต พันบาท	รวม พันบาท
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่ายุติธรรม				
ผ่านงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568	-	-	4,895	4,895
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการเปลี่ยนการจัดชั้น	-	4,895	(4,895)	-
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการวัดมูลค่าค่าเผื่อผลขาดทุนใหม่	-	12,512	-	12,512
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568	-	17,407	-	17,407
เงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับ - สุทธิ				
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568	19,430	42,683	59,095	121,208
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการเปลี่ยนการจัดชั้น	(657)	(1,493)	2,150	-
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการวัดมูลค่าค่าเผื่อผลขาดทุนใหม่	(3,814)	2,962	55,876	55,024
สินทรัพย์ทางการเงินใหม่ที่ได้ออก	4,807	890	7,203	12,900
สินทรัพย์ทางการเงินที่ถูกตัดรายการ				
(การรับชำระ การปิดบัญชี และลูกหนี้ที่ปิดบัญชีเมื่อครบอายุสัญญา)	(5,766)	(3,555)	(47,472)	(56,793)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568	14,000	41,487	76,852	132,339

บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคมป์ทอล 1969 จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	พ.ศ. 2567			
	ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น			
	สินทรัพย์ ทางการเงินที่ ไม่มีการ เพิ่มขึ้นอย่างมี นัยสำคัญของ ความเสี่ยงด้าน เครดิต พันบาท	สินทรัพย์ทาง การเงินที่มีการ เพิ่มขึ้นอย่างมี นัยสำคัญของ ความเสี่ยงด้าน เครดิต พันบาท	สินทรัพย์ทาง การเงินที่มีการ ด้อยค่าด้าน เครดิต พันบาท	รวม พันบาท
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีธรรม				
ผ่านงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567	-	-	44,132	44,132
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการวัดมูลค่าค่าเผื่อผลขาดทุนใหม่	-	-	(19,637)	(19,637)
การเปลี่ยนแปลงประเภทเงินลงทุน	-	-	(19,600)	(19,600)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	-	-	4,895	4,895
เงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับ - สุทธิ				
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567	40,333	42,919	45,331	128,583
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการเปลี่ยนการจัดชั้น	(1,282)	(1,568)	2,850	-
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการวัดมูลค่าค่าเผื่อผลขาดทุนใหม่	(8,609)	3,772	94,725	89,888
สินทรัพย์ทางการเงินใหม่ที่ได้ออกรับ	9,101	1,870	10,570	21,541
สินทรัพย์ทางการเงินที่ถูกต้องรายการ				
(การรับชำระ การปิดบัญชี				
และลูกหนี้ที่ปิดบัญชีเมื่อครบอายุสัญญา)	(20,113)	(4,310)	(94,381)	(118,804)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	19,430	42,683	59,095	121,208

12 ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568 พันบาท	พ.ศ. 2567 พันบาท	พ.ศ. 2568 พันบาท	พ.ศ. 2567 พันบาท
ดอกเบี้ยค้างรับ	3,256	5,019	3,256	5,019
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	24,602	19,829	2,092	3,995
ลูกหนี้กรมสรรพากร	265,791	1,076,794	-	-
รายได้ค่าบริการค้างรับ	102,841	128,844	-	-
อื่น ๆ - สุทธิ	61,644	74,544	4,182	2,618
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	458,134	1,306,030	9,530	11,632

บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคมป์ทอล 1969 จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

13 ทรัพย์สินรอการขาย - สุทธิ

ประเภททรัพย์สินรอการขาย	งบการเงินรวม				
	31 ธันวาคม พ.ศ. 2568				
	ผลต่างจาก				ยอดปลายปี
	ยอดต้นปี	เพิ่มขึ้น	จำหน่าย	งบการเงิน	
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ทรัพย์สินที่ได้จากการชำระหนี้					
อสังหาริมทรัพย์	8,290	-	-	-	8,290
สังหาริมทรัพย์	548,061	1,289,956	(1,576,259)	(1,289)	260,469
รวมทรัพย์สินรอการขาย	556,351	1,289,956	(1,576,259)	(1,289)	268,759
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า	(225,694)				(110,171)
รวมทรัพย์สินรอการขาย - สุทธิ	330,657				158,588

ประเภททรัพย์สินรอการขาย	งบการเงินรวม				
	31 ธันวาคม พ.ศ. 2567				
	ผลต่างจาก				ยอดปลายปี
	ยอดต้นปี	เพิ่มขึ้น	จำหน่าย	งบการเงิน	
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ทรัพย์สินที่ได้จากการชำระหนี้					
อสังหาริมทรัพย์	8,290	-	-	-	8,290
สังหาริมทรัพย์	611,126	2,601,732	(2,664,639)	(158)	548,061
รวมทรัพย์สินรอการขาย	619,416	2,601,732	(2,664,639)	(158)	556,351
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า	(302,858)				(225,694)
รวมทรัพย์สินรอการขาย - สุทธิ	316,558				330,657

ประเภททรัพย์สินรอการขาย	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	31 ธันวาคม พ.ศ. 2568			
	ยอดต้นปี	เพิ่มขึ้น	จำหน่าย	ยอดปลายปี
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ทรัพย์สินที่ได้จากการชำระหนี้				
อสังหาริมทรัพย์	8,290	-	-	8,290
สังหาริมทรัพย์	4,478	-	(3,044)	1,434
รวมทรัพย์สินรอการขาย	12,768	-	(3,044)	9,724
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า	(12,768)			(9,724)
รวมทรัพย์สินรอการขาย - สุทธิ	-			-

บริษัท ศรีสวัสดิ์ แดปิตอล 1969 จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	31 ธันวาคม พ.ศ. 2567			
	ยอดต้นปี	เพิ่มขึ้น	จำหน่าย	ยอดปลายปี
ประเภททรัพย์สินรอการขาย	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ทรัพย์สินที่ได้จากการชำระหนี้				
อสังหาริมทรัพย์	8,290	-	-	8,290
สิทธิในทรัพย์สิน	5,828	-	(1,350)	4,478
รวมทรัพย์สินรอการขาย	14,118	-	(1,350)	12,768
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า	(11,025)			(12,768)
รวมทรัพย์สินรอการขาย - สุทธิ	3,093			-

14 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ภาษีซื้อที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	458,952	197,921	-	-
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างรับ	11,044	14,249	-	2,954
อื่น ๆ	5,769	10,435	7	12
รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	475,765	222,605	7	2,966

15 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน

ตารางต่อไปนี้แสดงการวิเคราะห์มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินโดยแบ่งตามประเภทในงบฐานะการเงิน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
สินทรัพย์ทางการเงิน				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย				
- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	1,792,470	2,452,687	789,141	830,652
- เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันและ ดอกเบี้ยค้างรับ	-	-	22,306,811	28,344,625
- เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันและ ดอกเบี้ยค้างรับ	-	-	578,737	904,960
- เงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับ - สุทธิ	24,874,921	30,335,454	777,985	1,076,833
- สินทรัพย์ทางการเงินอื่น	208,708	334,292	31,623	962,726
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่าน กำไรขาดทุน	1,069,652	30,242	1,069,652	30,242
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่าน กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	41,854	55,505	41,854	55,505
	27,987,605	33,208,180	25,595,803	32,205,543
หนี้สินทางการเงิน				
หนี้สินทางการเงินที่วัดด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย				
- เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	49,868	19,920	49,868	19,920
- เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	9,429,200	14,964,200	9,429,200	14,964,200
- หุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิและไม่มีหลักประกัน	7,355,526	7,673,210	7,355,526	7,673,210
- หนี้สินตามสัญญาเช่า	38,923	47,439	22,987	31,985
- หนี้สินทางการเงินอื่น	426,458	1,418,066	146,118	1,207,678
	17,299,975	24,122,835	17,003,699	23,896,993

15.1 สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

ก) การจัดประเภทรายการสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

กลุ่มกิจการได้จัดประเภทรายการต่อไปนี้สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย FVPL

- เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่ไม่เข้าเงื่อนไขในการจัดประเภทเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และ FVOCI
- เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่ถือไว้เพื่อค้า และ
- เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่กลุ่มกิจการไม่ได้เลือกที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ณ วันที่รับรู้อย่างการเริ่มแรก

บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปปิตอล 1969 จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนประกอบด้วยรายการต่อไปนี้

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	มูลค่ายุติธรรม พันบาท	มูลค่ายุติธรรม พันบาท
สินทรัพย์หมุนเวียน		
เงินลงทุนในกองทุนเปิด	1,003,211	-
เงินลงทุนในตราสารทุนจดทะเบียน	53,520	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		
เงินลงทุนในกองทุนเปิด	81	92
เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด	12,840	30,150
รวม	1,069,652	30,242
ข) รายการที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน		

กำไรสุทธิจากเครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนสำหรับปี มีดังนี้

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	มูลค่ายุติธรรม พันบาท	มูลค่ายุติธรรม พันบาท
เงินลงทุนในกองทุนเปิด		
กำไร (ขาดทุน) จากการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรม - สุทธิ	5,209	(10)
	5,209	(10)
เงินลงทุนในตราสารทุนจดทะเบียน		
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรม - สุทธิ	38,460	-
	38,460	-
เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด		
ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรม - สุทธิ	(2,250)	(6,318)
กำไรจากการตัดรายการเครื่องมือทางการเงิน	-	11,575
	(2,250)	5,257
รวม	41,419	5,247

15.2 สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ก) การจัดประเภทรายการสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นประกอบด้วย

- เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่มีกระแสเงินสดตามสัญญาที่เข้าเงื่อนไขการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย และมีโมเดลธุรกิจในวัตถุประสงค์การถือครองเงินลงทุนดังกล่าวเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขาย

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นประกอบไปด้วยรายการดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	มูลค่ายุติธรรม พันบาท	มูลค่ายุติธรรม พันบาท
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		
เงินลงทุนในตราสารหนี้ - ภาคเอกชน	41,854	55,505
รวม	41,854	55,505
 ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	 (17,407)	 (4,895)

ข) รายการที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

รายการกำไรหรือขาดทุนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีมีดังนี้

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท
(ขาดทุน) กำไรที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		
รายการค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในกำไรหรือขาดทุน (ผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายใน 12 เดือน / ตลอดอายุของเงินลงทุน)	(12,512)	31,212

ค) ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ข้อมูลเกี่ยวกับค่าเผื่อผลขาดทุนและความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของกลุ่มกิจการได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุ 5 และ 11

15.3 การหักกลบสินทรัพย์ทางการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่มีการหักกลบสินทรัพย์ทางการเงิน (พ.ศ. 2567 : ไม่มี)

บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปปิตอล 1969 จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

16 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 กลุ่มกิจการมีบริษัทย่อยซึ่งรวมอยู่ในงบการเงินรวมของกลุ่มกิจการดังต่อไปนี้ บริษัทย่อยดังกล่าวมีหุ้นทุนเป็นหุ้นสามัญ โดยกลุ่มกิจการถือหุ้นทางตรง ซึ่งสัดส่วนของส่วนได้เสียในความเป็นเจ้าของที่กลุ่มกิจการถืออยู่เท่ากับสิทธิในการออกเสียงในบริษัทย่อยที่ถือโดยกลุ่มกิจการ

รายละเอียดของเงินลงทุนในบริษัทย่อย ณ วันที่ในงบฐานะการเงินมีดังนี้

ชื่อบริษัท	ประเทศที่จัดทะเบียน	ลักษณะธุรกิจ	สัดส่วนความเป็นเจ้าของ		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
			ณ วันที่ 31 ธันวาคม		เงินลงทุนตามวิธีราคาทุน	
			พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
			ร้อยละ	ร้อยละ	พันบาท	พันบาท
บริษัทย่อย						
บริษัท เอส ลีสซิ่ง จำกัด	ประเทศไทย	ให้เช่าซื้อและให้กู้ยืมเงิน	90.00	90.00	45,000	45,000
บริษัท คาเชย์ ลีสซิ่ง จำกัด	ประเทศไทย	ให้เช่าซื้อ	100.00	100.00	39,768	39,768
Sawad Rung Reung Finance (Cambodia) PLC.	ประเทศกัมพูชา	ให้กู้ยืมเงิน	75.00	75.00	133,859	108,537
รวม					218,627	193,305

เงินลงทุนในบริษัทย่อยสำหรับปี มีการเปลี่ยนแปลงดังนี้

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม	193,305	166,343
เพิ่มเงินลงทุนในบริษัทย่อย	25,322	26,962
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	218,627	193,305

รายการที่เกิดขึ้นระหว่างปี พ.ศ. 2568

เมื่อวันที่ 25 มีนาคม พ.ศ. 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปปิตอล 1969 จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 2/2568 ได้อนุมัติให้ซื้อหุ้นเพิ่มทุนใน Sawad Rung Reung Finance (Cambodia) PLC. จำนวน 7,500 หุ้น ราคาหุ้นละ 100 เหรียญสหรัฐ รวมเป็นเงินจำนวน 0.75 ล้านเหรียญสหรัฐ หรือเทียบเท่า 25.32 ล้านบาท จากการเพิ่มทุนของ Sawad Rung Reung Finance (Cambodia) PLC. เพื่อรักษาสัดส่วนเงินลงทุนไว้ที่ร้อยละ 75.00 โดยบริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์ของประเทศกัมพูชาแล้วเสร็จ ณ วันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ. 2568

รายการที่เกิดขึ้นระหว่างปี พ.ศ. 2567

เมื่อวันที่ 26 มีนาคม พ.ศ. 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปปิตอล 1969 จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 2/2567 ได้อนุมัติให้ซื้อหุ้นเพิ่มทุนใน Sawad Rung Reung Finance (Cambodia) PLC. จำนวน 7,500 หุ้น ราคาหุ้นละ 100 เหรียญสหรัฐ รวมเป็นเงินจำนวน 0.75 ล้านเหรียญสหรัฐ หรือเทียบเท่า 26.96 ล้านบาท จากการเพิ่มทุนของ Sawad Rung Reung Finance (Cambodia) PLC. เพื่อรักษาสัดส่วนเงินลงทุนไว้ที่ร้อยละ 75.00

บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคมป์ทอล 1969 จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

17 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ

	งบการเงินรวม				
	อาคารและ		อุปกรณ์	ยานพาหนะ	รวม
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง			
	ที่ดิน	อาคาร	สำนักงาน		
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567					
ราคาทุน	1,548	118,848	139,854	147,129	407,379
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(35,673)	(86,746)	(9,396)	(131,815)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	1,548	83,175	53,108	137,733	275,564
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567					
มูลค่าตามบัญชีต้นปีสุทธิ	1,548	83,175	53,108	137,733	275,564
ซื้อสินทรัพย์	-	-	7,330	-	7,330
ขาย / ตัดจำหน่าย	-	-	-	(3,332)	(3,332)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	-	-	10	-	10
หัก ค่าเสื่อมราคา	-	(12,196)	(20,350)	(10,557)	(43,103)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	1,548	70,979	40,098	123,844	236,469
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567					
ราคาทุน	1,548	118,848	147,166	140,427	407,989
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(47,869)	(107,068)	(16,583)	(171,520)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	1,548	70,979	40,098	123,844	236,469
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568					
มูลค่าตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	1,548	70,979	40,098	123,844	236,469
ซื้อสินทรัพย์	-	232	8,384	68	8,684
ขาย / ตัดจำหน่าย	-	-	(1,401)	(33,365)	(34,766)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	-	1	(92)	(2)	(93)
หัก ค่าเสื่อมราคา	-	(12,178)	(16,611)	(8,793)	(37,582)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	1,548	59,034	30,378	81,752	172,712
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568					
ราคาทุน	1,548	119,080	145,497	102,228	368,353
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(60,046)	(115,119)	(20,476)	(195,641)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	1,548	59,034	30,378	81,752	172,712

บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคมป์ตอล 1969 จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	อาคารและ		อุปกรณ์	ยานพาหนะ	รวม
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง			
	ที่ดิน	อาคาร	สำนักงาน		
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567					
ราคาทุน	1,548	118,848	88,674	29,856	238,926
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(35,673)	(71,300)	(9,031)	(116,004)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	1,548	83,175	17,374	20,825	122,922
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567					
มูลค่าตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	1,548	83,175	17,374	20,825	122,922
ซื้อสินทรัพย์	-	-	1,348	-	1,348
ขาย / ตัดจำหน่าย	-	-	-	(3,123)	(3,123)
หัก ค่าเสื่อมราคา	-	(12,196)	(9,371)	(2,716)	(24,283)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	1,548	70,979	9,351	14,986	96,864
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567					
ราคาทุน	1,548	118,848	90,022	23,375	233,793
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(47,869)	(80,671)	(8,389)	(136,929)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	1,548	70,979	9,351	14,986	96,864
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568					
มูลค่าตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	1,548	70,979	9,351	14,986	96,864
ซื้อสินทรัพย์	-	-	1,383	-	1,383
ขาย / ตัดจำหน่าย	-	-	(1,234)	(593)	(1,827)
หัก ค่าเสื่อมราคา	-	(12,163)	(5,155)	(2,163)	(19,481)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	1,548	58,816	4,345	12,230	76,939
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568					
ราคาทุน	1,548	118,848	82,053	21,686	224,135
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(60,032)	(77,708)	(9,456)	(147,196)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	1,548	58,816	4,345	12,230	76,939

บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคมป์ตอล 1969 จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

18 สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ

	งบการเงินรวม พันบาท	งบการเงินเฉพาะกิจการ พันบาท
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567		
ราคาทุน	79,096	45,103
<u>หัก</u> ค่าเสื่อมราคาสะสม	(23,546)	(9,607)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	55,550	35,496
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567		
มูลค่าตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	55,550	35,496
ซื้อสินทรัพย์	16,204	4,757
การยกเลิกสัญญา	(3,468)	(1,589)
<u>หัก</u> ค่าเสื่อมราคา	(22,025)	(7,052)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	94	-
มูลค่าตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	46,355	31,612
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567		
ราคาทุน	73,146	48,272
<u>หัก</u> ค่าเสื่อมราคาสะสม	(26,791)	(16,660)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	46,355	31,612
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568		
มูลค่าตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	46,355	31,612
ซื้อสินทรัพย์	12,472	-
การยกเลิกสัญญา	(4,445)	(4,393)
<u>หัก</u> ค่าเสื่อมราคา	(17,241)	(5,611)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(442)	-
มูลค่าตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	36,699	21,608
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568		
ราคาทุน	59,329	34,459
<u>หัก</u> ค่าเสื่อมราคาสะสม	(22,630)	(12,851)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	36,699	21,608

บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคมป์ตอล 1969 จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
อสังหาริมทรัพย์	29,351	40,012	21,608	31,612
ยานพาหนะ	7,348	6,343	-	-
รวมสินทรัพย์สิทธิการใช้	36,699	46,355	21,608	31,612

รายการที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน และกระแสเงินสดที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่า ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้				
อสังหาริมทรัพย์	14,648	19,620	5,611	7,052
ยานพาหนะ	2,593	2,405	-	-
รวม	17,241	22,025	5,611	7,052
กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่า	18,985	22,992	6,250	7,944
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำ	3,298	3,396	274	351
ดอกเบี้ยจ่าย (รวมอยู่ในต้นทุนทางการเงิน)	2,427	4,071	1,122	2,418
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	6,442	8,885	1,622	2,090

บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปปิตอล 1969 จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

19 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ

	งบการเงินรวม			
	โปรแกรม	งานระหว่างทำ	ค่าความนิยม	รวม
	คอมพิวเตอร์ พื้นฐาน			
		พื้นฐาน	พื้นฐาน	พื้นฐาน
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567				
ราคาทุน	64,361	-	23,577	87,938
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(32,430)	-	-	(32,430)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	31,931	-	23,577	55,508
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567				
มูลค่าตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	31,931	-	23,577	55,508
ซื้อสินทรัพย์	3,279	-	-	3,279
หัก ค่าตัดจำหน่าย	(12,124)	-	-	(12,124)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	55	-	-	55
มูลค่าตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	23,141	-	23,577	46,718
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567				
ราคาทุน	67,614	-	23,577	91,191
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(44,473)	-	-	(44,473)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	23,141	-	23,577	46,718
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568				
มูลค่าตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	23,141	-	23,577	46,718
ซื้อสินทรัพย์	743	41,305	-	42,048
ตัดจำหน่าย	(1,071)	-	-	(1,071)
โอนเข้า (ออก)	450	(450)	-	-
หัก ค่าตัดจำหน่าย	(10,080)	-	-	(10,080)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(237)	-	-	(237)
มูลค่าตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	12,946	40,855	23,577	77,378
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568				
ราคาทุน	67,273	40,855	23,577	131,705
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(54,327)	-	-	(54,327)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	12,946	40,855	23,577	77,378

บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปปิตอล 1969 จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	โปรแกรม	งานระหว่างทำ	ค่าความนิยม	รวม
	คอมพิวเตอร์ พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567				
ราคาทุน	28,803	-	23,577	52,380
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(19,895)	-	-	(19,895)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	8,908	-	23,577	32,485
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567				
มูลค่าตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	8,908	-	23,577	32,485
หัก ค่าตัดจำหน่าย	(3,629)	-	-	(3,629)
มูลค่าตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	5,279	-	23,577	28,856
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567				
ราคาทุน	28,803	-	23,577	52,380
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(23,524)	-	-	(23,524)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	5,279	-	23,577	28,856
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568				
มูลค่าตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	5,279	-	23,577	28,856
ซื้อสินทรัพย์	-	15,333	-	15,333
หัก ค่าตัดจำหน่าย	(2,671)	-	-	(2,671)
มูลค่าตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	2,608	15,333	23,577	41,518
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568				
ราคาทุน	28,803	15,333	23,577	67,713
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(26,195)	-	-	(26,195)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	2,608	15,333	23,577	41,518

20 ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 และ พ.ศ. 2567 มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	224,975	260,160	37,839	43,463
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(146,216)	(254,349)	(13,586)	(11,991)
ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี - สุทธิ	78,759	5,811	24,253	31,472

บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปปิตอล 1969 จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภายใต้การตัดบัญชีมีดังนี้

	งบการเงินรวม							
	ค่าเผื่อผล	ค่าเผื่อการ	ประมาณการ	ผลต่าง				
	ขาดทุนด้าน	ด้อยค่า	หนี้สิน	จากอัตรา				
	เครดิตที่คาด	ทรัพย์สิน	หนี้สินตาม	แลกเปลี่ยน				
ว่าจะเกิดขึ้น	รอการขาย	สัญญาเช่า	ผลประโยชน์	เงินตรา				
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	ต่างประเทศ	อื่น ๆ	รวม	
					พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี								
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567	160,642	57,618	6,342	8,587	104,549	-	-	337,738
เพิ่ม (ลด) ในกำไรหรือขาดทุน	26,065	(14,082)	4,113	2,895	(104,549)	(4,905)	1,204	(89,259)
(ลด) เพิ่มในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	(1,246)	-	13,566	-	12,320
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(269)	(56)	-	-	-	(314)	-	(639)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	186,438	43,480	10,455	10,236	-	8,347	1,204	260,160
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568	186,438	43,480	10,455	10,236	-	8,347	1,204	260,160
(ลด) เพิ่มในกำไรหรือขาดทุน	(16,495)	(23,055)	(1,957)	2,941	-	-	1,156	(37,410)
เพิ่ม (ลด) ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	(432)	-	2,507	228	2,303
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(724)	(50)	(130)	-	-	826	-	(78)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568	169,219	20,375	8,368	12,745	-	11,680	2,588	224,975

	งบการเงินรวม			
	การเปลี่ยนแปลงมูลค่า	ค่าใช้จ่าย	สินทรัพย์	รวม
	ยุติธรรมของสินทรัพย์	จ่ายล่วงหน้าและ	สิทธิการใช้	
	ทางการเงิน	ดอกเบี้ยค้างรับ	สิทธิการใช้	
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี				
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567	(2,932)	(468,336)	(5,641)	(476,909)
เพิ่ม (ลด) ในกำไรหรือขาดทุน	2,870	223,321	(3,626)	222,565
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	-	-	(5)	(5)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	(62)	(245,015)	(9,272)	(254,349)
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568	(62)	(245,015)	(9,272)	(254,349)
(ลด) เพิ่มในกำไรหรือขาดทุน	(7,882)	113,877	1,819	107,814
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	-	206	113	319
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568	(7,944)	(130,932)	(7,340)	(146,216)

บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปปิตอล 1969 จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					รวม พันบาท
	ค่าเพื่อผลขาดทุน ด้านเครดิตที่ คาดว่าจะเกิดขึ้น พันบาท	ค่าเพื่อการด้อยค่า ทรัพย์สิน รอการขาย พันบาท	หนี้สินตาม สัญญาเช่า พันบาท	ประมาณการ		
				หนี้สินผลประโยชน์ พนักงาน พันบาท	อื่น ๆ พันบาท	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี						
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567	40,894	547	1,880	5,544	-	48,865
(ลด) เพิ่มในกำไรหรือขาดทุน	(12,173)	349	4,862	892	1,204	(4,866)
ลดในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	(536)	-	(536)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	28,721	896	6,742	5,900	1,204	43,463
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568	28,721	896	6,742	5,900	1,204	43,463
(ลด) เพิ่มในกำไรหรือขาดทุน	(5,111)	(608)	(2,088)	877	1,156	(5,774)
เพิ่ม (ลด) ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	(78)	228	150
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568	23,610	288	4,654	6,699	2,588	37,839

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			รวม พันบาท
	การเปลี่ยนแปลงมูลค่า	ค่าใช้จ่าย	สินทรัพย์	
	ยุติธรรมของสินทรัพย์	จ่ายล่วงหน้าและ	สิทธิการใช้	
	ทางการเงิน	ดอกเบี้ยค้างรับ	สิทธิการใช้	
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567	(2,932)	(9,411)	(1,629)	(13,972)
เพิ่ม (ลด) ในกำไรหรือขาดทุน	2,870	3,804	(4,693)	1,981
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	(62)	(5,607)	(6,322)	(11,991)
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568	(62)	(5,607)	(6,322)	(11,991)
(ลด) เพิ่มในกำไรหรือขาดทุน	(7,882)	4,286	2,001	(1,595)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568	(7,944)	(1,321)	(4,321)	(13,586)

21 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	49,868	19,920
รวมเงินกู้ยืม	49,868	19,920

บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปปิตอล 1969 จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

การเปลี่ยนแปลงของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินสำหรับปี มีดังนี้

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568 พันบาท	พ.ศ. 2567 พันบาท
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม	19,920	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นเพิ่มขึ้น	128,198	59,460
จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้น	(100,000)	(40,000)
ตัดจำหน่ายดอกเบี้ยจ่ายล่วงหน้า	1,750	460
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	49,868	19,920

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเป็นเงินกู้ยืมไม่มีหลักประกันมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.30 - 3.65 ต่อปี โดยมีกำหนดชำระคืนดอกเบี้ยและเงินต้นทั้งจำนวนเมื่อครบกำหนด (พ.ศ. 2567 : ร้อยละ 3.65 ต่อปี)

ในระหว่างปี พ.ศ. 2568 รายการเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินของกลุ่มกิจการและบริษัท จำนวน 20 ล้านบาท เป็นการต่ออายุตัวแลกเงินเมื่อถึงวันครบกำหนดชำระ

22 หุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิและไม่มีหลักประกัน

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568 พันบาท	พ.ศ. 2567 พันบาท
หุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิและไม่มีหลักประกัน		
- ครบกำหนดชำระภายใน 1 ปี	3,233,502	1,922,826
- ครบกำหนดชำระเกิน 1 ปี	4,122,024	5,750,384
รวมหุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิและไม่มีหลักประกัน	7,355,526	7,673,210

หุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิและไม่มีหลักประกัน ซึ่งรวมส่วนที่จะถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีสำหรับปี มีดังนี้

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568 พันบาท	พ.ศ. 2567 พันบาท
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม	7,673,210	3,633,067
การออกหุ้นกู้ (เงินต้น - สุทธิจากต้นทุนการกู้ยืม)	1,590,369	4,023,959
จ่ายคืนหุ้นกู้	(1,924,200)	-
ตัดจำหน่ายต้นทุนการออกหุ้นกู้	16,147	16,184
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	7,355,526	7,673,210

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 หุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิและไม่มีหลักประกันคือหุ้นกู้ที่ผู้ถือหุ้นกู้มีสิทธิเทียบเท่ากับเจ้าหนี้คนอื่น ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.50 - 5.05 ต่อปี (31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 : ร้อยละ 4.00 - 5.05 ต่อปี) ตามที่ระบุในการออกหุ้นกู้แต่ละคราวมีกำหนดชำระคืนดอกเบี้ยทุกไตรมาสและชำระคืนเงินต้นทั้งจำนวนเมื่อครบกำหนด

สัญญาหุ้นกู้เหล่านี้ได้ระบุให้กลุ่มกิจการและบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขการดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นโดยคำนวณจากงบการเงินรวมรายปี ทั้งนี้กลุ่มกิจการและบริษัทสามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขตามสัญญาดังกล่าวได้

บริษัท ศรีสวัสดิ์ แดปปีตอล 1969 จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

23 หนี้สินตามสัญญาเช่า

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
หนี้สินตามสัญญาเช่า				
ภายใน 1 ปี	14,225	15,879	4,312	6,780
1 - 5 ปี	24,698	27,216	18,675	20,861
มากกว่า 5 ปี	-	4,344	-	4,344
รวมหนี้สินตามสัญญาเช่าที่คิดลด	38,923	47,439	22,987	31,985

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 และ พ.ศ. 2567 มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	2,427	4,071	1,122	2,418

24 เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
เจ้าหนี้การค้า	138,022	104,315	88	18
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้อง (หมายเหตุ 34 ณ))	114,474	1,025,553	37,569	1,024,637
ดอกเบี้ยค้างจ่ายบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้อง (หมายเหตุ 34 ณ))	40,131	109,379	40,131	109,379
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	88,158	145,943	2,753	6,742
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	37,154	35,998	37,154	35,998
เจ้าหนี้อื่น ๆ	233,063	177,408	49,080	46,824
รวมเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	651,002	1,598,596	166,775	1,223,598

25 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
งบฐานะการเงิน:				
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	41,050	35,018	6,087	14,741
หนี้สินในงบฐานะการเงิน	41,050	35,018	6,087	14,741

การผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

กลุ่มกิจการและบริษัทมีโครงการผลประโยชน์ของพนักงานหลังจากออกจากงานตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน ซึ่งจัดเป็นโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ที่ไม่ได้จัดให้มีกองทุน

จำนวนค่าใช้จ่ายที่บันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จตามโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สำหรับปี มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	13,868	13,659	4,065	4,134
ต้นทุนดอกเบี้ย	839	815	324	326
รวม	14,707	14,474	4,389	4,460

รายการเคลื่อนไหวของการผูกพันผลประโยชน์พนักงานมีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ยอดยกมาของการผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้	35,018	22,791	14,741	7,571
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	13,868	13,659	4,065	4,134
ต้นทุนดอกเบี้ย	839	815	324	326
การวัดมูลค่าใหม่ของการผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	(2,160)	(6,229)	(390)	(2,678)
โอนย้ายการผูกพันผลประโยชน์ของพนักงานกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(18)	5,961	(8,361)	5,388
การจ่ายชำระเงินจากโครงการ:				
การจ่ายชำระผลประโยชน์	(6,497)	(1,979)	(4,292)	-
ยอดยกไปของการผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้	41,050	35,018	6,087	14,741

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ใช้ในการคำนวณการผูกพันภายใต้โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 และ พ.ศ. 2567 มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
ข้อสมมติฐานทางการเงิน				
อัตราคิดลด	ร้อยละ 1.51 - 2.02	ร้อยละ 2.20 - 2.54	ร้อยละ 1.69	ร้อยละ 2.20
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	ร้อยละ 4.70	ร้อยละ 5.00	ร้อยละ 4.70	ร้อยละ 5.00
อัตราราคาออกของพนักงาน	ร้อยละ 2.00 - 28.00	ร้อยละ 3.00 - 28.00	ร้อยละ 3.00 - 21.00	ร้อยละ 3.00 - 23.00
เกษียณอายุ	60 ปี	60 ปี	60 ปี	60 ปี

บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปปิตอล 1969 จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติฐานหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย เป็นดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	เพิ่มขึ้น (ลดลง) ร้อยละ	เพิ่มขึ้น (ลดลง) ร้อยละ	เพิ่มขึ้น (ลดลง) ร้อยละ	เพิ่มขึ้น (ลดลง) ร้อยละ
อัตราคิดลด ลดลงร้อยละ 1	8.99	7.57	7.47	4.10
อัตราคิดลด เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	(6.39)	(6.66)	(6.48)	(3.71)
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน ลดลงร้อยละ 1	(5.73)	(6.01)	(5.74)	(2.84)
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	8.07	6.69	6.49	3.10
อัตราการลาออกของพนักงาน ลดลงร้อยละ 10	8.89	7.17	5.15	2.08
อัตราการลาออกของพนักงาน เพิ่มขึ้นร้อยละ 10	(6.00)	(5.95)	(4.56)	(1.87)

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวข้างต้นนี้อ้างอิงจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติ ขณะที่ให้ข้อสมมติอื่นคงที่ ในทางปฏิบัติสถานการณ์ดังกล่าวยากที่จะเกิดขึ้น และการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติอาจมีความสัมพันธ์กัน ในการคำนวณการวิเคราะห์ความอ่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติหลักได้ใช้วิธีเดียวกับมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้คำนวณด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน การคำนวณหนี้สินภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานที่รับรู้ในงบฐานะการเงิน

วิธีการและประเภทของข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำการวิเคราะห์ความอ่อนไหวไม่ได้เปลี่ยนแปลงจากปีก่อน

ระยะเวลาการจ่ายชำระผลประโยชน์กัวเจี้ยนถ่วงน้ำหนักโดยไม่คิดลด

	งบการเงินรวม	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
ระยะเวลาจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณ (ปี)	8 - 13	7 - 13
การวิเคราะห์ระยะเวลาคงกำหนดของการจ่ายชำระผลประโยชน์ (พันบาท)		
ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะจ่ายชำระภายใน 12 เดือน	13,430	-
ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะจ่ายชำระระหว่าง 1 - 3 ปี	3,286	21,833
ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะจ่ายชำระระหว่าง 3 - 5 ปี	4,725	7,346
ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะจ่ายชำระระหว่าง 5 - 10 ปี	41,841	31,204
ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะจ่ายชำระ 10 ปีขึ้นไป	82,906	86,120
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
ระยะเวลาจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณ (ปี)	10	7
การวิเคราะห์ระยะเวลาคงกำหนดของการจ่ายชำระผลประโยชน์ (พันบาท)		
ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะจ่ายชำระภายใน 12 เดือน	3,350	-
ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะจ่ายชำระระหว่าง 1 - 3 ปี	144	18,918
ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะจ่ายชำระระหว่าง 3 - 5 ปี	-	142
ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะจ่ายชำระระหว่าง 5 - 10 ปี	5,923	986
ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะจ่ายชำระ 10 ปีขึ้นไป	8,351	13,851

บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปปิตอล 1969 จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

26 ทุนเรือนหุ้นและส่วนเกินมูลค่าหุ้น

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ				
	จำนวนหุ้น ที่จัด ทะเบียน พันธหุ้น	จำนวนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว พันธหุ้น	หุ้นสามัญ ที่ออกและ ชำระแล้ว พันธบาท	ส่วนเกิน มูลค่า หุ้นสามัญ พันธบาท	รวม พันธบาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567	6,506,236	6,506,236	6,506,236	18,549,728	25,055,964
การเพิ่มหุ้นสามัญ	130,125	130,124	130,124	-	130,124
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	6,636,361	6,636,360	6,636,360	18,549,728	25,186,088
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568	6,636,361	6,636,360	6,636,360	18,549,728	25,186,088
การลดหุ้นสามัญ	(1)	-	-	-	-
การเพิ่มหุ้นสามัญ	132,727	132,725	132,725	-	132,725
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568	6,769,087	6,769,085	6,769,085	18,549,728	25,318,813

รายการที่เกิดขึ้นระหว่างปี พ.ศ. 2568

เมื่อวันที่ 29 เมษายน พ.ศ. 2568 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี พ.ศ. 2568 มีมติอนุมัติดังต่อไปนี้

- อนุมัติให้มีการลดทุนอนุมัติลดทุนจดทะเบียนของบริษัท โดยลดทุนจดทะเบียนจาก 6,636,360,929 บาท เป็น 6,636,359,847 บาท โดยการลดหุ้นสามัญจำนวน 1,082 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท ซึ่งคงเหลือจากการจัดสรรหุ้นปันผลสำหรับปี พ.ศ. 2567
- อนุมัติให้มีการเพิ่มทุนจดทะเบียนและจัดสรรหุ้นเพิ่มทุนเพื่อรองรับการจ่ายหุ้นปันผลจำนวน 132,727,196 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท ส่งผลทำให้จำนวนหุ้นที่จดทะเบียนเพิ่มขึ้นจากเดิม 6,636,359,847 หุ้น เป็น 6,769,087,043 หุ้น ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2568 จำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วมีจำนวน 6,769,084,776 หุ้น โดยบริษัทได้มีการจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนจดทะเบียนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าแล้วเมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม พ.ศ. 2568

รายการที่เกิดขึ้นระหว่างปี พ.ศ. 2567

เมื่อวันที่ 29 เมษายน พ.ศ. 2567 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี พ.ศ. 2567 มีมติอนุมัติให้มีการเพิ่มทุนจดทะเบียนและจัดสรรหุ้นเพิ่มทุนเพื่อรองรับการจ่ายหุ้นปันผลจำนวน 130,124,724 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท ส่งผลทำให้จำนวนหุ้นที่จดทะเบียนเพิ่มขึ้นจากเดิม 6,506,236,205 หุ้น เป็น 6,636,360,929 หุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 จำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วมีจำนวน 6,636,359,847 หุ้น โดยบริษัทได้มีการจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนจดทะเบียนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าแล้วเมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม พ.ศ. 2567

27 ทุนสำรองตามกฎหมาย

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568 พันธบาท	พ.ศ. 2567 พันธบาท
ทุนสำรองตามกฎหมายต้นปี	329,063	313,042
จัดสรรระหว่างปี	16,245	16,021
ทุนสำรองตามกฎหมายปลายปี	345,308	329,063

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องสำรองตามกฎหมายอย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิหลังจากหักส่วนของขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองนี้จะมีมูลค่าไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองนี้ไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปปิตอล 1969 จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

28 เงินปันผลจ่าย

เมื่อวันที่ 29 เมษายน พ.ศ. 2568 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีมีมติให้จ่ายปันผลจากกำไรสุทธิสำหรับปี พ.ศ. 2567 โดยจ่ายเงินปันผลเป็นเงินสดในอัตราหุ้นละ 0.0023 บาท คิดเป็นเงินจำนวน 15.26 ล้านบาท และจ่ายปันผลเป็นหุ้นสามัญของบริษัทจำนวน 132,727,196 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท ในอัตรา 50 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นปันผล รวมเป็นมูลค่าทั้งสิ้น 132.73 ล้านบาท คิดเป็นการจ่ายหุ้นปันผลในอัตราหุ้นละ 0.02 บาท โดยบริษัทได้จ่ายปันผลดังกล่าวแล้วในวันที่ 27 พฤษภาคม พ.ศ. 2568

เมื่อวันที่ 29 เมษายน พ.ศ. 2567 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีมีมติให้จ่ายปันผลจากกำไรสุทธิสำหรับปี พ.ศ. 2566 โดยจ่ายเงินปันผลเป็นเงินสดในอัตราหุ้นละ 0.0023 บาท คิดเป็นเงินจำนวน 14.96 ล้านบาท และจ่ายปันผลเป็นหุ้นสามัญของบริษัทจำนวน 130,124,724 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท ในอัตรา 50 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นปันผล รวมเป็นมูลค่าทั้งสิ้น 130.12 ล้านบาท คิดเป็นการจ่ายหุ้นปันผลในอัตราหุ้นละ 0.02 บาท โดยบริษัทได้จ่ายปันผลดังกล่าวแล้วในวันที่ 23 พฤษภาคม พ.ศ. 2567

29 รายได้อื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
รายได้ค่าธรรมเนียม	251,004	265,793	32,698	39,363
รายได้ค่านายหน้า	306,724	382,706	-	-
หนี้สูญได้รับคืน	205,809	131,735	23,959	22,359
กำไรจากเครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ผ่านกำไรขาดทุน	41,419	11,576	41,419	11,576
อื่น ๆ	156,104	149,093	63,746	10,479
รวมรายได้อื่น	961,060	940,903	161,822	83,777

30 ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ค่าใช้จ่ายทางการตลาด	6,921	3,424	309	1,391
ค่าตอบแทนทางการตลาด	929,579	1,358,113	2,294	476
ค่าที่ปรึกษาและค่าบริการวิชาชีพ	8,398	9,028	4,747	5,085
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	771,422	943,090	46,055	79,023
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	64,903	77,252	27,763	34,964
ภาษีธุรกิจเฉพาะและภาษีอื่น	10,342	37,650	5,992	33,001
ค่าสาธารณูปโภค	38,377	49,269	3,678	4,684
ค่าพลังงานเชื้อเพลิง	98,281	126,724	176	180
ขาดทุนจากการขายและการด้อยค่าทรัพย์สินรอการขาย (โอนกลับ)	424,069	1,088,134	(362)	2,637
ค่าจ้างบริการภายนอก	215,191	230,683	7,904	5,655
อื่น ๆ	237,267	269,565	47,749	34,274
รวมค่าใช้จ่าย	2,804,750	4,192,932	146,305	201,370

บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคมป์ทอล 1969 จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

31 ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับปี มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
เงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับ	1,639,625	1,413,549	91,651	105,232
เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าสุทธิธรรม				
ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (โอนกลับ)	12,512	(31,212)	12,512	(31,212)
ลูกหนี้อื่น (โอนกลับ)	-	(1,382)	-	(1,382)
รวม	1,652,137	1,380,955	104,163	72,638

32 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบัน :				
ภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันสำหรับกำไร				
ทางภาษีสำหรับปี	290,283	325,727	64,886	76,941
การปรับปรุงจากรอบระยะเวลาก่อน	-	34,600	-	-
รวมภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบัน	290,283	360,327	64,886	76,941
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
ลดในสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (หมายเหตุ 20)	37,410	89,259	5,774	4,866
(ลด) เพิ่มในหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (หมายเหตุ 20)	(107,814)	(222,565)	1,595	(1,981)
รวมภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(70,404)	(133,306)	7,369	2,885
รวมค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	219,879	227,021	72,255	79,826

บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปปิตอล 1969 จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

ภาษีเงินได้สำหรับกำไรก่อนหักภาษีของกลุ่มกิจการและบริษัทมียอดเงินที่แตกต่างจากการคำนวณกำไรทางบัญชีคู่กับภาษีของประเทศที่กลุ่มกิจการและบริษัทตั้งอยู่ โดยมีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
กำไรก่อนภาษีเงินได้	1,112,006	956,651	397,147	400,242
ภาษีคำนวณจากอัตราภาษีร้อยละ 20	222,401	191,330	79,429	80,048
ผลกระทบ :				
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี	(10,411)	(1,526)	(10,411)	(1,526)
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถหักภาษี	7,889	2,617	3,237	1,304
การปรับปรุงจากรอบระยะเวลาก่อน	-	34,600	-	-
รวมภาษีเงินได้	219,879	227,021	72,255	79,826

อัตราภาษีเงินได้ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักสำหรับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 เป็นร้อยละ 19.77 และ 18.19 ตามลำดับ (พ.ศ. 2567 : ร้อยละ 23.73 และร้อยละ 19.94 ตามลำดับ)

กฎ Pillar Two เป็นกฎที่ถูกประกาศใช้ในเดือนธันวาคมพ.ศ. 2564 โดยองค์การเพื่อความร่วมมือทางเศรษฐกิจและการพัฒนา (OECD) เพื่อปฏิรูปภาษีนิติบุคคลระหว่างประเทศ โดยมีจุดมุ่งหมายที่จะให้กลุ่มนิติบุคคลข้ามชาติขนาดใหญ่เสียภาษีเงินได้ในอัตราภาษีที่แท้จริงไม่น้อยกว่าร้อยละ 15 ในแต่ละประเทศที่กลุ่มนิติบุคคลข้ามชาติมีการประกอบธุรกิจ ใน พ.ศ. 2567 ประเทศไทยซึ่งเป็นประเทศที่กลุ่มกิจการมีการประกอบธุรกิจได้มีการออกกฎหมาย Pillar Two และกฎหมายดังกล่าวมีผลบังคับใช้แล้วตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568 เป็นต้นไป

กลุ่มกิจการได้พิจารณาขอบเขตการบังคับใช้ของกฎ Pillar Two และเห็นว่า กลุ่มกิจการไม่มีรายได้รวมตามนิยามของกฎ Pillar Two ถึงเกณฑ์ขั้นต่ำที่กำหนด จึงไม่อยู่ในขอบเขตของกฎ Pillar Two และไม่มีภาระภาษีเงินได้ส่วนเพิ่ม (Top-up tax)

ดังนั้น กลุ่มกิจการจึงไม่มีผลกระทบทางบัญชีหรือภาระภาษีที่อาจเกิดขึ้นจากกฎ Pillar Two สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

33 กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นในงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 และ พ.ศ. 2567 คำนวณได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
กำไรสำหรับปีที่ เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญ (พันบาท)	886,397	701,261	324,892	320,416
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ถือโดยผู้ถือหุ้น (พันหุ้น)	6,769,085	6,769,085	6,769,085	6,769,085
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)	0.13	0.10	0.05	0.05

กลุ่มกิจการและบริษัทไม่มีการออกหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 และ พ.ศ. 2567

34 รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

กิจการหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่ควบคุมหรือถูกควบคุมโดยบริษัทไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้น บริษัทย่อย และกิจการที่เป็นบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมและมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับกลุ่มกิจการ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัท ตลอดจนทั้งสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าว และกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลเหล่านั้น

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มกิจการและบริษัทแต่ละรายการ บริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

ในระหว่างปี กลุ่มกิจการมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเกณฑ์ตามสัญญาที่ตกลงร่วมกันระหว่างกลุ่มกิจการและบริษัทเหล่านั้น ซึ่งลักษณะของความสัมพันธ์กับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รวมทั้งรายการที่มีสาระสำคัญสามารถสรุปได้ดังนี้

บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท ศรีสวัสดิ์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	บริษัทใหญ่
บริษัท ศรีสวัสดิ์ พาวเวอร์ 2014 จำกัด	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (มีบริษัทใหญ่ร่วมกัน)
บริษัท ศรีสวัสดิ์ พาวเวอร์ 2022 จำกัด	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (มีบริษัทใหญ่ร่วมกัน)
บริษัท เงินสดทันใจ จำกัด	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (มีบริษัทใหญ่ร่วมกัน)
บริษัท ศรีสวัสดิ์ แอสเซท โซลูชั่นส์ จำกัด	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (มีบริษัทใหญ่ร่วมกัน)
บริษัท บริหารสินทรัพย์ เอส ดับบลิว พี จำกัด	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (มีบริษัทใหญ่ร่วมกัน)
บริษัท ศรีสวัสดิ์ พร็อพเพอร์ตี้ โซลูชั่นส์ จำกัด	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (มีบริษัทใหญ่ร่วมกัน)
บริษัท ศรีสวัสดิ์ อินเทอร์เน็ตแซนด์โฮลดิ้ง จำกัด	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (มีบริษัทใหญ่ร่วมกัน)
บริษัท เอส ดับบลิว พี เซอร์วิสเชส จำกัด	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (มีบริษัทใหญ่ร่วมกัน)
Srisawad Leasing Lao Co., Ltd.	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (มีบริษัทใหญ่ร่วมกัน)
Fast Money Sawad Joint Stock Company (ชื่อเดิม: Srisawad Vietnam Liability Co., Ltd.)	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (มีบริษัทใหญ่ร่วมกัน)
บริษัท ศรีสวัสดิ์ ดิจิตอล จำกัด	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (มีบริษัทใหญ่ร่วมกัน)
บริษัท พี เลิร์นดิ้ง จำกัด	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (มีบริษัทใหญ่ร่วมกัน)
บริษัท เอส ลีสซิ่ง จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท คาเชย์ ลีสซิ่ง จำกัด	บริษัทย่อย
Sawad Rung Reung Finance (Cambodia) PLC.	บริษัทย่อย
มูลนิธิศรีสวัสดิ์-สมาน แก้วบุตตา	ญาติสนิทของกรรมการบริษัทเป็นกรรมการ และผู้ถือหุ้นในบริษัทดังกล่าว
บริษัท ไอ.ดี. 2007 จำกัด	ญาติสนิทของกรรมการบริษัทเป็นกรรมการ และผู้ถือหุ้นในบริษัทดังกล่าว และมีกรรมการร่วมกัน

บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคมป์ทอล 1969 จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

รายการต่อไปนี้เป็นรายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ก) รายได้

	นโยบายการ กำหนดราคา	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
		พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
รายได้ดอกเบี้ย					
บริษัทย่อย	อัตราที่ตกลงร่วมกัน	-	-	1,349,126	1,661,846
รายได้อื่น					
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (มีบริษัทใหญ่ร่วมกัน)	อัตราที่ตกลงร่วมกัน	59,766	68,048	-	-

ข) ค่าใช้จ่าย

	นโยบายการ กำหนดราคา	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
		พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร					
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน					
(มีบริษัทใหญ่ร่วมกัน)	อัตราที่ตกลงร่วมกัน	1,607	1,255	-	-
กิจการที่เกี่ยวข้องกันลักษณะอื่น					
(มีกรรมการร่วมกัน)	อัตราที่ตกลงร่วมกัน	5,873	6,778	2,510	3,001
ต้นทุนทางการเงิน					
บริษัทใหญ่	อัตราที่ตกลงร่วมกัน	598,466	888,554	598,466	888,554
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	อัตราที่ตกลงร่วมกัน	376	15,284	376	15,284
เงินปันผลจ่าย					
บริษัทใหญ่	อัตราที่ตกลงร่วมกัน	10,998	10,782	10,998	10,782

ค) ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญและกรรมการของบริษัท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ผลประโยชน์ระยะสั้น	45,607	54,119	19,360	39,239
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	3,181	4,224	914	3,262
รวม	48,788	58,343	20,274	42,501

บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปปิตอล 1969 จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

ง) เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันและดอกเบี้ยค้างรับ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
บริษัทย่อย				
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	-	-	22,213,000	28,218,000
ดอกเบี้ยค้างรับจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้น	-	-	93,811	126,625
รวม	-	-	22,306,811	28,344,625

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปี มีการเปลี่ยนแปลงดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
บริษัทย่อย				
ณ วันที่ 1 มกราคม	-	-	28,344,625	22,595,276
เงินให้กู้ยืมเพิ่มระหว่างปี	-	-	1,550,000	8,362,038
รายได้ดอกเบี้ยระหว่างปี	-	-	1,294,311	1,406,332
รับคืนเงินกู้ยืม	-	-	(7,555,000)	(1,850,000)
ดอกเบี้ยรับระหว่างปี	-	-	(1,327,125)	(1,320,609)
โอนไปยังเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันและดอกเบี้ยค้างรับ	-	-	-	(848,412)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	-	-	22,306,811	28,344,625

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งเป็นเงินให้กู้ยืมที่ไม่มีหลักประกัน มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.26 ต่อปี (31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 : ร้อยละ 5.49 ต่อปี) และครบกำหนดชำระเมื่อทวงถาม

จ) เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันและดอกเบี้ยค้างรับ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
บริษัทย่อย				
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	-	-	383,867	764,905
ดอกเบี้ยค้างรับจากเงินให้กู้ยืมระยะยาว	-	-	194,870	140,055
รวม	-	-	578,737	904,960

บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคมป์ตอล 1969 จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปี มีการเปลี่ยนแปลงดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568 พันบาท	พ.ศ. 2567 พันบาท	พ.ศ. 2568 พันบาท	พ.ศ. 2567 พันบาท
บริษัทย่อย				
ณ วันที่ 1 มกราคม	-	-	904,960	8,597,732
รายได้ดอกเบี้ยระหว่างปี	-	-	54,815	255,514
รับคืนเงินกู้ยืมระหว่างปี	-	-	(381,038)	(8,560,000)
ดอกเบี้ยรับระหว่างปี	-	-	-	(236,698)
รับโอนจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้น				
แก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันและดอกเบี้ยค้างรับ	-	-	-	848,412
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	-	-	578,737	904,960

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งเป็นเงินกู้ยืมที่ไม่มีหลักประกัน มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 10.00 - 18.00 ต่อปี (31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 : ร้อยละ 10.00 - 18.00 ต่อปี) และมีกำหนดจ่ายคืนเมื่อทวงถาม

ฉ) ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568 พันบาท	พ.ศ. 2567 พันบาท	พ.ศ. 2568 พันบาท	พ.ศ. 2567 พันบาท
ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย	-	-	-	850,751
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (มีบริษัทใหญ่ร่วมกัน)	21,644	103,459	5,555	85,039
รวม	21,644	103,459	5,555	935,790

ช) เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568 พันบาท	พ.ศ. 2567 พันบาท	พ.ศ. 2568 พันบาท	พ.ศ. 2567 พันบาท
บริษัทใหญ่	9,384,200	14,924,200	9,384,200	14,924,200
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	45,000	40,000	45,000	40,000
รวม	9,429,200	14,964,200	9,429,200	14,964,200

บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปปิตอล 1969 จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปี มีการเปลี่ยนแปลงดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
บริษัทใหญ่				
ณ วันที่ 1 มกราคม	14,924,200	13,142,000	14,924,200	13,142,000
เงินกู้ยืมเพิ่มระหว่างปี	-	3,782,200	-	3,782,200
จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระหว่างปี	(5,540,000)	(2,000,000)	(5,540,000)	(2,000,000)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	9,384,200	14,924,200	9,384,200	14,924,200
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน				
ณ วันที่ 1 มกราคม	40,000	999,563	40,000	999,563
เงินกู้ยืมเพิ่มระหว่างปี	85,000	5,069,147	85,000	5,069,147
จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระหว่างปี	(80,000)	(6,040,000)	(80,000)	(6,040,000)
ตัดจำหน่ายดอกเบี้ยจ่ายล่วงหน้า	-	11,290	-	11,290
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	45,000	40,000	45,000	40,000
รวม	9,429,200	14,964,200	9,429,200	14,964,200

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งเป็นเงินกู้ยืมที่ไม่มีหลักประกัน มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.20 - 5.03 ต่อปี (31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 : ร้อยละ 3.20 - 5.26 ต่อปี) และมีกำหนดจ่ายคืนเมื่อทวงถาม

ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	33,020	37,792	27,118	31,610
การเพิ่มขึ้น	6,852	8,316	1,061	1,257
จ่ายเงิน	(12,121)	(12,532)	(5,192)	(5,193)
การเปลี่ยนแปลงอื่น	(50)	(556)	-	(556)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	27,701	33,020	22,987	27,118

บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคมป์ทอล 1969 จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

ณ) เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ดอกเบี้ยค้างจ่ายบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้อง				
บริษัทใหญ่	40,090	108,842	40,090	108,842
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	41	537	41	537
รวม (หมายเหตุ 24)	40,131	109,379	40,131	109,379
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้อง				
บริษัทย่อย	-	-	8,361	-
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (มีบริษัทใหญ่ร่วมกัน)	114,097	1,023,987	29,031	1,023,896
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมการร่วมกันและ/หรือ หรือผู้ถือหุ้นร่วมกัน)	377	1,566	177	741
รวม (หมายเหตุ 24)	114,474	1,025,553	37,569	1,024,637

35 ภาระผูกพัน

ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน

ภาระผูกพันที่เป็นข้อผูกมัด ณ วันที่ในงบฐานะการเงินที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายฝ่ายทุนซึ่งยังไม่ได้รับรู้เป็นหนี้สินในงบการเงิน มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	46,990	-	22,470	-
รวม	46,990	-	22,470	-

36 เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในงบการเงิน

เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2569 มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานปี พ.ศ. 2568 และกำไรสะสมโดยจ่ายปันผลเป็นเงินสดในอัตราหุ้นละ 0.07 บาท คิดเป็นเงินจำนวน 473.84 ล้านบาท ทั้งนี้ มติดังกล่าวจะนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี พ.ศ. 2569 เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงาน กรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0076/2025/1774571598852.pdf>



เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0076/2025/1774269991545.pdf>



เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0076/2025/1773359671753.pdf>



เอกสารแนบ 4 : ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0076/2025/1773880146916.pdf>



เอกสารแนบ 5 : นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://investor.srisawadcapital.co.th/th/corporate-governance/cg-report-and-download>



เอกสารแนบ 6 : รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0076/2025/1774062449082.pdf>

